



GOVERNMENT OF KERALA

PROSPECTUS FOR ADMISSION TO PROFESSIONAL DEGREE COURSES

[MEDICAL, AGRICULTURE, VETERINARY, ENGINEERING & ARCHITECTURE COURSES]

2009

(Approved vide G.O (Rt.) No. 42/2009/H. Edn. dated 08.01.2009)

OFFICE OF THE COMMISSIONER FOR ENTRANCE EXAMINATIONS
5th FLOOR, HOUSING BOARD BUILDINGS, SANTHI NAGAR,
THIRUVANANTHAPURAM - 695 001
Phone: 0471-2332120, 2338487
www.cee-kerala.org

KEAM - 2009

INFORMATION AT A GLANCE

1. Sale of Application Forms through notified branches of State Bank of Travancore (SBT) : From 27.01.2009 (Tuesday)
2. Last date for sale of Application Form : 26.02.2009 (Thursday)
3. Last date for receipt of Application Form : 26.02.2009 5 pm, (Thursday)
4. Date of despatch of Admit Card : 25.03.2009 (Wednesday)
5. Date & Time of Entrance Examination :
 - Engineering : Physics & Chemistry : 20.04.2009, 10 am to 12.30 pm
 - Mathematics : 21.04.2009, 10 am to 12.30 pm
 - Medical : Chemistry & Physics : 22.04.2009, 10 am to 12.30 pm
 - Biology : 23.04.2009, 10 am to 12.30 pm
6. Centre of Examination : As indicated in the Admit Card
7. Time Schedule for the Examination: (IST)
 - (a) Entry to the Examination Hall : 9.30 am
 - (b) Distribution of Question Booklet : 9.55 am
 - (c) Opening of the Question Booklet and commencement of examination : 10.00 am
 - (d) Latest entry to the Examination Hall : 10.30 am
 - (e) Conclusion of Examination : 12.30 pm
8. Materials permitted in the examination hall : Admit Card, Card Board/Clip Board, Ball-Point pens (with Black or Blue ink only)
9. Rough work : All rough work are to be done in the Question Booklet only. The candidate shall not do any rough work or put stray mark(s) on the OMR answer sheet
10. Declaration of Results - Engineering/Medical : On or before 25.05.2009
11. Centralised Allotment Process (CAP-2009) : Will be notified later
12. Certificates/documents to be produced at the time of admission
 - (a) Admit Card issued by CEE.
 - (b) Certificate to prove Date of Birth.
 - (c) Original Mark List to prove academic eligibility.
 - (d) Pass Certificate (if obtained).
 - (e) Any other documents as mentioned in clause 11.7.1.

©

GOVERNMENT OF KERALA
2009

OFFICE OF THE COMMISSIONER FOR ENTRANCE EXAMINATIONS
5th FLOOR, HOUSING BOARD BUILDINGS, SANTHI NAGAR,
THIRUVANANTHAPURAM - 695 001
Phone: 0471 - 2332120, 2338487
www.cee-kerala.org

CONTENTS

Clause	ITEM	Page No.
1	Introduction	1
2	Courses, Institutions and Seats	2
3	Duration of the courses	3
4	Reservation of seats for various courses	3
5	Claim for reservation and certificates to be produced	5
6	Criteria of eligibility for admission	15
7	Application Forms for the Entrance Examination(s)	19

Clause	ITEM	Page No.
8	Submission of Application Forms	22
9	Examinations	22
10	Special Instructions to the candidates	28
11	Centralized Allotment Process (CAP)	31
12	Fees	38
13	Courses, Institutions - Special features	40
14	Other items	41

Sl. No	ANNEXURES	Page No.
I	Syllabi for the Entrance Examinations	42
II (1)	List of Engineering colleges	60
II (2)	Engineering courses - Distribution of seats under Special Reservation	66
III (1)	List of Medical & Dental Colleges	68
III (2)	MBBS / BDS courses - Distribution of seats under Special Reservation	70
III (3)	MBBS / BDS courses - Central Government Reserved seats	71
IV (1)	List of Homoeopathic Medical colleges	71
IV (2)	BHMS course - Distribution of seats under Special Reservation	72
V (1)	List of Ayurveda colleges	72
V (2)	BAMS course - Distribution of seats under Special Reservation	73
VI (1)	Sidha (BSMS) Course -Distribution of seats	73
VII (1)	Courses under the Kerala Agricultural University	73
VII (2)	Agricultural & Allied courses - Distribution of seats under Special Reservation	74
VIII	List of Scheduled Castes	75
IX	List of Scheduled Tribes	76

Sl. No	ANNEXURES	Page No.
X	List of Other Eligible Communities	76
XI	List of Socially & Educationally Backward Classes	76
XII	Guidelines for the issue of 'Certificate Showing School Studies in Kerala'	77
XIII (a)	Proforma Certificate for reservation under Ex-Service men / Dependant of Defence Personnel Killed / Missing / Disabled in action / Died-in-harness categories	78
XIII (b)	Proforma Certificate for reservation under Serving Defence Personnel / Para-military Force personnel categories	78
XIV	Proforma Certificate for Service Candidates / Nominees / Departmental Candidates	79
XV	Proforma for Inter-caste Marriage Certificate	79
XVI	Proforma for Income Certificate for Children of Agriculturists / Fishermen	80
XVII (a)	Proforma for Physical Fitness Certificate - Forestry Course	81
XVII (b)	Proforma for Physical Fitness Certificate - Engineering / Medical / Agricultural / Veterinary Courses	81
XVIII (i)	Guidelines for issuing Income Certificate	82
XVIII (ii)	Kerala Sports Council - Norms - Admission to Professional Courses	84
XIX	Proforma for Authorisation Letter for the Centralised Allotment Process (CAP)	87
XX	Instructions for filling up the Application Form & OMR Data Sheet	89
XXI	Important clauses of Prospectus and Instructions for filling up the Application Form - Malayalam version	100
XXII	Details of Online Counseling in Malayalam	124

TO BE DISTRIBUTED ALONG WITH THE APPLICATION FORM ONLY

©
GOVERNMENT OF KERALA
2009

1. INTRODUCTION

- 1.1 Prospectus for Admission to Professional Degree Courses, 2009, which has been approved by the Govt. of Kerala, is published herewith. It contains general information and rules relating to the Entrance Examinations for Admission to Professional Degree Courses, 2009, and other connected matters. Candidates are required to go through the Prospectus carefully and acquaint themselves with all the relevant information relating to the examinations. Candidates are also requested to visit the official website of the Commissioner for Entrance Examinations 'www.cee-kerala.org' regularly for notifications and announcements.
- 1.2 The prospectus issued in earlier years is not valid for the year 2009.
- 1.3 This prospectus sets out the rules and regulations for selection and admission to the following professional degree courses conducted by the various authorities within the State of Kerala.
 - 1.3.1 Engineering courses :
Bachelor of Technology (B.Tech.)
B.Tech. (Agricultural Engineering) [B.Tech. (Agri. Engg.)]
B.Tech. (Dairy Science & Technology) [B.Tech. (D. Sc. & Tech.)]
 - 1.3.2 Architecture Course :
Bachelor of Architecture (B.Arch.)
 - 1.3.3 Medical courses :
Bachelor of Medicine and Bachelor of Surgery (MBBS)
Bachelor of Dental Surgery (BDS)
Bachelor of Ayurvedic Medicine and Surgery (BAMS)
Bachelor of Siddha Medicine and Surgery (BSMS)
Bachelor of Homoeopathic Medicine and Surgery (BHMS)
 - 1.3.4 Agricultural & Allied courses :
Bachelor of Science-Agriculture [BSc. Hons.(Ag.)]
Bachelor of Fisheries Science (BFSc.)
Bachelor of Science-Forestry [BSc. Hons.(Forestry)]
 - 1.3.5 Veterinary Course :
Bachelor of Veterinary Science & Animal Husbandry (BVSc. and AH)
- 1.4 Admissions to the above courses except Architecture are regulated on the basis of merit as assessed in the Engineering/Medical Entrance Examinations conducted by the Commissioner for Entrance Examinations (CEE). The details of seats, to which admissions are made through the Entrance Examinations, are given in the relevant paragraphs. For admissions to the Architecture course*, the merit as assessed by giving equal weightage to the marks obtained in the 'National Aptitude Test in Architecture' [NATA], conducted by the National Institute of Advanced Studies in Architecture (NIASA), and the grade/marks in the qualifying examination will be the criterion. [*As per directives, of the Council of Architecture, India.]
- 1.5 This Prospectus is subject to modification/addition/deletion, as may be deemed necessary by the Government.
- 1.6 Allotment of seats from the State Rank Lists for all courses in Self-financing colleges will be made in accordance with the orders of the Hon'ble Supreme Court of India / Hon'ble High Court of Kerala or orders of the Govt. of Kerala/Govt. of India/as per the law in existence at the time of Centralised Allotment process (CAP) and will be notified separately.

2. COURSES, INSTITUTIONS AND SEATS

2.1 Categorization of Seats in Government and Aided Institutions :

2.1.1 **Government seats** : Merit seats against which the Commissioner for Entrance Examinations makes allotment are called 'Government Seats'.

2.1.1(a) Government seats are available in all the Govt. and Aided Colleges.

2.1.1(b) The availability of Government seats in Self-financing Colleges run by institutions under Govt. control and other Private Self-financing colleges will be notified separately.

2.1.2 **Management Seats** are the seats set apart in the Aided institutions, to be filled up by the Managements concerned.

2.2 Categorization of Seats in Self-Financing Institutions :

The categorization of seats in Self-financing Colleges run by institutions under Govt. control and other Private Self-financing colleges will be notified separately.

2.3 Engineering Courses :

2.3.1 The B.Tech. Degree courses affiliated to various Universities in Kerala, under the semester scheme of studies comprise eight semesters.

2.3.2 The B.Tech. (Agricultural Engineering) and the B.Tech. (Dairy Science & Technology) courses under the Kerala Agricultural University [KAU].

2.3.3 The list of Engineering Colleges and the courses/branches offered are given in **Annexure II (1)**. The list is not complete. The final list will be published by the CEE, prior to commencement of the Centralised Allotment Process, **2009 (CAP - 2009)**.

2.4 **Architecture Course** : B.Arch. Degree course extends over 10 semesters including one semester for practical training and one semester for thesis work. (Refer to Annexure II (1) for the Institutions offering the B.Arch. Course). The list is not complete. The final list will be published prior to commencement of the **CAP - 2009**.

2.5 Medical Courses :

2.5.1 The Medical courses include MBBS, BDS, BAMS, BSMS & BHMS.

2.5.2 The list of institutions in which Medical courses are offered, the number of seats available, etc. are given in **Annexure III (1), IV (1), V (1) & VI (1)**. The list is not complete. The final list will be published prior to the commencement of **CAP-2009**.

2.6 **Agricultural and Allied Courses**: The list of colleges, the courses offered, the number of seats available, etc. are given in **Annexure VII (1)**.

2.7 **Veterinary Course** : The list of Veterinary colleges, the number of seats available, etc. are given in **Annexure VII (1)**.

2.8 Allotment and admission to all Colleges/Courses under Engineering/Architecture/Medical/Agriculture/Veterinary streams will be subject to receipt of approval of the Central and State Regulatory Bodies, Universities and Government.

3. DURATION OF THE COURSES

Course	Duration (Years)	Compulsory rotating internship
MBBS, BHMS, BAMS	4½	12 months programme
BDS	5	6 months
BSMS	5	6 months
BSc. Hons. (Ag.), BFSc., BSc. Hons. (Forestry) B.Tech. (Ag. Engg.), B.Tech. (D.Sc. & Tech.)	4	1 semester*
BVSc. & AH	5	6 months
B.Tech.	4 (8 Sem.)	
B.Arch.	5 (10 Sem.)	6 months*

*Included in Course Duration

4. RESERVATION OF SEATS FOR VARIOUS COURSES

4.1 Types of Reservation in Government /Aided / KAU Colleges : Out of the total seats available for the various courses, seats will be reserved for different categories as given under Clauses 4.1.1 to 4.1.5.

4.1.1 **Reservation for All India Quota for MBBS/BDS Courses** : These are the seats set apart for MBBS/BDS courses in Government Medical/Dental colleges in the state for candidates allotted through the All India Pre-Medical/Pre-Dental Entrance Examination conducted by the CBSE.

4.1.2 **Reservation for Nominees** : These are the seats set apart for the nominees of the Government of India, Union Territories or other States for the various courses. Such candidates need not write the Entrance Examination.

4.1.3 **Reservation for Persons with Disabilities** : Leaving the seats set apart under Clauses 4.1.1 and 4.1.2 above, three percent of the seats available for the state for allotment from the state entrance rank lists, for all the courses in all the Government and Aided colleges are reserved for the candidates with disabilities. [For details, refer Clause 5.3]

4.1.4 **Special Reservation** : These are the seats reserved for certain specific categories, for different courses. [For details, refer clause 5.2]

4.1.5 **Mandatory Reservation** : Leaving the seats set apart for All India Quota, Government of India Nominees, Special reservation, Persons with Disabilities and Management, the remaining Government seats for each course in Govt./Aided/KAU Colleges will be distributed as per the mandatory reservation principle as contemplated in G.O. (P) 208/66/Edn. Dated 2.5.1966, G.O. (Ms) No. 95/08/SCSTDD Dated 06.10.2008 and as modified from time to time.

The percentage break-up of seats as per mandatory reservation is as follows:

(A)	State Merit (SM)	- 64%
(B)	Socially and Educationally Backward Classes (SEBC)	- 26%
a.	Ezhava (EZ)	- 9%
b.	Muslim (MU)	- 8%
c.	Other Backward Hindu (BH)	- 5%
d.	Latin Catholic Other than Anglo Indian (LC)	- 2%
e.	Other Backward Christian (BX)	- 1%
f.	Kudumbi (KU)	- 1%
(C)	Scheduled Castes & Scheduled Tribes	- 10%
a.	Scheduled Castes (SC)	- 8%
b.	Scheduled Tribes (ST)	- 2%

4.1.6 The total number of seats available for the different courses will be published prior to the commencement of CAP-2009.

- 4.1.7 Admission to all the Government seats except the seats reserved for All India Quota for MBBS/BDS and Nominees will be made on the basis of the rank in the Entrance Examination/ inter-se merit as may be applicable.
- 4.1.8 The number of seats earmarked for various categories for the different courses in Government and Aided Colleges will be finalised before CAP-2009.
- 4.1.9 **Reservation of seats for Engineering Courses [B.Tech.]**: The number of seats reserved for Government of India Nominees, Reciprocal quota and Special reservation categories is given in Annexure II (2).
- 4.1.10 **Reservation of seats for B.Arch.** : The number of seats reserved for Government of India Nominees and Special reservation categories is given in Annexure II (2).
- 4.1.11 Reservation of seats for MBBS & BDS.
- 4.1.11(a) **Reservation of seats under All India Quota** : The seats reserved under All India Quota for MBBS and BDS Courses in Govt. Medical/Dental Colleges will be allotted by the Director General of Health Services, New Delhi, on the basis of the rank obtained in the All India Pre-Medical/Pre-Dental Entrance Examination conducted by the CBSE, New Delhi as per the directions contained in the Supreme Court Judgement dated 21.07.1986. Details of seats are given in Annexure III (2).
- 4.1.11(b) Reservation of seats for Nominees :
- (i) **Nominees of the Government of India** : The Government of India, subject to the eligibility conditions in clause 6, will make Nominations to these seats. The distribution of seats under this category and other details in respect of Engineering and Medical courses are available in Annexures II (2) and III (2) respectively.
 - (ii) **Nominees from the Government of Puducherry** : The Government of Puducherry, subject to the eligibility conditions in clause 6, will make nominations to these seats and these seats will be distributed among the Medical Colleges in the State. The details of seats available are given in Annexure III (2).
 - (iii) **Nominees from Union Territory of Andaman & Nicobar Islands** : These seats are reserved for the candidates of Kerala origin settled in the Union Territory of Andaman and Nicobar Islands. Nominations to these seats will be made by the Administration of that Union Territory and the candidates must possess the requisite qualifications as provided under clause 6. The distribution of seats is given in Annexure III (2), V (2) and VII (2).
 - (iv) **Nominees from Lakshadweep** : Seats are reserved for the candidates of Kerala origin settled in Lakshadweep. The candidates should be sponsored by the Administration of that Union Territory and must possess the requisite qualifications as per Clause 6. The distribution of seats is given in Annexure III (2), V (2) and VII (2).
 - (v) **Nominee from Jammu & Kashmir** : One seat for MBBS will be reserved in a Govt. Medical College (by rotation every year) for a nominee from Jammu & Kashmir. Candidates to this seat should be sponsored by the Government of Jammu and Kashmir through the Higher Education Secretary of the State. This year, the seat will be reserved in T D Medical College, Alappuzha. [See Annexure III(2)].
- Admission to the seats under 4.1.11(b)(i) to 4.1.11(b)(v) above should be completed by the admitting authority by 17.9.2009. The Director of Medical Education will inform the CEE, the un-availed seats in these categories on 18.9.2009 itself. Such seats will be reverted to the mandatory quota.
- 4.1.12 **Reservation of seats for BHMS course** : The number of seats reserved under nominees and special reservation categories are given in Annexure IV (2).
- 4.1.13 **Reservation of seats for BAMS** : The number of seats reserved under nominees and special reservation categories are given in Annexure V (2).
- 4.1.14 **Reservation of seats for courses under the Kerala Agricultural University (KAU)** : [BSc.Hons.(Ag.), BVSc & AH, BFSc., BSc. Hons. (Forestry), B.Tech. (Ag. Engg.) and B.Tech. (DSc. & Tech.)]
- (a) The number of seats reserved for the various special reservation categories over and above the intake capacity is given in Annexure VII (2).

- (b) The seats available for Agricultural and Veterinary courses in Annexure VII (2) will be filled only by the concerned category of candidates. If students are not available in the respective category, the seats will be filled from the General quota. (Also refer to Clause 5.2.18)
 - (c) One seat is reserved for Anglo Indian/Jewish Community, on rotation basis for one of the courses in the order of BSc. Hon. (Ag.), BVSc & AH, BFSc., and BSc. Hon.(Forestry), B. Tech. (Ag. Engg.) and B. Tech. (DSc. and Tech.). This year the seat is reserved for Anglo Indian community for BVSc & AH Course. If no candidate is eligible in Anglo Indian community, the seat will be allotted to Jew category. Similarly, one seat is reserved for **son/daughter of freedom fighters** for one of the above courses in the order given above. This year this seat is reserved for BVSc & AH course.
 - (d) The seat reserved for Latin Catholic Other than Anglo Indian and Other Backward Christian communities for B.Tech. (DSc & Tech.) will be reserved on rotation basis. This year the seat is reserved for Latin Catholic other than Anglo Indian community.
- 4.2 Types of reservation in Self financing Colleges: The reservation of seats in Self-financing Colleges run by institutions under Govt. control and other Private Self-financing colleges will be notified separately.
5. **CLAIMS FOR RESERVATION AND CERTIFICATES TO BE PRODUCED**

- Note: (i) Claims for Special/Mandatory reservations must be made by a candidate at the time of submission of application for the Entrance Examination with supporting documents as required. The claim has to be specified in the application form and OMR data sheet in the appropriate places. Claims made after the submission of application will not be entertained even if supporting evidences are produced. The claims for Special and Mandatory reservation once made in the application form and OMR data sheet cannot be altered by the candidate under any circumstance.
- (ii) Only candidates belonging to 'Keralite' category (as defined in Clause 6), are eligible for claiming seats under Mandatory quota in Government/Aided Colleges, and Special reservation quota unless otherwise specified in the prospectus. Details of reservation of seats, if any, in Self-financing colleges will be notified separately.

5.1 **Reservation for Nominees:** The categories of candidates who are entitled to the Central Government reserved seats for admission to MBBS/BDS courses, and the authorities to whom applications are to be sent, are given in Annexure III (3). Categories of candidates who are entitled for reservation under nominees for BHMS & BAMS courses are available in Annexure IV (2) & V (2) respectively.

5.2 **Claim for Special Reservation :**

- (i) Selection under special reservation categories for admission to MBBS and BDS courses

In the case of special reservation seats earmarked for MBBS & BDS courses, which are filled on the basis of the rank in the Entrance Examination, only those candidates who have scored 50% marks in the Medical Entrance Examination for Paper I & II together with applicable relaxation for SC/ST/SEBC categories (as per directives of MCI) and secured rank within seven fold of the total number of MBBS & BDS seats in Professional Colleges/Institutions available for allotment through 'Single Window System' (SWS) will be considered for admission.

For example, if the number of seats available for MBBS is 800 and for BDS is 200, only candidates with Medical rank up to 7000 will be considered for Special Reservation for MBBS and BDS Courses.

The total number of seats to be reckoned for this purpose will be the seats available as on the date of declaration of the results of the Medical Entrance Examination in May 2009. The Seven-fold rank stipulation will not be applicable to special reservation seats coming under clause 5.2.11(i) below. (But the minimum mark stipulation of MCI is applicable to these seats also.)

In the case of candidates whose admissions are governed by inter-se merit list, only those candidates who secure rank in the Entrance Examination as stipulated in pre-para will be considered while preparing the inter-se merit list for admission to MBBS/BDS courses.

Candidates who have scored 50% marks in the Medical Entrance Examination (Paper I & II together) and secured rank within seven fold of the total number of MBBS & BDS seats in Professional Colleges / Institutions available for allotment through 'Single Window System' will be considered for admission to MBBS/BDS Courses under Special reservation.

- (ii) All the candidates seeking admission under the 'Special Reservation Categories' will have to appear for the Entrance Examination and find place in the rank list. In case the admissions are based on inter-se merit list, only those candidates who have been ranked in the Entrance Examination will be considered for preparing the inter-se merit list.
- (iii) Candidates should mention the item of reservation claimed in the relevant columns in the application form and OMR data sheet and should be otherwise eligible as per Clause 6.
- (iv) Candidates should attach along with their application form, attested copies of the relevant certificates as mentioned for each item below, in support of the claim.
- (v) Selection to the seats mentioned from 5.2.1 to 5.2.17 below will be made on the basis of the rank in the Entrance Examinations. Selection to the seats mentioned from 5.2.18 to 5.2.20 below will be made on the basis of the inter-se merit of the candidates in the merit list prepared for the purpose. For special reservations mentioned from 5.2.18 to 5.2.20 below, only those candidates who secure a rank in the Entrance Examination will be considered for inclusion in the inter-se merit list.
- (vi) In cases where candidates are to be allotted to the 'Special Reservation' seats of Engineering, Architecture, Medical/Agricultural courses on the basis of inter-se merit list, the authorities concerned will forward to the Commissioner for Entrance Examinations, the preliminary merit list of candidates prepared on the basis of the proficiency of the candidate in the respective fields. Such preliminary proficiency list should reach the Office of the Commissioner for Entrance Examinations on or before 30th April 2009. Lists received after this date will not be entertained under any circumstance and such seats will be merged to the Mandatory reservation quota.
- (vii) Seats under Special Reservation in Self-financing colleges, if available, will be notified separately. Such seats, if any, will not be shifted to Government/Aided colleges under any circumstance. The details of Special Reservation seats earmarked in Govt./Aided Colleges are given in Annexure II (2), III (2), IV (2), V (2) and VII (2).

Note : Allotments under Sports Quota will be as per provisions in Clause 5.2.19.

5.2.1 **Ex-servicemen Quota (XS) :** Applicants to this category should invariably produce along with the application form a certificate in **Annexure XIII (a)** obtained not earlier than 6 months from the date of application from the military authorities or State/Zilla Sainik Welfare Officer to the effect that he/she is the son/daughter of ex-serviceman or an ex-service man himself /herself. The certificate should clearly show that the benefit of reservation has not been granted earlier to any member in the family. In the absence of the certificate, the claim will not be considered.

5.2.2 **Dependant of Defence Personnel Killed / Missing / Disabled in action (DK) :** This benefit will be available to one person only from the family concerned in respect of each defence person killed in action/missing in action/disabled either during war hostilities or in peace time. They should invariably produce a certificate in **Annexure XIII (a)** along with the application form, obtained not earlier than six months from the Military Authorities/Zilla Sainik Welfare Officer to the effect that he/she is the son/daughter/widow of the defence person who was killed in action or missing in action or disabled. In the case of disabled personnel, the certificate should specify that the concerned person was/is in receipt of

disability pension. The certificate should clearly show that the benefit of reservation has not been granted earlier to any member in the family. In the absence of the certificate, the claim will not be considered.

If no suitable candidate under this category is available for the concession, as per the existing order/rules, the seats reserved for them will be given to the son/daughter/widow of the defence personnel who died in harness (HR), if they are otherwise eligible as per clause 6. They should produce certificate in Annexure XIII (a) from Military Authority/Zilla Sainik Welfare Officer to the effect that the defence personnel had died while in service. The certificate should clearly show that the benefit of reservation has not been granted earlier to any member in the family. In the absence of the certificate, the claim will not be considered.

If there are still no suitable candidates under this category, the seats reserved for the children/widow of defence personnel killed in action/missing in action/disabled will be given to children of Serving Defence personnel or in their absence to ex-servicemen /children of ex-servicemen.

Only one candidate from a family will be eligible for Special Reservation quota under Clause 5.2.1 & 5.2.2.

- 5.2.3 **Serving Defence Personnel (SD)** : Seats are reserved for sons/daughters of serving defence personnel from Kerala for admission to Engineering and Medical/Agricultural Courses. Candidates seeking reservation under this category should produce a certificate in Annexure XIII (b) along with the application form obtained from the Officer Commanding to the effect that the candidate is the son/daughter of serving defence personnel, with details of the station where he/she works at present. Certificate obtained for other purposes will not be considered.
- 5.2.4 **CRPF (RP)** : Seats are reserved for sons/daughters of personnel serving in Para Military Forces, including CRPF, BSF, CISF, ITBSF, etc. Candidates seeking admission under this category should produce a certificate in **Annexure XIII (b)** along with the application form obtained from the Officer Commanding under whom they are serving/were serving to that effect. The certificate should have been obtained **not earlier than six months** from the last date for the receipt of the application in the office of the Commissioner for Entrance Examinations. The purpose of issue should be shown clearly and the certificate issued for other purposes are not acceptable in any case. If seats are remaining unfilled, the same will be filled up by the wards of CPMFS provided it is specifically shown in the attached certificate that the organization in which they are working/worked is a paramilitary force under Govt. of India.
- 5.2.5 **Anglo-Indian (AI) quota** (For MBBS/BDS courses) : One seat each will be reserved for **Anglo-Indian community for admission to MBBS, BDS** [GO (Ms) No. 543/08/H&FWD dated 22.10.2008]. In case, candidates from the community become unavailable, the seats will merge with the mandatory reservation quota. The selection will be on the basis of the rank obtained in the Entrance Examination. The candidate claiming reservation under the Anglo Indian community quota should obtain, in the body of application form, a certificate from the Village Officer/Tahsildar to the effect that he/she belongs to Anglo Indian community. Such candidates need not produce the income certificate for claiming reservation under this quota.
- 5.2.6 **Degree holders in MBBS, BHMS/Diploma holders in Homoeopathy (OA)** (For BAMS course) : One seat in BAMS course will be reserved for the candidates having MBBS Degree/DHMS/BHMS Degree recognised by any one of the Universities in Kerala subject to the eligibility conditions under clause 6. Admission to the course is based on the rank obtained in the Entrance Examination. The candidates should produce attested copies of MBBS degree/BHMS degree/DHMS certificate, as the case may be, to prove eligibility. Copies of Internship certificate and registration certificate should also be produced in support of the claim along with the application form.

- 5.2.7 **Degree / Diploma holders in Ayurveda (DA)** (For MBBS course) : Four seats are reserved for Degree/Diploma holders in Ayurveda for MBBS course. Admission will be given to both degree/diploma holders without discrimination, on the basis of the rank obtained in the Entrance Examination. Candidates should produce copies of (a) degree/diploma certificate, (b) internship certificate, and (c) registration certificate, in support of the claim along with the application form.
- 5.2.8 **Degree/Diploma holders in Homoeopathy (DH)** (For MBBS course) : Four seats for the MBBS course are reserved for holders of degree/diploma in Homoeopathy recognised by the Government under the schedule to the T.C. Medical Practitioners' Act, 1953 subject to the eligibility condition in clause 6. Admission will be given to both the degree and diploma holders without discrimination, on the basis of the rank obtained in the Entrance Examination. Candidates should produce copies of (a) degree/diploma certificate, (b) internship certificate, and (c) registration certificate in support of the claim, along with the application form.
- 5.2.9 **BDS Degree holders for MBBS (DM)**: One seat for the MBBS course is reserved for BDS Degree holders, subject to the eligibility condition in clause 6. Admission will be given on the basis of the rank obtained in the Entrance Examination. Candidates should produce copies of (a) degree certificate, (b) internship certificate, and (c) registration certificate in support of the claim, along with the application form.
- 5.2.10 **Degree Holders in MBBS/BAMS/BVSc. & AH/BSc.(Agriculture)/BFSc./BSc.(Forestry) (OH)** (For BHMS Course) : One seat for BHMS Course will be reserved for the candidates having MBBS/BAMS/BVSc.& AH/BSc.Hon.(Agriculture)/BFSc./BSc.Hon.(Forestry)Degree recognised by any of the Universities in Kerala. Candidates should attach with the application form copy of the Degree certificate and if the degree has been taken form outside the state, an eligibility/equivalency certificate of the degree from any of the Universities in Kerala, should also be attached with the application.
- 5.2.11(i) **Nurse-Allopathy (NQ)** : One seat under this quota for MBBS course is reserved for Nurses (Allopathy) in regular service under the Government of Kerala. Candidates should attach a Service Certificate in **Annexure XIV** from the Head of Office, stating that the candidate is a Regular Employee in the State Government Service. The candidate should also attach a Registration Certificate issued by the Kerala Nurses & Midwives Council. The candidates who have undergone their Nursing Course outside the State should obtain the Registration Certificate issued by the Nursing Council of respective State. The certificates should be attached along with the application form.
- (ii) **Nurse-Homoeopathy (NH)** : In the case of BHMS course one seat is reserved for Nurses (Homoeo) and such candidate should have passed the Higher Secondary or equivalent examination in addition to the Government recognised course in Nursing (Homoeo). Candidate should attach a service certificate in **Annexure XIV** obtained from the Head of the Office in Kerala stating that he/she is a regular employee in Government service working as Nurse (Homoeo).
- (iii) **Nurse-Ayurveda (NY)** : In the case of BAMS course one seat is reserved for Nurses (Ayurveda) and such candidate should have passed the Higher Secondary or equivalent examination. Candidate should attach a service certificate in **Annexure XIV** obtained from the Head of the Office in Kerala, stating that he/she is a regular employee in Government service working as Nurse (Ayurveda).
- 5.2.12 **Children of Agriculturists for BSc. Hons. (Ag.) and BVSc. & AH Courses (CA)** : An agriculturist should be a person whose major income is derived from the agricultural sources including agricultural labour. The parent or guardian of the student shall not be an assessee of Income Tax. The non-agricultural income of the parents or guardian should not be more than Rs.12000/- per annum. Necessary certificate from the Village Officer should be produced along with the application. Candidates should furnish certificates obtained from the Income Tax Officer to the effect that the applicant's parents/guardian is not paying any income tax. The applicant should also produce a certificate from the Tahsildar to the effect that the applicant's parents/guardian is an agriculturist in the state. The Agricultural income and non-agricultural income of the parent/guardian of the applicant should specifically be mentioned in the income certificate issued by the competent authority of the

Revenue Department in the form prescribed by the Kerala Agricultural University [vide Annexure XVI].

- 5.2.13 **Farm Labourers for BSc. Hons. (Ag.) and BVSc. & AH Courses (FL)** : Candidates seeking reservation under the quota for Agricultural University farm labourers and their children should furnish a certificate along with the application form obtained from the concerned Officer in charge of the farm of the Kerala Agricultural University to that effect. Note: The term 'farm labourers' will mean labourers (permanent) of the Kerala Agricultural University only.
- 5.2.14 **Children of Fishermen for BFSc. Course (CF)** : Candidates seeking admission under the quota for children of fishermen should furnish a certificate along with the application form obtained from the Village Officer stating that the applicant is the son/daughter/dependant of a fisherman. In addition to the dependency certificate, the candidates for this quota should produce the following certificate also :
- (i) The children/dependants of fishermen are those whose parent's/guardian's profession is fishing and their main source of income is from fishing and their annual family income is **up to Rs.2.5 lakhs** per annum. The income certificate obtained in the format prescribed in **Annexure XVI** should also be produced along with the application form.
- (ii) Dependants are the son/daughter/brother/sister of fishermen.
- 5.2.15 **Children of Freedom Fighters for BSc. Hons. (Forestry) Course (FF)** : Candidates seeking reservation under the quota for son/daughter of the freedom fighters should obtain a certificate from the Village Officer concerned to prove the relationship of the candidate to the freedom fighter in addition to the attested copies of the pension payment order along with the application form.
- 5.2.16 **Ceylon/Burma Repatriates for BSc. Hon. (Ag.) and BVSc. & AH Courses (CB)** : Candidates seeking reservation under repatriates from Burma and Ceylon should furnish documentary evidence in support of the claim. In addition to this, a certificate issued by the Tahsildar or higher revenue authorities, showing clearly, the present domicile status of the repatriate which has been obtained not earlier than six months from the last date for the receipt of the applications in the Commissionerate should also be furnished along with the application.
- 5.2.17 **Scouts and Guides for Engineering Courses (SG)** : Two seats are reserved for Rashtrapathi Scouts and Guides for Engineering courses. Candidates seeking reservation under this quota should attach copy of the Rashtrapathi Guide Certificate signed by the President of India. In the absence of this Certificate, specimen Certificate signed by the Director of Public Instructions (DPI), Kerala and the State Secretary, Kerala State Bharat Scouts and Guides, will be considered.
- 5.2.18 **Village Level Workers (VL)/Agri. Demonstrators (AD)/Live Stock Inspectors (LS)/Farm Asst. (Agri.) (FA)/Farm Asst. (Vety.) (FV)/Dairy Farm Instructors (DF) (For Agrl. courses only)** : Candidates, who claim the seats reserved for Village Level Workers/Agri. Demonstrators/Live Stock Inspectors/Farm Assistants, should submit their applications to the Commissioner for Entrance Examinations, through their Heads of Offices with recommendation. A copy of the above application with attested copies of all certificates will also have to be sent to the Registrar, Kerala Agricultural University, Vellanikkara, Thrissur.
- To claim (i) seats for BSc. Hons. (Ag.) course reserved for Village Level Workers, Agricultural Demonstrators, Farm Assistants (Agri.), Diploma Holders in Agricultural Science, (ii) seats for BVSc. & AH reserved for Live Stock Assistants, Farm Assistant (Vety.) (iii) seats reserved for B.Tech. (Ag. Engg.) for DARE Holders and (iv) seats reserved for Dairy Farm Instructors of Dairy Development Department for B.Tech. (DSc. & Tech.), **the candidates must take the concerned Entrance Examination.**

They have to send a photocopy of the application to the Registrar, Kerala Agricultural University, Main Campus, Vellanikkara, Thrissur-680656 also. A selection committee constituted by the University will assign marks to the candidates out of 500, considering the academic merit (Higher Secondary = 200) higher qualification (BSc. = 100, MSc. = 100) and length of service (100). The list of candidates under the respective categories along with the marks allotted to them as above will be prepared and sent to the Commissioner for Entrance Examinations to reach him on or before 30th April 2009.

The marks out of 500, awarded to the candidates for academic merit will be added to the marks obtained by the respective candidates in the Entrance Examination (provided they are

ranked in the Entrance Examination), computed out of 500 so that the candidates would be eligible for a maximum of 1000 marks. The merit list for each category would be prepared on the basis of inter-se merit of the candidate computed as above.

- Note :** (i) One seat each is reserved for Livestock Inspector and Farm Assistant (Vety.) for BVSc. & AH Course. If candidates are not available in any one of these categories during a year, the same will also be allotted to the other category.
- (ii) A total number of 20 seats are reserved for Village Level Workers (2 seats), Farm Assistants (Agri.) (2 seats), Diploma Holders in Agriculture (6 seats), Agricultural Demonstrators (10 seats) for BSc. Hons.(Ag.) course.
If candidates are not available in any one of the categories listed under (ii), the seats that remain unfilled will be allotted to eligible candidates from other categories listed, based on their inter-se rank.
- (iii) Two seats will be reserved for Dairy Farm Instructors of Dairy Development Department for B.Tech. (Dairy Science & Technology)
- (iv) If candidates as per note (i), (ii) and (iii) are not available, the seats will be filled up from the General Quota.

5.2.19 **Sports Quota (SP) :** Candidates who claim reservation under Sports Quota shall fulfill their eligibility based on the norms of Kerala State Sports Council appended in Annexure XVIII (ii) prior to submission of application, for the seats as prescribed in the Prospectus.

The candidate should forward the original application form to the Commissioner for Entrance Examinations, and a photocopy of the application to the **Secretary, Kerala State Sports Council, Thiruvananthapuram-695001**. The Sports Council will allot marks to the candidates according to their proficiency in sports. The maximum mark for proficiency is 500. [Guidelines of the Sports Council for award of Marks for proficiency in Sports is given under Annexure XVIII (ii) of this Prospectus].

The Sports Council Authorities will collect the Roll Numbers of the candidates from them and furnish them in the mark list. The mark list of candidates under 'Individual Events' and 'Team Events' should be prepared separately and forwarded to the Commissioner for Entrance Examinations to reach him on or before 30th April 2009. In the case of candidates seeking admission to Engineering or/and Medical/Agriculture courses, the marks out of 500, awarded to the candidates for proficiency in sports will be added to the marks obtained by the respective candidates in the concerned Entrance Examination (provided they are ranked in the Entrance Examination), computed out of 500. So, the candidates would be eligible for a maximum of 1000 marks. The merit list for each category would be prepared on the basis of inter-se merit of the candidate computed as above. A category wise list of candidates included in 'Individual' and 'Team' events will be prepared based on the inter-se merit and published separately.

At the time of preparation of the rank list under sports quota, if there is any tie in the total marks, it will be resolved by the same principle of resolution of tie for the preparation of Engineering/Medical rank list, as the case may be, of the Entrance Examination.

The seats under sports quota will be filled up according to the rank from the inter-se Merit List prepared for Sports. 50% of the total seats are set apart for the individual events and 50% for team events. If there is any vacancy in the 50% seats reserved for individual events/team events, the seats shall be filled up by candidates from the other category. A common principle will be followed for allotment of seats in Engineering, Medical/Agriculture & allied courses.

5.2.20 **NCC Quota (CC) :** The candidates seeking admission under the NCC quota should forward the original application form to the Commissioner for Entrance Examinations, and a photocopy of the application to the Deputy Director General, NCC (Kerala), PB No.2212, Thiruvananthapuram-695010 through the respective NCC Unit Officers where the candidates have been enrolled as cadets, before the last date for submission of application.

The state level committee, on the basis of the norms approved by the Government, will award candidates, marks according to their proficiency in NCC. The maximum marks for proficiency will be 500. The NCC authorities will collect the Roll Number of the candidates in the Entrance Examinations from the respective candidates and furnish the Roll Numbers in the mark list. The Deputy Director General, NCC, will forward the list of candidates with

their marks to the Commissioner for Entrance Examinations to reach him on or before 30th April 2009.

In the case of candidates seeking admission to Engineering or/and Medical/Agriculture courses, the marks out of 500, awarded to the candidates for proficiency in NCC will be added to the marks obtained by the respective candidates in the concerned Entrance Examination (provided they are ranked in the Entrance Examination), computed out of 500. In the case of Architecture course, the marks out of 500, awarded to the candidates for proficiency in NCC will be added to the marks considered for preparing the rank list computed out of 500. So the candidates would be eligible for a maximum of 1000 marks. The merit list would be prepared on the basis of inter-se merit of the candidate computed as above.

At the time of preparation of the inter-se merit list under NCC Quota, if there is any tie in the total marks, it will be resolved by the same principle of resolution of tie for the preparation of Engineering Rank List, Medical Rank list or the Rank list, as the case may be, of the Entrance Examination.

5.3 Reservation for Persons with Disabilities (PD) :

Three percent of the seats available to the state for allotment from the state rank lists are reserved for candidates with disabilities for all courses in Govt./Aided Colleges as stipulated in Section 39, Chapter VI of the Persons with Disabilities Act 1995. As per Clause 2 (t), Chapter I of the Act, 'Person with disability' means a person suffering from not less than 40% of any disability as certified by a medical authority. Generally, candidates who have a minimum of 40% disability alone will be eligible to apply for this quota. Candidates seeking admission to Medical courses (except BHMS), will have to satisfy the eligibility criteria prescribed by the Medical Council of India for 'Persons with Disabilities'. Accordingly, (i) the 'Visually handicapped', 'Hearing disabled' and 'Locomotory disabled' involving upper limb are not eligible for admission to the Medical courses. (ii) Candidates with 'Locomotory disability' of lower limb between 50% and 70% would be allowed the benefit of reservation under the Disability Act for admission to the Medical courses. Blind (including colour blind), deaf and/or dumb candidates shall not be eligible for admission to the BHMS course as per Central Council of Homoeopathy Guidelines.

For claiming reservation under this category for MBBS/BDS/BAMS/BSMS/BHMS/BVSc. & AH courses, an attested copy of the certificate of disability from the District Medical Board certifying the degree of percentage of disability issued not earlier than 3 months prior to the submission of application has to be attached with the application form. This certificate will be considered for granting this benefit for other Medical courses, Engineering and Architecture also.

However, candidates under this category, desirous of being considered for Agriculture courses [BSc. Hons. (Agri.), BFSc. (Fisheries)], Engineering and Architecture, need attach only an attested copy of the certificate of disability from the District Medical Board certifying the degree of percentage of disability issued not earlier than 12 months prior to the submission of application along with the application form.

No document / certificate other than those mentioned above will be considered for determining disability. Based on the certificate produced along with the application form, candidates will be provisionally included under the 'Persons with Disability' category.

The CEE will publish the merit list of such candidates, who have been included in the category. However, the inclusion in this rank list is strictly provisional.

A State Level Committee to be constituted by the Government under the Chairmanship of the Commissioner for Entrance Examinations consisting of medical experts in General Medicine, ENT, Neurology, Orthopaedic Surgery, Ophthalmology and Community &

Rehabilitation Medicine will examine and assess the disability of the candidates who are provisionally included under this category. Necessary orders constituting the Committee will be issued by the Government in due course and the same will be notified. The State level Committee will have powers to review the certificates issued by the District Medical Boards.

There will be special invitees representing Medical/Agricultural/Engineering specialities to this Committee in addition to Medical Experts who will subsequently determine the suitability of a candidate, having minimum 40% of any disability, for a particular course.

Only those candidates who are having a minimum 40% of any disability and are found to be physically suitable by the Committee for the courses opted by the candidates will be chosen for a course as only the physically fit can undergo the rigors of a professional course. The recommendations of this State Level committee will be binding on the candidates. The selection of candidates under this category will be based on the merit in the Entrance Examination and physical suitability, and not on the basis of the degree of disability.

Note : However, only those candidates who have scored *50% marks in the Medical Entrance Examination (Paper I & II together) will be considered for admission to MBBS/BDS Courses. (*As per directives of the MCI)

5.4 Claims for Mandatory Reservation :

5.4.1 **State Merit :** The seats under the State Merit (SM) will be filled purely on merit (State-wide) basis irrespective of the category/community to which the candidates belong.

5.4.2 Claim for communal reservation under the Socially and Educationally Backward Classes (SEBC) :

Note : Reservation to the Socially and Educationally Backward Classes will be in accordance with the provisions contained in G.O.(P)208/66/Edn. dated 02.05.1966, G.O.(Ms) No.95/08/SCSTDD dated 06.10.2008 and as amended from time to time.

(a) Candidates belonging to Socially and Educationally Backward Classes as per G.O. (P) 208/66/Edn. dated 2.5.1966, whose annual family income (i.e., annual income for the financial year 2007-08 as per GO (Ms) No. 304/06/RD dated 28.10.2006 of all members in the family from all sources taken together) is upto Rs. 2.5 lakhs (Rupees Two lakhs and fifty thousand only) are eligible for reservation under this category. The names of castes and communities under SEBC are given in Annexure XI. Only the claims of the candidates of those communities that are included in the list as incorporated in the respective Annexure of the Prospectus 2009 will be considered. Claims by candidates belonging to other communities, which are not included in the Annexure, will be rejected even if certificates from the concerned Revenue Officers have been obtained and furnished along with the application form.

(b) Candidates belonging to Ezhava, Muslim, Other Backward Hindus, Latin Catholic other than Anglo Indian, Other Backward Christian and Kudumbi communities, **claiming reservation under SEBC Quota should invariably produce both community and income certificates obtained from the Village Officer concerned.** The above certificates should be obtained in the body of the application form itself. Those whose annual family income is above Rs.2.5 lakhs are neither eligible for reservation nor any relaxation in the academic eligibility, both in the qualifying examination and the Entrance Examination. (See Annexure XVIII(i) for details).

Note : **Income from salary :** In the case of candidates whose parents are employed, the Basic Pay and Dearness Allowance of the employee(s) are to be taken into account for the purpose of calculating total annual family income. Inclusion of Interim relief in the annual income will be as per the orders of Revenue Department. HRA, Special pay, Deputation pay, TA, PTA, honorarium etc. need not be counted for calculating the annual family income.

(c) The admissibility of the claim for reservation of the candidates under SEBC on the basis of the community and income certificates issued by the Village Officers will be subject to re-verification of the income-certificates by the Tahsildar concerned vide GO (Rt) No. 621/93/H & FWD dated 12.03.1993.

- (d) The annual family income furnished by candidates claiming SEBC reservation will be published in the website "www.cee-kerala.org" facilitating the public to raise complaints /objections against false claims. The District Level Committee and the State Level Committee constituted with the provisions of G.O.(Rt) 1227/08/RD dated 01.04.2008 will conduct detailed enquiry on the complaints and recommend to the CEE for appropriate action, respectively. The CEE, the Chairman and Convenor of the State Level Committee, shall implement the recommendations as per clause 5.4.2.(e) of the Prospectus.
- (e) The candidature/allotment/admission of the candidates who furnish false Income/ community certificates is liable to be cancelled. Such candidates are also liable to be debarred from appearing for the Entrance Examination for a period extending upto two years.
- (f) Applicants claiming reservation under 'Latin Catholic other than Anglo Indian' quota should produce a community certificate from the concerned Village Officer in the body of the application itself specifying that they belong to Latin Catholic Other than Anglo Indian Community. The certificate obtained from the Revenue Officer in support of the community claim cannot be subjected to any change at any subsequent stage.

Candidates should take maximum care to see that the issuing authority has made the entries in the relevant column of the community certificate correctly as "Latin Catholic other than Anglo Indian" along with the signature and office seal of the issuing authority.

- (g) **Reservation under SEBC for children of inter-caste married couples :** Children of Inter-caste married couple with either the father or mother belonging to a community included in SEBC list, or with father and mother belonging to different communities, both of which are included in the SEBC list, are eligible for reservation under SEBC. Such candidates should furnish an 'Inter-caste Marriage Certificate' from the Village Officer in the proforma given in Annexure XV. They need not produce income certificate for claiming communal reservation. Candidates with father and mother belonging to different communities, both of which are included in the SEBC list, can avail communal reservation under any one of the communities of their parents, to be mentioned by the candidate in the relevant column of the application. (For example a candidate born out of inter-caste marriage between an Ezhava and a Muslim can claim the reservation benefit applicable either to Ezhava or Muslim only and not against both). The claim made in the Application form will be final and cannot be changed subsequently.
- (h) Candidates who are children of Inter-Caste married couple of whom one is SC/ST, will be eligible for educational and monetary benefits admissible to SC/ST as per Section 2 (ii) of GO (MS) No.25/2005/SCSTDD dated 20.6.2005, if eligible for reservation under SEBC, will be granted the same, based on the community shown in the inter-caste marriage certificate issued by Revenue officials and to be attached by them with the application.

5.4.3 Claim for reservation under Scheduled Castes/Scheduled Tribes Quota :

- (a) Candidates claiming reservation under Scheduled Castes/Scheduled Tribes quota should obtain the caste/community certificate from the Tahsildar concerned, in the proforma given in the application form specifically meant for them. SC/ST caste status of children, whose parents contracted Inter-caste marriage, will be subject to the orders/clarification issued in GO (Ms) No.25/2005/SCSTDD dated 20.06.2005, judgement dated 10.08.2005 of the Full Bench of the Hon'ble High Court of Kerala in WP 2483/2005 and connected cases and GO (Ms) No.109/2008/SCSTDD dated 20.11.2008.

As per G.O.(MS)No.109/2008/SCSTDD, dated 20.11.2008, the children born of inter-caste married couple of which one of the parents is SC/ST can claim the status of SC/ST on proof of the conditions of acceptance, customary traits and tenets under which such children are brought up.

The competent authority issuing SC/ST community certificate to children born of inter-caste married couple, of which one of the parents is SC/ST, should ensure that the claimant is subjected to same social disabilities and also following the same customs and traditions and the community has accepted that person to its fold as such. The authority to issue caste certificate should also ensure that :

- (i) Each case shall be examined individually in the light of the existing facts and circumstances.
- (ii) The claimant has suffered disabilities - socially, economically and educationally.
- (iii) The society has accepted the claimant to their original fold as one among them and is living in the same social tenet.

Christian converts who have subsequently embraced Hinduism should produce caste/community certificate in the proforma given in the application form. The following certificate should also be got recorded by the Revenue Official, below the certificate, "The certificate is issued after observing the guidelines issued in the Government Circular No. 18421/E2/SCSTDD dated 15.12.1987".

The names of castes and communities are given in Annexure VIII & IX. Community certificate from Tahsildar is to be obtained in the body of the application form itself.

- (b) The applications for the reserved seats of Scheduled Castes/Scheduled Tribes candidates which do not contain SC/ST certificate (community certificate) from the Tahsildar in the prescribed form provided on the body of the application will not be considered on any account for claiming community reservation against the seat reserved for SC/ST candidates [vide G.O. (Ms) 31/90/SCSTDD dated 25.05.1990]. The community certificate should clearly specify that the candidate himself/herself (not the father or mother) belongs to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes. The Community Certificates obtained as per G.O. (Ms) No.136/07/RD, dated 27.04.2007 will be accepted. The candidates who are reconverted to Hinduism from Christianity of Scheduled caste origin should produce community certificate from the Tahsildar concerned along with a copy of Gazette Notification regarding re-conversion.
- (c) The claims for reservation under Scheduled Castes/Scheduled Tribes quota will also be subject to verification and clearance by the Screening Committee constituted for the purpose by the Government vide G.O. (P) No.19/2002/SCSTDD dated 20.4.2002 and as authorised by Section 6 of the Kerala (Scheduled Castes and Scheduled Tribes) Regulation of Issue of Community Certificates Act, 1996 (Act 11 of 1996).
- (d) The SC/ST claims in respect of those who have migrated from one state to another will be subject to the provisions of G.O. (MS) No.10/86/SCSTDD dated 12.02.1986. Only the children of those who had migrated to this state before the promulgation of the Constitution (Scheduled Castes) Order 1950 and the Constitution (Scheduled Tribes) Order 1950, and who ordinarily reside in this State can claim SC/ST benefits from the State of Kerala. They must be able to prove this, if required.
- (e) **WARNING** : Those who produce false SC/ST Certificate for claiming reservation under SC/ST quota shall be liable for the penalties stipulated in section 15 of the Act referred to in clause (c) above. Candidates and their parents who make such applications are warned that in addition to prosecution they will have to suffer the following consequences, in case the SC/ST certificate produced is found to be false and the candidate does not belong to any SC/ST communities, under section 16 of the Act "Benefits secured on the basis of false community certificates will be withdrawn :
- (i) Whoever not being a person belonging to any of the Scheduled Castes or Scheduled Tribes secures admission in any educational institution against a seat reserved for such castes or tribes or secures any appointment in the Government, Government Undertakings, Local Authority or in any other Company or Corporation owned or controlled by the Government or in any aided institution against a post reserved for such castes or tribes or enjoys any other benefits intended exclusively for such castes or tribes by producing a false community certificate shall, on cancellation of the false community certificate, be removed by cancelling the irregular admission in the concerned educational institution, or as the case may be, removed from the said service forthwith and any benefit enjoyed by him as aforesaid shall be withdrawn forthwith.
- (ii) Any amount paid to such person by the Government or any other agency by way of scholarship, grant, allowance, stipend or any other financial benefit shall be recovered as if it is arrears of public revenue due on land.

- (iii) Any degree, diploma or any other educational qualifications acquired by such person after securing admission in any educational institution on the basis of a false community certificate shall also stand cancelled on cancellation of the community certificate obtained by him."
- (f) Claim of OEC candidates against the un-availed seats of SC/ST candidates : Other Eligible Community (OEC) candidates who claim allotment to the un-availed seats, if any, under SC/ST quota should apply in the application form meant for general candidates. They should furnish "Community" and "Income" Certificates obtained from the Village Officer concerned in the proforma contained in the body of the application form itself. Those OEC candidates whose annual family income is upto Rs.2.5 lakhs alone are eligible for such seats. Relaxation in marks in the qualifying examination as in the case of SEBC candidates will be applicable to OEC candidates.

Application, submitted in form other than in the application form meant for general candidates, will be summarily rejected without any further intimation in this regard. The list of Other Eligible Communities is given in Annexure X.

- (g) Claim for fee concession to OEC candidates: Candidates belonging to other eligible communities are exempted from payment of fee at the time of allotment to professional Degree Courses under Government/Community quota irrespective of annual family income as per G.O. (MS) No. 36/07/SCSTDD dated 03.07.2007. They should provide Community certificate from the Village Officer in the Application Form.
- 5.5 **Other general rules for Special/Mandatory Reservation :**
- 5.5.1 The seats unavailed by the Scheduled Castes candidates will go to the Scheduled Tribes candidates and vice versa.
- 5.5.2 The seats unavailed by the SC/ST candidates will go to "Other Eligible Community" (OEC) candidates. The seats that still remain unavailed of will go to the State Merit Quota (State wide basis).
- 5.5.3 The seats unavailed by the SEBC category candidates will be allotted under State Merit.
- 5.5.4 If any seat, in any special reservation quota, is left un-availed by the candidates belonging to that particular category, those seats will go to the Mandatory reservation quota, unless otherwise stated.
- 5.5.5 The seats falling vacant under the All India Quota for MBBS/BDS, when released to the State as well as the seats unfilled in these courses after 17.09.2009 under the Nomination categories given under Clause 4.1.11(a)&(b), will be added to the Mandatory reservation quota and the total seats revised under mandatory reservation quota will be re-distributed and allotted as per the mandatory reservation principles. The Director of Medical Education will inform the CEE of such seats on or before 18.09.2009.
- 5.5.6 The seats unfilled under the Govt. of India/Reciprocal Quota after 17.10.2009 for Engineering/ Architecture courses will be added to the Mandatory reservation quota and the total seats revised under mandatory reservation quota will be re-distributed and allotted as per the mandatory reservation principles. The Director of Technical Education will inform the CEE of such seats on or before 18.10.2009.
- 5.5.7 The seats unfilled under the VCI/ICAR for BVSc. & AH after 18.10.2009 will be added to the Mandatory reservation quota and the total seats revised under mandatory reservation quota will be re-distributed and allotted as per the mandatory reservation principles. The Registrar, Kerala Agricultural University will inform the CEE of such seats on or before 18.10.2009.

6. CRITERIA OF ELIGIBILITY FOR ADMISSION

- 6.1 **Nativity** : Only Indian citizens are eligible for admission to Professional courses unless otherwise notified. Holders of Persons of Indian Origin (PIO) Cards/OCI (Overseas Citizen of India) will also be treated at par with Indian citizens for the limited purpose of admission.

Candidates seeking admission to Professional courses will be categorised as Keralite, Non-Keralite (Category I) and Non-Keralite (Category II).

- (i) **Keralite** : A candidate of Kerala origin will be categorised as a 'Keralite'. Children of All India Service (AIS) officers (Non-Keralites) allotted to Kerala cadre are deemed to be 'Keralites' as per G.O. (Rt) No. 822/08/H. Edn. dated 29/05/2008. But they will not be eligible for Communal/Special/Persons with Disabilities reservation.
- (ii) **Non-Keralite (Category I) [NK I]** : A candidate who is not of 'Kerala origin' but who has undergone the qualifying course in Kerala, and who is the son/daughter of the following categories of Non-Keralite parents will be categorised as Non-Keralite (Category I) :
- (a) Employees of the Government of India and Defence personnel, posted to Kerala.
- (b) Employees, who are serving the Government of Kerala, subject to the condition that the employees have served in the State of Kerala or for the State of Kerala, for a minimum period of two years.
- Non-Keralite (Category I) candidates will be considered against 'State Merit' seats only for Engineering/Medical and allied courses and will not be eligible for Communal/Special/Persons with Disabilities reservation.
- (iii) **Non-Keralite (Category II) [NK II]** : Candidates who do not come under 'Keralite' or 'Non-Keralite (Category I)' will be categorised as 'Non-Keralite (Category II)'. Such candidates are not eligible for admission to the Engineering courses in Government/Aided/KAU Engineering colleges or to Medical/Agriculture & Allied courses in Government/Aided/KAU colleges. Such candidates are only eligible for admission to Engineering courses in Management quota seats in Self financing institutions sponsored by Government and in the Government seats in Private Self financing Colleges, which will be notified separately.

Note :

- (a) The following categories of candidates will not be governed by clauses (i), (ii) and (iii) above:

Candidates to be admitted in respect of seats reserved for the nominees of Government of India, Government of Puducherry, Administration of Union Territory of Andaman & Nicobar Islands, Lakshadweep Administration, Jammu & Kashmir, candidates selected through the All India Entrance Examination for MBBS/BDS courses and candidates sponsored under reciprocal quota by Govt. of Karnataka/Tamil Nadu.

- (b) Candidates, who are children of employees of UNICEF and other Agencies of United Nations, and children of persons who are not domiciled in the State, but are permanently employed in any Government recognised institutions, are eligible for admission to the Degree Courses in Engineering. They will be treated as 'Non-Keralite (Category I)' candidates.

6. 1.1 Certificates to prove Nativity

- (a) **Keralites** : In order to prove that a candidate is an Indian Citizen of Kerala origin for the limited purpose of eligibility for admission, he/she has to produce one of the following certificates:
- (i) The true copy of the relevant page of Secondary School Leaving Certificate showing the place of birth in Kerala of the candidate. **OR**
- (ii) The true copy of the relevant page of the Secondary School Leaving Certificate showing Place of Birth in Kerala of either of the parents of the candidate with corroborative certificate to establish the relationship between the parent and the candidate. **OR**
- (iii) The true copy of the relevant page of the Passport, issued by Government of India, of the candidate, showing Place of Birth in Kerala or of either of the parents of the candidate showing Place of Birth in Kerala with corroborative certificate to establish the relationship between the parent and the candidate. **OR**
- (iv) A certificate of birth from the authority competent to register birth (Panchayat/Municipality /Corporation) showing the candidate's or either of the parents (in which case corroborative

certificate to establish the relationship between the parent and the candidate is necessary) place of birth in Kerala, to be issued by a competent officer of the registering authority.

OR

(v) A certificate from the Village Officer/Tahsildar to show that the candidate or his/her father/mother was born in Kerala (This is to be obtained in the body of the application form).

OR

(vi) A certificate of residence from the Village Officer/Tahsildar to the effect that the candidate has been a resident of Kerala State for a period of five years within a period of twelve years (to be obtained in the body of the application form). OR

(vii) A Certificate showing School Studies in Kerala from Std. VIII to XII obtained from the Head(s) of the educational institution(s) in Kerala in the case of candidates who have undergone school studies in Kerala to prove that the candidate has undergone his/her studies in the schools in Kerala from Std. VIII to XII. This certificate is to be obtained in the body of the application form itself (For details regarding the Certificate showing School Studies in Kerala from Std. VIII to XII, see Annexure XII).

(viii) A certificate from the competent authority showing that the parent of the candidate is an All India Service officer allotted to Kerala cadre.

(b) **Non-Keralites (Category I)** : In the case of Non-Keralites (Category I), a 'Certificate to be issued by the Employer' is to be obtained in the body of the application from the Head of the organisation, where the candidate's parent (employee) is serving, and the 'Certificate showing School studies in Kerala for Stds. XI & XII' is to be obtained from the Head of institution where the candidate underwent his/her qualifying course in Kerala to satisfy the nativity condition under the sub-clause 6.1(ii).

(c) **Non-Keralites (Category II)** : They should furnish the 'Certificate of Completion of Qualifying Examination' in the body of application form itself to prove their nativity.

6.2 Academic Eligibility :

6.2.1 Medical and Agricultural courses :

(a) Candidates who have passed Higher Secondary examination of the Board of Higher Secondary Education, Kerala, or examinations recognised equivalent thereto, **with 50% marks in Biology separately, and 50% marks in Physics, Chemistry and Biology put together, are eligible.**

Only those candidates who secure 50% marks in the Medical Entrance Examination (Paper I and II taken together) will be considered for admission to MBBS /BDS Courses. Candidates belonging to SC/ST/SEBC will be considered for admission to these courses only if they have scored a minimum of 40% marks in the Medical Entrance Examination (Paper I and II taken together).

(b) For admission to **BVSc. & AH Course**, candidates should have secured not less than 50% aggregate marks in English, Physics, Chemistry and Biology at the qualifying examination, in addition to the condition as stipulated in clause 6.2.1(a) as per regulation 5 of Minimum standards of Veterinary Education Degree Course (BVSc & AH) Regulation, 1993. Relaxation in marks is permissible as stipulated in clause 6.2.4.

(c) Candidates who have passed the BSc Degree (Three year course) examination with Physics, Chemistry, Zoology, Botany, or Biochemistry as Main, and any one or two of the above subjects as Subsidiaries, with 50% marks for Main & Subsidiaries taken together, subject to the condition that they have passed Higher Secondary Examination, Kerala or examinations recognised as equivalent thereto with Physics, Chemistry and Biology as optional subjects are eligible for admission to MBBS, BDS, BAMS, BHMS & BSMS courses.

6.2.2 Engineering courses :

[Including B.Tech (Ag. Engg.) and B. Tech (Dairy Sc. &Technology) courses under the Kerala Agricultural University]

(a) Candidates who have passed Higher Secondary Examination, Kerala, or Examinations recognized as equivalent thereto, with 50 % marks in Mathematics separately, and 50 % marks in Mathematics, Physics and Chemistry/Bio-technology/Computer Science /Biology put together are eligible for admission.

- (b) Candidates who have a Diploma in Engineering awarded by the Board of Technical Examinations, or an examination recognised equivalent thereto, by the State Board of Technical Education after undergoing an institutional course of at least 3 years, securing a minimum of 50% marks in the final Diploma Examination are eligible for admission.
- (c) Candidates who have passed Higher Secondary Examination, Kerala, or examinations recognised as equivalent thereto, with 50 % marks in Mathematics/Biology separately, and 50 % marks in Physics, Chemistry and Mathematics/Biology put together are eligible for admission to the seats reserved for Dairy Farm Instructors of Dairy Development Department for B.Tech. (D. Sc. & Tech). However, the candidates admitted to the course have to take a make up course in Basic Mathematics (2+0) credits or Applied Biology (1+1) credit as the case may be.

Note:

- (i) Diploma in Engineering is not recognised as the academic eligibility for admission to the Engineering Colleges affiliated to Agricultural University.
- (ii) The Vocational Higher Secondary Examination, Kerala, has been recognised as equivalent to the Higher Secondary Examination, Kerala.
- (iii) In the case of candidates selected on the basis of the marks in the qualifying examination, 50% marks in Mathematics and 50% marks in Mathematics, Physics and Chemistry/Biotechnology/Computer Science /Biology put together are required. This is applicable to nominees of the Government of India and nominees to the reciprocal quota seats.

6.2.3 Architecture course :

- (a) Minimum academic eligibility for admission to first year B. Arch.:
10+2 or equivalent examination from a recognised Board with Mathematics as a subject of study by securing 50% marks in aggregate.
OR
10+3 Diploma (any stream) recognised by Central/State Governments with 50% aggregate marks.
OR
International Baccalaureate Diploma, after 10 years of schooling, with not less than 50% marks in aggregate and with Mathematics as compulsory subject of examination.
- (b) In addition to the academic eligibility prescribed under clause 6.2.3 (a), only those candidates who score 40 % or 80 marks out of 200 (for all categories of candidates) in the National Aptitude Test in Architecture (NATA) will be considered for admission to B. Arch. course. There is no relaxation in the minimum passing score of NATA to any category of candidate as per letter No. CA/5/Academic-NATA dated 11.03.2008.
- (c) There is no provision for lateral admission to the second year or at any stage during the 5 year course in Architecture.
- (d) Candidates who have a Diploma in Engineering awarded by the Board of Technical Examinations, or an examination recognized equivalent thereto, by the State Board of Technical Education after undergoing an institutional course of at least 3 years, securing a minimum of 50% marks in the final Diploma Examination are eligible for admission to B. Arch. Course.

6.2.4 Relaxation in marks :

For all the courses, candidates belonging to Socially and Educationally Backward Classes (as per G.O. (P) No. 208/66/Edn dated 2.5.1966 and amendments thereof), with a total annual family income not exceeding Rs.2.5 lakhs, will have a relaxation of 5% marks in the qualifying examination. They need only 45% marks in the case of Mathematics/Biology and 45% marks in the case of optional subjects put together. The Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates need only a pass in the qualifying examination. However, for admission to MBBS/BDS courses, candidates belonging to SC/ST categories need 40% marks in Physics, Chemistry and Biology put together in the qualifying examination, (as per the Guidelines of Medical Council of India). Provided that in cases where grades only are given for qualifying examination and marks are not mentioned, the grade covering 45% marks will be considered as criterion for eligibility.

The relaxation of marks in the qualifying examination extended to SEBC candidates only will be applicable to OEC candidates even if they are allotted against the unavailed seats of SC/ST quota. *Also refer clause 5.4.3 (f).*

- 6.2.5 Candidates who have appeared for the Higher Secondary or equivalent examination or Diploma in Engineering will also be permitted to take the Entrance Examination provisionally. The candidates should have appeared for the qualifying examination before taking the Entrance Examination. **Such candidates should prove their academic eligibility on the date of admission.**
- 6.2.6 Candidates referred to in clause 6.2.1(c) who have only appeared or are appearing for the BSc. Degree Examination, are not eligible to apply as per Clause 6.2.5.
- 6.2.7 No rounding off of the percentage of marks to the nearest whole number is permitted. For example, a score of 50 marks out of 100 or 150 marks out of 300 alone will be considered as 50% marks and scores of 45 out of 100 or 135 out of 300 alone will be considered as 45% marks for determining eligibility.
- 6.3 AGE:
- 6.3.1 Applicants should have completed **17 years of age as on the 31st December 2009**. No relaxation in the minimum age will be allowed. There is no upper age limit.

7. APPLICATION FORMS FOR THE ENTRANCE EXAMINATION

7.1 Application forms :

There is only a single application form for applying for the Entrance Examination for admission to all the courses (Medical, Engineering and Architecture). If a candidate submits more than one application his/her candidature is liable to be cancelled.

7.2 Application Fee :

- 7.2.1 There will be separate application forms for 'General' and 'SC/ST' candidates. (A candidate who does not belong to SC/ST communities will be treated as a 'General' candidate for this purpose)

The application fee for all candidates will be as follows.

General	:	Rs.700/-
SC / ST	:	Rs.350/-

Candidates referred to in Clause 5.4.2 (h), who are children of inter-Caste married couple of which one is SC/ST who will be eligible for educational and monetary benefits admissible to SC/ST as per Clause 2 (ii) of GO (MS) No.25/2005/SCSTDD dated 20.6.2005, should apply in the form meant for SC/ST. They should attach an inter-caste marriage certificate from the Revenue officials with the application form.

- 7.2.2 Candidates choosing a Centre outside the country will have to remit an additional fee of **Rs.8,500/-** along with the application form by way of a Demand Draft (DD) drawn on a Nationalised Bank, in favour of the Commissioner for Entrance Examinations, payable at Thiruvananthapuram, along with their application. (Such candidates should give a local contact number, if available, in their application in the appropriate place). Candidates opting for examination centres outside the country will be allotted the centre of their choice only if their application is accompanied by the DD as mentioned above. In the absence of this, they will be allotted a centre within the country.
- 7.2.3 Candidates desirous of getting admission to Architecture Course and having the required minimum qualification mentioned under Clause 6.2.3 will have to appear for the "National Aptitude Test in Architecture" (NATA), conducted by the National Institute for Advanced Studies in Architecture (NIASA). They should appear for NATA in such a manner that they can submit their NATA score to the CEE as stipulated in clause 9.7.9. The details will be notified separately. Candidates applying for the Engineering and/or Medical Entrance Examination and opting for Architecture also will have to appear for the 'National Aptitude Test in Architecture', as mentioned above.

7.3 Availability of Application Forms :

- (i) Application form and Prospectus can be obtained from selected branches of State Bank of Travancore (SBT) in Kerala and outside the state (to be notified later), on payment of the prescribed fee (Rs.700/- or Rs.350/- as the case may be), by cash at the bank counter. List of branches of Bank through which application forms will be issued will be notified separately. Application forms will not be available by Post or from the Office of the Commissioner for Entrance Examinations.
- (ii) Candidates who do not claim any reservation benefit can apply in the prescribed application form (which can be downloaded from the website 'www.cee-kerala.org'). The application fee of Rs.700/- can be remitted in any branch of State Bank of Travancore (SBT) using the chalan provided along with the downloaded application form. The original chalan should be attached with the application form duly signed and authorised by the authorities of SBT. Those candidates who reside outside the state and do not claim any reservation benefit can apply in the downloaded form along with a Demand Draft for Rs.700/- drawn on a Nationalised Bank in favour of the Commissioner for Entrance Examinations payable at Thiruvananthapuram. Those candidates who choose centre in Dubai will have to make the remittances as per Clause 7.2.2, if applicable, along with their application.

Note: The Application fee/additional fee once remitted will not be refunded under any circumstances.

7.4 Instructions for filling the Application Form :

- (a) The detailed instructions for filling each item in the application are given in Annexure XX of the Prospectus.
- (b) Applications should be complete in all respects. A candidate will be considered for the Entrance Examination or for admission, only if he/she has furnished the relevant certificates prescribed in the Prospectus, in proof of eligibility, or in support of any claim for reservation, under any category.
- (c) The main application form is accompanied by an OMR (Optical Mark Reader) data sheet. The data as marked in the OMR data sheet will be captured by the OMR machine, which will be used for processing in computer. Hence, the entries made against each item in the OMR data sheet should tally with the corresponding entries in the main application form. Any mistake in filling this sheet or providing false/incomplete/wrong information will affect the candidate's eligibility for admission or claim for reservation under any category. It is obligatory that the candidate should fill all the items in the main application form and OMR data sheet.

7.5 Certificates/Documents to be submitted with the Application :

7.5.1 To prove Nativity :

- (a) For Keralites :
 - (i) **True copy** of relevant page of Secondary School Leaving Certificate showing the place of birth in Kerala, of the candidate. **OR**
 - (ii) **True copy** of the relevant page of the Secondary School Leaving Certificate showing Place of Birth in Kerala, of either of the parents of the candidate with corroborative certificate to establish the relationship between the parent and the candidate. **OR**
 - (iii) **True copy** of the relevant page of the Passport of the candidate issued by Government of India, showing Place of Birth in Kerala or of either of the parents of the candidate showing Place of Birth in Kerala with corroborative certificate to establish the relationship between the parent and the candidate. **OR**
 - (iv) **A certificate of birth** from the authority competent to register birth (Panchayat/Municipality/Corporation) showing the candidate's or either of the parent's (in which case

corroborative certificate to establish the relationship between the parent and the candidate is necessary) place of birth in Kerala, to be issued by a competent officer of the registering authority.

OR

(v) A certificate from the Village Officer/Tahsildar to show that the candidate or his/her father/mother was born in Kerala. This is to be obtained in the body of the application form (Certificate No 13.1(a) on page 2 of the Application form).

OR

(vi) A certificate of residence [Certificate No 13.1(a) on page 2 of application form] from the Village Officer/Tahsildar to the effect that the candidate has been a resident of Kerala State for a period of five years within a period of twelve years (to be obtained in the body of the application form).

OR

(vii) A Certificate showing School Studies in Kerala from Std. VIII to XII obtained from the Head(s) of the educational institution(s) in Kerala in the case of candidates who have undergone school studies in Kerala to prove that the candidate has undergone his/her studies in the schools in Kerala from Std. VIII to XII. [Certificate No 13.1(b) on page 2 of application form]. This certificate is to be obtained in the body of the application form itself.

(viii) A certificate from Govt./Competent Authority showing that the parent of the candidate is an All India Service officer allotted to Kerala Cadre.

(b) For Non-Keralites (Category I) :

A 'Certificate to be issued by the Employer' along with the 'Certificate showing school studies in Kerala for class XI & XII' (Certificate Nos. 13.2 (a) and 13.2 (b) to be obtained on page 3 of the application form).

(c) For Non-Keralites (Category II) :

A 'Certificate of Completion of Qualifying Examination' (Certificate given below in item 13.3 on page 3 of the application form).

7.5.2. To claim Communal Reservation : Only 'Keralites' are eligible for Communal Reservations.

(a) Community and income certificates to be obtained in the body of the application form (Certificates given on page 5 of the application form for General Candidates) for claiming reservation under SEBC quota, and OEC claim for Government Seats.

(b) Community certificate for claiming reservation under SC/ST, for Govt. seats to be obtained in the body of the application form (Certificate given on page 5 of the application form for SC/ST candidates).

(c) Inter-Caste marriage certificate in the prescribed format from the authorities concerned for reservation under SEBC as per the conditions specified in clause 5.4.2 (g). Candidates referred to in Clause 5.4.2 (h) also should produce Inter-Caste marriage Certificate from Revenue Officials. Proforma of the certificate is given in Annexure XV.

7.5.3 To claim Special Reservation : Candidates should produce copies of the certificates from the authority concerned in support of any special reservation claimed by them (See clause 5.2).

7.5.4 To claim reservation under 'Person with Disabilities' : Medical certificate from the District Medical Board as stipulated in clause 5.3.

7.5.5 To claim any fee concession/scholarship : Candidates belonging to 'Keralite' category as defined in Clause 6.1(i), who are not eligible for communal reservation benefit and who wish to be considered for any fee concession/scholarship/any other benefit based on the family income, that may be announced by the Government/College/Admitting authority at any time after the submission of application, should submit the income certificate from the concerned authorities in the body of the application form (Certificate under item No. 16 on Page 5 of the Application form), at the time of submission of application itself, to avail of such concessions. Income certificates attached separately or produced after submission of application form will not be considered for granting any such concession.

Note : Certificates without the signature of the issuing authority or that are incomplete will be treated as defective and such certificates will not be considered for granting any claim.

7.6 Enclosures to be submitted with the filled in Application form :

(a) The OMR data sheet duly filled-in.

- (b) Self- attested copy of the relevant page of the SSLC or equivalent certificate to prove date of birth in case Date of Birth is not Certified in the Course Certificate issued by the Head of the Institution, in the Application form.
 - (c) Self-attested copies of mark lists of ALL PARTS of the BSc. Degree Examination and Higher Secondary or equivalent Examination with Physics, Chemistry and Biology as optional subjects, in case of those seeking admission to Medical courses as per Clause 6.2.1 (c).
 - (d) Self-attested copies of certificates as proof in support of any claim for special reservation.
 - (e) Self-attested copies of Inter-caste marriage certificate, if applicable.
 - (f) Self-attested copy of Medical certificate from the District Medical Board in the case of 'Persons with disabilities' [PD].
- 7.7 (i) Those seeking admission to Medical courses as per Clause 6.2.1, will be permitted to appear for the Entrance Examination only if they satisfy the academic eligibility conditions at the time of submission of application.
- (ii) All Candidates who have passed/are APPEARING for the Higher Secondary or equivalent examination will be provisionally admitted to the Entrance Examination, if they otherwise satisfy the eligibility conditions. They should produce the original mark lists of the qualifying examination passed, at the time of admission.
- 7.8 (a) **IMPORTANT:** DOCUMENTS OR CERTIFICATES FURNISHED AFTER THE SUBMISSION OF THE APPLICATION WILL NOT BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES. *
- (b) NO OPPORTUNITY WILL BE GIVEN TO INCORPORATE ANY DETAILS AFTER THE SUBMISSION OF THE APPLICATION.*
- (c) INCOME CERTIFICATE & COMMUNITY CERTIFICATE ATTACHED SEPARATELY, ALONG WITH DOWNLOADED APPLICATIONS WILL NOT BE CONSIDERED.

*Refer to the ruling of the Honorable High Court of Kerala in 1995(2) KLT 629, 1999(2) KLJ 836 and 1999(3) KLT 773.

8. **SUBMISSION OF APPLICATION FORMS :** THE FILLED IN APPLICATION FORM, THE OMR SHEET AND ALL REQUIRED CERTIFICATES/DOCUMENTS ALONG WITH THE DEMAND DRAFT (IF APPLICABLE), SHOULD BE ENCLOSED IN THE ENVELOPE ADDRESSED TO 'THE COMMISSIONER FOR ENTRANCE EXAMINATIONS, HOUSING BOARD BUILDINGS, SANTHI NAGAR, THIRUVANANTHAPURAM-695 001' (SUPPLIED ALONG WITH THE APPLICATION FORM) SO AS TO REACH THE ADDRESSEE BY REGISTERED POST/SPEED POST/HAND DELIVERY, BEFORE THE LAST DATE AND TIME NOTIFIED BY THE COMMISSIONER.

WARNING : BELATED APPLICATIONS WILL BE REJECTED

9. EXAMINATION

9.1 Venues :

Entrance Examinations will be held at the selected venues in all Districts in the State, New Delhi and Dubai.

9.1.1 No request for change in the Examination centre will be entertained.

9.2 Papers/Subjects in the Entrance Examinations :

GO (MS) 153/99/H. Edn. dated 22.11.1999 stipulates that the Entrance Examinations for Engineering and Medical/Agricultural courses will be conducted separately, each test with a relative weight of 5:3:2 in Mathematics, Physics & Chemistry in Engineering Entrance Examination and in Biology, Chemistry & Physics for Medical/Agricultural Entrance Examination.

As per the Guidelines issued by the Council of Architecture, there will be a centralised mechanism of conducting a "National Aptitude Test in Architecture" (NATA), which is mandatory for admission to the 5-year B. Arch. Course in all Architecture institutions in the country, which includes NITs and IITs, Government institutions, Government Aided institutions, Universities, Deemed Universities and Private Universities formed by a Central or State Legislature and other Private Self-financing institutions. The CEE will not conduct 'Aptitude Test' for B. Arch. Course in view of the guidelines issued by the Council of Architecture.

9.2.1 (a) Papers for the Engineering Entrance Examination :

Paper I - Physics & Chemistry

Paper II - Mathematics

Each Paper will be of two and a half hours duration.

(b) Papers for the Medical/Agricultural Entrance Examination :

Paper I - Chemistry & Physics

Paper II - Biology

Each Paper will be of two and a half hours duration.

9.2.2 Candidates desirous of being considered for the entire Medical and Agricultural courses, will have to write both papers of the Medical Entrance Examination.

9.2.3 Candidates desirous of obtaining admission to the Agricultural courses, except B.Tech. (Ag. Engg.), B.Tech. (DSc. & Tech.), will have to write Paper I - Chemistry & Physics and Paper II - Biology of Medical Entrance Examination. For being considered for B. Tech. (Ag. Engg.) and B. Tech. (DSc. & Tech.) they have to appear for Paper I - Physics & Chemistry and Paper II -Mathematics of Engineering Entrance Examination.

9.2.4 Candidates who wish to be considered ONLY for Engineering courses [including B.Tech. (Ag. Engg.) and B. Tech. (DSc. & Tech.) under the Kerala Agricultural University], will have to write Paper I - Physics & Chemistry and Paper - II Mathematics of the Engineering Entrance Examination.

9.2.5 Candidates desirous of being considered for Medical/Agricultural Courses and Engineering Courses will have to write both the Entrance Examinations in full.

9.2.6 Candidates desirous of being considered for admission to the Architecture Course will have to appear for the "National Aptitude Test in Architecture" (NATA) and become eligible for inclusion in the rank list for admission to Architecture course. Candidates included in the Engineering rank list will not be considered for admission to B. Arch. course based on their Engineering rank.

9.2.7 Candidates desirous of being considered for Medical, Agricultural and Engineering Courses will have to write all the papers prescribed for the Engineering/Medical Entrance Examinations. Candidates desirous of being considered for Architecture course also should appear for the "National Aptitude Test in Architecture" (NATA) to be conducted by the 'National Institute for Advanced Studies for Architecture', an academic unit of the Council of Architecture, India.

9.3 **Non - appearance in any Paper:**

9.3.1 A candidate NOT appearing in any one of the relevant papers, in a particular Group (Engineering or Medical/Agricultural), will be disqualified, and WILL NOT be considered for ranking in that particular group.

In other words, appearance in the two relevant papers : Paper I - Physics & Chemistry and Paper II - Mathematics for Engineering, Paper I - Chemistry & Physics and Paper II - Biology for Medical/Agricultural Courses is compulsory for being considered in the respective rank lists.

9.3.2 Only those candidates having the prescribed minimum qualifying marks as stipulated under Clause 6.2.3 and having a valid 'NATA' score will be considered for preparing the rank list of Architecture Course. [Also see clause 9.7.4 (f)(ii)]

9.3.3 Appearance of a candidate in the Entrance Examination, or inclusion of a candidate in the rank lists or allotment does not entitle him/her for admission to a course, unless the rules

regarding eligibility for admission, as laid down in the Prospectus under various Clauses, are satisfied.

9.4 Scheme of the Examinations:

9.4.1 The Entrance examination for Medical and Engineering streams will be objective type with Multiple Choice Questions and based on single response. For each question, five suggested answers would be given, of which only one will be the MOST APPROPRIATE RESPONSE. The candidate will have to select and mark the alphabet (A,B,C,D or E) corresponding to the most appropriate response in the OMR Answer Sheet. (A specimen answer sheet is appended).

9.4.2 The question paper for objective type examinations will be given in the form of Question Booklets. Candidates will be permitted to take the question booklet with them at the end of examination.

9.4.3 For Engineering and Medical Entrance Examinations, each Paper will have 120 questions to be answered in 150 minutes.

9.4.4 **Scoring, negative marks:** For each correct response in the Engineering and Medical Entrance Examinations, the candidates will be awarded FOUR marks, and for each incorrect response, ONE mark will be deducted from the total score. For all these papers, in the event of failure to answer a question, (that is, no response is indicated against a question in the answer-sheet) no deduction from the total score will be made. More than one answer indicated against a question will be deemed as incorrect response, and will be awarded negative marks. Therefore the candidates are advised not to attempt an answer, if they are not sure of the response, because mere guessing may lead to choice of wrong answers, with the consequent penalty of negative marks.

9.5 The standard of the examination:

9.5.1 The standard of the Entrance Examinations will be that of Higher Secondary or equivalent examinations. The syllabi for all the subjects for the Entrance Examination are given in Annexure I of the Prospectus.

9.5.2 The syllabi published along with the Prospectus are only outlines of the topics that will be covered in the examination. Since the examinations are of highly competitive nature and the cream of the competing students has to be found out through a process of elimination, application questions of higher order on the topics included in the published syllabi can be expected. Questions are not based on NCERT textbook or any other textbook exclusively.

9.6 The conduct of Examinations:

9.6.1 Dates of the Entrance Examinations:

The Entrance Examinations will be conducted at selected venues as per the following schedule and as per Indian Standard Time:

Engineering Entrance Examination:

20.04.2009 Monday	10.00 am to 12.30 pm	Paper I - Physics & Chemistry
21.04.2009 Tuesday	10.00 am to 12.30 pm	Paper II - Mathematics

Medical/ Agriculture Entrance Examination:

22.04.2009 Wednesday	10.00 am to 12.30 pm	Paper I - Chemistry & Physics
23.04.2009 Thursday	10.00 am to 12.30 pm	Paper II - Biology

9.6.2. Admit Cards:

(a) The admit card for the Entrance Examinations, will be sent to the eligible candidates after assigning the roll numbers. No admit card will be sent to candidates who apply only for admission to B. Arch. Course, but their Roll numbers will be intimated.

(b) The venue of the examination and time table will be noted in the admit card. The provisional reservation allowed/disallowed will be noted therein.

(c) **Non-receipt of Admit Cards :** Admit cards to the eligible candidates will be sent in the address mentioned in the OMR data sheet. Rejection memo will be sent to the candidate whose application has been rejected. Candidates who do not get the Admit card but whose application has been accepted will be issued an 'Identification Certificate' through the concerned Liaison Officer present at the places noted below, between 9 am & 1 pm on 19.04.2009.

The candidate himself/herself should meet the Liaison Officer with (i) his/her photograph attested on a plain paper by a Gazetted officer / by the Head of the Institution where the candidate is studying or has studied and (ii) an identical photograph which has to be affixed in the Identification Certificate. In the event of non-receipt of admit cards, duplicate admit cards or Identification Certificates will not be issued to the candidates from the Office of the Commissioner for Entrance Examinations, directly.

(d) A candidate who does not possess either the admit card or identification certificate issued by the Liaison officer, will not be admitted to the examination hall, under any circumstances.

9.6.3 Location of Liaison Officers :

Thiruvananthapuram	Govt. Model HSS,Thycaud,Trivandrum	0471 - 2323641
Kollam	Govt. Model BHSS, Thevally, Kollam	0474 - 2794892
Pathanamthitta	Govt. HSS, Pathanamthitta	0468 - 2222629
Alappuzha	Govt. Mohammadans Girls HS, Alappuzha	0477 - 2260227
Kottayam	Govt. Model HSS, Kottayam	0481 - 2582932
Idukki	Govt. HSS, Thodupuzha	0486 - 2223217
Ernakulam	SRV Govt. Model VHS School, Ernakulam	0484 - 2376944
Thrissur	Govt. Model HSS for Boys, Thrissur	0487 - 2331063
Palakkad	Govt. Model Moyan HSS for Girls, Palakkad	0491 - 2544747
Malappuram	Govt. Girls HSS, Malappuram	0483 - 2738115
Kozhikkode	Govt. Model H S School, Kozhikkode	0495 - 2722509
Wyanad	Govt. VHS School, Kalpetta	04936 - 204082
Kannur	Govt. VHS School, Civil Station, Kannur	0497 - 2700891
Kasaragod	Govt. V.H.S.S. for Girls, Kasaragod	04994 - 230368
New Delhi	Kerala House, New Delhi	011- 30411411
Dubai	The Indian High School, Oudh Mehta Road, P O Box No.106, Dubai, UAE	009714-3377475

9.6.4. Important :

If any candidate has any genuine complaint regarding the conduct of the examination, he/she may register his/her complaint, before the Chief Superintendent of the examination centre, with supporting details/information, immediately after the particular examination is over. Complaints relating to the conduct of the examination received directly in the Office of the Commissioner for Entrance Examinations will not be entertained.

9.7 Declaration of Results :

9.7.1 The Commissioner for Entrance Examinations will publish the "Answer keys" of all Papers of the Entrance Examinations in the website of the CEE (www.cee-kerala.org) and in leading dailies, after the completion of all the examinations.

9.7.2 If any candidate has any complaint regarding the answer keys, the same should be submitted to the CEE in writing along with supporting documents within 7 days from the date of publication of the answer keys in the website of the CEE. Complaints received after the stipulated date will not be considered under any circumstances. Complaints received as E-mail/Fax will not be considered on any account.

9.7.3 All complaints received will be referred to expert committees to be constituted by the CEE. **The recommendations of the Committees will be final.** Necessary modifications will be

made in the published answer keys based on the recommendations of the expert committees. Individual replies will not be given to the candidates on the decision of the Committees.

9.7.4 Preparation of Rank Lists :

- (a) There will be four separate rank lists for
- i. Engineering Courses
 - ii. Architecture Course
 - iii. Medical and Agricultural Courses
 - iv. BAMS Course

The Rank List(s) published by the CEE shall not be utilized by any person/institution/authority other than CEE for the purpose of admission to any Professional Course(s), without prior written permission of the Government of Kerala.

- (b) The rank list for Engineering courses will be prepared on the basis of the total marks secured by the candidates in Paper-I (Physics & Chemistry) and Paper-II (Mathematics) of the Engineering Entrance Examination.
- (c) The rank lists for admission to B. Arch. Course will be prepared by giving equal weightage for the score obtained in the 'National Aptitude Test in Architecture' (NATA) and for the marks/grade obtained in the Qualifying Examination by the candidate (As per guidelines of the Council of Architecture, India).

Note 1: Marks obtained by the candidate for the National Aptitude Test in Architecture (NATA) out of 200 will be added to the total marks/*grades secured by the candidate in the Qualifying Examination computed out of 200. The Rank list will be prepared based on the total marks obtained by the candidate out of 400, computed as above (If *grades are awarded to candidates in their Qualifying Examination, it will be converted to equivalent marks for this purpose).

Note 2: Candidates to be considered for inclusion in the rank list for allotment to B. Arch. course in all institutions including private Self-financing Colleges have to appear for 'NATA' and secure minimum score as prescribed by COA. [Refer Clause 6.2.3 (b)]

- (d) The rank list for Medical/Agricultural courses will be prepared on the basis of the total marks obtained in Paper I (Chemistry & Physics) and Paper II (Biology) of the Medical Entrance Examination.
- (e) **Rank List for Ayurveda Course :** A separate rank list for Ayurveda Course will be prepared based on the Medical Rank list. For candidates who have taken Sanskrit as their second language in Higher Secondary or equivalent examination, additional 10 marks will be added to the total marks secured by them in the Medical Entrance Examination (Paper I and Paper II together) for the preparation of Ayurveda rank list. For others, the total marks in the Medical Entrance Examination alone will be considered.
- (f) Resolution of tie while ranking :
- (i) **Engineering :** In the case of a tie in the total marks in the Entrance examination, candidates with higher marks in Mathematics in the Entrance Examination will be placed higher in the ranking. If the tie still exists, candidates with higher marks in Physics of the Physics & Chemistry Paper will be placed higher in the ranking. If there is still a tie, the age of the candidate will be taken into account and the older will be placed higher in the ranking than the younger.
- (ii) **Architecture :** In the case of a tie in the total marks computed out of 400 as described in Clause 9.7.4 (c) above, candidates getting higher score in 'NATA' will be placed higher in the ranking. If there is still a tie, candidates with higher marks in Mathematics in the Qualifying examination, will be placed higher in the ranking. If there is still a tie the age of the candidate will be taken into account and the older will be placed higher in the ranking than the younger.
- (iii) **Medical/Agriculture/Ayurveda :** In the case of a tie in the total marks in the Entrance Examination, candidates with higher marks in Biology in the Entrance Examination will be placed higher in the ranking. If there is still a tie, candidates with higher marks in Chemistry of the Chemistry & Physics Paper will be placed higher in the ranking. If there is still a tie, the age of the candidate will be taken into account and the older will be placed higher in the ranking than the younger.

- 9.7.5 **Qualifying Standards in the Entrance Examination for admission to various courses :**
To qualify in the Entrance Examination and thereby become eligible to figure in the rank list for Engineering, Medical, Ayurveda, a candidate has to score a **minimum of 10 marks each** in Paper I and Paper II. The candidates who do not score the minimum stipulated marks will not find a place in the Rank list. Such candidates will be shown as 'Disqualified'.

Candidates, disqualified in a stream are not eligible for admission to the concerned stream

Exemption : For SC/ST candidates there is no requirement of minimum marks in the Entrance Examination.

Qualifying Standards as stipulated by the MCI for admission to MBBS/BDS Courses : Only those candidates who score 50% marks in the Medical Entrance Examination (Paper I & Paper II together) will be considered for admission to MBBS/BDS courses. Candidates belonging to SEBC with annual income stipulation as given in Clause 5.4.2 and SC/ST, will be considered for admission to MBBS/BDS courses only if they have scored a minimum of 40 % marks in the Medical Entrance Examination (Paper I & Paper II together).

This is applicable to all candidates including those seeking admission to MBBS/BDS courses under various 'Reservation'/'Special reservation' categories.

Qualifying Standards as stipulated by the Council of Architecture for admission to Architecture Course :

In addition to the academic eligibility prescribed under clause 6.2.3, only those candidates who score 40 % or 80 marks out of 200 in the National Aptitude Test in Architecture (NATA) will be considered for admission to B. Arch. course. (As per guidelines of the Council of Architecture, India.)

- 9.7.6 **Valuation of Answer Papers:** A fully computerised system is being used for evaluation of answer scripts of objective type papers, using the Optical Mark Reading (OMR) System, and for the preparation of the rank lists and various merit lists. There is no provision for revaluation or rechecking of answer sheets as the valuation or scoring will be error-free. No correspondence in this regard will be entertained.
- 9.7.7 **Publication of the Results :** The rank lists for Engineering, Medical/Agriculture, Ayurveda, and Architecture Courses will be published separately. The results will be available in the website "www.cee-kerala.org" and in other websites to be notified by the CEE.
- 9.7.8 The results and rank lists of the Engineering and Medical Entrance Examinations will be declared on or before **25th May 2009**.
- 9.7.9 Candidates seeking admission to Architecture course have to appear for the NATA test as mentioned under Clauses 1.4, 6.2.3, 9.2.7 & 9.7.5. Such candidates should submit :
- (i) A self-attested photocopy of the mark list of their qualifying examination, (ii) an attested copy of the 'NATA' score sheet and (iii) a filled-in Proforma to be downloaded from the website of the CEE (www.cee-kerala.org), to the CEE so as to reach him on or before 12.06.2009. Detailed notification in this regard will be issued by the CEE, in due course.
- The rank list for Architecture will be published after this date. The marks received on or before this date will be final and this mark alone will be considered for preparing the Architecture Rank list. The rank list so published will be final and the marks received subsequently will not be considered under any circumstances. Candidates not submitting the mark list and/or 'NATA' score sheet on or before 12.6.2009 will not be considered for ranking. The CEE will not be responsible for any delay in publication of the result of the qualifying examination.
- 9.7.10 **Validity of the rank lists :** The rank lists published by the Commissioner for Entrance Examinations will be valid till 31.10.2009.
- 9.7.11 **Publication of Provisional Category Lists :**
- (a) Separate provisional category lists will be published for Community reservation, Special reservation, Persons with Disabilities, etc.
- (b) There will be separate category lists based on Engineering, Medical, Ayurveda, and Architecture rank lists. For MBBS and BDS Courses, a separate Category-wise list will be published based on the guidelines of the MCI.

Candidates are advised to verify the various merit/category lists published by the Commissioner for Entrance Examinations, and satisfy themselves regarding their position in the list, such as, inclusion under different categories, eligibility for communal/special reservation, etc. If candidates have any complaint in this regard he/she may approach the Office of the Commissioner for Entrance Examinations, within ten days after publication of the lists concerned, for necessary action. Revised Category list will be published after considering the objections/complaints, filed by the candidates. Complaint received thereafter will not be entertained under any circumstances. **There will be no Select or Wait list.**

Complaints against category list are to be filed within 10 days of publication.

- (c) Admission to the Entrance Examinations, and the rank obtained in the Entrance Examinations or inclusion in the merit lists or allotment, will not entitle the applicant for admission to the course, unless the applicant satisfies the rules regarding the eligibility for admission as laid down in the Prospectus. Furnishing of false particulars would result in the forfeiture of the candidature, as well as cancellation of admission to the course, and in addition, will attract the relevant provisions of the Criminal Laws of the Land. If any information or documents furnished along with the application by a candidate are found false or ineligibility for admission is detected before or after admissions, candidature of the applicant will be withdrawn and admission, if any, given will be cancelled.

10. SPECIAL INSTRUCTIONS TO THE CANDIDATES APPEARING FOR THE ENTRANCE EXAMINATIONS 2009.

Note : Read the following instructions carefully. Failure to observe instructions may upset the candidate's performance.

10.1 Reporting for the Examination :

- (i) Candidates should bring Admit card, ballpoint pen (either blue or black in colour) and a card board/clip board for the Examination.
- (ii) Candidates will not be permitted to take items such as pencil, eraser, correction fluid, calculator, logarithm tables, electronic gadgets, etc. into the examination hall.
- (iii) Candidate should be present at the examination hall, 30 minutes before the prescribed time for the commencement of the examination.
- (iv) No candidate will be permitted to enter the examination hall, 30 minutes after the commencement of the examination.
- (v) Candidates will be permitted to leave the examination hall only after completion of the examination.

10.2 Question paper :

- 10.2.1** The question papers will be given in the form of a question booklet. A candidate will be given the question booklet before the actual time prescribed for the commencement of the examination, to enable him/her to acquaint himself/herself with the instructions to be followed.

FACING PAGE LAYOUT OF QUESTION BOOKLET (*Engineering & Medical*)

WARNING : Any malpractice or any attempt to commit any kind of malpractice in the Examination will DISQUALIFY THE CANDIDATE.		
PAPER		
Version Code		Question Booklet Serial Number
Time : 150 Minutes	Number of Questions : 120	Maximum Marks : 480
Name of Candidate		
Roll Number		
Signature of Candidate		
INSTRUCTIONS TO THE CANDIDATE		

10.2.2 Each question paper will have 4 versions as detailed below :

Engineering Entrance Examination :

Paper I - Physics & Chemistry

Versions - A1, A2, A3 & A4.

Paper II - Mathematics

Versions - B1, B2, B3 & B4.

Medical/Agricultural Entrance Examination :

Paper I - Chemistry & Physics

Versions - A1, A2, A3 & A4.

Paper II - Biology

Versions - B1, B2, B3 & B4.

10.2.3 The question booklet version will be printed on the top left margin of the facing sheet of the question booklet.

10.2.4 If the Roll Number ends in an odd number, then the candidate should get a question booklet marked A1/B1/A3/B3. If the Roll Number ends in an even number, then the candidate should get a question booklet marked A2/B2/A4/B4.

10.2.5 On receipt of the question booklet the candidate should ensure that the Version Code printed in the OMR answer sheet and in the question booklet are the same.

10.2.6 If you get a question booklet where the version does not match your Roll Number as stipulated in 10.2.4, please draw the attention of the invigilator immediately, and get it replaced by a version that matches your Roll Number.

10.2.7 The question booklet serial number is printed on the top right margin of the facing sheet. If your question booklet does not bear a serial number, please get it replaced by a new question booklet of the same version having a booklet number printed.

10.2.8 Candidate must write his/her name and roll number in the space provided in the Question booklet. The Roll Number should be written carefully. The column relating to the signature of the candidate should also be filled in (The signature should be identical with the signatures in the admit card and in the attendance sheet).

10.2.9 The question booklet will be sealed at the middle of the right margin. The candidate should not open the question booklet, until an indication is given by the invigilator to start answering at the scheduled time.

10.3 Answer Sheet :

10.3.1 Separate answer sheet (OMR Answer Sheet) having a copy of the original OMR sheet attached to it, will be given to mark the answers. **Candidates should not detach the copy of the OMR sheet from the Original during the course of examination.** All impressions made in the original OMR sheet will be carried over to the copy attached. Hence candidates, while making entries in the OMR sheet and while answering, should ensure that the copy of the OMR is always aligned with the original OMR sheet. Any change in alignment can result in variation of the position of the entries in the original and copy of OMR sheets. If any candidate detaches the copy before the conclusion of the examination, his/her candidature is liable to be cancelled.

10.3.2 The evaluation of the answer sheet of objective type papers will be done using the **OPTICAL MARK READING (OMR)** System. Hence the answer sheet (OMR answer sheet) is designed to suit this system.

10.3.3 A specimen copy of the OMR answer sheet is included in the Prospectus. Each answer sheet will be having a unique pre-printed 'BARCODE' that will be used as a secret code against which the evaluation takes place. Candidates should not tamper with the BAR CODE. If a candidate tampers, mutilates or damages the barcode, he/she will be disqualified and his/her candidature will be cancelled. The answer sheet in respect of such candidates will not be subjected to valuation and they will be debarred from appearing for the Entrance Examinations for a period not exceeding two years.

10.3.4 **IMPORTANT :** Extra care is needed while handling the OMR Answer sheet in the following respects.

DO NOT: (i) Pin or staple (ii) Punch or tag (iii) Make holes anywhere (iv) Wet or soil (v) Tear or mutilate (vi) Wrinkle or fold the OMR Answer Sheet.

10.4 Filling in the OMR Answer Sheet :

10.4.1 Important :
All entries in OMR answer sheet are to be made with blue or black BALLPOINT PEN only.
Marking with fountain pen, gel pen, sketch pen or pencil is not permitted.
Use of any ink of colour other than blue or black is not permissible.

10.4.2 The answer sheet has two parts - "CANDIDATE'S DATA" on the left side and "ANSWERS" on the right with a thin perforation in between, length-wise. Fill in all the entries on the left side (Candidate's Data part) before beginning to answer questions.

(a) CANDIDATE'S DATA PART: (Left side of the sheet)

Please fill in the boxes and the appropriate bubbles with blue or black ballpoint pen.

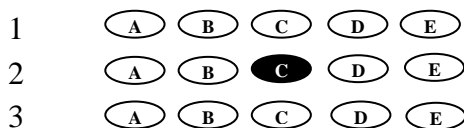
1. **Roll No.:** Fill in and mark the Roll No. as given in the admit card with ballpoint pen. The Roll number should be entered without any corrections or overwriting.
2. **Name:** Fill up the item correctly and legibly. Name is to be entered as given in the admit card with ballpoint pen.
3. Fill up the Roll Number again.
4. **Question booklet Sl. No.** has to be entered as given in the top right side of your question booklet.
5. **Signature of the Candidate :** The candidate has to sign in this box and should be identical with the signature affixed in the admit card and attendance sheet.
6. The item for signature of the invigilator will be filled in by the concerned person.

(b) ANSWER PART OF THE OMR SHEET : (Right side of the sheet)

Do not write your roll number or name or make any stray marks on this part of the sheet. Do the marking for answers only in the spaces provided (bubbles).

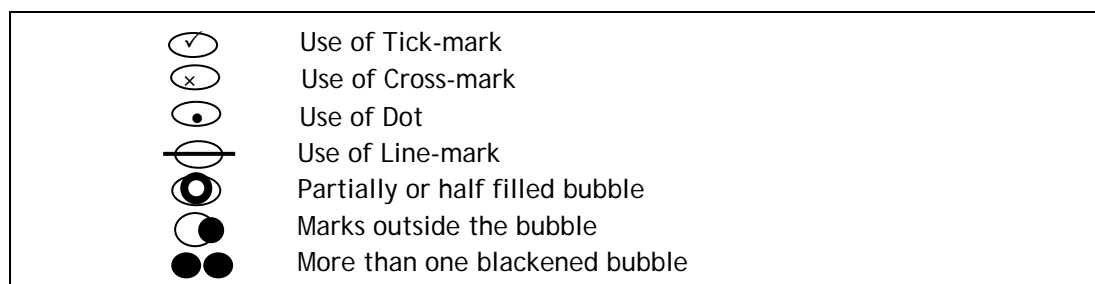
10.4.3 Method of marking :

- (a) The Answer part of the OMR sheet (right side) consists of ovals, known as 'bubbles'. USE ONLY BALLPOINT PEN (BLUE OR BLACK) for filling (marking) these bubbles. Marking with any other colour or with sketch/gel pen is not permitted.
- (b) Each question will have five answers marked (A),(B),(C),(D) and (E).The most appropriate answer will have to be selected. Thereafter, using ballpoint pen (blue or black in colour) mark the bubble corresponding to the most appropriate answer. For example if the answer to question 2 is C, bubble C has to be darkened as shown below :



- (c) Mark only one bubble for each question. The bubble should be filled completely and must be dark.

- (d) Here are some **wrong methods** of marking answers, such as



In all these cases mentioned above, though the candidate may have given the correct answer, it will not be read by the scanner because of the wrong method of marking the answer.

- (e) The bubble should be filled completely. Candidates are advised not to make any special effort to mark bubbles artistically.
- (f) Warning : Pen marking once made will be final.
- (g) Any attempt to erase the pen mark once made will leave smudges or marks on the bubble, which will treat it as a valid mark.
- (h) Any fresh mark made after attempting erasure of an already marked bubble will lead to multiple marks with the consequent penalty of **negative marks**.
- 10.4.4 Candidates will get the copy of the OMR sheet after the completion of the examination. The copy which is attached to the Main OMR sheet will be detached by the Invigilator in the presence of the candidate after the completion of the examination. The candidates will be permitted to carry this copy with them after the examination.
- 10.5 The question booklet for each paper will be supplied to the candidate only five minutes before the actual time prescribed for the commencement of the examinations. The candidates should take care to mark the necessary entries, in the question booklet as well as on the OMR answer sheet immediately before beginning to answer the questions.
- 10.6 Immediately after the commencement of the examination, the candidate should check that the question booklet supplied is of the correct version and that it contains all the 120 questions in serial order. The question booklet should not have unprinted or torn or missing pages in it. If the question booklet does not agree with the above, the matter should be brought to the immediate attention of the invigilator. In such cases the invigilator should take immediate action to rectify the same by issuing the candidate a question booklet of the same version. The question booklet initially issued will be taken back only after the replacement is made.
- 10.7 Candidates are warned that they should enter only the necessary information as required in the OMR answer sheet (on the left part). Any additional information, which is not required and which may help to identify the candidate (made in any part of the OMR sheet), will disqualify the candidate and his/her candidature will be cancelled without any further intimation. Further he/she will be debarred from appearing for the Entrance Examinations for a period not exceeding two years.
- 10.8 Any mistake in filling up the data part of the OMR sheet or in marking the answers will affect the valuation of the script adversely.
- 10.9 **WARNING :** Any malpractice, or, attempt to commit any kind of malpractice, in the Examination, will result in the disqualification of the candidate.
11. **CENTRALISED ALLOTMENT PROCESS (CAP) & ONLINE SUBMISSION OF OPTIONS**

The Centralised Allotment Process will be done through the **Single Window System (SWS)** of Allotment to give allotments to the various courses and colleges under the Engineering/Medical/Architecture streams in the state, based on the options submitted by the candidates who have been included in the rank list of the Engineering/Medical/Ayurveda/Architecture courses of KEAM 2009, conducted by the Commissioner for Entrance Examinations (CEE), Kerala. This is a system of 'Allotments through Online

Submission of Options'. It is a simple and transparent process of allotment to the Professional degree courses and it gives the candidate opportunity to exercise his/her options for courses and colleges of his/her choice conveniently in the order of his/her preference considering all those available to be chosen from. The allotments will be strictly based on the options exercised, the rank obtained in the Entrance Examinations and eligible reservations of the candidate. **Candidates should register options only to those courses/colleges which they are sure to join on allotment. If the candidate fails to remit fee/join the college, he/she will not be eligible for any further allotment in any stream.**

- 11.1 The Single Window System of Admissions 2009 will be done by the Commissioner for Entrance Examinations (CEE), Kerala, with the technical support of the National Informatics Centre (NIC).
- 11.2 Seats in Government/Aided/KAU/ Self Financing Colleges to be allotted by the Commissioner for Entrance Examinations, will be included in the SWS and will be done as per the provisions of allotment.
- 11.3 Seats for the Engineering, Architecture, Medical, Dental, Ayurveda, Homoeo, Siddha, courses and seats for the Engineering, Agriculture, Forestry, Fisheries, Veterinary courses in the Agricultural and Allied Courses under the Kerala Agricultural University will be available for allotments by CEE through the SWS.
- 11.4 Rules and regulations governing allotments through submission of options :
- 11.4.1 **Candidate to register options** : Candidates included in the Engineering, Medical and Ayurveda Rank lists 2009, published based on the marks secured in the Entrance examination conducted for the streams concerned and candidates included in the Architecture Rank list 2009, published based on the marks obtained in the Qualifying examination and the National Aptitude Test in Architecture, will have to register their options in the stream(s) concerned as prescribed under Clause 11.5 below, for being considered for allotments in the stream(s).
- 11.4.2 **Registering Options** : Options can be registered only through the website, "www.cee.kerala.gov.in/keam". Candidates will have to register their options in a stream or different streams (based on their eligibility), in the 'Home Page' of the candidate through the website within the stipulated period of time. Candidates can access this website and follow the instructions given therein and as described in Clause 11.5 below, to register their options for courses and colleges. Options submitted to the CEE by Fax, Post, Hand delivery etc., will not be processed or considered on any account for allotment of seats.
- 11.4.3 **Facility for Registering Options** : Candidates can register their options within the time schedule specified. Candidates can register their options from any computer having internet facility. Candidates who do not have access to Internet facility can use the facility provided free of cost, by the Government at various centres across the state. 'Option Facilitation Centres' (OFC) and 'Help Desks' (HD) will be opened across the state during a specified period for the candidates who need assistance for registering their options. The list of OFCs and HDs will be notified in due course. The OFC and HD will be functioning only during the period specified.
- 11.4.4 **Time schedule for registering options** : The facility for registering of options will be available only during the period specified in the notifications to be issued by the CEE. Wide publicity will be given through electronic and print media regarding the schedule and related matters. The facility will be withdrawn once the time period is over and candidate will not have access to this facility after this time period. **A candidate, not registering his/her options as per the time schedule announced, will not be considered for allotments under his/her eligible streams against any of the seats available then, irrespective of his/her rank.** No extension of time will be granted under any circumstances for registering options under any of the streams.
- 11.4.5 Registering of options in respect of candidates included in different Rank Lists (Medical/ Ayurveda/Engineering/Architecture) : A candidate included in different rank lists, can register options like a candidate included in a single stream. All options available to the candidate, based on the streams he/she is eligible for, can be registered in a single registration. For example, a candidate included in the Engineering and Medical rank lists can register his/her options in the two streams together, within the specified period of time.

There is no separate time schedule for registering options under each of the streams. All options to all eligible streams will have to be registered as per the time schedule. No extension of time will be granted under any circumstances for registering options under any of the streams.

11.4.6 **Eligibility for registering options** : Only those candidates included in the different Rank Lists published by the CEE for 2009 based on KEAM 2009 are eligible to register their options in the stream concerned. Moreover, the candidates registering their options should satisfy all the eligibility conditions with regard to Nativity (Clause 6.1), Academic qualifications (Clause 6.2), Age (Clause 6.3), etc., of the Prospectus for admission to Professional Degree Courses, 2009. **Academic eligibility should be satisfied on the date of admission.** Principal/Head of the Institution will be personally responsible for verification of eligibility condition as prescribed in the Prospectus, when the candidate reports for admission. Only those candidates who are found to be qualified as prescribed shall be admitted to the college/institution irrespective of the fact that he/she has an allotment through the SWS.

11.4.7 **Essentials for registering options** : Candidates should have particulars such as Roll Number, Application Number and Key Number of KEAM 2009 assigned to them in order to register their options in the website.

Note: A candidate who has lost the Admit Card may get a 'Duplicate Admit Card' from the Office of the CEE before closing of the time slot fixed for registering options by submitting a request addressed to the CEE along with a Demand Draft for Rs. 100/-, drawn on a nationalised bank, in favour of the "Commissioner for Entrance Examinations, payable at Thiruvananthapuram". This facility will be available at the 'Option Facilitation Centres' also during the option registration period. However, the facility will not be available at the 'Help Desks'.

11.5 **Procedure for Registering Options :**

Any candidate, who wishes to register his/her options, should have the 'Roll Number', 'Application number' and 'Key number' readily available with him/her. The candidate must also have access to internet facility. The candidate should follow the procedure given below for registering options :

- (i) Accessing the website.
- (ii) Logging on to the candidate's Home page.
- (iii) Setting of a Password.
- (iv) Registering of Options.
- (v) Saving the Options registered.
- (vi) Viewing and Printing of the List of Options registered.
- (vii) Logging off from the Home Page.

11.5.1 **Accessing the website:** The candidate can access the website, 'www.cee.kerala.gov.in/keam' from any computer having internet facility. The platform can be Windows-based or Linux-based and any browser will be sufficient.

11.5.2 **Logging on to the Candidate's Home page** : The candidate can log on to his/her home page by entering the details (i.e., Roll number, Application number and Key number) correctly.

- (i) The **Roll number** of the candidate is the six-digit Number allotted to the candidate for appearing for the Entrance Examination for Admission to Professional Degree Courses, 2009.
- (ii) **Application number** of the candidate: This is the seven-digit number printed on the right top part of the facing sheet of the Application submitted by the candidate for KEAM 2009. This is also printed in the OMR data sheet submitted by the candidate for KEAM 2009 and in the Admit Card issued by the CEE to the candidate.
- (iii) **Key Number** : Key number will be provided to all successful candidates in the KEAM 2009, along with the mark/data sheet. The portion of the data sheet containing the Key number should be detached and kept under the safe custody of the candidate. The Key number should not be disclosed to others who may misuse this, for which the CEE/Government will not be responsible. (All these numbers are candidate specific and hence are available only to the candidate).

- If the system finds that the one who has requested for 'login' is the genuine candidate, the candidate will be directed to his/her 'Home page'. If any discrepancy is observed by the system on these numbers, the candidate will not be permitted to proceed further in which case the candidate may recheck the entries made or contact the Option Facilitation Centres/Office of the Commissioner for Entrance Examinations for further instructions.
- 11.5.3 **Setting of a Password** : At first the candidate may enter his/her Roll Number in the box provided. Then click the 'Submit' button. The candidate is led to the second webpage, wherein he/she has to enter the Application Number, Key Number and set a password in the boxes provided. The candidate has to re-enter the password for confirmation. This is mandatory for all candidates. If a candidate does not set a password, he/she will not be able to register options. Any letter/number/symbol or combination of these may be used for fixing the password. Maximum number of characters permitted is 15. [Examples: (a)ANDREWS (b)SanTHydELhi (c)milan123 (d)XYZ89E4U (e)we5782surya235, etc]. Any password entered will have to be remembered by the candidate. Remembering the Password is the responsibility of the candidate. The Password set by the candidate should not be revealed to others who may misuse them. This may result in tampering of the options made by the candidate. The CEE/Government will not be responsible for any such eventuality. If a candidate forgets his/her password, the candidate will be denied access to his/her Home Page in future when he/she tries to access his/her Home Page. In such cases, the candidate will have to contact an 'Option Facilitation Centre' or the office of the CEE in person for resetting the password.
- 11.5.4 **Courses and Colleges available for registering options** : A list of Courses (Course List) and Colleges (College List) for allotments through the SWS will be available in the Home page of the candidate based on the stream(s) the candidate is eligible for. The 'Course List' link when clicked will show all the courses in the stream concerned with their two letter codes. For example, a candidate included only in the Engineering stream will see the list of Engineering courses and their codes (Eg:- AE - Applied Electronics and Instrumentation, EC - Electronics and Communication Engineering, etc.). Similarly, a candidate in the Medical Rank list only, will see the list of medical courses with their two letter codes (Eg:- MM-MBBS, MD-BDS, BA-BAMS, etc.). A candidate included in Engineering and Medical Rank Lists will see a list of Engineering and Medical courses and their two-letter codes. The 'College List' link when clicked will show all the Colleges under the stream(s) applicable to the candidate and their three-letter codes. (Eg:- TVE-College of Engineering, Thiruvananthapuram, TVM-Government Medical College, Thiruvananthapuram, etc.) A candidate may examine this list further to see the number of seats for each category in these colleges by clicking on the College Code. An overall idea of the Courses and Colleges and their Codes will help the candidate to register his/her options without any difficulty.
- 11.5.5 **Procedure for registering options in his/her Home Page** : By entering the option number for a course-college combination the candidate can fix his/her preference numbers for the course-college combinations displayed in the Home Page. Here all the eligible options of the candidate will be displayed course-wise and the candidate is expected to enter his/her preference number for a particular combination.
- 11.5.6 **Registering of the Options and saving/revising the Options registered** :
- (i) All eligible options of the candidate will be displayed on the Home Page. The candidate may follow the directions given therein to register the options. The data entered may be saved regularly by clicking the 'save' button, so that the data already entered is not lost due to unexpected reasons. The candidate should enter only those options in which he/she is interested. Candidates should also note that he/she will be considered for allotment only to those courses and colleges opted by him/her. So, a candidate who has not opted for a course-college combination will not be considered for allotment for that combination. Existing options, registered by the candidate and available in the Home Page, can be cancelled by entering the number '0' against that particular option to be cancelled and by clicking the 'update' button. All options registered by the candidate will be processed. If a candidate gets allotted to a particular seat, based on his/her option, he/she is bound to accept it, failing which, he/she will lose that allotment as well as his/her claims for any seat in any stream. Such candidates will not be eligible for any further allotment in any stream.

- (ii) **Option Work Sheet facility** : If a candidate experiences any difficulty in entering the data directly, he/she may first take a printout of the work sheet showing all the options he/she is eligible for, by clicking on the 'OPTION WORKSHEET' or 'DETAILED OPTION WORKSHEET' link on the page. The desired entries may be made on this work sheet and the same may be used for registering the options in the website. The preference numbers may be fixed using this work sheet and the data may be entered in the system subsequently. A candidate has the facility to modify or rearrange his/her earlier options before the last date and time fixed.
- 11.5.7 **Viewing and Printing of the Option List based on the options registered** : Once the candidate completes the option entry, he/she can view his/her options by clicking on the link provided. An option list will be generated and the candidate can take a printout of the same and keep it for future reference. If the candidate wants to change his/her options already registered, he/she may revise the options as desired and ensure that the option list has come as per his/her preferences.
- 11.5.8 **Logging off from the Home page** : Once the candidate is satisfied with the options registered, he/she may 'Log off' the system by clicking on "logout" link. The process of 'Registration of Options' is complete when the candidate logs off. **This action is compulsory for preventing the misuse of his/her Home Page by strangers.**
- 11.5.9 **Rearranging option priority** : A candidate may change his/her option priority any number of times within the time schedule permitted. The priority of options registered at the time of closing of the facility for registering options alone will be considered for processing.
- 11.5.10 **Trial Allotments** : The CEE will conduct Trial Allotments as many times as possible before the closure of the time fixed for registering options to give an idea about the chances of getting allotment to a course and college based on options and rank of the candidate. **The trial Allotment does not guarantee that the candidate will get allotment in a college or course.**
- 11.6 **Processing of Options and Allotment** :
- 11.6.1 **First Allotment** : After the period earmarked for registering options, they will be processed and the first allotment for all courses will be published in the website, "www.cee.kerala.gov.in", on the date notified by the CEE. The allotment will show the college to which the candidate is allotted and the fee to be remitted for the course allotted.
- 11.6.2 **Remitting of Fees** : The prescribed fee for the Course will have to be remitted by the candidate to the CEE Account in specified branches of State Bank of Travancore to be notified by the CEE, as per the time schedule prescribed. After the candidate remits the fee, a fee receipt will be issued by the bank as token of allotment and remittance of fee. Those candidates who do not remit the fee on or before the date prescribed for the same will lose their allotment as well as the eligibility for further allotments in all streams.
- 11.6.3 **Admission for MBBS/BDS courses** : Candidates allotted to the MBBS/BDS courses, and who remit the fee as prescribed, should take admission in the college allotted as per the schedule notified by the CEE. Candidates who do not take admission will lose their allotment as well as the claims in all streams. All other candidates allotted to courses other than MBBS/BDS will not have the facility to join the colleges based on the first allotment, but they should remit the fee on the dates specified.
- 11.6.4 **Cancellation of options/alteration of priority of options after the first allotment** : Candidates who remit the fee as per the first allotment within the prescribed time limit will have the facility to cancel / alter the priority of their higher order options in the list of options registered by them before the next allotment. This facility will be activated in the 'Home Page' of the candidates on the dates notified.
- 11.6.4(i) After the first allotment, the options below the 'allotted one' of the candidate will automatically be removed from the option list of the candidate. For example, if a candidate had registered 45 options in all, and if he/she is allotted his/her 34th option, all options from 35 to 45 will be removed from the option list. Options from 1 to 33 will remain valid and will be considered for future allotments.
- 11.6.4(ii) If a candidate is satisfied with the first allotment and does not want to be considered against his remaining options, he/she will have the facility to cancel all the remaining options. He/she may cancel options in a particular stream alone. He/she may also cancel specific options among the remaining options as per his/her desire. The candidate will also

- have the facility to alter the priority of the remaining options. But the candidate will not be permitted to register any fresh options to the existing ones.
- 11.6.4(iii) The facility for cancellation/deletion/alteration will be available as notified, after which the facility will be withdrawn. A candidate retaining all or any of the options after the first allotment is **bound to accept the next allotment, if any**, given to him/her, failing which, he/she will lose the allotment given and will not be considered for any further allotments under any stream.
- 11.6.5 **Second allotment and Remittance of Fee:** The second allotment will be published on the date specified. Candidates who have not received any allotment in the first allotment and who have received an allotment in the second allotment will have to remit the prescribed fee for the course allotted as specified in Clause 11.6.2. If a candidate has a different allotment than the one received in the first allotment, the fee for which is higher than that remitted as per the first allotment, he/she will have to remit the difference in fee as prescribed in Clause 11.6.2. The amount to be remitted in this manner will be shown in the allotment details of the candidate. If the fee for the course allotted in the second allotment is less than or same as the fee remitted as per the first allotment, no further remittance is to be made by the candidate. The date of reporting to the college concerned for taking admission will be notified. After the second allotment, the options below the newly 'allotted one' of the candidate will automatically be removed from the option list of the candidate. Details regarding further allotments will be notified by the Commissioner for Entrance Examinations.
- 11.6.6 **Last Rank Details :** The last rank details of the allotment will be published after each allotment and will be made available in the website. The last rank given will be the general rank of the candidate.
- 11.6.7 Other Rules related to registering of Options :
- (i) Candidate can register all the available options if he/she desires so. However, it is not compulsory that the candidates should exercise all the options.
 - (ii) A candidate will not be allotted a seat, not opted by him/her.
 - (iii) A candidate is bound to accept an allotment as per the priority registered in the Option list and he/she has to surrender the seat already occupied by him/her, if he/she is allotted based on options furnished against arising/future vacancy. Request to retain the existing admission after an allotment is made, based on the option registered, will not be considered under any circumstances.
 - (iv) Failure to report for admission in the allotted institution, after remitting the required fee within the stipulated time, on the specified date will result in the forfeiture of his/her allotment to that course and for any course in any stream. He/she will not be considered for allotment to any future/arising vacancies in any stream.
- 11.6.8 Allotments as per guidelines :
- (i) As per the guidelines of the Medical Council of India and Dental Council of India, no student shall be admitted to Medical/Dental colleges after September 30th of each year. Hence no allotments for 2009-10 will be made to the MBBS/BDS courses after 30.09.2009.
 - (ii) As per the guidelines of Central Council of Indian Medicine, allotments to BAMS, BSMS courses for 2009-10, will not be made after 31.10.2009. Similarly, no allotments to the BHMS course for 2009-10 will be made after 31.10.2009, as per the guidelines of Central Council of Homoeopathy.
- 11.7 **Post Allotment Activities :**
- 11.7.1 **Reporting at the College :** Candidates who get allotment will have to report before the Principal/Head of the Institution concerned for admission on the dates notified with the following documents :
- (a) Admit Card of the Entrance Examination, 2009.
 - (b) Certificate to prove date of birth.
 - (c) Transfer Certificate from the Institution last attended and Conduct Certificate.
 - (d) Original mark list of the qualifying examination (Higher Secondary or equivalent) and the Pass certificate of the qualifying examination (if issued).

- (e) Eligibility certificate from any University in Kerala, in case of candidates who have passed a qualifying examination other than Higher Secondary Examination/Vocational Higher Secondary Examination conducted by Government of Kerala or the examination conducted by CBSE/ICSE and ISC.
 - (f) Migration Certificate, if applicable.
 - (g) Physical Fitness Certificate in the relevant format given in Annexure XVII (a) or XVII (b) of the Prospectus, 2009.
 - (h) Receipt of fee remitted in the Bank.
 - (i) Any other documents required by the Head of Institution.
- The 'Admission fee' as applicable to the course will have to be remitted by the candidate at the time of taking admission in the college. This amount is not refundable.

The candidate is specifically instructed not to inform his/her key number and Password to the institutions concerned.

- 11.7.2 **Verification of Documents** : The Principal/Head of the College or Institution shall be personally responsible for verification and satisfaction of the correctness of the records produced by the candidate at the time of seeking admission in the college/institution. The University concerned shall also verify the records produced by the candidate who got admission in the college/institution by deputing special teams and submit a report to Government within 10 days from the last date fixed for final allotment of seats.
- 11.7.3 **Failure to report for Admission** : Candidates who do not take admission on the prescribed date will lose their admission. They will not be considered for any further allotments under any stream.
- 11.7.4 **Cancellation of Higher Options after joining a College** : Candidates who join the college on the dates specified can cancel their remaining options fully or partially or change the priority of their remaining options before the dates prescribed and as specified in clause 11.6.4. A candidate not interested in any further allotments, may cancel all his/her options before the specified date failing which, the options will remain live and will be considered for further allotments.
- 11.7.5 **Future allotments** : Allotments after the first allotment will be made as per a schedule, which will be announced well in advance. The procedure to be followed for remittance of fee as well as the cancellation of options will be as described earlier.
- 11.8 **Seat allotment protocol in Government/Aided/KAU Colleges** :
- 11.8.1 **Admission & Allotment** : A distinction will be made between 'Admission' to a course and seat 'Allotment' to a college. Admissions will be first offered under State Merit (SM) even to candidates having eligible reservation benefits as per mandatory reservation, so long as vacancies are available under the same, statewide. Only after all the 'State Merit' vacancies are exhausted across the State, seats will be offered under the candidate's eligible reservation quotas under mandatory reservation.
- 11.8.2 **State-wide Principle of Allotment in Government/Aided/KAU Colleges** :
Admission/allotment of seats in Government/Aided/KAU Colleges is governed by a 'state-wide' principle of selection approved by the Government of Kerala in G.O.(MS) No.122/98/H.Edn. dated 07.10.1998. According to the G.O., 'Candidates of the reserved category who will otherwise come in the open merit list will be allotted to the college of his choice provided he would have been eligible for allotment to that college if he was treated as candidate coming under reservation quota. While a reserved category candidate entitled to admission on the basis of his merit will have the option of taking admission to the colleges where a specified number of seats have been kept reserved for reserved category but while computing the percentage of reservation he will be deemed to have been admitted as an open category candidate and not as a reserved category candidate'. As per the above principle, all seats available for allotment by CEE in Government/Aided/KAU Colleges for a particular course/branch (Eg:- MBBS under Medical stream or Electronics & Communication under Engineering stream) available in all the Government and Aided colleges put together will be computed state-wide and the total seats so obtained for each course in these

- Colleges together, will be distributed statewide for the different categories by applying the mandatory reservation principle as mentioned in clause 4.1.5. While following the above principle of allotment, the institution-wise break-up of seats that is earmarked under each category as per the mandatory reservation principle will be changed in certain colleges.
- 11.8.3 Allotment in Government/Aided/KAU Colleges to Candidates with multiple Claims under Mandatory Quota : All candidates included in the Rank Lists are eligible for allotment under State Merit (SM). Candidates might be entitled for other reservation quotas also under Mandatory Reservation. For example, a candidate may have the benefit of SEBC reservation (EZ/MU/BH/LC/BX/KU) or Scheduled Caste (SC) or Scheduled Tribe (ST) claim. The seats will be offered on the hierarchy of quotas.
The hierarchy in order is as follows :
- (i) State Merit (SM) - All candidates included in the Rank Lists are eligible for allotment under State Merit. (ii) Communal Reservation (SEBC/SC/ST).
A candidate without SEBC/SC/ST reservation benefit will be considered only against the 'State Merit' seats wherever available at the time of allotment. Such candidates will be allotted a seat as per the availability of seats.
- 11.8.4 Allotments under Special Reservations : Candidates may be eligible for Special Reservations and/or reservation benefits under 'Persons with Disabilities'. Such allotment will be only to the colleges where the seats have been identified. Allotment under these categories will not be governed by the provisions of the GO referred to in clause 11.8.2. The allotment of seats under Special reservation will be taken up along with the General Allotment. However such candidates will also be considered for allotments as per the Clauses 11.8.2 and 11.8.3, if they are eligible for SEBC/SC/ST reservation benefits.
- 11.9 Seat allotment protocol in Self-financing Colleges : Allotment of seats in Self-financing colleges will be college/institution wise. Details will be notified separately.
- 11.10 In case, candidates are directed to appear for a personal counseling at any stage of allotment process and a candidate is not able to attend the allotment process on genuine grounds, the parent/guardian or any authorized person can act as a proxy at the risk of the candidate, on production of authorization letter in the form given in Annexure XIX. Authorization letter once received will be considered valid for the entire allotment process, unless the candidate revokes it in writing.
12. FEES
- 12.1 Fees for the various courses in Govt./Aided Colleges will be as fixed by the Government, from time to time. Fees for the various courses in Self-financing Institutions will be notified separately. The details of fee structure for the various courses will be published before the commencement of the CAP 2009.
- 12.1.1 Candidates belonging to SC/ST communities allotted against merit seats or against the seats reserved for them are exempted from payment of fees. Candidates belonging to OEC admitted against merit seats or against the un-availed seats of SC/ST are exempted from payment of fee (As per G.O.(MS) No.14/2005/SCSTDD dated 5.4.2005 & G.O.(Ms) No.36/07/SCSTDD dated 03.07.2007). Candidates belonging to OEC admitted to Government seats through SEBC reservation are also exempted from payment of fee (As per G.O.(Ms) No. 50/2006/SCSTDD dated 22.09.2006).
- 12.1.1(a) Claim for fee concession to OEC candidates : Candidates belonging to Other Eligible Communities (OEC) are exempted from payment of fee at the time of allotment to professional Degree Courses under Government/Community quota irrespective of annual family income as per G.O. (MS) No. 36/07/SCSTDD, dated: 03.07.2007. They should provide Community certificate from the Village Officer in the Application Form, in order to avail this benefit.
- 12.1.2 SC/ST/OEC candidates will have to pay the 'Caution Deposit' as per rules.
- 12.1.3 Candidates who are children of Inter-Caste married couple of which one is SC/ST, will be eligible for educational and monetary benefits admissible to SC/ST as per GO (MS) No.25/2005/SCSTDD dated 20.6.2005 if they have submitted the 'Inter-Caste Marriage Certificate' issued by Revenue officials along with the application and the claim is accepted.

12.2 Payment of Fees :

12.2.1 The fee for a course allotted to the candidate will have to be paid within the stipulated time, at specified branches of the Bank notified. If a candidate moves to another course, the fee for which is higher than the fees applicable for the course allotted earlier, the balance fee will have to be remitted. Candidates getting fresh allotment also will have to remit the fees applicable. The fee so collected from the candidates will be transferred to the college where the candidate stands admitted at the closing of admissions for the year.

12.2.2 **Refund of fees :** Candidates who submit their requests for cancellation of admission should do so in the format available in the website, 'www.cee-kerala.org' before dates announced by the CEE through notifications from time to time. Such candidates are eligible for refund of fees. Refund of fees will be applicable only to students who leave the college on cancellation of admission on or before the last date prescribed. Excess fees if any collected from candidates will be refunded. The amount of fee/excess fee collected will be refunded to the candidates only after the closing of admission for the year. No interest will be paid to the candidates.

12.2.3 No refund of fees :

(i) No refund of fees will be made to candidates who apply for Transfer Certificate/Cancellation of admission under any circumstances, after the last date of cancellation of admission notified by the CEE. They will have to pay Liquidated damages as stipulated in Clause 12.2.4 below.

(ii) The candidate who does not take admission in the last phase of allotment will not be eligible for refund of fee.

12.2.4 (a) **Levying amount towards liquidated damages from candidates discontinuing their studies :**

(i) If any candidate admitted against 'Government' seats in Government/Aided/Self-financing Colleges, discontinues the studies after the closing of admissions in the same academic year, to join other courses or for other purposes, he/she is liable to pay a liquidated damages of Rs.1,50,000/- (Rupees one lakh fifty thousand only) for MBBS, BDS courses and Rs.75,000/- (Rupees seventy five thousand only) for other courses. The liquidated damages for those candidates discontinuing courses in Government Engineering Colleges will be Rs.50,000/- (Rupees fifty thousand only). In all such cases the Transfer Certificate will be issued only after remitting the liquidated damages to the authority concerned. Candidates belonging to SC/ST/OEC are exempted from this rule. Candidates belonging to 'Keralite' category, as per Clause 6.1 (i), whose annual family income is below Rs.75,000/- and who have submitted Income Certificate along with the application for admission to Professional Degree courses, 2009 will also be exempted from payment of Liquidated damages. Candidates who are transferred from one institution to another as per proceedings of the University concerned are exempted from payment of liquidated damages.

In the case of Private Self financing Engineering Colleges, the date of closing of admission and levying of liquidated damages from the candidates discontinuing studies will be notified separately.

(ii) The candidates admitted against Management seats in Self financing colleges under Govt. control, on discontinuance of course after the closing of admissions in the same academic year, are liable to pay liquidated damages of Rs.1,50,000/- for MBBS, BDS courses and Rs.75,000/- for other Medical/Engineering courses, irrespective of annual family income/nativity/reservation status.

(b) On discontinuance of a course after the first academic year liquidated damages shall be collected in the following manner :

(i) For Government seats in Government/Aided Colleges, liquidated damages shall be levied as in clause 12.2.4 (a) (i) above.

(ii) For Government seats in Private Self-financing/Government controlled self-financing colleges, liquidated damages shall be levied either as in clause 12.2.4 (a) (i) above or fees for remaining years, whichever is higher.

(iii) For Management seats in Government controlled self-financing colleges, fee for the remaining years of study will be levied as liquidated damages.

12.2.5 **Refund of Excess amount collected as fee :** The fees collected from candidates will be transferred to the college where the candidate stands admitted on closing of admissions. In

case the candidate has moved to a course, the fee for which is lesser than the amount remitted by him/her at the time of the earlier allotment, the excess fee collected will be refunded to the candidate after closing of admissions. The candidates need not submit any individual request in this regard. No interest will be paid to the candidate on the balance amount due to him/her.

13. COURSES, INSTITUTIONS - SPECIAL FEATURES

13.1 Medical Courses under the DME :

- (a) The selected candidate should report before the Principal concerned on the date and time as directed by the CEE. No extension of time for joining the course will be granted under any circumstances. Failure to appear before the Principal concerned for admission on the date and time fixed will forfeit his/her selection to the course.
- (b) All students getting selected should get themselves vaccinated against Hepatitis, MMR and Chicken pox, before admission. A certificate to this effect will have to be produced at the time of admission.
- (c) Students who successfully complete the MBBS course from Medical Colleges in the state, on completion of the MBBS Course, are liable to serve in rural areas. The provisions relating to this stipulation will be as given in appropriate Government orders issued from time to time.

13.2 Ayurvedacharya - BAMS Course

- (a) Degree will be awarded only on production of certificate of having successfully completed the prescribed one year internship.
- (b) Medium of instruction will be English.

13.3 Other conditions for the courses under the Kerala Agricultural University.

- (a) Discontinuance and attendance : The students will not be allowed to discontinue the course of studies temporarily during the first two semesters. If a student admitted to the first year Under Graduate course does not register for the courses of first semester of that year or having registered, secures less than 80% attendance in 3 or more courses, his/her name shall be removed from the roll.
- (b) The medium of instruction for the above Degree courses will be English.
- (c) All the above courses involve practical fieldwork needing considerable physical exertion. The candidates who would not be able to do such physical work need not apply.
- (d) The following minimum physical standards are prescribed for BSc. Hons. (Forestry) course.

Gender	Height (cm)	Chest girth (cm)	
		Normal	Expanded
Male	163	79	84
Female	150	74	79

- (e) Candidates selected and sponsored by ICAR and children of persons of Kerala origin settled in Andaman Nicobar Island and Lakshadweep need not produce the nativity certificate for admission to the respective seats reserved for them.
- (f) In the case of in-service candidates, as mentioned in clause 5, certificate showing the period of service from the head of office in which they are working should be produced.
- (g) Certificates regarding the physical standards/fitness prescribed may be obtained from a Medical Officer in service not below the rank of an Assistant Surgeon in the concerned specimen form as given in Annexure XVII (a)/XVII (b) as applicable.
- (h) The physical standards in respect of candidates who have been allotted for BSc. Hons. (Forestry) course will be finally checked by the Kerala Agricultural University before admitting them to the above course.

13.4 Engineering Courses :

Those candidates who have been allotted to various Engineering courses in the State should produce a Physical Fitness Certificate in the Proforma given in Annexure XVII (b) at the time of admission.

Candidates allotted to engineering courses will have to get vaccinated against Hepatitis-B, before they take admission in the allotted college, as per AICTE guidelines.

Note: AICTE, New Delhi, as per order No. 37-03/Legal/2007 dated 09.04.2007 has issued guidelines for "Tuition Fee Waiver Scheme for women, economically backward and physically handicapped meritorious students". The implementation of the scheme for Engineering course will be subject to the orders issued by Government of Kerala from time to time.

14. **Other items**

14.1 The Commissioner for Entrance Examinations will not entertain any request for change of the date of Entrance Examinations or Centralised Allotment Process or enquiries with regard to the date of declaration of the results.

14.2 All disputes pertaining to the Examination, selection or admission shall fall within the jurisdiction of the Hon'ble High Court of Kerala.

14.3 Any other items not specifically covered in this prospectus will be decided by the CEE and his decision shall be final.

Thiruvananthapuram
Date: 08.01.2009

Sd/-
Commissioner for Entrance Examinations

ANNEXURE I
SYLLABUS FOR THE ENTRANCE EXAMINATIONS, 2009
(See Clause 9.5.1)

MATHEMATICS

UNIT I: ALGEBRA

Sets, Relations and Functions

Sets and their Representations: Finite and Infinite sets; Empty set; Equal sets; Subsets; Power set; Universal set; Venn Diagrams; Complement of a set; Operations on Sets (Union, Intersection and Difference of Set); Applications of sets: Ordered Pairs, Cartesian Product of Two sets; Relations: Domain, Co-domain and Range; Functions: into, on to, one - one in to, one-one on to Functions; Constant Function; Identity Function; composition of Functions; Invertible Functions; Binary Operations.

Complex Numbers

Complex Numbers in the form $a + ib$; Real and Imaginary Parts of a complex Number; Complex Conjugate, Argand Diagram, Representation of Complex Number as a point in the plane; Modulus and Argument of a Complex Number; Algebra of Complex Numbers; Triangle Inequality; $|z_1 + z_2| \leq |z_1| + |z_2|$; $|z_1 z_2| = |z_1| |z_2|$; Polar Representation of a Complex Number; Square Root of a Complex Number; Cube Roots of Unity.

Quadratic Equations

Solution of a Quadratic Equation in the Complex Number System by (i) Factorization (ii) Using Formula; Relation between Roots and Coefficients; Nature of Roots; Formation of Quadratic Equations with given Roots; Symmetric Functions of Roots; Equations Reducible to Quadratic Forms.

Sequences and Series

Sequence and Examples of Finite and Infinite Sequences; Arithmetic Progression (A.P): First Term, Common Difference, n^{th} Term and sum of n terms of an A.P.; Arithmetic Mean (A.M); Insertion of Arithmetic Means between any Two given Numbers; Geometric Progression (G.P): first Term, Common Ratio and n^{th} term, Sum to n Terms and Sum of Infinite Numbers as Geometric series: Geometric Mean (G.M); Insertion of Geometric Means between any two given Numbers; Harmonic Progression (H.P); Harmonic Mean (H.M); Relationship among A.M., G.M., and H.M.; Arithmetico - Geometric Series: sum to n term and sum of Infinite Number of Terms of an Arithmetico Geometric Series; Series $\Sigma n, \Sigma n^2, \Sigma n^3$.

Logarithms, Exponential and Logarithmic Series

Meaning of logarithm of a number to a given base a , $a > 0$, $a \neq 1$; Laws of Logarithms including change of Base; Common Logarithms (base 10); characteristic and Mantissa; Antilogarithms; Logarithmic tables; Simple Applications of Logarithms to Problems of Compound Interest; Growth and Decay (depreciation). Concept of 'e' as the sum of an Infinite series; Proof of $2 < e < 3$; Exponential Function (e^x) as the Infinite series $1 + \frac{x}{1!} + \frac{x^2}{2!} + \dots$, and its graph. Logarithmic function $\log_e x$ and its graph. The Infinite series of

$\log_e (1 + x)$, $\log_e (1 - x)$, $\log_e \left(\frac{1 + x}{1 - x} \right)$ and related problems.

Permutations, Combinations, Binomial Theorem and Mathematical Induction

Fundamental Principle of Counting; The Factorial Notation; Permutation as an Arrangement; Meaning of $P(n, r)$; Combination: Meaning of $C(n, r)$; Applications of Permutations and Combinations. Statement of Binomial Theorem; Proof of Binomial Theorem for positive integral Exponent using Principle of Mathematical Induction and also by combinatorial Method; General and Middle Terms in Binomial Expansions; Properties of Binomial Coefficients; Binomial Theorem for any Index (without proof); Application of Binomial Theorem. The Principle of Mathematical Induction, simple Applications

Matrices and Determinants

Concept of a Matrix; Types of Matrices; Equality of Matrices (only real entries may be considered); Operations of Addition, Scalar Multiplication and Multiplication of Matrices; Statement of Important Results on operations of Matrices and their Verifications by Numerical Problem only; Determinant of a Square Matrix; Minors and Cofactors; singular and non-singular Matrices; Applications of Determinants in (i) finding the Area of a Triangle (ii) solving a system of Linear Equations (Cramer's Rule); Transpose, Adjoint and Inverse of a Matrix; Consistency and Inconsistency of a system of Linear Equations; Solving

System of Linear Equations in Two or Three variables using Inverse of a Matrix (only up to 3X3 Determinants and Matrices should be considered).

Linear Inequations

Solutions of Linear Inequation in one variable and its Graphical Representation; solution of system of Linear Inequations in one variable; Graphical solutions of Linear inequations in two variables; solutions of system of Linear Inequations in two variables.

Mathematical Logic and Boolean Algebra

Statements; use of Venn Diagram in Logic; Negation Operation; Basic Logical Connectives and Compound Statements including their Negations; Truth Tables; Tautology; Duality; Algebra of Statements; Application of Logic in solving simple problems. Boolean Algebra as an Algebraic structure; Principle of Duality; Boolean function; conditional and Biconditional statements; Valid Arguments; Switching Circuits; Application of Boolean Algebra to switching circuits.

UNIT II : TRIGONOMETRY

10. Trigonometric functions and Inverse Trigonometric functions

Degree measures and Radian measure of positive and negative angles; relation between degree measure and radian measure, definition of trigonometric functions with the help of a unit circle, periodic functions, concept of periodicity of trigonometric functions, value of trigonometric functions of x for $x = 0, \pi/6, \pi/4, \pi/3, \pi/2, \pi, 3\pi/2, 2\pi$; trigonometric functions of sum and difference of numbers.

$$\sin(x \pm y) = \sin x \cos y \pm \cos x \sin y; \cos(x \pm y) = \cos x \cos y \mp \sin x \sin y; \tan(x \pm y) = \frac{\tan x \pm \tan y}{1 \mp \tan x \tan y};$$

$$\sin(2\pi \pm x) = \pm \sin x, \cos(2\pi \pm x) = \cos x; \cos(-x) = \cos x, \sin(-x) = -\sin x; \cos\left(\frac{\pi}{2} \pm x\right) = \pm \sin x$$

$$\sin\left(\frac{\pi}{2} \pm x\right) = \cos x; \cos(\pi \pm x) = -\cos x, \sin(\pi \pm x) = \pm \sin x$$

Trigonometric functions of multiple and submultiples of numbers.

$$\sin 2x = 2 \sin x \cos x;$$

$$\sin 3x = 3 \sin x - 4 \sin^3 x; \cos 2x = \cos^2 x - \sin^2 x = 1 - 2 \sin^2 x = 2 \cos^2 x - 1; \cos 3x = 4 \cos^3 x - 3 \cos x$$

$$\tan 3x = \frac{3 \tan x - \tan^3 x}{1 - 3 \tan^2 x}; \sin x + \sin y = 2 \sin\left(\frac{x+y}{2}\right) \cos\left(\frac{x-y}{2}\right); \cos x + \cos y = 2 \cos\left(\frac{x+y}{2}\right) \cos\left(\frac{x-y}{2}\right)$$

$$\sin x - \sin y = 2 \cos\left(\frac{x+y}{2}\right) \sin\left(\frac{x-y}{2}\right); \cos x - \cos y = -2 \sin\left(\frac{x+y}{2}\right) \sin\left(\frac{x-y}{2}\right)$$

Conditional identities for the angles of a triangle, solution of trigonometric equations of the type $\sin x = \sin a$; $\cos x = \cos a$; $\tan x = \tan a$ and equations reducible to these forms.

Inverse Trigonometric functions:

(i) $\sin^{-1}(\sin x) = x$ and other similar formula (ii) $\sin^{-1}\left(\frac{1}{x}\right) = \operatorname{Cosec}^{-1} x$ and other similar formula.

$$\sin^{-1}(-x) = -\sin^{-1} x, \tan^{-1}(-x) = -\tan^{-1} x; \operatorname{Cosec}^{-1}(-x) = -\operatorname{Cosec}^{-1} x, \cos^{-1}(-x) = \pi - \cos^{-1}(x); \sec^{-1}(-x) = \pi - \sec^{-1}(x),$$

$$\cot^{-1}(-x) = \pi - \cot^{-1}(x)$$

$$\sin^{-1} x + \cos^{-1} x = \pi/2, \tan^{-1} x + \cot^{-1} x = \pi/2; \operatorname{Cosec}^{-1}(x) + \sec^{-1}(x) = \pi/2; \tan^{-1} x - \tan^{-1} y = \tan^{-1}\left(\frac{x-y}{1+xy}\right), xy > -1$$

$$\tan^{-1} x + \tan^{-1} y = \tan^{-1}\left(\frac{x+y}{1-xy}\right); xy < 1; 2 \tan^{-1} x = \sin^{-1}\left(\frac{2x}{1+x^2}\right) = \cos^{-1}\left(\frac{1-x^2}{1+x^2}\right) = \tan^{-1}\left(\frac{2x}{1-x^2}\right), |x| < 1$$

Simple problems

Graph of the following trigonometric functions;

$y = \sin x$; $y = \cos x$; $y = \tan x$; $y = a \sin x$; $y = a \cos x$, $y = a \sin bx$; $y = a \cos bx$;

11. Solutions of triangles

Proof and applications of the following formula.

$$(1) \frac{a}{\sin A} = \frac{b}{\sin B} = \frac{c}{\sin C}; (2) \cos A = \frac{b^2 + c^2 - a^2}{2bc} \text{ etc., } (3) a = b \cos C + c \cos B \text{ etc.,}$$

$$\sin \frac{A}{2} = \sqrt{\frac{(s-c)(s-b)}{bc}} \text{ etc.}, \quad \cos \frac{A}{2} = \sqrt{\frac{s(s-a)}{bc}}; \quad \Delta = \frac{1}{2} bc \sin A, \text{ etc.}$$

$$\text{Napier's analogy } \tan \frac{B-C}{2} = \frac{b-c}{b+c} \cot \frac{A}{2}$$

Problems on heights and distances.

UNIT III: GEOMETRY

12. Cartesian System of Rectangular Co ordinates

Cartesian system of co ordinates in a plane, Distance formula, Centroid and incentre, Area of a triangle, condition for the collinearity of three points in a plane, Slope of line, parallel and perpendicular lines, intercepts of a line on the co ordinate axes, Locus and its equation.

13. Lines and Family of lines

Various forms of equations of a line parallel to axes, slope-intercept form, The Slope point form, Intercept form, Normal form, General form, Intersection of lines. Equation of bisectors of angle between two lines, Angles between two lines, condition for concurrency of three lines, Distance of a point from a line, Equations of family of lines through the intersection of two lines.

14. Circles and Family of circles

Standard form of the equation of a circle General form of the equation of a circle, its radius and center, Equation of the circle in the parametric form. Equation of circle when the end points of a diameter are given, Points of intersection of a line and circle with center at origin. Condition for a line to be a tangent to the given circle. Equation of a tangent to a circle and length of the tangent.

15. Conic sections

Sections of a cone. Equations of conic sections [Parabola, Ellipse and Hyperbola] in standard form.

16. Vectors

Vectors and scalars, Magnitude and Direction of a vector, Types of vectors (Equal vectors, unit vector, Zero vector). Position vector of a point, Localized and free vectors, parallel and collinear vectors, Negative of a vector, components of a vector, Addition of vectors, multiplication of a vector by a scalar, position vector of point dividing a line segment in a given ratio, Application of vectors in geometry. Scalar product of two vectors, projection of a vector on a line, vector product of two vectors Application of dot and cross product in (1) finding work done by a force (2) finding area of a triangle and a parallelogram (3) problems of plane geometry and trigonometry (4) Vector moment of a vector about a point, Scalar triple product and its applications. Moment of a vector about a line, Coplanarity of three vectors or four points using scalar triple product, Vector triple product.

17. Three Dimensional Geometry

Coordinate axes and coordinate planes in three dimensional space, coordinate of a point in space, distance between two points, section formula, direction cosines, and direction ratios of a line joining two points, projection of the join of two points on a given line, Angle between two lines whose direction ratios are given, Cartesian and vector equation of a line through (i) a point and parallel to a given vector (ii) through two points, Collinearity of three points, coplanar and skew lines, Shortest distance between two lines, Condition for the intersection of two lines, Cartesian and vector equation of a plane (i) When the normal vector and the distance of the plane from the origin is given (ii) passing through a point and perpendicular to a given vector (iii) Passing through a point and parallel to two given lines through the intersection of two other planes (iv) containing two lines (v) passing through three points, Angle between (i) two lines (ii) two planes (iii) a line and a plane, Condition of coplanarity of two lines in vector and Cartesian form, length of perpendicular of a point from a plane by both vector and Cartesian methods, vector and Cartesian equation of a sphere, its center and radius diameter form of the equation of a sphere.

UNIT IV: STATISTICS

18. Statistics and probability

Mean deviation for ungrouped data, variance for grouped and ungrouped data, standard deviation. Random experiments and sample space, Events as subset of a sample space, occurrence of an event, sure and impossible events, Exhaustive events, Algebra of events, Meaning of equality likely outcomes, mutually exclusive events. Probability of an event; Theorems on probability; Addition rule, Multiplication rule,

Independent experiments and events. Finding $P(A \text{ or } B)$, $P(A \text{ and } B)$, random variables, Probability distribution of a random variable.

UNIT V : CALCULUS

19. Functions, Limits and continuity

Concept of a real function; its domain and range; Modulus Function, Greatest integer function: Signum functions; Trigonometric functions and inverse trigonometric functions and their graphs; composite functions, Inverse of a function.

Limit of a function; meaning and related notations; Left and right hand limits; Fundamental theorems on

limits without proof $\lim_{x \rightarrow a} \frac{x^n - a^n}{x - a} = na^{n-1}, a > 0$; $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin x}{x} = 1$; $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{e^x - 1}{x} = 1$ (without proof); $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\log(1+x)}{x} = 1$

Limits at Infinity and infinity limits; continuity of a function at a point, over an open/ closed interval; Sum, Product and quotient of continuous functions; Continuity of special functions- Polynomial, Trigonometric, exponential, Logarithmic and Inverse trigonometric functions.

20. Differentiation

Derivative of a function; its geometrical and physical significance; Relationship between continuity and differentiability; Derivatives of polynomial, basic trigonometric, exponential, logarithmic and inverse trigonometric functions from first principles; derivatives of sum, difference, product and quotient of functions; derivatives of polynomial, trigonometric, exponential, logarithmic, inverse trigonometric and implicit functions; Logarithmic differentiation; derivatives of functions expressed in parametric form; chain rule and differentiation by substitution; Derivatives of Second order.

21. Application of Derivatives

Rate of change of quantities; Tangents and Normals; increasing and decreasing functions and sign of the derivatives; maxima and minima; Greatest and least values; Rolle's theorem and Mean value theorem; Approximation by differentials; Curve sketching of simple curves.

22. Indefinite Integrals

Integration as inverse of differentiation; properties of integrals; Integrals involving algebraic, trigonometric, exponential and logarithmic functions; Integration by substitution; Integration by parts; Integrals of the type:

$$\int \frac{dx}{x^2 \pm a^2}, \int \frac{dx}{a^2 - x^2}, \int \frac{dx}{\sqrt{x^2 \pm a^2}}, \int \frac{dx}{\sqrt{a^2 - x^2}}, \int \frac{dx}{ax^2 + bx + c},$$

$$\int \frac{px+q}{ax^2 + bx + c} dx, \int \frac{dx}{\sqrt{ax^2 + bx + c}}, \int \frac{px+q}{\sqrt{ax^2 + bx + c}} dx.$$

Integration of rational functions; Partial fractions and their use in integration; Integrals of the type

$$\int \sqrt{x^2 \pm a^2} dx, \int \sqrt{a^2 - x^2} dx, \int \sqrt{(ax^2 + bx + c)} dx, \int (px+q)\sqrt{(ax^2 + bx + c)} dx,$$

$$\int \frac{dx}{a+b \cos x}, \int \frac{dx}{a-b \sin x}, \int \sin^{-1} x dx, \int \log x dx.$$

23. Definite Integrals

Definite integral as limit of a sum; Fundamental theorems of integral calculus (without proof); Evaluation of definite integrals by substitution and by using the following properties.

$$\int_a^b f(x) dx = - \int_b^a f(x) dx ; \int_a^b f(x) dx = \int_a^c f(x) dx + \int_c^b f(x) dx$$

$$\int_a^b f(x) dx = \int_a^b f(a+b-x) dx ; \int_0^a f(x) dx = \int_0^a f(a-x) dx$$

$$\int_a^b f(x) dx = \int_a^b f(a+b-x) dx; \int_0^a f(x) dx = \int_0^a f(a-x) dx$$

$$\int_0^{2a} f(x) dx = \int_0^a f(x) dx + \int_0^a f(2a-x) dx; \int_0^{2a} f(x) dx = 2 \int_0^a f(x) dx, \text{ if } f(2a-x) = f(x) \int_0^{2a} f(x) dx = 0, \text{ if } f(2a-x) = -f(x)$$

$$\int_{-a}^a f(x) dx = \begin{cases} 2 \int_0^a f(x) dx, & \text{if } f(x) \text{ is even} \\ 0 & \text{if } f(x) \text{ is odd} \end{cases}$$

Application of definite integrals in finding areas bounded by a curve, circle, parabola and ellipse in standard form between two ordinates and x-axis; Area between two curves, line and circle; line and parabola: line and ellipse.

24. Differential Equations

Definition; order and degree; general and particular solutions of a differential equation; formation of differential equations whose general solution is given; solution of differential equations by method of Separation of variables; Homogeneous differential equations of first order and their solutions; Solution of linear differential equations of the type $\frac{dy}{dx} + P(x)y = Q(x)$ where P (x), Q (x) are functions of x; Solutions

of Second order differential equations $\frac{d^2y}{dx^2} = f(x)$.

PHYSICS

UNIT 1: INTRODUCTION AND MEASUREMENT

Physics - Scope and excitement; Physics in relation to science, society and technology - inventions, names of scientists and their fields, nobel prize winners and topics, current developments in physical sciences and related technology. Units for measurement - systems of units, S .I units, conversion from other systems to S.I units. Fundamental and derived units. Measurement of length, mass and time, least count in measuring instruments (eg. vernier calipers, screw gauge etc), Dimensional analysis and applications, order of magnitude, accuracy and errors in measurement, random and instrumental errors, significant figures and rounding off principles.

UNIT 2 : DESCRIPTION OF MOTION IN ONE DIMENSION

Objects in motion in one dimension - Motion in a straight line, uniform motion - its graphical representation and formulae; speed and velocity - instantaneous velocity; ideas of relative velocity with expressions and graphical representations; Uniformly accelerated motion, position - time graph, velocity - time graph and formulae. Elementary ideas of calculus - differentiation and integration - applications to motion.

UNIT 3 : DESCRIPTION OF MOTION IN TWO AND THREE DIMENSIONS

Vectors and scalars, vectors in two and three dimensions, unit vector, addition and multiplication, resolution of vector in a plane, rectangular components, scalar and vector products. Motion in two dimensions - projectile motion, ideas of uniform circular motion, linear and angular velocity, relation between centripetal acceleration and angular speed.

UNIT 4 : LAWS OF MOTION

Force and inertia, first law of motion, momentum, second law of motion, forces in nature, impulse, third law of motion, conservation of linear momentum, examples of variable mass situation, rocket propulsion, equilibrium of concurrent forces.

Static and kinetic friction, laws of friction, rolling friction, lubrication. Inertial and non-inertial frames (elementary ideas); Dynamics of uniform circular motion - centripetal and centrifugal forces, examples : banking of curves and centrifuge.

UNIT 5 : WORK, ENERGY AND POWER

Work done by a constant force and by a variable force, units of work - Energy - kinetic and potential forms, power, work-energy theorem. Elastic and inelastic collisions in one and two dimensions. Gravitational potential energy and its conversion to kinetic energy, spring constant, potential energy of a spring, Different forms of energy, mass - energy equivalence (elementary ideas), conservation of energy, conservative and non-conservative forces.

UNIT 6: MOTION OF SYSTEM OF PARTICLES AND RIGID BODY ROTATION.

Centre of mass of a two particle system, generalisation to N particles, momentum conservation and center of mass motion, applications to some familiar systems, center of mass of rigid body. Moment of a force, torque, angular momentum, physical meaning of angular momentum, conservation of angular momentum with some examples, eg. planetary motion. Equilibrium of rigid bodies, rigid body rotation and equation of rotational motion, comparison of linear and rotational motions, moment of inertia and its physical significance, radius of gyration, parallel and perpendicular axes theorems (statements only), moment of inertia of circular ring and disc, cylinder rolling without slipping.

UNIT 7 : GRAVITATION

Universal law of gravitation, gravitational constant (G) and acceleration due to gravity (g), weight and gravitation, variation of g with altitude, latitude, depth and rotation of earth. Mass of earth, gravitational potential energy near the surface of the earth, gravitational potential, escape velocity, orbital velocity of satellite, weightlessness, motion of geostationary and polar satellites, statement of Kepler's laws of planetary motion, proof of second and third laws, relation between inertial and gravitational masses.

UNIT 8 : MECHANICS OF SOLIDS AND FLUIDS.

Interatomic and intermolecular forces, different states of matter. Solids : Crystalline and amorphous solids, Hooke's law, stress - strain relationships, Young's modulus, bulk modulus, shear modulus of rigidity, some practical examples. Fluids : Pressure due to fluid column, Pascal's law and its applications (hydraulic lift and hydraulic brakes), effect of gravity on fluid pressure, Buoyancy, laws of floatation and Archimedes principles, atmospheric pressure. Surface energy and surface tension, angle of contact, examples of drops and bubbles, capillary rise, detergents and surface tension, viscosity, sphere falling through a liquid column, Stokes law, streamline flow, Reynold's number, equation of continuity, Bernoulli's theorem and applications.

UNIT 9 : HEAT AND THERMODYNAMICS

Kinetic theory of gases, assumptions, concept of pressure, kinetic energy and temperature, mean-rms and most probable speed, degrees of freedom, statement of law of equipartition of energy, concept of mean free path and Avogadro's number

Thermal equilibrium and temperatures, zeroth law of thermodynamics, Heat-work and internal energy, Thermal expansion - thermometry. First law of thermodynamics and examples, specific heat, specific heat of gases at constant volume and constant pressure, specific heat of solids, Dulong and Petit's law. Thermodynamical variables and equation of state, phase diagrams, ideal gas equation, isothermal and adiabatic processes, reversible and irreversible processes, Carnot engines, refrigerators and heat pumps, efficiency and coefficient performance of heat engines, ideas of second law of thermodynamics with practical applications. Thermal radiation - Stefan-Boltzmann law, Newton's law of cooling, Kirchoff's law and black body radiation, Wien's displacement law, solar constant and surface temperature of the sun.

UNIT 10 OSCILLATIONS

Periodic motion - period, frequency, displacement as a function of time and periodic functions; Simple harmonic motion (S.H.M) and its equation, uniform circular motion and simple harmonic motion, oscillations of a spring, restoring force and force constant, energy in simple harmonic motion, kinetic and potential energies, simple pendulum - derivation of expression for the period; forced and damped oscillations and resonance (qualitative ideas only), coupled oscillations

UNIT 11. WAVES

Longitudinal and transverse waves, wave motion, displacement relation for a progressive wave, speed of a traveling wave, principle of superposition of waves, reflection of waves, standing waves in strings and pipes, fundamental mode and harmonics, beats, Doppler effect of sound with applications.

UNIT 12: ELECTROSTATICS

Frictional electricity; Properties of electric charges - conservation, additivity and quantisation. Coulomb's law - Forces between two point electric charges, Forces between multiple electric charges; Superposition principle and continuous charge distribution. Electric field and its physical significance, electric field due to a point charge, electric field lines; Electric dipole, electric field due to a dipole and behavior and dipole in a uniform electric field. Electric potential-physical meaning, potential difference, electric potential due to a point charge, a dipole and system of charges; Equipotential surfaces, Electrical potential energy of a system of point charges, electric dipoles in an electrostatic field. Electric flux, statement of Gauss' theorem-its application to find field due to an infinitely long straight wire, uniformly charged infinite plane sheet and uniformly charged thin spherical shell. Conductors and insulators-presence of free charges and bound charges; Dielectrics and electric polarization, general concept of a capacitor and capacitance, combination of capacitors in series and in parallel, energy stored in a capacitor, capacitance of a parallel plate capacitor with and without dielectric medium between the plates, Van de Graff generator.

UNIT 13: CURRENT ELECTRICITY

Electric current, flow of electric charges in a metallic conductor, drift velocity and mobility, their relation with electric current; Ohm's law, electrical resistance, V-I characteristics, limitations of Ohm's law, electrical resistivity and conductivity, classification of materials in terms of conductivity; Superconductivity (elementary idea); Carbon resistors, colour code for carbon resistors; combination of resistances - series and parallel. Temperature dependence of resistance. Internal resistance of a cell, Potential difference and emf of a cell, combination of cells in series and in parallel. Kirchoff's laws-illustration by simple applications, Wheatstone bridge and its applications, Meter bridge. Potentiometer - principle and applications to measure potential difference, comparison of emf of two cells and determination of internal resistance of a cell. Electric power, thermal effects of current and Joule's law; Chemical effects of current, Faraday's laws of electrolysis, Electro-chemical cells, Primary and secondary cells, solid state cells. Thermoelectricity-origin, elementary ideas of Seebeck effect, Peltier effect and Thomson effect. Thermocouple, Thermo emf, neutral and inversion temperatures, Measurement of temperature using a thermo- couple.

UNIT 14: MAGNETIC EFFECT OF CURRENT AND MAGNETISM

Concept of a magnetic field, Oersted's experiment, Biot-Savart's law, magnetic field due to an infinitely long current carrying straight wire and a circular loop, Ampere's circuital law and its applications to straight and toroidal solenoids. Force on a moving charge in a uniform magnetic field, cyclotron. Force on current carrying conductor and torque on current loop in magnetic fields, force between two parallel current carrying conductors, definition of the ampere. Moving coil galvanometer and its conversion into ammeter and voltmeter. Current loop as a magnetic dipole, magnetic moment, torque on a magnetic dipole in a uniform magnetic field, Lines of force in magnetic field. Comparison of a bar magnet and solenoid. Earth's magnetic field and magnetic elements, tangent galvanometer, vibration magnetometer. Para, dia and ferromagnetic substances with examples. Electromagnets and permanent magnets.

UNIT 15: ELECTROMAGNETIC INDUCTION AND ALTERNATING CURRENT

Electromagnetic induction, Faraday's laws, Induced e.m.f. and current, Lenz's law, Eddy currents, self and mutual inductance. Alternating current, peak and rms value of alternating current/voltage, reactance and impedance, L.C. oscillations, LCR series circuit. (Phasor diagram), Resonant circuits and Q-factor; power in A.C. circuits, wattless current.

AC generator and Transformer.

UNIT 16: ELECTROMAGNETIC WAVES

Properties of electromagnetic waves and Maxwell's contributions (qualitative ideas), Hertz's experiments, Electromagnetic spectrum (different regions and applications), propagation of electromagnetic waves in earth's atmosphere.

UNIT 17: OPTICS

Refraction of light, total internal reflection and its applications, spherical lenses, thin lens formula, lens maker's formula; Magnification, Power of a lens, combination of thin lenses in contact; Refraction and dispersion of light due to a prism, Scattering of light, Blue colour of the sky and appearance of the sun at sunrise and sunset. Optical instruments, Compound microscope, astronomical telescope (refraction and

reflection type) and their magnifying powers. Spectrometer -its use for determination of refractive index of the material of a prism. Wave front and Huygen's principle. Reflection and refraction of plane wave at a plane surface using wave fronts (qualitative idea); Interference-Young's double slit experiment and expression for fringe width, coherent sources and sustained interference of light; Diffraction due to a single slit, width of central maximum, difference between interference and diffraction, resolving power of microscope and telescope; Polarisation, plane polarised light, Brewster's law, Use of polarised light and polaroids.

UNIT 18: DUAL NATURE OF MATTER AND RADIATIONS

Photoelectric effect, Einstein photoelectric equation - particle nature light, photo-cell, Matter waves - wave nature of particles. De Broglie relation, Davisson and Germer experiment.

UNIT 19: ATOMIC NUCLEUS

Alpha particle scattering experiment, size of the nucleus - composition of the nucleus - protons and neutrons. Nuclear instability - Radioactivity-Alpha, Beta and Gamma particle/rays and their properties, radio- active decay laws, Simple explanation of α -decay, β -decay and β^+ decay; mass-energy relation, mass defect, Binding energy per nucleon and its variation with mass number. Nature of nuclear forces, nuclear reactions, nuclear fission, nuclear reactors and their uses; nuclear fusion, elementary ideas of energy production in stars.

UNIT 20: SOLIDS AND SEMICONDUCTOR DEVICES

Energy bands in solids (qualitative ideas only), difference between metals, insulators and semi-conductors using band theory; Intrinsic and extrinsic semi-conductors, p-n junction, Semi-conductor diode-characteristics forward and reverse bias, diode as a rectifier, solar cell, photo-diode, zener diode as a voltage regulator; Junction transistor, characteristics of a transistor; Transistor as an amplifier (common emitter configuration) and oscillator; Logic gates (OR, AND, NOT, NAND, NOR); Elementary ideas about integrated circuits.

UNIT 21: PRINCIPLES OF COMMUNICATIONS

Elementary idea of analog and digital communication; Need for modulation, amplitude, frequency and pulse modulation; Elementary ideas about demodulation, Data transmission and retrieval, Fax and Modem. (basic principles) Space communications - Ground wave, space wave and sky wave propagation, satellite communications, ideas of remote sensing. Line communications - wire transmission lines, coaxial cables and optical fibres; telephone links, optical fibre communications (qualitative ideas)

CHEMISTRY

UNIT 1: BASIC CONCEPTS AND ATOMIC STRUCTURE

Laws of chemical combination: Law of conservation of mass. Law of definite proportion, Law of multiple proportions. Gay-Lussac's law of combining volumes. Dalton's atomic theory. Mole concept. Atomic, molecular and molar masses. Chemical equations. Balancing and calculation based on chemical equations.

Atomic structure: Fundamental particles. Rutherford model of atom. Nature of electromagnetic radiation. Emission spectrum of hydrogen atom. Bohr model of hydrogen atom. Drawbacks of Bohr model. Dual nature of matter and radiation. de Broglie relation. Uncertainty principle. Wave function (mention only). Atomic orbitals and their shapes (s, p and d orbitals only). Quantum numbers. Electronic configurations of elements. Pauli's exclusion principle. Hund's rule. Aufbau principle.

UNIT 2: BONDING AND MOLECULAR STRUCTURE

Kossel and Lewis approach of bonding. Ionic bond. Lattice energy. Born-Haber cycle. Covalent bond. Lewis structure of covalent bond. Concept of orbital overlap. VSEPR theory and geometry of molecules. Polarity of covalent bond. Valence bond theory and hybridization (sp , sp^2 , sp^3 , dsp^2 , d^2sp^3 and sp^3d^2). Resonance. Molecular orbital method. Bond order. Molecular orbital diagrams of homodiatomic molecules. Bond strength and magnetic behaviour. Hydrogen bond. Coordinate bond. Metallic bond.

UNIT 3: STATES OF MATTER

Gaseous state: Boyle's law. Charles' law. Avogadro's hypothesis. Graham's law of diffusion. Absolute scale of temperature. Ideal gas equation. Gas constant and its values. Dalton's law of partial pressure. Aqueous tension. Kinetic theory of gases. Deviation of real gases from ideal behaviour. van der Waals equation. Liquefaction of gases. Joule-Thomson effect. Critical temperature.

Liquid state: Properties of liquids. Vapour pressure and boiling point. Surface tension. Viscosity.

Solid state: Types of solids (ionic, covalent and molecular). Space lattice and unit cells. Cubic crystal systems. X-ray studies of crystals. The Bragg equation. Close packing. Different voids (tetrahedral and octahedral only). Structures of simple ionic compounds of AB and AB₂ types. Density calculations. Point defects (Frenkel and Schottky). Electrical properties of solids. Conductors, semiconductors and insulators. Piezoelectric and pyroelectric crystals. Magnetic properties of solids. Diamagnetic, paramagnetic, ferromagnetic, antiferromagnetic and ferrimagnetic substances.

UNIT 4: PERIODIC PROPERTIES OF ELEMENTS AND HYDROGEN

Classification of elements: Mendeleev's periodic table. Atomic number and modern periodic law. Long form of periodic table. Electronic configurations of elements and their position in the periodic table. Classification into s-, p-, d- and f-block elements. Periodic properties: Ionization energy, electron affinity, atomic radii, valence and electronegativity.

Hydrogen: Position in the periodic table, occurrence, isolation, preparation (including commercial), properties, reactions and uses. Isotopes of hydrogen. Hydrides: Molecular, saline and interstitial hydrides. Water: Structure of water molecule and its aggregates. Physical and chemical properties of water. Hard and soft water. Removal of hardness. Preparation and uses of heavy water: Liquid hydrogen as fuel.

UNIT 5: S-BLOCK ELEMENTS AND PRINCIPLES OF METALLURGY

Alkali metals: Occurrence, electronic configuration, trends in atomic and physical properties (ionization energy, atomic radii and ionic radii), electrode potential, and reactions with oxygen, hydrogen, halogens and liquid ammonia. Oxides, hydroxides and halides.

Alkaline earth metals: Occurrence, electronic configuration, trends in atomic and physical properties, electrode potential, and reactions with oxygen, hydrogen and halogens. Oxides, hydroxides, halides and sulphides.

Anomalous properties of lithium and beryllium. Compounds of s-block elements: Large scale preparation of NaOH and Na₂CO₃, their properties and uses. Preparation and properties of CaO, Ca(OH)₂, Plaster of Paris and MgSO₄. Industrial uses of lime, limestone and cement.

Principles of metallurgy: Occurrence of metals. Concentration of ores. General principles of extraction of metals from ore. Refining of metals. Extraction of sodium, aluminium, iron and copper. Manufacture of steel. Different types of steel. Heat treatment and uses of steel.

UNIT 6: P-BLOCK ELEMENTS

General characteristics of p-block elements: atomic and physical properties. Oxidation states. Trends in chemical reactivity of Groups 13, 14, 15, 16 and 17 elements.

Boron: Occurrence, isolation, physical and chemical properties. Borax and boric acid. Boron hydrides. Structure of diborane. Uses of boron and its compounds. Carbon: Allotropes, properties, carbides, halides and sulphide. Nitrogen: Terrestrial abundance and distribution, isolation, properties and chemical reactivity. Fixation of nitrogen. Ammonia: Haber process of manufacture, properties and uses. Nitric acid: Ostwald process of manufacture and important uses. Oxides of nitrogen: Preparation and structures (skeletal only). Oxygen: Terrestrial abundance, isolation, properties and chemical reactivity. Oxides: Acidic, basic and amphoteric oxides. Preparation, structure, properties and uses of ozone and hydrogen peroxide.

Silica: Different forms and uses. Structures of silicates. Phosphorus: Production, allotropes and phosphine. Preparation and structures of PCl₃, PCl₅, P₄O₆, P₄O₁₀, oxyacids of phosphorus. Comparison of halides, hydrides and oxides of Group 15 elements. Sulphur: Production, allotropes, oxides and halides. Hydrogen sulphide: Preparation, properties and uses in qualitative analysis. Sulphuric acid: Manufacture, properties and uses. Preparation and properties of Na₂S₂O₃. Comparison of oxides, halides and hydrides of Group 17 elements. Hydrides, oxides and oxyacids of chlorine. Preparation and properties of bleaching powder. Interhalogen compounds.

Group 18 elements: Occurrence, isolation, atomic and physical properties, uses. Compounds of xenon: Preparation of fluorides and oxides, and their reactions with water.

UNIT 7: D-BLOCK AND F-BLOCK ELEMENTS

d-Block elements: Electronic configuration and general characteristics. Metallic properties, ionization energy, electrode potential, oxidation states, ionic radii, catalytic properties, coloured ions, complex formation, magnetic properties, interstitial compounds and alloys. Preparation and properties of KMnO_4 , $\text{K}_2\text{Cr}_2\text{O}_7$, $\text{CuSO}_4 \cdot 5\text{H}_2\text{O}$, AgNO_3 , and halides of silver and mercury. Photography.

f-Block elements: Lanthanides: Occurrence, electronic configuration and oxidation states. Lanthanide contraction. Uses. Actinides: Occurrence, electronic configuration and comparison with lanthanides.

UNIT 8: NUCLEAR CHEMISTRY

Natural radioactivity: Properties of alpha, beta and gamma radiations. Group displacement law. Nuclear stability and binding energy. Nuclear reactions. Radioactive disintegration series. Rate of radioactive disintegration and half life. Artificial radioactivity: Transmutation of elements. Nuclear energy. Nuclear fission and nuclear fusion. Nuclear reactors. Radio isotopes and their uses. Radiochemical dating. Synthetic elements.

UNIT 9: THERMODYNAMICS

System and surrounding: Types of systems. Types of processes. Intensive and extensive properties. State functions and path functions. Reversible and irreversible processes. Zeroth law. First law of thermodynamics: Internal energy and enthalpy. Application of first law of thermodynamics. Enthalpy changes during phase transition. Enthalpy changes in chemical reactions. Standard enthalpy of formation. Hess's law of constant heat summation and numerical problems. Second law of thermodynamics: Entropy and Gibbs free energy. Free energy change and chemical equilibrium. Criteria for spontaneity.

UNIT 10: CHEMICAL EQUILIBRIUM

Physical and chemical equilibria: Dynamic nature of equilibrium. Equilibria involving physical changes (solid-liquid, liquid-gas, dissolution of solids in liquids and dissolution of gases in liquids). General characteristics of equilibria involving physical processes. Equilibria involving chemical systems: Law of chemical equilibrium. Magnitude of equilibrium constant. Numerical problems. Effect of changing conditions of systems at equilibrium (changes of concentration, temperature and pressure). Effect of catalyst. The Le Chatelier principle and its applications. Relationship between K_p and K_c . Ionic equilibrium. Ionization of weak and strong electrolytes. Concepts of acids and bases: Those of Arrhenius, Bronsted-Lowry and Lewis. Acid-base equilibrium. Ionization of water. pH scale. Salt hydrolysis. Theory of acid-base indicators. Solubility product. Common ion effect. Buffer action and buffer solutions.

UNIT 11: SOLUTIONS

Types of solutions: Different concentration terms (normality, molarity, molality, mole fraction and mass percentage). Solubility of gases and solids. Vapour pressure of solutions and Raoult's law. Deviation from Raoult's law. Colligative properties: Lowering of vapour pressure, elevation in boiling point, depression in freezing point and osmotic pressure. Ideal and non-ideal solutions. Determination of molecular mass. Abnormal molecular mass. The van't Hoff factor and related numerical problems

UNIT 12: REDOX REACTIONS AND ELECTROCHEMISTRY

Oxidation and reduction: Electron transfer concept. Oxidation number. Balancing equations of redox reactions: Oxidation number method and ion electron method (half reaction method).

Faraday's laws of electrolysis: Quantitative aspects. Electrolytic conduction. Conductance. Molar conductance. Kohlrausch's law and its applications. Electrode potential and electromotive force (e.m.f.). Reference electrode (SHE only). Electrolytic and Galvanic cells. Daniel cell. The Nernst equation. Free energy and e.m.f. Primary and secondary cells. Fuel cell ($\text{H}_2\text{-O}_2$ only). Corrosion and its prevention: Electrochemical theory of rusting of iron. Methods of prevention of corrosion. Galvanization and cathodic protection.

UNIT 13: CHEMICAL KINETICS

Rate of reaction. Average and instantaneous rates. Rate expressions. Rate constant. Rate law. Order and molecularity. Integrated rate law expressions for zero and first order reactions and their derivations. Units of rate constant. Half life period. Temperature dependence of rate constant. Arrhenius equation. Activation energy and related numerical problems. Elementary and complex reactions with examples.

UNIT 14: SURFACE CHEMISTRY

Adsorption: Physical and chemical adsorption. Factors affecting adsorption. Effect of pressure. Freundlich adsorption isotherm. Langmuir adsorption isotherm. Catalysis. Enzymes. Zeolites. Colloids: Colloids and suspensions. Dispersion medium and dispersed phase. Types of colloids: Lyophobic, lyophilic, multimolecular, macromolecular and associated colloids. Preparation, properties and protection of colloids. Gold number. Hardy Schulze rule. Emulsions.

UNIT 15: COORDINATION COMPOUNDS AND ORGANOMETALLICS

Ligand. Coordination number. IUPAC nomenclature of coordination compounds. Isomerism in coordination compounds. Geometrical, optical and structural isomerism. Bonding in coordination compounds. Werner's coordination theory. Valence bond approach. Hybridization and geometry. Magnetic properties of octahedral, tetrahedral and square planar complexes. Introduction to crystal field theory. Splitting of d orbitals in octahedral and tetrahedral fields (qualitative only). Importance of coordination compounds in qualitative analysis and biological systems such as chlorophyll, hemoglobin and vitamin B₁₂ (structures not included).

UNIT 16: BASIC PRINCIPLES, PURIFICATION AND CHARACTERIZATION OF ORGANIC COMPOUNDS

Distinction between organic and inorganic compounds. Tetra valence of carbon. Catenation. Hybridization (sp, sp² and sp³). Shapes of simple molecules. General introduction to naming of organic compounds. Trivial names and IUPAC nomenclature. Illustrations with examples. Structural isomerism. Examples of functional groups containing oxygen, hydrogen, sulphur and halogens. Purification of carbon compounds: Filtration, crystallization, sublimation, distillation, differential extraction and chromatography (column and paper only). Qualitative analysis: Detection of carbon, hydrogen, nitrogen and halogens. Quantitative analysis: Estimation of carbon, hydrogen, nitrogen, sulphur, phosphorus and halogens (principles only), and related numerical problems. Determination of molecular mass: Silver salt method and chloroplatinate salt method. Calculation of empirical and molecular formulae.

UNIT 17: HYDROCARBONS

Classification of hydrocarbons. Alkanes and cycloalkanes: Nomenclature and conformation of ethane, propane, butane and cyclohexane. 3D structures and 2D projections (Sawhorse and Newman). Alkenes and alkynes: Nomenclature. Geometrical isomerism in alkenes. Stability of alkenes. General methods of preparation. Physical and chemical properties. Markownikoff's rule. Peroxide effect. Acidic character of alkynes. Polymerization reactions of dienes.

Aromatic hydrocarbons: Nomenclature. Isomerism. Source of aromatic hydrocarbons. Coal and petroleum. Benzene and its homologues. Structure of Benzene. Resonance. Delocalisation in benzene. Concept of aromaticity (an elementary idea). Chemical reactions of benzene. Polynuclear hydrocarbons and their toxicity.

Petroleum and petrochemicals: Composition of crude oil. Fractionation. Uses of different fractions. Quality of gasoline. LPG and CNG. Cracking and reforming of petrochemicals

UNIT 18: ORGANIC REACTION MECHANISM

Electronic displacement in a covalent bond: Inductive, electromeric, resonance and hyperconjugation effects. Fission of a covalent bond. Free radicals, electrophiles, nucleophiles, carbocations and carbanions.

Common types of organic reactions: Substitution, addition, elimination and rearrangement reactions. Illustrations with examples. Mechanism of electrophilic addition reactions in alkenes. Concept of delocalisation of electrons. Addition reactions in dienes (1,2- and 1,4- additions). Mechanism of electrophilic substitution reactions. Directive influence of substituents and their effect on reactivity (in benzene ring only).

UNIT 19: STEREOCHEMISTRY

Stereoisomerism: Geometrical isomerism and optical isomerism. Specific rotation. Chirality and chiral objects. Chiral molecules. Configuration and Fischer projections. Asymmetric carbon. Elements of symmetry. Compounds containing one chiral center. Enantiomers. Racemic form. Racemization. Compounds containing two chiral centers. Diastereo isomers. Meso form. Resolution. Importance of stereochemistry.

UNIT 20: ORGANIC COMPOUNDS WITH FUNCTIONAL GROUPS CONTAINING HALOGENS

Haloalkanes and haloarenes: Nomenclature and general methods of preparation. Physical properties. Nature of C-X bond in haloalkanes and haloarenes. Chemical properties and uses of chloromethane and chlorobenzene. Polyhalogen compounds: Preparation and properties of chloroform and iodoform. Uses of some commercially important compounds (chloroform, iodoform, DDT, BHC and freon).

UNIT 21: ORGANIC COMPOUNDS WITH FUNCTIONAL GROUPS CONTAINING OXYGEN

Alcohols: Nomenclature. Important methods of preparation (from aldehydes, ketones, alkyl halides and hydration of alkenes). Manufacture of ethanol from molasses and starch. Physical and chemical properties. Reactions with alkali metals and acids. Formation of alkenes, ethers and esters. Reactions with PX_3 , PX_5 , $SOCl_2$. Oxidation of alcohols. Dehydrogenation.

Phenols: Nomenclature. Preparation of phenol (from sodium benzenesulphonate, benzene diazoniumchloride and chlorobenzene). Physical and chemical properties of phenol. Acidity of phenol. Action of phenol with $FeCl_3$. Bromination, sulphonation and nitration of phenol.

Ethers: Nomenclature. Methods of preparation (from alcohols and alkyl halides). Williamson's synthesis. Physical and chemical properties. Formation of peroxides. Actions with HI, HF and H_2SO_4 .

Some commercially important compounds: Methanol, ethanol (fermentation), glycol and glycerol. Ascending and descending in alcohol series.

Aldehydes and ketones: Nomenclature. Electronic structure of carbonyl group. Methods of preparation (from alcohols, acid chlorides, ozonolysis of alkenes and hydration of alkynes). Friedel-Crafts acylation for acetophenone. General properties (physical and chemical) of aldehydes and ketones. Formation of paraldehyde and metaldehyde. Addition of $NaHSO_3$, NH_3 and its derivatives, Grignard reagent, HCN and alcohols. Oxidation reactions with Tollen's reagent and Fehling's solution. Oxidation of ketones. Reduction with $LiAlH_4$. Clemmensen reduction. Wolff-Kishner reduction. Aldol condensation. Cannizzaro reaction.

Carboxylic acid: Nomenclature. Electronic structure of $-COOH$. Methods of Preparation (from alcohols, aldehydes, ketones, alkyl benzenes and hydrolysis of cyanide). Physical properties. Effects of substituents on acid strength. Chemical reactions.

Derivatives of carboxylic acids: Nomenclature. Esters, acid chlorides, amides and anhydrides. Important methods of preparation.

UNIT 22: ORGANIC COMPOUNDS WITH FUNCTIONAL GROUPS CONTAINING NITROGEN

Nitrocompounds: Nomenclature. Electronic structure of nitro group. Preparation and properties.

Amines: Nomenclature. Primary, secondary and tertiary amines. Methods of preparation. Physical properties. Basic nature. Chemical reaction. Separation of primary, secondary and tertiary amines. Cyanides and isocyanides. Diazonium salts. Preparation and chemical reactions of benzene diazoniumchloride in synthetic organic chemistry.

UNIT 23: POLYMERS AND BIOMOLCULES

Polymers: Classification. Addition and condensation polymerization. Copolymerization. Natural rubber and vulcanization. Synthetic rubbers. Condensation polymers. Biopolymers. Biodegradable polymers. Some commercially important polymers: Polyethylene, polystyrene, PVC, Teflon, PAN, BUNA-N, BUNA-S, neoprene, Terylene, glyptal, nylon-6, nylon-66 and Bakelite.

Biomolecules: The cell energy cycle. Classification of carbohydrates. Structure and properties of glucose. Reducing and non-reducing sugars: Properties of sucrose, maltose and lactose (structures not included). Polysaccharides: Properties of starch and cellulose. Proteins: Amino acids. Zwitterions. Peptide bond. Polypeptides. Primary, secondary and tertiary structures of protein. Denaturation of proteins. Enzymes. Nucleic acids. Types of nucleic acids. DNA and RNA, and their chemical composition. Primary structure of DNA. Double helix. Replication, translation and transcription. Protein synthesis. Genetic code. Lipids:

Classification, structural features and functions in biosynthesis. Hormones: Classification, structural features and functions in biosystems. Vitamins: Classification and functions in biosystems.

UNIT 24: ENVIRONMENTAL CHEMISTRY AND CHEMISTRY IN EVERY DAY LIFE

Soil, water and air pollutions. Ozone layer. Smog. Acid rain. Green house effect and global warming. Industrial air pollution. Importance of green chemistry.

Chemicals in medicine and health care. Analgesics, tranquillizers, antiseptics, antacids and dyes. Classification of dyes with examples. Indigo, methyl orange and alizarin. Chemicals in cosmetics: Creams, perfumes, talc powder and deodorants. Advanced materials: Carbon fibers, ceramics, chemicals in food, preservatives, artificial sweetening agents, antioxidants and edible colours. Insect repellents. Pheromones. Sex attractants. Rocket propellants: Characteristics and chemicals used.

BIOLOGY

UNIT 1: LIVING WORLD

Biology and its branches: relationship with other sciences; scientific methods in biology; historical break through (ancient, medieval and modern); scope in biology and career options; role of Biology in dispelling myths and misbeliefs; Characters of living organisms (elementary ideas of organization, metabolism, energy transfer devices of life, homeostasis, growth and reproduction, adaptation, survival and death).

UNIT 2: DIVERSITY OF PLANT LIFE

2.1 Systematics/Taxonomy and its importance; Artificial, natural and phylogenetic types of classifications with examples; Biosystematics; Binomial nomenclature (guidelines and merits); Systems of classification: a) Two Kingdom (brief description with emphasis on criteria and demerits). b) Five Kingdom (brief description with emphasis on criteria, merits and demerits); Descriptive features of kingdoms: Monera, Protista, Fungi, Plantae and Animalia; Status of virus; Botanical gardens and herbaria.

2.2 Plant Groups

I. Thallophyta

- a) Algae: Salient, comparative features of Rhodophyta, Phaeophyta and Chlorophyta with examples.
- b) Fungi: Salient features of Myxomycetes, Phycomycetes, Ascomycetes and Basidiomycetes with examples.
- c) Lichens: General features with examples.

Bryophyta: General features with special mention on aquatic to terrestrial evolution; alternation of generations of Hepaticae and Musci with examples.

Pteridophytes : General features with examples.

IV. Gymnosperms: General features with examples.

V. Angiosperms: Unique features of angiosperms with examples.

2.3 Morphology of Angiosperms

Morphological structures of root, stem and leaf: Their structural and functional modification with examples.

Inflorescence: Racemose, Cymose (different sub-types with examples), Special types (Cyathium, Verticillaster, Hypanthodium). Morphological characters of flower; Morphological differentiation of different types of fruits and seeds with examples.

2.4 Taxonomy of Angiosperms : Description on classification of angiosperms upto series level (Bentham and Hooker's System).

Description of Taxonomical Types (With floral diagram and floral formula)

1. Malvaceae - Eg. *Hibiscus rosasinensis*.
2. Fabaceae - Eg. *Crotalaria* sp.
(Papilionaceae)
3. Rubiaceae - Eg. *Ixora* sp
4. Asteraceae - Eg. *Tridax* sp.
(Compositae)

5. Liliaceae - Eg. *Gloriosa* sp.
6. Poaceae - Eg. *Oryza* sp.
(Graminae)

2.5 Plant Anatomy

Tissue: Meristematic (Classification based on origin, position and plane of division); Permanent (Simple and complex types); Tissue systems (epidermal, ground and vascular); Anatomy of root and stem (primary structure) of monocot and dicot; Anatomy of leaf of monocot and dicot; Normal secondary growth of stem and root.

UNIT 3: CELL AND CELL DIVISION

3.1 Cell as a basic unit of life; Cell theory; Cell as a self-contained unit, unicellularity and multicellularity, prokaryotic and eukaryotic systems.

Tools and techniques: Different types of optical microscope, electron microscope and cell fractionation (centrifugation, chromatography and electrophoresis).

3.2 Ultra Structure: Prokaryotic and eukaryotic cell, cell wall, cell membrane (Fluid Mosaic Model), unit membrane concept, membrane transport, cellular movements (endocytosis and exocytosis); Description of cell organelles and their functions (nucleus, mitochondria, plastids, endoplasmic reticulum, golgi bodies, lysosomes, cytoskeletal structures, cilia and flagella, centriole, ribosomes).

3.3 Macromolecules of cell: Inorganic and organic materials (water, salt, mineral ions, carbohydrates, lipids, amino acids, proteins, nucleotides, nucleic acids (RNA and DNA), enzymes (properties, chemical nature and mechanism of action), vitamins, hormones and steroids.

3.4 Cell cycle: Cell division, description of amitosis, mitosis and meiosis - their significance, differences in animal and plant cell divisions, karyotype analysis.

UNIT 4: PHYSIOLOGY OF PLANTS

Cell as a Physiological Unit: composition of protoplasm, water relations (imbibition, diffusion, osmosis, plasmolysis, permeability, water potential), absorption and movement - active (osmotic and non-osmotic) and passive.

Translocation of water: Theories -- root pressure, transpiration pull. Transpiration: Mechanism of opening and closing of stomata (potassium ion theory), factors affecting stomatal movement, factors affecting rate of transpiration, guttation, significance of transpiration.

Mineral nutrition: Functions of minerals, essential major elements and trace elements, deficiency symptoms of elements. Theories of translocation - passive (diffusion, ion exchange, mass flow, Donnan's equilibrium), active (carrier concept); Translocation of solutes (Stout and Hoagland concept). Nitrogen metabolism: Nitrogen cycle, biological nitrogen fixation, mechanism, synthesis of amino acids (reductive amination, transamination, amides).

Photosynthesis: Significance, photosynthetic apparatus, functional aspects of chlorophyll structure, action spectra and absorption spectra. Mechanism: Photochemical phase, photo phosphorylation (cyclic and non cyclic electron transport system), biosynthetic phase (C_3 , C_4 and CAM pathways); Photorespiration and its mechanism; Factors affecting photosynthesis (Blackmann's law of limiting factor). Mode of nutrition: Autotrophic, heterotrophic, saprophytic and parasitic. Insectivorous plants. Chemosynthesis.

Respiration: Significance, site of respiration, mechanism: Glycolysis, Krebs's cycle, electron transport system and oxidative phosphorylation, pentose phosphate pathway: Respiratory quotient, compensation point; Anaerobic respiration, fermentation; Factors affecting respiration.

UNIT - 5 - REPRODUCTION, GROWTH AND DEVELOPMENT

Modes of reproduction in flowering plants

Vegetative propagation (natural and artificial), micro-propagation, significance. Sexual reproduction: Development of male and female gametophytes, pollination types and factors, double fertilization, incompatibility; embryo development, seed and fruit development, parthenogenesis and parthenocarpy.

Plant Growth

Characteristic features, measurement of growth, growth curve, growth rate, growth regulators (phytohormones): auxins, gibberellins, cytokines, ethylene, abscisic acid (ABA) and their role. Seed germination: types, mechanism and factors affecting germination, role of growth regulators in seed

dormancy. Senescence, abscission, stress factors (salt and water) and growth. Plant movements: phototropism, geotropism, hydrotropism, turgor growth movements (tropic, nastic and nutation), Process of flowering, photoperiodism and vernalisation.

UNIT 6: ECOLOGY AND ENVIRONMENT

Organisms and their environment: Factors: abiotic (air, water, soil, temperature and light) and biotic; Range of tolerance, acclimatization, ecological adaptation to different environments in plants.

Levels of organization: Population, species, community, ecosystem and biosphere; Ecological interactions: Symbiosis, mutualism, commensalism, parasitism, predation and competition.

Ecosystem: Structure and function with respect to aquatic and terrestrial ecosystems (pond and grassland), productivity, energy flow, ecological efficiencies, decomposition and nutrient cycling (nitrogen and phosphorus cycle). Major biomes: Forest, grassland and deserts.

Ecological succession: Types and mechanism. Natural resources: Types: Inexhaustible. Exhaustible (renewable and non renewable). Principal natural resources: Soil, water, land, forest, energy, marine, mineral, Forest and wild life resource. Use and misuse of natural resources.

Environmental pollution: Sources of air, water, soil and noise pollution; Major pollutants in big cities in our country; their effects and methods of control. Pollution due to radioactive substances. Disposal of nuclear wastes. Effect and control of radiation pollution.

Global environmental changes: green house gases, global warming, sea level rise, and ozone layer depletion.

UNIT 7 - APPLICATIONS OF BIOLOGY

Food production, breeding, improved varieties, bio-fertilizers, crop and animal diseases, bio-pesticides.

Plant tissue culture and its application, genetically modified food, bio-war, bio-piracy, bio-patent, biotechnology and sustainable agriculture.

UNIT 8 - ORIGIN AND EVOLUTION OF LIFE

1. Origin of Earth 1.1 Theory of Origin of Earth 1.1.1 Big Bang Theory
2. Origin of Life 2.1 Various Theories 2.1.1 Special Creation 2.1.2 Cosmic (extra terrestrial)origin, 2.1.3 abiogenic origin (chemical evolution) 2.1.4 Oparin-Haldane Hypothesis.
3. Primary abiogenesis 3.1 Harold Urey & Stanley Miller experiment 3.1.1 Primitive conditions of earth 3.1.2 Formation of biopolymers 3.1.4 factors required for polymeric biomolecules 3.1.5 Conditions required for origin of life 3.1.6 Protobionts, coacervates, microspheres, purine & pyrimidine bases of nucleic acids.
4. Theories of Evolution 4.1.1 Plato - Eidos 4.1.2 Aristotle, Ladder of Nature or Scala , Nature or Great Chain of being 4.1.3 Lamarckism (J.B.Lamarck) -Theory of Inheritance of Acquired Characters or Theory of Use and Disuse 4.1.4 Principle & Criticism (NeoLamarckism).
5. Darwin's Theory of Evolution 5.1 Natural Selection 5.1.1 Principle of Natural Selection - 5.1.2 Example of Natural Selection - Industrial Melanism 5.1.3 Criticism of Darwin's Theory - 5.1.4 Neodarwinism.
6. Mutation Theory of de Vries 6.1.1 Observation on *Oenothera lamarckiana* 6.1.2 Principles & Criticism of Theory of Mutation.
7. Evidences of Evolution 7.1.1 Palaentological, Embryological 7.1.2 Morphological 7.1.3 Anatomical 7.1.4 Biogeographical.
8. Variation 8.1 Definitions 8.1.2 Sources of Variation 8.1.3 Mutation 8.1.4 Recombination 8.1.4 Genetic drift 8.1.5 Gene migration and natural Selection.
9. Population Genetics & Evolution 9.1 Hardy Weinberg Equilibrium.
10. Genetic Basis of Adaptation 10.1.1 Replica plating experiment of Lederberg and Lederberg 10.1.2 Genetic Polymorphism - Eg: Blood group & sickle cell anaemia
11. Speciation - 11.1.1 Allopatric & Sympatric speciation 11.1.2 Species concept 11.1.3 Sibling species, Polytypic species 11.1.4 Evolutionary species concept
12. Isolation 12.1.1 role of Isolation in speciation 12.1.2 Geographical isolation 2.1.3 Reproductive isolation.

UNIT 9 - CLASSIFICATION OF ANIMALS

1. Salient features of different Phyla with examples. 1.1 General features of animals 1.1.1 Grades of organization and body plan 1.1.2 body symmetry 1.1.3 germ layers (diploblastic & triploblastic organization) 1.1.4 segmentation 1.1.5 coelom 1.1.6 Heterotrophic mode of Nutrition 1.1.7 Movement 1.1.8 Reproduction and Development

Kingdom Protista (Protozoan Protists only) eg: Amoeba, Paramecium, Trypanosoma, Entamoeba, Plasmodium

Phylum Porifera eg: Sycon, Leucosolenia, Spongilla

4. Phylum Cnidaria eg: Hydra, Obelia colony, Physalia, Aurelia, Sea Anemone, Corals

5. Phylum Platyhelminthes eg.: Taenia, Fasciola, Planaria

Phylum Nematelminthes eg: Ascaris, Rhabditis, Wuchereria, Ancylostoma

7. Phylum Annelida eg: Nereis, Aphrodite, Pheretima, Hirudinaria, Chaetopterus, Bonellia

8. Phylum Arthropoda eg: Araneus (Spider), Limulus (King Crab), Bruthus (Scorpion), Eupgurus (Hermit Crab), Penaeus (Marine prawn), Palaemon (fresh water prawn), Lepisma, Apis, Musca (House fly), Mosquito, Leptocorisa (paddy pest), Barnacles, Silk worm, Oryctes

9. Phylum Mollusca eg: Pila, Mussel (fresh water & marine), Pinctada, Loligo, Octopus, Terebratulina

Phylum Echinodermata eg: Asterias, Echinus, Antedon, Sea cucumber, Ophiura.

PHYLUM CHORDATA: Subphylum [a]-Hemichordata eg: Balanoglossus Subphylum [b]- Urochordata eg: Ascidia.. Subphylum [c] - Cephalochordata eg: Amphioxus Subphylum [d]-Vertebrata-Classification up to classes

Super class I. Agnatha. *Class* - Cyclostomata eg: Petromyzon and Myxine.

Super class II. Gnathostomata *Class a* - Chondrichthyes (Cartilaginous fishes) eg.: Scoliodon, Trygon, Torpedo (Narcine), Pristis. *Class b*. Osteichthyes (Bony fishes) eg.: Catla, Anabas, Channa, Exocoetus, Remora, Hippocampus, Tuna, Cybium, Pomfret, Etroplus, Tilapia, Sardine, Mackerel. *Class c*. Amphibia eg: Bufo, Rana, Hyla, Rhacophorus, Salamander, Amblystoma, Ichthyophis *Class d. Reptilia* eg: Chelone, Testudo, Sphenodon, Hemidactylus, Chameleon, Calotes, Draco, Phrynosoma, Varanus, Python, Naja, Krait, Viper, Crocodile, Alligator, Gavialis, Crotalus, Enhydryna, Dryophis, Typhlops. *Class e*. Aves eg: Ardea (Grey Heron), Corvus, Paro, Gallus, Columba, Psittacula, Bubo, Milvus, Struthio (Ostrich), Kiwi, *Class f*. Mammalia eg: Platypus, Kangaroo, Mole, Bat, Whale, Loris, Macaques, *Macaca radiata*, *Macaca silenus* (Lion-tailed monkey) Common Langur, Gorilla, Chimpanzee, Orangutan, Panthera, Elephas.

UNIT 10 - ANIMAL MORPHOLOGY

1. External and internal morphology 1.1 Earthworm 1.2 Cockroach 1.3 Frog 1.4 Rat.

UNIT 11 - ANIMAL TISSUES

1. Definition 1.1.1 Types of tissues 1.1.2 Epithelial tissue - different types with examples, specialized epithelial tissue with examples 1.1.3 Connective tissue with examples 1.1.4 Muscular tissue with examples 1.1.5 Nervous tissue with examples 1.1.6 Structure and functions of these tissues.

UNIT 12 - GENETICS

1. Heredity and variation -1.1.1 Mendel's experiments 1.1.2 Laws of Mendel 1.1.3 Chromosome theory of inheritance 1.1.4 Pattern of inheritance 1.1.5 Incomplete dominance 1.1.6 Epistasis 1.1.7 Multiple allelism 1.1.8 Quantitative inheritance 1.1.9 Pleiotropy

2. Chromosomes 2.1.1 Prokaryotic & Eukaryotic Chromosomes 2.1.2 Nucleosomes 2.1.3 Chromosome theory of inheritance 2.1.4 Concept of linkage and crossing over recombination 2.1.5 Principle of gene mapping 2.1.6 sex linked inheritance 2.1.7 sex determination 2.1.8 sex limited and sex influenced inheritance.

3. Mutation 3.1 Gene mutation - 3.1.1Chromosomal aberration 3.1.2 Polyploidy, aneuploidy and Euploidy 3.1.3 Mutation causing agents.

4. Human Genetics 4.1 Pedigree Analysis 4.2 Genetic Disorders 4.2.1 Sickle cell anaemia 4.2.2 Phenylketonuria 4.2.3 Alzheimer's disease 4.2.4 Down's Syndrome 4.2.5 Turner's Syndrome 4.2.6 Klinefelter's Syndrome.

5. Nature of Genetic Material 5.1 DNA and its structure 5.1.1 Different types of DNA 5.1.2 RNA and its structure 5.1.3 Experiments to prove genetic nature of DNA.

6. DNA and Gene 6.1 DNA Replication 6.1.2 Gene expression- Gene and Protein 6.1.3 Biosynthesis of Protein 6.2 Regulation of Gene expression in prokaryotes and eukaryotes- 6.2.1 House keeping genes 6.3 Genes in differentiation and development 6.4 Oncogenes.

UNIT 13 - APPLIED GENETICS

1. Recombinant DNA technology 1.1 Genetic Engineering and its tools 1.1 gene transfer 1.1.2 application of recombinant DNA technology 1.1.3 Gene Library 1.1.4 Medical Diagnosis of diseases.

2. Cloning 2.1 various types of cloning 2.1.1 Microbial cloning 2.1.2 Cell cloning 2.1.3 Plant cloning. 2.1.4 Animal cloning 2.1.5 transgenic organisms (Plant, animals and microbes)

3. Genomics 3.1 Principles and application 3.1.1 Human genome project 3.1.2 DNA Diagnosis 3.1.3 Gene Therapy 3.1.4 DNA finger printing 3.1.5 ethical, legal, social concerns associated with gene manipulations.

UNIT 14 - PHYSIOLOGY OF ANIMALS

1. Nutrition 1.1.1 Different types of nutrition 1.1.2. Different types of nutrients 1.1.3. Malnutrition 1.1. 4. Under nutrition 1.1. 5. Disorders related to nutrition.

2. Digestion 2.1.1. Intracellular and Extracellular digestion with examples. 2.1.2. Digestive system of Cockroach. 2.1.3. Glands associated with the alimentary canal. 2.1.4. Different enzymes secreted by the alimentary canal. 2.1.5. Bacteria involved in the synthesis of enzymes. 2.1.6. Functions of various enzymes. 2.1.7. Role of various regions of alimentary canal in absorption. 2.2. Human Digestive System. 2.2.1. Structure of alimentary canal and associated glands and their secretions. 2.2.2. Buccal cavity and structures associated with it. 2.2.3. Process of ingestion and digestion at various regions of alimentary tract. 2.2.4. Mechanism of absorption and assimilation of digested food components. 2.2.5. Egestion 2.2.6. Role of gastrointestinal hormones in digestion.

3. Respiration 3.1.1. Aerobic Respiration 3.1.2. Anaerobic respiration. 3.2 Respiration in cockroach. 3.2.1. Spiracles and tracheal system 3.2.2 Haemocoel 3.2.3 Mechanism of gas exchange. 3.3 Human Respiratory system. 3.3.1. Respiratory organs and mechanism involved in pulmonary respiration. 3.3.2. Gas exchange and transport of respiratory gases. 3.3.3 Respiratory pigments involved 3.3.4 Regulation of respiration 3.4 Respiratory disorders 3.4.1 Bronchitis 3.4.2 Bronchial Asthma 3.4.3 Emphysema 3.4.4 Pneumonia 3.4.5 Occupational lung diseases 3.4.6 Causes of these disorders - symptoms, prevention and cure of these disorders 3.4.7 High altitude problems - mountain sickness, asphyxia and hypoxia 3.5 Carbon Monoxide poisoning.

4. Circulation 4.1.1 Open circulatory system with examples 4.1.2 Closed circulatory system with examples 4.1.3 composition of blood 4.1.4 structure and functions of different types of blood cells. 4.2 Structure and working of heart 4.2.1 pulmonary, systemic and portal circulation 4.2.2 Pulse, heart beat and blood pressure 4.2.3 Rhythmicity of heart 4.2.4 Regulation of heart beat 4.2.5 Blood related disorders - hypertension, atherosclerosis and arteriosclerosis 4.2.6 Echo cardio gram 4.2.7 Pacemaker 4.3 Lymphatic system 4.3.1 Lymph 4.3.2 Lymph node 4.3.3 Lymph vessels 4.3.4 functions of lymph 4.3.5 Lymphoid organs. 4.4 Immunity and immune systems 4.4.1 Immunology 4.4.2 Innate (Non- specific) 4.4.3 Acquired immunity 4.4.4 Active immunity 4.4.5 Passive immunity 4.4.6 Cell mediated immunity 4.4.7 Antibody mediated immunity 4.5 Clonal Selection and Primary and Secondary immune responses 4.6 Immune disorders 4.7 Vaccinisation and Immunization (using traditional vaccines and recent technological vaccines).

5. Excretion. 5.1.1 Definition. 5.1.2 Different types of excretory organs in animals. 5.1.3 Skin, lungs and liver as excretory organs. 5.2 Nitrogenous excretion 5.2.1 Different types of Nitrogenous excretion with examples. 5.2.2. Ammenotelism, ureotelism and uricotelism. 5.3 Excretory system in Cockroach. 5.3.1 Excretory organs-Malphigian tubules and rectum. 5.3.2. Role of Malphigian tubules and rectum in excretion and osmoregulation. 5.4. Excretory system in man .5.4.1 Structure of kidney 5.4.2 Composition and formation of urine 5.4.3 Role of Kidney in osmoregulation 5.4.4 Hormonal regulation of excretory system. 5.4.5 Dialysis.

6. Locomotion and Movement. 6.1.1 Different modes of movement with examples 6.2.1 Human skeleton 6.2.2 Axial and appendicular skeleton. 6.3 Joints 6.3.1 Types of joints with examples 6.4 Bone and cartilage 6.4.1 Structure of Bone and Cartilage 6.4.2 Disorders of bone and cartilage (Arthritis and Osteoporosis)

7. Muscles. 7.1.1 Different types of muscles 7.1.2 Structure of skeletal muscle 7.1.3 Mechanism of muscle contraction 7.1.4 Role of red and white muscles in movement. 7.1.5 Role of muscles and bones in movement.

8. Nervous Co-ordination 8.1 Nervous system in cockroach 8.1.1 Morphology of nervous system in cockroach 8.2. Human nervous system 8.2.1 Morphology of functional subsystems of nervous system. 8.2.2 Different types of nerve cells. 8.3 Structure and functions of brain and spinal cord. 8.4 Nerve impulse. 8.4.1 Synapse 8.4.2 Transmission and conduction of nerve impulse 8.5 Reflex action. 8.5.1 Reflex arc 8.6. Sensory receptors. 8.6.1 Structure and functions of eye, ear, nose, tongue and skin.
9. Hormones 9.1 Different types of hormones 9.2 Hormones produced by human endocrine glands and their functions. 9.3 Hormone imbalance and disorders 9.4 Role of hormones as messengers and regulators. 9.5 Feed back control of various hormones.

UNIT 15 - REPRODUCTION AND DEVELOPMENT IN ANIMALS

1. Reproduction 1.1 Asexual Reproduction. 1.1.1 Different types of asexual reproduction with examples 1.1.2 Sexual reproduction 1.2.1 Conjugation, hermaphroditism and parthenogenesis with examples.
- 1.3 Reproductive organs. 1.3.1 Structure and function of human male and female reproductive system. 1.3.2 Reproductive cycle in human female 1.3.3 Gametogenesis 1.3.4 fertilization (Physical and chemical events) 1.3.5 Development of zygote up to 3 germinal layers and their derivatives.
- 1.4 Extra embryonic membranes. 1.4.1 Structure and functions of placenta
- 1.5. Growth 1.5.1 Definition 1.5.2 Embryonic, post embryonic and cellular growth. 1.5.3 Types of growth and growth curve 1.5.4. Hormonal control of growth.
- 1.6 Ageing: 1.6.1 Definition. 1.6.2 Life span and life expectancy 1.6.3. Ageing of human organs. 1.6.4 Process of ageing and theories related to ageing 1.6.5. Ageing and death.
- 1.7 Regeneration 1.7.1 Definition 1.7.2 Regeneration among animals 1.7.3 Types of regeneration. 1.7.4 Factors controlling amphibian limb regeneration.

UNIT 16 - BIODIVERSITY AND CONSERVATION

1. Biotic resources. 1.1 Terrestrial biotic resources. 1.1.1 forests 1.1.2 Grassland 1.1.3 wild life 1.1.4. Domesticated animals.
- 1.2 Aquatic biotic resources. 1.2.1 Marine biotic resources (animal resources) 1.2.2 fresh water biotic resources.
2. Biodiversity 2.1.1 Definition 2.1.2 Significance of biodiversity 2.1.3 Magnitude of biodiversity 2.1.4 Levels of biodiversity 2.1.5 gradients of biodiversity 2.1.6 Uses of biodiversity 2.1.7 Threats of biodiversity.
3. Endangered species 3.1.1 Extinction 3.1.2 Causes of extinction.
4. Conservation of biodiversity 4.1.1 Biosphere reserves 4.1.2 protected areas 4.1.3 National and international efforts 4.1.4 Role of Government and non-government organizations in conservation of bio-diversity 4.1.5 Environmental ethics 4.1.6 Legislation to conserve biodiversity 4.1.7 Responsibility of individual in biodiversity conservation.

UNIT 17 - BIOLOGY IN HUMAN WELFARE

1. Population. 1.1.1 Role of environment in population 1.1.2 Role of development in population.
2. Population Growth. 2.1.1 Characteristics of population growth 2.1.2 Factors affecting population growth - Natality, Mortality, Immigration, Age and Sex ratio 2.1.3 Impact of Population growth.
3. Common problems of adolescence 3.1.1 Social and moral implications 3.1.2 Problems associated with drugs, smoking and alcoholism.
4. Population as a resource. 4.1.1 Generation of useful products and services- Intellectual, social, economic and political resources. 4.1.2 Conservation of existing resources.
5. Organ transplantation. 5.1.1. Transplantation of Skin, Kidney, Heart, Liver, Lungs, Cornea, Bone marrow, Blood and Pancreas
6. Modern techniques in disease diagnosis. 6.1 AIDS and SCID. 6.1.1 Causes 6.1.2 Diagnosis-ELISA, WESTERN BLOT 6.1.3 Treatment. 6.2.1 STD -different types of STD 6.2.2. Causative agents 6.2.3 Diagnosis-Microscopic examination, Gram-staining of discharge, antigen/antibody detection, Culture, DNA hybridization, PCR 6.2.4 Treatment 6.3 Cancer 6.3.1 Types of Cancer 6.3.2 Various causes. 6.3.3 Diagnosis- Blood test, Histopathology, CT Scan, MRI Scan, X-ray (using injected dyes) 6.3.4 Treatment.
7. Biotechnology. 7.1.1. Hormones produced using biotechnology. 7.2. Hormone therapy 7.2.1 Hormone blocking and hormone -Supplementing therapy.
8. Interferon. 8.1.1. Definition 8.1.2. Different types of interferon 8.1.3. Role of interferon in medical treatment
9. Immuno modulations. 9.1. Immunomodulators - different approaches.

ANNEXURE - II(1)

COLLEGES UNDER ENGINEERING / ARCHITECTURE STREAMS

[See Clause 2.3]

*Please refer to Description of Course Codes on Page No. 65

I. ENGINEERING COLLEGES UNDER THE DIRECTOR OF TECHNICAL EDUCATION (DTE):

Government :

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
1	IDK	Govt. Engineering College, Painavu, Idukki	MG	CS-60, EC-60, EE-60, IT-60	240	04862 - 233250
2	KKE	Govt. Engineering College, Kozhikode.	Calicut	AE-60, CH-60, ME-60, CE-60	240	0495 - 2383220
3	KNR	Govt. College of Engineering, Kannur.	Kannur	CE-60, CS-30, EC-90, EE-60, ME-60	300	0497 - 2780226
4	KTE	Rajiv Gandhi Institute of Technology, Pampady, Kottayam.	MG	CE-60, CS-60, EC-60, EE-60, ME-60	300	0481 - 2506153, 2507763
5	PKD	Govt. Engineering College, Sreekrishnapuram, Palakkad.	Calicut	CS-60, EC-60, IT-60	180	0466 - 2260350, 2260565
6	TCR	Govt. Engineering College, Thrissur.	Calicut	AR-20, CE-90, CH-50, CS-60, EC-60, EE-100, ME-100, PP-30	510	0487 - 2334144
7	TRV	Govt. Engineering College, Barton Hill, Thiruvananthapuram.	Kerala	EC-60, IT-60, ME-60, EE-60	240	0471 - 2300485
8	TVE	College of Engineering, Thiruvananthapuram.	Kerala	AE-60, AR-40, CS-60, CE-122, EC-60, EE-100, IE-30, ME-121	593	0471 - 2598370
9	WYD	Govt. Engineering College, Mananthavady, Wayanad.	Kannur	CS-60, EC-60	120	04935 - 271261, 257320

Aided :

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
10	MAC	Mar Athanasius College of Engineering, Kothamangalam.	MG	CE-120, CS-60, EC-60, EE-120, ME-120	480	0485 - 2822363
11	NSS	N.S.S. College of Engineering, Akathethara P O, Palakkad.	Calicut	CE-90, CS-60, EC-90, EE-90, IC-60, ME-90	480	0491 - 2555255
12	TKM	T.K.M. College of Engineering, Kollam.	Kerala	AR-40, CE-90, CH-40, CS-50, EC-50, EE-100, ME-100, MP-30	500	0474 - 2712022, 2712023, 2712024, 2713126

II. COLLEGES UNDER THE KERALA AGRICULTURAL UNIVERSITY (KAU):

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
13	CDT	College of Dairy Science & Technology, Mamuthy, Thrissur	KAU	DS-23	23	0487 - 2372861
14	KCT	Kelappaji College of Agri. Engineering & Technology, Tavanur, Malappuram	KAU	AG-46	46	0494 - 2686214, 2686009

III. SELF-FINANCING COLLEGES UNDER THE INSTITUTE OF HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT (IHRD):

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
15	ADR	College of Engineering, Adoor, Pathanamthitta.	CUSAT	CS-60, EC-120, ME-60	240	04734 - 230640, 231995
16	CEA	College of Engineering, Attingal, Thiruvananthapuram.	CUSAT	CS-60, EC-60	120	0470 - 2627400
17	CEC	College of Engineering, Pallippuram, Cherthala.	CUSAT	CS-60, EC-60	120	0478 - 2553416
18	CEK	College of Engineering, Kottarakkara, Kollam.	CUSAT	CS-60, EC-60	120	0474 - 2453300
19	CHN	College of Engineering, Chengannur, Alappuzha.	CUSAT	CS-90, EC-90	180	0479 - 2451424, 2454125
20	KNP	College of Engineering, Karunagappally, Kollam.	CUSAT	CS-30, EC-45, IT-30	105	0476 – 2665935, 2080360
21	MDL	Model Engineering College, Thrikkakara, Ernakulam.	CUSAT	BM-60, CS-90, EC-120	270	0484 - 2577379, 2575370
22	PJR	College of Engineering, Poonjar, Kottayam.	CUSAT	CS-60, EC-60, IT-60	180	04822 - 271737
23	PTA	College of Engineering, Kailooppara, Pathanamthitta.	CUSAT	CS-60, EC-60, IT-60	180	0469 - 2678983, 2677890

IV. SELF-FINANCING COLLEGES UNDER THE LAL BAHADUR SASTRI CENTRE FOR SCIENCE & TECHNOLOGY (LBS):

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
24	KSD	LBS College of Engineering, Mullyar P O, Kasaragod.	Kannur	CS-90, EC-90, EE-60, ME-60, IT-60, CE-60	420	04994 - 250290, 250555
25	LBT	LBS Institute of Technology for Women, Poojappura, Thiruvananthapuram.	Kerala	AE-60, CS-120, EC-60, IT-60	300	0471 – 2349232, 2343395

V. SELF-FINANCING COLLEGES UNDER THE CO-OPERATIVE ACADEMY OF PROFESSIONAL EDUCATION (CAPE):

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
26	KGR	College of Engineering, Kidangoor, Kottayam.	CUSAT	CS-60, EC-60, EI-60, EE-60, IT-45	285	04822 - 255056, 256056
27	PRN	College of Engineering, Perumon, Kollam	CUSAT	CS-60, EC-120, EE-60, IT-60	300	0474 – 2550400, 2550500
28	PRP	College of Engineering & Management, Punnappra, Alappuzha	Kerala	CS-60, EC-60, EE-60, IT-60	240	0477 – 2267311, 2266711
29	TKR	College of Engineering, Trikarpur, Kasaragod.	CUSAT	CS-60, EC-60, EE-60, IT-30	210	0467 - 2250750, 2250377
30	TLY	College of Engineering, Thalassery, Kannur.	CUSAT	CS-60, EC-120, ME-60, EE-60, IT-60	360	0490 - 2307190
31	VDA	Co-operative Institute of Technology, Vadakara, Kozhikode.	CUSAT	CS-60, EC-60, EI-60, IT-60	240	0496 - 2536125, 2537225

VI. SELF-FINANCING COLLEGE UNDER THE KSRTC:

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
32	SCT	Sree Chitra Thirunal College of Engineering, Pappanamcode, Thiruvananthapuram.	Kerala	BT-60, CS-60, EC-120, MA-60, MP-60, ME-60	420	0471 - 2490572

VII. SELF-FINANCING COLLEGE UNDER THE MAHATMA GANDHI UNIVERSITY:

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
33	UCE	University College of Engineering, Thodupuzha, Idukki.	MG	CS-60, EC-60, EE-60, IT-60, PO-60	300	04862 - 256222, 256534

VIII. SELF-FINANCING COLLEGE UNDER THE UNIVERSITY OF KERALA:

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
34	UCK	University College of Engineering, Kariavattom, Thiruvananthapuram.	Kerala	CS-60, EC-60, IT-60	180	0471 - 2417574, 2418045

IX. SELF-FINANCING COLLEGE UNDER THE UNIVERSITY OF CALICUT:

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
35	UCC	Calicut University Institute of Engineering & Technology, Tenhipalam, Malappuram	Calicut	EC-60, EE-60, IT-60, ME-60, PT-30	270	0494 - 2400223

X. SELF-FINANCING COLLEGE UNDER THE CENTRE FOR CONTINUING EDUCATION (CCE):

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
36	MNR	College of Engineering, Munnar, Idukki.	CUSAT	CS-60, EC-60, EE-60	180	04865 - 230606, 232989

XI. PRIVATE SELF FINANCING COLLEGES:

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
37	AAP	Al-Ameen Engineering College, Shoranur, Palakkad.	Calicut	CE-60, EC-120, EE-60, ME-60	300	0466 - 2221133, 2221457, 3200033
38	ASI	Adi Shankara Institute of Engineering & Technology, Kalady, Ernakulam.	MG	AE-60, CS-60, EC-120, EE-60, IT-60, ME-60	420	0484 - 2463825
39	AWH	AWH Engineering College, Kuttikkattoor, Kozhikkode.	Calicut	CE-60, CS-60, EC-120, IT-60, EE-60, ME-60	420	0495 - 2356144
40	BMC	Baselios Mathews II College of Engineering, Sasthamcotta, Kollam.	Kerala	CS-60, EC-60, EI-60, EE-60, CE-60	300	0476 - 2835579
41	CML	Caarmel Engineering College, Perunad, Pathanamthitta.	MG	CE-60, CS-60, EC-60, EE-60, IT-60, ME-60	360	04735 - 240990 / 1 / 2 / 3
42	FIT	Federal Institute of Science & Technology, Angamaly, Ernakulam.	MG	CS-120, EC-120, EE-60, EI-60	360	0484 - 2616267, 2616404, 2616406
43	ICE	Ilahia College of Engineering & Technology, Muvattupuzha, Ernakulam.	MG	CE-60, CS-60, EC-60, EE-60, IT-60, ME-60	360	0485 - 2549145, 2549647, 2549646
44	IES	IES College of Engineering, Chittilappilly, Thrissur.	Calicut	AE-60, CE-60, CS-60, EC-60, EE-60, ME-60	360	0487 - 2309966, 2309967
45	JCE	Jawaharlal College of Engineering & Technology, Lakkidi, Mangalam, Palakkad	Calicut	CS-60, EC-60, ME-60, AO-60	240	04662 - 405070, 231550
46	KMC	KMCT College of Engineering., Mukkam, Kozhikkode.	Calicut	AE-60, AU-60, CS-60, EC-120, IT-60, ME-60	420	0495 - 2289227, 2295395
47	KME	KMEA Engineering College, Edathala, Aluva, Ernakulam.	MG	CS-60, EC-60, EI-60, IT-60, CE-60	300	0484 - 2411003, 2411004, 2411005
48	MBC	Mar Baselios Christian College of Engineering & Tech., Peermade, Idukki.	MG	AE-60, CS-60, EC-120, EE-60, ME-60	360	04869 - 233571, 233572
49	MCK	Musalier College of Engineering & Technology, Kumbazha, Pathanamthitta.	MG	CE-60, CS-60, EC-90, ME-60, EE-60	330	0468 - 2301702, 2301703
50	MCT	Mohandas College of Engineering & Technology, Nedumangadu, Thiruvananthapuram.	Kerala	BT-60, CS-60, EC-60, IT-60, EE-60, ME-60	360	0472 - 2813039, 2814578, 2802552
51	MEA	MEA Engineering College, Perinthalmanna, Malappuram.	Calicut	CS-120, EC-120, EE-60, IT-60, ME-60	420	04933 - 277556 / 7 / 8
52	MES	MES College of Engineering, Kuttippuram, Malappuram.	Calicut	AE-60, AR-40, CE-40, CS-120, EC-120, EE-60, IT-60, ME-60	560	0494 - 3051234
53	MET	ME T's School of Engineering, Mala, Thrissur.	Calicut	BT-60, CS-60, EC-60, EE-60	240	0480 - 2897337, 2898035
54	MGC	M.G. College of Engineering, Thiruvallam, Thiruvananthapuram	CUSAT	CS-60, EC-60, EE-60, IT-60	240	0471 - 2383747, 2383185, 2381517
55	MGP	Sainigis College of Engineering, Pathamuttom, Kottayam.	MG	AE-60, CE-60, CS-60, EC-60, EE-60, ME-120	420	0481 - 2430349, 2436169, 2436170
56	MLM	Mangalam College of Engineering, Eitumanoor, Kottayam.	MG	CS-60, EC-90, EE-60, IT-30, ME-60	300	0471 - 2533711
57	MMO	Mary Maitha College of Engg. & Technology, Neyyattinkara, Thiruvananthapuram	Kerala	CE-60, CS-60, EC-60, EE-60, ME-60	300	0471 - 2256766, 2257161
58	MTA	Matha College of Technology, North Paravur, Ernakulam.	MG	AU-60, CS-90, EC-90, IT-60	300	0484 - 2672291
59	MUS	Muslim Association College of Engineering, Venjaramoodu, Thiruvananthapuram.	Kerala	CS-60, EC-60, EE-60, IT-60, ME-60	300	0472 - 2870786, 2871786, 2875274
60	MZC	Mount Zion College of Engineering, Kadammanitta, Pathanamthitta.	MG	AE-60, CS-120, EC-120, IT-60	360	0468 - 2216325

Sl. No.	Code	College	University	Branches offered – No. of seats	Total Seats	Phone No.
61	NCE	Nehru College of Engineering & Research Centre, Pampady, Thrissur.	Calicut	AU-60, CS-60, EC-120, IT-60, ME-60, EE-60	420	04884 - 283484, 281670
62	PAA	P.A. Aziz College of Engineering & Tech., Karakulam, Thiruvananthapuram.	Kerala	AE-60, CE-60, CS-60, EC-60, ME-60, EE-60	360	0471 - 2370110, 112, 113,
63	RCE	Royal College of Engineering & Technology, Akkikavu, Thrissur.	Calicut	AE-60, CE-60, CS-60, EC-60	240	04885 - 289009, 271121, 271122
64	SBC	Sree Buddha College of Engineering, Pattoor P O, Padanilam via, Alappuzha.	Kerala	BT-60, CS-60, EC-60, EE-60, ME-60, CE-60	360	0479 - 2375440 / 42 / 43
65	SCM	SCMS School of Engineering & Technology, Karukuty, Ernakulam.	MG	AU-60, CE-60, CS-60, EC-60, EE-60, ME-120	420	0484 - 2451907, 2450330, 2450601, 2450507
66	SHM	Shahul Hameed Memorial Engineering College, Kadakkal, Kollam.	Kerala	CS-60, EC-60, EE-60, IT-60, ME-60	300	0474 - 2424573, 2424900
67	SIT	Sarabhai Institute of Science & Technology, Velland, Thiruvananthapuram	CUSAT	AE-60, CE-60, CS-90, EC-60, EE-60, ME-60	390	0472 - 2884341, 2884449, 2884448
68	SNC	Sree Narayana Guru College of Engineering & Tech., Payyanur, Kannur.	Kannur	CS-60, EC-60, EE-60, ME-60	240	04985 - 201987, 201988, 201989
69	SNG	Sree Narayana Gurukulam College of Engineering, Kolencherry, Ernakulam	MG	CS-90, EC-120, EE-60, ME-90, CE-60	420	0484 - 2764841, 2760887
70	SNM	S N M Institute of Management & Technology, Mallankara, Ernakulam.	MG	CS-60, EC-60, EE-60, IC-60, ME-60	300	0484 - 2484142, 2484144
71	TEC	Travancore Engineering College, Oyoor, Ayoor, Kollam.	Kerala	CS-60, EC-60, EE-60, ME-60, CE-60	300	0474 - 2467235, 2466334
72	TKI	T K M Institute of Technology, Ezhukone, Kollam.	CUSAT	AE-60, BM-60, CS-60, EC-60, FT-60, IT-60	360	0474 - 2482833, 2482083
73	TOC	Toc H Institute of Science & Technology, Arakkunnam, Ernakulam.	CUSAT	CS-60, EC-120, EE-60, IT-60, ME-60, CE-60	420	0484 - 2748388, 2749600
74	VAS	Vidya Academy of Science & Technology, Thalakkottukara, Thrissur.	Calicut	CS-60, EC-60, EE-60, ME-60, CE-60, PP-60	360	04885 - 287751, 287752
75	VVT	Veda Vyasa Institute of Technology, Ponnempadam, Malappuram	Calicut	AE-60, CS-60, EC-60, EE-60	240	0483 - 2832154, 2832157
76	YCE	Younus College of Engineering & Technology, Vadakkevila, Kollam.	Kerala	CE-60, CS-60, EC-120, EE-60, IT-60, ME-60	420	0474 - 2724305, 2724131, 2726072

Note : (i) The list is not final. The final list of institutions/branches will be shown in the Information Brochure to be published before the Centralised Allotment Process, 2009.

Note : (ii) Allotments to all Colleges/Courses will be subject to approval of Central Regulatory Bodies/Government of India/Kerala and affiliation of the concerned University.

**** Allotments from the State Rank List to Self- financing Colleges will be subject to Clause 1.6. and 2.1.1**

*** DESCRIPTION OF COURSE CODES**

Sl. No.	Branch Code	Name of Branch	Sl. No.	Branch Code	Name of Branch	Sl. No.	Branch Code	Name of Branch
1	AE	Applied Electronics & Instrumentation	9	CH	Chemical Engg.	17	IE	Industrial Engg.
2	AG	B.Tech. (Agrl. Engg.)	10	CS	Computer Sc. & Engg.	18	IT	Information Technology.
3	AO	Aeronautical Engg	11	DS	Dairy Science & Tech.	19	MA	Mechanical (Automobile).
4	AR	Architecture	12	EC	Electronics & Commn.	20	ME	Mechanical Engg.
5	AU	Automobile Engg.	13	EE	Electrical & Electronics	21	MP	Mechanical (Prodn. Engg.)
6	BM	Bio Medical Engg.	14	EI	Electronics & Instrumentation	22	PO	Polymer Engg.
7	BT	Bio-Technology	15	FT	Food Technology	23	PP	Production Plant Engg.
8	CE	Civil Engg.	16	IC	Instrumentation & Control Engg.	24	PT	Printing Technology

ANNEXURE - II (2)
ENGINEERING COURSES
DISTRIBUTION OF SEATS UNDER SPECIAL RESERVATION CATEGORIES*

[See clause 1.6, 4.1.9, 4.1.10, 5.2 and 5.2 (vii)]

[Details of college codes is given in Annexure - II (1). Details of category codes are available at the end of this Annexure]

College	Course	SPECIAL RESERVATION CATEGORIES (GOVT/AIDED)											
		GI	RQ	CC	SP	XS	SD	DK	RP	AI#	JW#	SG	TOTAL
CDT	DS				1								1
IDK	CS			1									1
	EC			1	1								2
	IT			1	2								3
KCT	AG				1		1						2
KKE	AE			1			1						2
	CH						1						1
KNR	CE	2	1										3
	CS			1	1								2
	EC			1									1
	EE	2		1			1						4
	ME						1						1
KTE	CE	2		1								1	4
	CS			1									1
	EC			1			1						2
	EE	3			1								4
	ME							1					1
MAC	CE	4											4
	CS			1									1
	EC			1	1								2
	EE	4	1			1		1					7
	ME	2		1		1	1			1			6
NSS	CE	4											4
	CS					1						1	2
	EC	1		1	1								3
	EE				1								1
	IC	3		1									4
	ME	3				1	1						5
PKD	CS						1						1
	EC			1	1								2
	IT			2	1			1					4
TCR	CE	4				1	1	1					7
	CH	4		1									5
	CS			1									1
	EC	1			1								2
	EE	4											4
	ME		1		1								2
	PP	2		1									3

(Continued)

**ENGINEERING COURSES
DISTRIBUTION OF SEATS UNDER SPECIAL RESERVATION CATEGORIES (Contd...)**

College	Course	SPECIAL RESERVATION CATEGORIES (GOVT/AIDED)											TOTAL
		GI	RQ	CC	SP	XS	SD	DK	RP	AI	JW	SG	
TKM	AR	2											2
	CE	6					1						7
	CH	2							1				3
	CS	2		1					1				4
	EC	4			1				1				6
	EE	4	1					1		1			7
	ME	2		1									3
	MP				1								1
TRV	EC			1									1
	IT			1	1			1					3
TVE	AE	2											2
	AR	3		1				1					5
	CE	4	1	1	1	1	1		1				10
	CS	2		1									3
	EC									1			1
	EE	2			1	1	1						5
	IE	1		1									2
	ME	6	1						1				8
WYD	CS				1				1				2
	EC			1									1
College	Course	GOVT. SPONSORED SELF FINANCING COLLEGES											TOTAL
		GI	RQ	CC	SP	XS	SD	DK	RP	AI	JW	SG	
ADR	ME	3											3
	EC	4											4
MDL	CS	4											4
SCT	EC	3											3
TOTAL		101	6	30	20	7	16	6	5	1	1	2	195

SPECIAL RESERVATION IN SELF FINANCING COLLEGES*

Seats in Self financing colleges will be notified separately.

* If no candidate is available in JW category, the seat will go to AI category and vice-versa.

CATEGORY CODES

Code	Category	Code	Category
GI	Government of India nominees	DK	Defence killed/missing/disabled
RQ	Reciprocal Quota	RP	CRPF, etc
CC	NCC Quota	AI	Anglo Indian
SP	Sports Quota	JW	Jews.
XS	Children of Ex-service men	SG	Scouts and Guides
SD	Serving Defence personnel		

ANNEXURE - III (1)

COLLEGES UNDER MEDICAL STREAMS

(MBBS, BDS)

(See Clause 1.6, 2, 2.5.2)

1. Government Medical Colleges (MBBS Code : MM)

Sl. No.	Code	College	University	Total Seats	Phone No.
1	ALP	T D Medical College, Alappuzha	Kerala	150	0477 - 2282015, 2282611
2	KKM	Govt. Medical College, Kozhikode	Calicut	200	0495 - 2356532
3	KTM	Medical College, Kottayam	MG	150	0481 - 2597279
4	TCM	Govt. Medical College, Thrissur	Calicut	150	0487 - 2201355
5	TVM	Govt. Medical College, Thiruvananthapuram	Kerala	200	0471 - 2443095, 2444205, 2528383

2. Self financing Medical Colleges (MBBS Code : MM)

Sl. No.	Code	College	University	Total Seats	Phone No.
1	CMC	Co-operative Medical College, Kochi, Kalamassery	CUSAT	100	0484 - 2411460
2	EMC	MES Medical College, Perinthalmanna, Malappuram	Calicut	100	04933 - 258300, 258305
3	GMC	Sree Gokulam Medical College & Research Foundation, Venjaramoodu, Thiruvananthapuram	Kerala	50	0472 - 3041234
4	KMM	Karuna Medical College, Vilayodi, Palakkad	Calicut	100	04923 - 221790
5	KNC	Kannur Medical College, Kannur	Kannur	100	0497 - 2855000, 2855001
6	KNM	Academy of Medical Sciences, Pariyaram, Kannur	Kannur	100	0497 - 2808111 (10 lines)
7	SMC	Dr. Somervell Memorial CSI Medical College, Karakonam, Thiruvananthapuram	Kerala	100	0471 - 2250233, 2250506
8	SUC	SUT Academy of Medical Sciences, Vaitappara, Thiruvananthapuram	Kerala	100	0472 - 2587575, 2586936
9	AZC	Azeezia Institute of Medical Sciences & Research, Meeyannoor P O, Kollam	Kerala	100	0474 - 3069420
10	KCM	KMCT Medical College, Mukkom, Kozhikode	Calicut	100	0495 - 2367442, 43.44, 4077555

3. Government Dental Colleges (BDS Code : MD)

Sl. No.	Code	College	University	Total Seats	Phone No.
1	KKD	Govt. Dental College, Kozhikode	Calicut	50	0495 - 2356781
2	KTD	Govt. Dental College, Kottayam	MG	50	0481 - 2594046
3	TVD	Govt. Dental College, Thiruvananthapuram	Kerala	50	0471 - 2444092

4. Self financing Dental Colleges (BDS Code : MD)

Sl.No.	Code	College	University	Total Seats	Phone No.
1	AAD	Al-Azhar Dental College, Perumpillichira P.O, Thoodupuzha, Idukki	MG	50	04862 - 224366
2	ADC	Annoor Dental College, Puthupady P.O, Muvaattupuzha, Ernakulam	MG	40	0485 - 2815217, 2815917
3	AZD	Azeezia College of Dental Sciences & Research, Meeyannoor, Kollam	Kerala	40	0474 - 2461541
4	CDC	Century International Institute of Dental Sciences & Research Centre, Poinachi, Kasaragod	Kannur	100	0467 - 2237600 / 200
5	EID	Educare Institute of Dental Science, Kiliyamannil Campus, Chattiparamba, Malappuram	Calicut	50	0483 - 2708353, 2705602, 2705603
6	IGD	Indira Gandhi Institute of Dental Sciences, Nelikuzhy P.O, Kothamangalam	MG	50	0485 - 6451630, 6451631
7	KAD	Kannur Dental College, Anjarakandy, Mamba P.O, Kannur	Kannur	50	0497 - 2855010, 2855000-1-2 Extn. 3000, 3002
8	KMD	KMCT Dental College, Mampetta, Manassery P.O, Kozhikode	Calicut	50	0495 - 2290690, 2290693
9	KND	Pariyaram Dental College, Pariyaram, Kannur	Kannur	60	0497 - 2808127
10	MBD	Mar Basellos Dental College, Kothamangalam	MG	60	0485 - 2823985, 2823740
11	MED	MES Dental College, Perinthalmanna, Palachode P.O, Malappuram	Calicut	50	04933 - 258400
12	MLD	Malabar Dental College and Research Centre, Chekanoor Road, Muudur P.O, Edappal, Malappuram	Calicut	50	0494 - 2697020, 2697021, 2697022
13	NID	Noorul Islam College of Dental Science, Aralumoodu, Thiruvananthapuram	Kerala	50	0471 - 2223542, 2226513
14	PMS	PMS College of Dental Sciences and Research Centre, Vattappara, Thiruvananthapuram	Kerala	40	0472-2587878
15	PSD	PSM College of Dental Science and Research, Akkikavu, Thrissur	Calicut	50	0488 - 5289991
16	RDC	Royal Dental College, Mannaraparamba, Challisseri, Palakkad	Calicut	60	0466 - 2255131, 132, 133
17	SGD	St. Gregorios Dental College, Chelad P.O, Kothamangalam, Ernakulam	MG	40	0485 - 2572529, 530, 531
18	SVD	Sri Sankara Dental College, Akathumuri, Varkala, Thiruvananthapuram	Kerala	50	0470 - 3207085, 3206245, 2795016

The list is not final. The final list of courses/institutions will be published before the Allotment Process.

Note: Allotments to all Colleges/Courses will be subject to approval of Central Regulatory Bodies/Government of India/Kerala and affiliation of the concerned University.

* Allotments from the State Rank List to Self-financing Colleges will be subject to Clause 1.6 and 2.2

DESCRIPTION OF COURSE CODES

Sl. No.	Course Code	Name of Course	Sl. No.	Course Code	Name of Course
1	AA	BSc. Hons. (Agriculture)	6	BS	B.S.M.S
2	AF	BFSc.	7	FR	BSc. Hons. (Forestry)
3	AV	BVSc. & AH	8	MD	B.D.S
4	BA	B.A.M.S	9	MM	M.B.B.S
5	BH	B.H.M.S			

ANNEXURE - III (2)
MEDICAL COURSES
SEATS UNDER ALL INDIA QUOTA, NOMINEES, SPECIAL RESERVATION CATEGORIES*

For MBBS & BDS Courses

[See Clause 1.6.2.1.1, 4.1.11(a), 4.1.11(b), 5.2]

Government Colleges	MBBS							BDS				Grand Total
	TVM	ALP	KTM	TCM	KKM	Total	TVD	KTD	KKD	Total		
Ex-Servicemen Quota (XS)	1		1	1	1	4					4	
Defence Killed in Action (DK)	1		1	1	1	4	1			1	5	
Serving Defence Quota (SD)	1					1					1	
Dependents of Paramilitary Personnel (RP)											0	
Anglo Indian Community (AI)			1			1		1		1	2	
Holders of Degree/Diploma in Ayurveda (DA)	1		1	1	1	4					4	
Holders of Deg/Diploma in Homeopathy (DH)	1	1		1	1	4					4	
Nurses Quota (NQ)					1	1					1	
Sports Quota (SP)	1	1	1	1	1	5			1	1	6	
NCC Quota (CC)		1		1		2		1		1	3	
All India Quota	30	23	22	22	30	127	6	6	6	18	145	
Government of India Nominees	5	5	5	4	5	24	1		1	2	26	
Government of Puduchery Nominee	1				1	2					2	
Kerala origin settled in Union Territory of Andaman & Nicobar Islands	1					1					1	
Union Territory of Andaman & Nicobar Islands Nominee											0	
Kerala origin settled in Lakshadweep					1	1					1	
Lakshadweep Nominees											0	
Jammu & Kashmir Nominees		1				1					1	
TOTAL	43	32	32	32	43	182	8	8	8	24	206	

SPECIAL RESERVATION IN SELF FINANCING COLLEGES WILL BE NOTIFIED SEPARATELY

* Subject to change

ANNEXURE – III (3)
CATEGORIES OF CANDIDATE(S) ENTITLED TO
CENTRAL GOVERNMENT RESERVED SEATS FOR ADMISSION TO MBBS / BDS COURSES
AND THE AUTHORITIES CONCERNED

[See Clause 5.1]

Sl. No.	Category	Authority concerned	
1	Students belonging to States / Union Territories with no Medical/Dental College.	Health Secretary, State/Union Territory Government.	Higher Education Secretary, For students from Jammu & Kashmir
2	Wards of Defence Personnel	Liaison Officer, Kendriya Sainik Board, Ministry of Defence, West block – IV, Wing No. 5, R.K. Puram, New Delhi – 110 066	
3	Children of Para-Military Personnel: (i) For CRPF/BSF, etc Personnel.	Ministry of Home Affairs, FP-I Section, North Block, New Delhi – 110 001	
	(ii) For SSB/B&AN/SFF/APC Personnel.	Cabinet Secretariat; EA-II Section, Bikaner House (Annexure), Shahjahan Road, New Delhi – 110 011	
4	Children of India based Staff serving in Indian Missions abroad.	Ministry of External Affairs, Welfare Cell, Akbar Bhavan, Chanakyapuri, New Delhi – 110 021.	
5	For meeting diplomatic/ bilateral commitments.	Ministry of External Affairs, Student Cell, Akbar Bhavan, Chanakyapuri, New Delhi – 110 021.	
6	Tibetan Refugees	Ministry of Human Resource Development, Department of Education, UT-2 Section, A-2/W-4, Curzon Road, Barracks, New Delhi-110 001	
7	National Bravery Award winning children.	Indian Council for Child Welfare, 4- Deen Dayal Upadhyay Marg, New Delhi – 110 002.	

ANNEXURE – IV (1)
GOVERNMENT/AIDED HOMOEOPATHIC MEDICAL COLLEGES
COURSE : BHMS [CODE 'BH']

(See Clause 2.5.2)

Sl. No.	Code	Government Homoeopathic Medical Colleges*	University	Total	Phone No.
1	KKH	Government Homoeopathic Medical College, Karaparamba P O, Kozhikode-10.	Calicut	50	0495 2370883
2	TVH	Government Homoeopathic Medical College, Iranimuttam, Manacaud P O, Thiruvananthapuram-695009	Kerala	50	0471 2459459
Aided Homoeopathic Medical Colleges*					
3	EKH	Dr. Padiyar Memorial Homoeopathic Medical College, Chottanikkara P.O., Ernakulam.	MG	50	0484 2711030
4	KTH	Athurasramam NSS Homoeopathic Medical College, Sachivothampuram PO, Kottayam.	MG	50	0481 2430729
5	NEH	Sree Vidhyadhiraja Homoeopathic Medical College, Nemom, Thiruvananthapuram.	Kerala	50	0471 2391213

The list is not final. The final list of Institutions will be published before the Allotment Process.

ANNEXURE – IV (2)
HOMOEOPATHY (BHMS) DEGREE COURSE
SPECIAL RESERVATION SEATS IN HOMOEOPATHY MEDICAL COLLEGES
(See Clause 4.1.12, 5.1, 5.2)

Sl. No.	Category	TVH	NEH	KKH	KTH	EKH	Total
1	Himachal Pradesh Nominee	1	-	-	-	-	1
2	Lakshadweep nominee	-	-	1	-	-	1
3	Sports quota	1	-	1	-	-	2
4	NCC quota	1	-	1	-	-	2
5	Ex-Service men Quota	1	-	-	-	-	1
6	Serving Defence Quota	1	-	-	-	-	1
7	Nurses quota (Homoeo)	-	-	1	-	-	1
8	Management quota	-	7	-	8	7	22
9	For MBBS / BAMS / BVSc / Agriculture/Fisheries/Forestry	1	-	-	-	-	1
Total		6	7	4	8	7	32

ANNEXURE – V (1)
AYURVEDA MEDICAL COLLEGES
COURSE : BAMS [CODE 'BA']
(See Clause 2.5.2)

Sl.No.	Code	Government Ayurveda Colleges	University	Total	Phone No
1	KNA	Government Ayurveda College, Medical College P O, Pariyaram, Kannur- 670 503	Kannur	40	0497 2800167
2	TPA	Government Ayurveda College, Dhanwanthari Nagar, Tripunithura, Ernakulam – 682 301	MG	50	0484 2777374
3	TVA	Government Ayurveda College, G P O, Thiruvananthapuram- 695 001	Kerala	70	0471 2460190
Aided Ayurveda Colleges					
4	KTL	VPSV Ayurveda College, Edarikode P O, Kottakkal, Malappuram	Calicut	50	0483 2751851
5	OLR	Vaidyaretnam Ayurveda College, Thaikkattussery P O, Ollur, Thrissur	Calicut	40	0487 2352503
Self financing Ayurveda Colleges*					
1	KMA	KMCT Ayurveda Medical College, Manasserri P O, Mukkom, Kozhikode – 673 602	Calicut	50	0495 2294664
2	MAM	Mannam Ayurved Cooperative Medical College, Pandalam, Pathanamthitta – 689 501	Kerala	50	0473 4252235
3	NGL	Nangelil Ayurveda Medical College, Kothamangalam, Nellikuzhy P O, Kothamangalam, Ernakulam	MG	40	0485 2851115
4	PKJ	Pankaja Kasthuri Ayurveda Medical College, Kattakada P O, Thiruvananthapuram	Kerala	50	0471 2293808
5	PNA	PNNM Ayurveda Medical College, Cheruthuruthy P O, Shoranur, Thrissur - 679531	Calicut	50	04884 264411
6	PPA	P N Panicker Souhruda Ayurveda Medical College, Parakalai P O, Anandhashram via, Kasargode	Kannur	50	0467 2244700
7	PRK	Parassinikadavu Ayurveda Medical College, Parassinikadavu P O, Kannur- 670 563	Kannur	50	0497 2781453
8	SGA	Santhigiri Ayurveda Medical College, Olassery P O, Kodumba via, Palakkad – 678 551	Calicut	50	0491 2574574
9	SNA	Sree Narayana Institute of Ayurvedic Studies & Research, Karimpinuzha P O, Pangode, Puthur, Kollam	Kerala	50	0474 2417036
10	VSH	Vishnu Ayurveda College, Govt. Press P O, Shornur, Palakkad	Calicut	50	0466 2220555

The list is not final. The final list of Institutions will be published before the Allotment Process.

*** Allotments from the State Rank List to Self financing Colleges will be subject to Clause 1.6 and 2.2**

ANNEXURE – V (2)
AYURVEDA (BAMS) COURSE
SPECIAL RESERVATION SEATS IN AYURVEDA MEDICAL COLLEGES
(See Clause 4.1.13, 5.1, 5.2)

Sl. No.	Category	TVA	TPA	KNA	OLR	KTL	TOTAL
1	Andaman Nicobar nominee	1	-	-	-	-	1
2	Lakshadweep nominee	-	1	-	-	-	1
3	Sports quota	1	-	1	-	-	2
4	NCC quota	-	1	-	-	-	1
5	Ex-Servicemen Quota	1	-	-	-	-	1
6	Serving Defence quota	1	-	-	-	-	1
7	Management quota	-	-	-	6	5	11
8	Degree Holders (MBBS/BHMS/DHMS)	1	-	-	-	-	1
9	Nurses Quota	-	-	1	-	-	1
Total		5	2	2	6	5	20

* Allotments from the State Rank List to Self financing Colleges will be subject to Clause 1.6, 2.2 and Clause 5.2 (vii)

ANNEXURE – VI (1)
SIDHA MEDICAL COLLEGE – COURSE : BSMS [CODE 'BS']
(See Clause 2.5.2)

Sl. No.	Code	Self financing Sidha Medical College*	University	Total	Phone No
1	SGS	Santhigiri Sidha Medical College, Santhigiri P O, Pothencode, Thiruvananthapuram – 695 584	Kerala	50	0471 2719343

* Allotments from the State Rank List to Self financing Colleges will be subject to Clause 1.6 and 2.2

ANNEXURE VII (1)
KERALA AGRICULTURAL UNIVERSITY COURSES
SEATS FOR VARIOUS COURSES
(See Clause 2.6, 2.7)

Sl. No.	Code	Name of College	No. of Seats*	Phone No.
MEDICAL STREAM (Agriculture)				
Bachelor of Science in Agriculture – [BSc. Hons. (Ag)] : [Course Code 'AA']				
1	COA	College of Agriculture, Vellayani P O, Thiruvananthapuram – 695 522	59	0471 2381829
2	COH	College of Horticulture, Vellanikkara, KAU P O, Thrissur – 680 656	59	0487 2370822
3	CON	College of Agriculture, Padannakkad P O, Kasaragod – 671 328	29	0467 2280616
Bachelor of Veterinary Science & Animal Husbandry** – [BVSc.& AH] : [Course Code 'AV']				
1	TCV	College of Veterinary and Animal Sciences, Mannuthy P O, Thrissur - 680651	78	0487 2370344
2	WYV	College of Veterinary and Animal Sciences, Lakkidi P O, Pookot, Wayanad – 673 576	42	0493 6256380
Bachelor of Fisheries Science – [BFSc] : [Code 'AF'].				
1	COF	College of Fisheries, N H Bye-pass Road, Panangad P O, Ernakulam - 682 506	50	0484 2700337
Bachelor of Science in Forestry – BSc. Hons. (Forestry) : [Course Code 'FR']				
1	COR	College of Forestry, Vellanikkara, KAU P O, Thrissur – 680 656	22	0487 2370050
ENGINEERING STREAM				
Bachelor of Agricultural Engineering & Technology - [BTech (Ag. Engg)] : [Course Code 'AG']				
1	KCT	Kelappaji College of Agrl. Engg. & Technology, Tavanur, Malappuram.	46	0494 2686214
Bachelor of Technology (Dairy Science & Tech.) - [BTech (DSc &Tech)] : [Course Code 'DS']				
1	CDT	College of Dairy Sciences and Technology, Mannuthy, Thrissur	23	0487 2372861

* Total seats including those under Nominations/Special Reservations/ICAR & VCI category, etc.

** The number of seats for BVSc & AH is subject to change as per direction from Veterinary Council of India.

ANNEXURE - VII (2)
KERALA AGRICULTURAL UNIVERSITY COURSES
SPECIAL RESERVATION SEATS OVER & ABOVE THE
INTAKE CAPACITY IN VARIOUS COLLEGES

(See Clause 4.1.14)

Category	BSc. Hons. (Ag)			BVSc. & AH		BFSc.	BSc. Hons. (Forestry)	B. Tech Ag. Engg	B.Tech DSc
	COA	COH	CON	TCV	WYV				
Open seats	35	35	19	61	31	33	18	40	16
ICAR & VCI	9	9	4	11	6	7	3	4	4
Dairy Farm Instructors (DF)									2
Children of Agriculturist (Open) (CA)	1	1	1	1	1				
Children of Agriculturist (SEBC) CA (C E)			1						
Children of Agriculturist (SC/ST) CA (CS)	1								
Farm Labourers and their children (FL)		1		1					
Repatriates from Burma and Ceylon (CB)	1	1		1	1				
Village level workers (VL)	1	1							
Agricultural Demonstrators (AD)	5	5							
Farm Assistant (Agriculture) (FA)	1	1							
Diploma holders in Agricultural Science DIP(A) - (DG)	3	3							
Sports Quota (SP)		1		1		1	1	1	1
Anglo Indian/Jews AI / JW		1							
Sons/Daughters of Freedom fighters (FF)	1								
Livestock Inspectors (LS)					1				
Farm Assistant (Veterinary) (FV)					1				
Seats for Children of fishermen (CF)						6			
NCC Quota (CC)				1					
Andaman & Nicobar nominees (A& N)			1						
Lakshadweep nominees (LD)			2			2			
Children of Serving Defence Personnel (SD)			1		1			1	
Defence Killed/Missing/Disabled in action (DK)	1			1		1			
Grand Total	59	59	29	78	42	50	22	46	23

ANNEXURE - VIII
LIST OF SCHEDULED CASTES (SC)

[As Amended by The Constitution (Scheduled Castes) Orders (Second Amendment) Act, 2002 (Act 61 of 2002)
Vide Part VIII – Kerala - Schedule 1 Notified in the Gazette of India dated 18.12.2002,
The Constitution (Scheduled Castes) Order (Amendment) Act 2007]
[See Clause 5.4.3 (a)]

1	Adi Andhra	37	Mannan (മണ്ണാൻ), Pathiyan, Perumannan, Vannan, Velan
2	Adi Dravida		
3	Adi Karnataka	38	xxx
4	Ajila	39	Moger (other than Mogeyar)
5	Arunthathiyar	40	Mundala
6	Ayyanavar	41	Nalakeyava
7	Baira	42	Nalkadaya
8	Bakuda	43	Nayadi
9	xxx	44	xxx
10	Bathada	45	Pallan
11	xxx	46	Palluvan
12	Bharathar (Other than Parathar), Paravan	47	Pambada
13	xxx	48	Panan
14	Chakkiliyan	49	xxx
15	Chamar, Muchi	50	Paraiyan, Parayan, Sambavar, Sambavan, Sambava, Paraya, Paraiya, Parayar
16	Chandala		
17	Cheruman	51	xxx
18	Domban	52	xxx
19	xxx	53	xxx
20	xxx	54	Pulayan, Cheramar, Pulaya, Pulayar, Cherama, Cheraman, Wayanad Pulayan, Wayanadan Pulayan, Matha, Matha Pulayan
21	xxx		
22	Gosangi	55	xxx
23	Hasla	56	Puthirai Vannan
24	Holeya	57	Raneyar
25	Kadaiyan	58	Samagara
26	Kakkalan, Kakkan	59	Samban
27	Kalladi	60	Semman, Chemman, Chemmar
28	Kanakkan, Padanna, Padannan	61	Thandan (excluding Ezhuvas and Thiyyas who are known as Thandan, in the erstwhile Cochin and Malabar areas) and (Carpenters who are known as Thachan, in the erstwhile Cochin and Travancore State)
29	xxx	62	Thoti
30	Kavara (other than Telugu speaking or Tamil speaking Baliya Kavarai, Gavara, Gavarai, Gavarai Naidu, Baliya Naidu, Gajalu Baliya or Valai Chetty)	63	Vallon
31	Koosa	64	Valluvan
32	Kootan, Koodan	65	xxx
33	Kudumban	66	xxx
34	Kuravan, Sidhanar, Kuravar, Kurava, Sidhana	67	Vetan
35	Maila	68	Vettuvan, Pulaya Vettuvan (in the areas of eastwhile Cochin State only).
36	Malayan [In the areas comprising the Malabar District as specified by Sub-section (2) of Section 5 of the State Re-organization Act. 1956 (37 of 1956)].	69	Nerian

ANNEXURE - IX
LIST OF SCHEDULED TRIBES (ST)

[As Amended by The Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 2002 (Act 10 of 2003) Vide Part - VII - Kerala - Second Schedule Notified in the Gazette of India dated 8.1.2003]

[See Clause 5.4.3 (a)]

1	Adiyan	23	Malakkuravan
2	Arandan [Arandan]	24	Malasar
3	Eravallan	25	[Malayan, Nattu Malayan, Konga Malayan (excluding the areas comprising the Kasaragod, Kannur, Wayanad and Kozhikode Districts)]
4	Hill Pulaya, Mala Pulayan, Kurumba Pulayan, Kuravazhi Pulayan, Pamba Pulayan	26	Malayarayar
5	Irular, Irulan	27	Mannan (മന്നൻ)
6	Kadar [Wayanad Kadar]	28	xxx
7	xxx	29	Muthuvan, Mudugar, Muduvan
8	Kanikkaran, Kanikkar	30	Palleyan, Palliyan, Palliyar, Paliyan
9	Kattunayakan	31	xxx
10	[Kochuvelan]	32	xxx
11	xxx	33	Paniyan
12	xxx	34	Ulladan, [Ullatan]
13	Koraga	35	Uraly
14	xxx	36	Mala Vettuvan (in Kasaragod & Kannur districts)
15	Kudiya, Melakudi	37	Ten Kurumban, Jenu Kurumban
16	Kurichchan [Kurichiyan]	38	Thachanadan, Thachanadan Moopan
17	Kurumans, Mulla Kuruman, Mulla Kuruman, Mala Kuruman	39	Cholanaickan
18	Kurumbas, [Kurumbar, Kurumban]	40	Mavilan
19	Maha Malasar	41	Karimpalan
20	Malai Arayan [Mala Arayan]	42	Vetta Kuruman
21	Malai Pandaram	43	Mala Panikkar
22	Malai Vedan [Malavedan]		

ANNEXURE - X
LIST OF OTHER ELIGIBLE COMMUNITIES (OEC)

[See Clause 5.4.3 (f)]

1	Chemman/Chemmar	13	Pathiyan (other than Dhobies)
2	Madiga	14	Allar (Alan)
3	Pulluvan	15	Malavettuvan
4	Thachar (other than Carpenter throughout State excluding the erstwhile Malabar area)	16	Malamuthan
5	Chakkamar	17	KunduVadiyan
6	Varnavar	18	Thachanadan Moopan
7	Kudumbi	19	Wayanad Kadar
8	Dheevera/Dheeveran, Arayan, Valan, Nulayan, Mukkuvan, Arayavathi, Valinjar, Paniakkal,	20	Kalanadi
9	Mokaya, Bovi, Mogayar and Megavirar Peruvannan	21	Chingathan
10	Scheduled Castes converts.	22	Malayalar
11	Kusavan including Kusavar, Kulalan, Kumbaran, Velaan, Odan, Andhra Nair, Anthru Nair	23	Malapanicker
12	Malayan, (Konga-Malayan, Pani Malayan (in the erstwhile Malabar area alone)	24	Urindavan
		25	Marati
		26	Pulaya Vettuvan (except in the areas of eastwhile Cochin State)

ANNEXURE - XI
LIST OF SOCIALLY AND EDUCATIONALLY BACKWARD CLASSES (SEBC)
[Vide G.O. (P) 208/66/Edn. dated 02.5.1966] & G.O. (Ms) No. 95/08/SCSTDD dated 06.10.2008
[See Clause 5.4.2 (a)]

I. Ezhavas including Ezhavas, Thiyyas, Ishuvan, Izhuvan, Illuvan and Billava	VI. Other Backward Hindus, i.e.
II. Muslims (all sections following Islam)	1. Agasa
III. Latin Catholics other than Anglo-Indians	2. Arayas including Valan, Mukkuvan, Mukaya, Mogayan, Arayan, Bovies, Kharvi, Nulayan, and Arayavathi
IV. Other Backward Christians	3. Aremahrati
(a) SIUC	4. Arya including Dheevera/Dheeveran Atagara, Devanga, Kaikolan, (Sengunthar) Pattarya, Saliyas (Padmasali, Pattusali, Thogatta,
(b) Converts from Scheduled Castes to Christianity	
V. Kudumbi	

	Karanibhakatula, Senapathula, Sali, Sale, Karikalabhakulu, Chaliya) Sourashtra, Khatri, Patnukaran, Illathu Pillai, Illa Vellalar, Illathar	43.	Kurumba
5.	Bestha	44.	Maravan (Maravar)
6.	Bhandari or Bhondari	45.	Madivala
7.	Boya	46.	Maruthuvar
8.	Boyan	47.	Mahratta (Non-Brahman)
9.	Chavalakkaran	48.	Melakudi (Kudiyar)
10.	Chakkala (Chakkala Nair)	49.	Mogaveera
11.	Devadiga	50.	Moili
12.	Ezhavathi (Vathi)	51.	Mukhari
13.	Ezhuthachan, Kadupattan	52.	Modibanda
14.	Gudigara	53.	Moovari
15.	Galada Konkani	54.	Moniagar
16.	Ganjam Reddies	55.	Naicken including Tholuva Naicker and Vettillakkara Naicker
17.	Gatti	56.	Padyachi (Villayankuppam)
18.	Gowda	57.	Palli
19.	Ganika including Nagavamsom	58.	Panniyar or Pannayar
20.	Hegde	59.	Parkavakulam (Surithiman, Malayaman, Nathaman, Moopanan and Nainar)
21.	Hindu Nadar	60.	Rajapuri
22.	Idiga including Settibalija	61.	Sakravar (Kavathi)
23.	Jangam	62.	Senaithalaivar, Elavania, Senaikudayam
24.	Jogi	63.	Sadhu Chetty including Telugu Chetty or 24 Manai Telugu Chetty and Wynadan Chetty
25.	Jhetty	64.	Tholkolan
26.	Kanisu or Kaniyar-Panicker, Kaniyan, Kanisan, Kannian or Kani, Ganaka	65.	Thottiyar
27.	xxx	66.	Uppara (Sagara)
28.	Kalarikurup or Kalari Panicker	67.	Ural Goundan
29.	Kerala Muthali	68.	Valaiyan
30.	Kusavan including Kulala, Kumbaran, Odan, Oudan (Donga) Odda (Vodde or Vadde or Veddai) Velaan, Andhra Nair, Anthuru Nair.	69.	Vada Balija
31.	Kalavanthula	70.	Vakkaliga
32.	Kallan including Isanattu Kallar	71.	Vaduvan(Vadugan)
33.	Kabera	72.	Veera Saivas (Pandaram, Vairavi, Vairagi, Yogeewar, Matapathi and Yogi)
34.	Korachas	73.	Veluthedathu Nair including Vannathan, Veluthedan and Rajaka
35.	Kammalas including Viswakarmala, Karuvan, Kamsalas, Viswakarmas, Pandikammala, Malayal-Kammala, Kannan, Moosari, Kalthachan, Kallasari, Perumkollen, Kollan, Thattan, Pandithattan, Thachan, Asari, Villasan, Vilkurup, Viswabrahmins, Kitara, Chaptegara.	74.	Vilakkithala Nair including Vilakkathalavan, Ambattan Pranopakari, Pandithar and Nusuvan
36.	Kannadiyans	75.	Vaniya including Vanika, Vanika Vaisya, Vaisya Chetty, Vanibha Chetty, Ayiravar Nagarathar, Vaniyan
37.	Kavuthiyar	76.	Yadava including Kolaya, Ayar, Mayar, Maniyani, Eruman, Golla and Kolaries
38.	Kavudiyaru	77.	Chakkamar
39.	Kelasi or Kalasi Panicker	78.	Mogers of Kasaragod Taluk
40.	Koppala Velamas	79.	Maratis of Hosdurg Taluk
41.	Krishnanvaka	80.	Paravans of Malabar area excluding Kasaragod Taluk
42.	Kuruba	81.	Peruvannan (Varnavar)

ANNEXURE – XII

GUIDELINES FOR THE ISSUE OF THE “CERTIFICATE SHOWING SCHOOL STUDIES IN KERALA FROM STDS. VIII TO XII” BY THE HEAD(S) OF THE EDUCATIONAL INSTITUTIONS

[See Clause 6.1.1 (a) (vii) & 7.5.1 (a) (vii)]

1. A “Certificate showing School Studies in Kerala from Stds. VIII to XII” issued by the Head of educational institutions in Kerala is prescribed as one of the certificates to prove the eligibility regarding the nativity of candidates appearing for the Entrance Examinations 2009, for admission to Engineering / Medical / Agricultural courses in Kerala State.
2. The Certificate is to be issued by the heads of the institutions (schools) where the applicant has completed his/her studies in Standard XII.
3. The Head of the school (last attended by the candidate) may rely on the school records/certificates for this purpose making sure that the candidate has undergone his/her studies in Kerala itself in all the classes from Standards VIII to XII. In case of doubt, the Heads of the schools may direct the candidate to obtain necessary proof of the same from the schools attended formerly.
4. In any case the Heads of schools should make sure that the candidate has undergone his/her studies for 5 years in Standards VIII to XII in the schools in Kerala, before the Certificate is issued to the candidate in the body of the Application Form, in the proforma given as item 13.1(b) on Page 2.

ANNEXURE XIII (a)
CERTIFICATE FOR CLAIMING SPECIAL RESERVATION
UNDER QUOTA FOR EX-SERVICEMEN (XS) / DEPENDENT OF DEFENCE PERSONNEL KILLED /
MISSING / DISABLED IN ACTION (DK) / DIED-IN-HARNES (HR)

(See Clause 5.2.1, 5.2.2)

Certified that Master/Kum.
an applicant for admission to the Professional Degree Courses, Kerala **2009**, is the son/daughter/widow* of
Shri/Smt
..... (Official address) who is/was
an ex-serviceman / defense personnel killed / missing / disabled in action and is/was in receipt of Disability
Pension / died-in-harness* and that no one else in the family of the applicant has earlier enjoyed the special
reservation benefit applicable to them, for admission to Professional Degree Courses in Kerala.

Place : Signature of Military Authority /
State's Zilla Sainik Welfare Officer :
Date : Name :

(Office Seal)

** Strike whichever is not applicable.*

ANNEXURE XIII - (b)
CERTIFICATE FOR CLAIM OF SPECIAL RESERVATION
UNDER QUOTA FOR CHILDREN OF SERVING DEFENCE PERSONNEL (SD) / PARA MILITARY FORCE PERSONNEL (RP)

(See Clause 5.2.3 & 5.2.4)

Certified that Master/Kum.
an applicant for admission to the Professional Degree Courses, Kerala, **2009** is the son/daughter* of
Shri/Smt
..... (Official address)
who is a serving defence / paramilitary force* personnel presently working at

Place : Signature of Commanding Officer :
Date : Name :

(Office Seal)

** Strike whichever is not applicable.*

ANNEXURE XIV

[PROFORMA OF THE CERTIFICATES TO BE PRODUCED FOR CLAIM OF RESERVATION FOR CANDIDATES IN GOVT. SERVICE]

SERVICE CERTIFICATE
FOR CLAIM OF SPECIAL RESERVATION UNDER CATEGORIES NQ / NH / NY

[See Clause 5.2.11(i), (ii) & (iii)]

Certified that Shri/Smt.....
..... (Name & official address) an applicant for admission to the Professional Degree Courses, Kerala, 2009 is working as and is a regular employee in Kerala State Government Service.

Place : Signature of Issuing Authority :
Date : Name, designation and Address of the Head of Office :

(Office Seal)

ANNEXURE - XV
INTER-CASTE MARRIAGE CERTIFICATE
FOR SON / DAUGHTER OF INTER-CASTE MARRIED COUPLES

[See Clause 5.4.2 (g), 5.4.2 (h), 7.2.1, 7.5.2(c)]

Certified that Master/Kum an applicant for admission to **Professional Degree Courses, Kerala, 2009**, is the son/daughter of an **Inter-caste married couple**, and his/her father Shri belongs to Community and his/her mother Smt. belongs to Community.

Place : Signature of Village Officer/Tahasildar :
Date : Name of Village Officer/Tahasildar :
(Office Seal) Name of Village & District :

ANNEXURE – XVI

**INCOME CERTIFICATE FOR CLAIMING THE SEATS RESERVED FOR
THE CHILDREN OF AGRICULTURIST (CA) / FISHERMEN (CF)**

[See Clause 5.2.12 & 5.2.14]

വരുമാനം സംബന്ധിച്ചുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

ശ്രീ

..... (രക്ഷിതാവിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും) എന്നയാൾ യഥാർത്ഥ കൃഷിക്കാരനാണെന്നും /മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയാണെന്നും ടിയാന്റെ കുടുംബത്തിന്റെ വാർഷിക വരുമാനം താഴെപ്പറയുന്ന പ്രകാരമാണെന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

- | | |
|---|-----------|
| 1. കാർഷിക വരുമാനം | രൂപ |
| 2. കാർഷികേതര വരുമാനം | രൂപ |
| എ) തൊഴിലിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനം | രൂപ |
| (തൊഴിൽ വ്യക്തമാക്കണം) | |
| തൊഴിൽ : | |
| ബി) ബിസിനസ്സിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനം | രൂപ |
| 3. മത്സ്യബന്ധനത്തിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനം | രൂപ |
| 4. മറ്റു വരുമാനങ്ങൾ (വിശദ വിവരങ്ങൾ സഹിതം) | രൂപ |
| ആകെ | രൂപ |

(..... രൂപ മാത്രം)

മുകളിൽ പറഞ്ഞയാളുടെ
 മകൻ/മകൾ
 (പേര്) എന്ന കുട്ടിയുടെ 2009ലെ പ്രൊഫഷണൽ ഡിഗ്രി കോഴ്സ് പ്രവേശനം സംബന്ധിച്ചാണ് ഈ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്നത്.

സ്ഥലം :
 തീയതി :

വില്ലേജ് ഓഫീസർ:

(ഓഫീസ് മുദ്ര)

ANNEXURE – XVII
PHYSICAL FITNESS CERTIFICATES

**(a). CERTIFICATE OF PHYSICAL STANDARDS / FITNESS
FOR ADMISSION TO BSc. Hons. (FORESTRY) COURSE**

[See Clause 13.3 (d) & 13.3 (g)]

.....
Signature of candidate

I, Dr., after careful personal examination of the case do hereby certify that Sri/Kum whose signature is given above is having the following physical standards:

Height :
Weight :
Chest Normal :
Chest expanded :
Chest expansion :
Vision :

He/She is found physically fit to undergo education.

Signature :
Name :
Reg. No. :
Designation :

Place :
Date :

**(b). PHYSICALAL FITNESS CERTIFICATE
FOR ADMISSION TO ENGINEERING / MEDICAL / AGRICULTURAL COURSES**

[Other than B.Sc. Hons. (Forestry) course]

[See Clause 13.3 (g) & 13.4]

.....
Signature of candidate

I, Dr. after careful personal examination of the case do hereby certify that Sri/Kum. whose signature is given above is found physically fit to undergo professional education.

His/Her height , weight , chest and vision

Signature :
Name :
Reg. No. :
Designation :

Place :
Date :

ANNEXURE- XVIII (i)

**GUIDELINES FOR THE ASSESSMENT OF INCOME FOR THE
PURPOSE OF ISSUING INCOME CERTIFICATE**

[As per GO (Ms) No.192/85/RD dated 23.3.1985 of Revenue (D) Department]
[See Clause 5.4.2 (b)]

(1) Different purposes of Income Certificate:

- (a) for availing fee concession in Education Institution.
- (b) for securing seats in the quota reserved in professional colleges of the Socially and Economically Backward classes.
- (c) for obtaining loans from Government Departments, Kerala Financial Corporation etc. for various purposes.
- (d) for getting different kinds of pension such as Old Age Pension, Widow Pension, Agricultural Labourers Pension, Pension for T.B Patients, Leprosy Patients, Cancer Patients etc.
- (e) for getting financial aid available to the Ex-Servicemen.
- (f) for getting the loan available to the SC/ST for different purposes.
- (g) for getting the relief given to the victims of natural calamities.
- (h) for getting the artificial limb, cycle, etc., supplied to the physically handicapped persons.
- (i) for getting free ration etc.

(2) Definition:

(a) Family:-

For assessing the income of the family, the term of family would mean a family consisting of

- (1) Applicant
- (2) Parents/Guardian
- (3) Unmarried brothers and sisters/ dependant unmarried sons and daughters living together in the same house, widowed daughters actually dependant on the family.

(b) Income:-

Income would mean the regular income actually earned by the family members. Income of unmarried daughters and unmarried brothers and sisters as the case may be should be reckoned for calculating family income.

Income of the members of the family living together alone need be reckoned.

Exceptions

- (1) Income of widows daughter/ sister will be excluded.
- (2) Terminal benefits will be excluded.
- (3) Surrender leave salary will not be reckoned.
- (4) Festival allowance will not be reckoned.
- (5) Family pension will be excluded.

(3) Different sources of income for the purpose of Income Certificate:

(i) Income from salary:

Salary income excluding H.R.A., Special pay, Deputation Pay/Allowances etc., will be reckoned for calculating total income. T.A., P.T.A., honorarium for special work etc. will be excluded for calculating salary income. D.A will be included for calculating total income.

(ii) Income from pension:

The amount excluding the amount of commutation will be taken into account for the purpose of Income Certificate. The pension will be assessed on the basis of the Pension Payment Order.

(iii) Income from business:

This can be assessed on the basis of Income Tax Certificate. In the cases of non-assesses the Income Certificate will be issued on the basis of declaration filed by the persons concerned. In the case of non-assesses Income Certificate shall be issued on the basis of the declaration filed by the applicant/parent/or guardian in the case of students.

(iv) **Income of persons employed abroad** shall be assessed on the basis of the declaration filed by the applicant / parent or guardian in the case of students.

(v) **Income of daily labourers:**

Income Certificate shall be issued on the basis of the declaration filed by the applicant/ parent or guardian in the case of student.

(vi) **Income from property:**

The income from property will include the income from produce viz. coconut etc., value of improvements on landed property will be calculated on the basis of the principles adopted for the purpose of land acquisition.

(vii) **Income from rented buildings:**

Income on this account will be calculated deducting the annual maintenance charges.

(4) Assessment of income of the family having more members:

When there are more members in a family, the income available for distribution will be less this compared to a family having lesser number of members. In such cases an allowance will be given to each member in excess of five. For example if there are five members in a family, three children and parents, the income from all members should be taken into account for computing family income. If the number exceeds five, an allowance will be given to each additional child. The amount of such allowance (to be decided) should be deducted from the total annual income of the family for the purpose of Income Certificate.

(5) Variation of super checking:

There may be variation between the income assessed by the Village Officer and that arrived at by higher officers on super checking. 10% or less of such variation can be allowed.

(6) Period of validity:

Normally a Certificate issued to a person for a particular purpose should be binding for a period of two years or for the term of the course.

(7) Cancellation of false Certificates:

The certificates obtained fraudulently, that is by willfully suppressing the actual income or willfully giving false income, will be cancelled.

(8) Authority:

The Village Officer shall be the authority to issue Income Certificate that is required to be produce before the State Government Department or Authorities. In the case of certificate required to be produced before the Central Government Departments the Tahsildar shall be the authority to issue the Income Certificate.

The Tahsildar shall be the Appellate Authority to entertain the appeal if any against the income assessed by the Village Officer. The Revenue Divisional Officer/Deputy Collector shall be the Revisional Authority. Appeal against the income assessed by the Tahsildar shall be preferred before the Revenue Divisional Officer/Deputy Collector. The Collector shall be the Revisional Authority in that case.

(9) Co-ordinating Department:

The Revenue Department in the Secretariat shall be the Co-ordinating department in respect of the issuance of guidelines/instructions relating to the grand of the Income Certificate, by Village Officer/Tahsildar. The Revenue Department shall be consulted if and when any event/instructions are proposed to be issued in the matter by other departments.

The Application of Income Certificate shall be in the prescribed form, duly affixing Court Fee stamp worth Rs.1/-.

The Income Certificate shall be issued in the form, prescribed by the Revenue Department.

Annexure – XVIII (ii)

**Norms for selection of candidates for admission to Professional Courses under
Sports Quota for which seats are reserved for sports persons
Approved by the Standing Committee, KERALA SPORTS COUNCIL
(See clause 5.2.19)**

Priority No	Order of Priority for Selection of Candidates	Marks out of 100
1	Representing India in approved World Competitions/Olympics and Winning First place	100
2	Representing India in approved World Competitions/Olympics and Winning Second place	99.50
3	Representing India in approved World Competitions/Olympics and Winning Third place	99.00
4	Representing India in World University Games and winning First place	98.00
5	Representing India in World University Games and winning Second place	97.50
6	Representing India in World University Games and winning Third place	97.00
7	Representing India in Common Wealth Games/Asian Games and winning First place	96.00
8	Representing India in Common Wealth Games/Asian Games and winning Second place	95.50
9	Representing India in Common Wealth Games/Asian Games and winning Third place	95.00
10	Representing India in Common Wealth/Asian Championships and winning First place	93.00
11	Representing India in Common Wealth/Asian Championships and winning Second place	92.50
12	Representing India in Common Wealth/Asian Championships and winning Third place	91.00
13	Representing India in approved World competitions for Juniors and winning First place	90.00
14	Representing India in approved World competitions for Juniors and winning Second place	89.50
15	Representing India in approved World competitions for Juniors and winning Third place	89.00
16	Representing India in World School Games and winning First place	87.00
17	Representing India in World School Games and winning Second place	86.50
18	Representing India in World School Games and winning Third place	86.00
19	Representing India in approved World Competitions/Olympics	82.00
20	Representing India in Common Wealth Games/Asian Games	80.00
21	Representing India in the Asian School Games and Asian Common Wealth Championships for Junior/Youths and winning First place	79.00
22	Representing India in the Asian School Games and Asian Common Wealth Championships for Junior/Youths and winning Second place	78.50
23	Representing India in the Asian School Games and Asian Common Wealth Championships for Junior/Youths and winning Third place	78.00
24	Representing India in Common Wealth /Asian Championships	77.00
25	Representing India in World University Games	76.00
26	Representing India in approved World competition for Juniors	75.00
27	Representing India in World School Games	74.00
28	Representing India in the Asian School Games and Asian/Common Wealth Championships for Juniors/Youth	73.00
29	Representing India in SAF Games and winning First place	70.00
30	Representing India in SAF Games and winning Second place	69.50
31	Representing India in SAF Games and winning Third place	69.00
32	Representing India in SAF Championships and winning First place	68.00

33	Representing India in SAF Championships and winning Second place	67.00
34	Representing India in SAF Games and winning Third place	66.00
35	Representing India in the SAF Games	65.00
36	Representing India in the Asia Pacific Championship and winning the First place	64.50
37	Representing India in the Asia Pacific Championship and winning the Second place	64.00
38	Representing India in the Asia Pacific Championship and winning the Third place	63.50
39	Representing India in the SAF Championships for Junior/Youths and winning First place	63.00
40	Representing India in the SAF Championships for Junior/Youths and winning Second place	62.50
41	Representing India in the SAF Championships for Junior/Youths and winning Third place	62.00
42	Representing India in the Asia Pacific Championships	61.50
43	Representing India in the SAF Championship	61.00
44	Representing Kerala State/Indian Universities in National Championships for Men/Women/National Games and Winning First place	60.00
45	Representing Kerala State/Indian Universities in National Championships for Men/Women/National Games and Winning Second place	59.00
46	Representing Kerala State/Indian Universities in National Championships for Men/Women/National Games and Winning Third place.	58.00
47	Representing a University from Kerala State in All India Inter University competitions and winning First place	57.00
48	Representing a University from Kerala State in All India Inter University competitions and winning Second place	56.00
49	Representing a University from Kerala State in All India Inter University competitions and winning Third place	55.00
50	Representing Kerala State in National Championship for Juniors/Youth and winning First place	50.00
51	Representing Kerala State/Combined All India Navodaya/Kendriyavidyalaya team in All India School Games and winning First place	49.00
52	Representing Kerala State in National Championship for Juniors/Youth and winning Second place	48.00
53	Representing Kerala State/Combined All India Navodaya/Kendriyavidyalaya team in All India School Games and winning Second place	47.00
54	Representing Kerala State in National Championship for Juniors/Youth and winning Third place	46.00
55	Representing Kerala State/Combined All India Navodaya/Kendriyavidyalaya team in All India School Games and winning Third place	45.00
56	Representing Kerala State in South Zone Championship for Men/Women and winning First place	44.00
57	Representing Kerala State in South Zone Championship for Men/Women and winning Second place	43.00
58	Representing Kerala State in South Zone Championship for Men/Women and winning Third place	42.00
59	Representing Kerala State in South Zone Championship for Juniors/Youth and winning First place	36.00
60	Representing Kerala State in South Zone Championship for Juniors/Youth and winning Second place.	35.00
61	Representing Kerala State in South Zone Championship for Juniors/Youth and winning Third place	34.00
62	Representing District in Inter District Championship for Seniors and winning First place	33.00
63	Representing District in Inter District Championship for Seniors and winning Second place	32.00
64	Representing District in Inter District Championship for Seniors and winning Third place	31.00
65	Representing District in Inter District Championship for Juniors/Youth/other Age Group competitions and winning First place	30.00
66	Representing District in Inter District Championship for Juniors/Youth/other Age Group competitions and winning Second place	29.00
67	Representing District in Inter District Championship for Juniors/Youth/other Age Group competitions and winning Third place.	28.00
68	Representing the Educational District/Sports School/Sports Hostels in the Kerala State School Championships/Mini Games/College Games and winning First place	27.00
69	Representing the Educational District/Sports School/Sports Hostels in the Kerala State School Championships/Mini Games/College Games and winning Second place	26.00
70	Representing the Educational District/Sports School/Sports Hostels in the Kerala State School Championships/Mini Games/College Games and winning Third place	25.00

NOTE

MINIMUM ELIGIBILITY FOR ADMISSION TO PROFESSIONAL COURSES UNDER SPORTS QUOTA

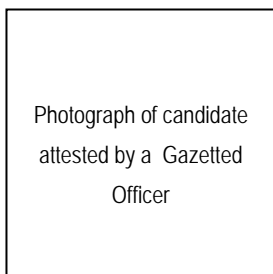
For those seeking admission to Professional courses (Medical and allied Courses, Engineering, Agricultural Course, LLB Course, MA/MSc Course, the minimum achievement required for selection under the Sports Quota will be Sl.No.70, i.e., representing the Educational District/Sports School/sports Hostel in the Kerala State Schools Championship and winning third place.

1. Approved World competitions mean the competitions organised by the International apex bodies of the concerned discipline and in which the National teams are sponsored by the National apex bodies and cleared by Sports Authority of India/Government of India. Only those International Competitions which are being held at the time of preparation of the norms are included in the priority list.
2. The National Championship means the championships conducted by the National apex body of the concerned discipline.
3. Individual Games/Event mean a Game/Event in which individual performs alone (Relay is considered as team event)
4. When a Candidate has a number of achievements in different disciplines his/her best achievements will be taken into consideration.
5. The achievements in two financial years (1st April to 31st March) previous to the year of selection shall alone be considered. However, in the case of competitions which are not organised annually the immediately previous completions shall be deemed as the previous two financial years for the purpose of this list.
6. All competitions where an upper age limit is fixed (Youth/Junior/Sub-Junior) would be treated as junior event provided it is not classified as senior event by the concerned National Federation.
7. If a Candidate represents the Indian University team in the National Championships in Men/Women, he/she will be considered for the benefit of the norms only if he/she was a student in one of the Universities in Kerala during the year of representation.
8. When there is a tie in any of the achievements the following criteria as per the priority list below will be applied to break the tie.
9.
 - a) Those with a higher number of achievements will be placed above the others. If the tie still remains the next best achievements as per the order of priority will be considered.
 - b) If the tie is not broken by the above method the person having the achievement during the year closer to the selection will be given higher weightage.
 - c) Individual achievements will be ranked above team achievements.
 - d) If a new record is created he/she will get next priority.
 - e) If the participants from two age group competitions tie, then participant in the age group with the upper age limit will be given priority.
 - f) Captaincy in games will be given the next priority.
 - g) If a tie cannot be broken by any of the above mentioned sports achievements, the marks obtained in the subjects of the qualifying examination will be considered for breaking the tie.

ANNEXURE - XIX
 CENTRALIZED ALLOTMENT PROCESS (CAP) – 2009
AUTHORISATION LETTER
SUBMITTED BY AN AUTHORISED REPRESENTATIVE / PROXY OF CANDIDATE

[See Clause 11.10]

I,, *(name of candidate)* son/daughter of Shri/Smt. having Roll No in the Entrance Examination 2009, with Engineering Rank, Architecture Rank, Medical Rank, Ayurveda Rank, do hereby authorise Shri/Smt *(name & address of the person being authorized)* to represent me to report at the allotment venue for admission to Professional Degree Courses, 2009. The signature of the person authorized is attested below by a Gazetted Officer.



Signature of Candidate:

Name :

Address :

.....

(Gazetted Officer to attest the Photograph)

Name :

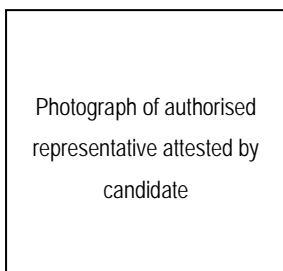
Designation :

.....

(Signature of authorised representative)

(ATTESTED)

(Office Seal)



(Candidate to sign over the Photograph)

.....
Signature of Candidate

UNDERTAKING

I, undertake that the decision taken if any, by my authorised representative at the allotment venue shall be binding on me and I shall not have any claim whatsoever, other than the decision taken by my authorised representative on my behalf.

Place :

Date :

Signature of candidate

Note: An authorized representative attending CAP must bring a photocopy also of the filled up form. The same will be returned to the representative with the seal of the CEE's office. This copy of the filled up form having the seal of the CEE's office can be used in lieu of authorization letter during subsequent appearances.

Attention of Invigilator : At the end of exam., please fold at perforation and then tear.

Attention of Candidate : Please do not separate the pages of the Answer Sheet.

IMPORTANT : USE ONLY BLUE OR BLACK BALL - POINT PEN.

ORIGINAL

VERSION CODE A1

CANDIDATE'S DATA

IMPORTANT

1. Handle this sheet carefully.
2. Any error in filling this sheet may prejudice your selection.

1. Roll No.

First fill in the boxes and then mark the appropriate bubbles with pen.

0	0	0	0	0
1	1	1	1	1
2	2	2	2	2
3	3	3	3	3
4	4	4	4	4
5	5	5	5	5
6	6	6	6	6
7	7	7	7	7
8	8	8	8	8
9	9	9	9	9

IF A CANDIDATE TAMPERS WITH THE BAR CODE, HE / SHE WILL BE DISQUALIFIED / DEBARRED.



BAR CODE

SPECIMEN

VERSION CODE

A1

1	A B C D E	61	A B C D E
2	A B C D E	62	A B C D E
3	A B C D E	63	A B C D E
4	A B C D E	64	A B C D E
5	A B C D E	65	A B C D E
6	A B C D E	66	A B C D E
7	A B C D E	67	A B C D E
8	A B C D E	68	A B C D E
9	A B C D E	69	A B C D E
10	A B C D E	70	A B C D E
11	A B C D E	71	A B C D E
12	A B C D E	72	A B C D E
13	A B C D E	73	A B C D E
14	A B C D E	74	A B C D E
15	A B C D E	75	A B C D E
16	A B C D E	76	A B C D E
17	A B C D E	77	A B C D E
18	A B C D E	78	A B C D E
19	A B C D E	79	A B C D E
20	A B C D E	80	A B C D E
21	A B C D E	81	A B C D E
22	A B C D E	82	A B C D E
23	A B C D E	83	A B C D E
24	A B C D E	84	A B C D E
25	A B C D E	85	A B C D E
26	A B C D E	86	A B C D E
27	A B C D E	87	A B C D E
28	A B C D E	88	A B C D E
29	A B C D E	89	A B C D E
30	A B C D E	90	A B C D E
31	A B C D E	91	A B C D E
32	A B C D E	92	A B C D E
33	A B C D E	93	A B C D E
34	A B C D E	94	A B C D E
35	A B C D E	95	A B C D E
36	A B C D E	96	A B C D E
37	A B C D E	97	A B C D E
38	A B C D E	98	A B C D E
39	A B C D E	99	A B C D E
40	A B C D E	100	A B C D E
41	A B C D E	101	A B C D E
42	A B C D E	102	A B C D E
43	A B C D E	103	A B C D E
44	A B C D E	104	A B C D E
45	A B C D E	105	A B C D E
46	A B C D E	106	A B C D E
47	A B C D E	107	A B C D E
48	A B C D E	108	A B C D E
49	A B C D E	109	A B C D E
50	A B C D E	110	A B C D E
51	A B C D E	111	A B C D E
52	A B C D E	112	A B C D E
53	A B C D E	113	A B C D E
54	A B C D E	114	A B C D E
55	A B C D E	115	A B C D E
56	A B C D E	116	A B C D E
57	A B C D E	117	A B C D E
58	A B C D E	118	A B C D E
59	A B C D E	119	A B C D E
60	A B C D E	120	A B C D E

ANSWERS

2. Name of the Candidate

3. Roll No.

--	--	--	--	--

4. Name of the Subject

5. Question Booklet Serial No.*

On receipt of the Question Booklet the candidate should ensure that the Version Code printed above on this OMR Answer Sheet and in the Question Booklet are the same.

6. CERTIFICATION

Certified that the above entries are checked, found to be correct and the Version Code of the Question Booklet and of the OMR Answer Sheet are the same.

Signature of Candidate

Signature of Invigilator

* To be filled up on receipt of the Question Booklet.

PLEASE READ THE INSTRUCTIONS GIVEN AT THE BACK OF THE REAR PAGE.

ANNEXURE-XX

[See Clause 7.4 (a)]

ITEM-WISE INSTRUCTIONS TO FILL UP THE APPLICATION FORM & OMR DATA SHEET

(Candidates should keep a photocopy of the filled-in application FORM and OMR Data Sheet for future reference)

- Note: (i) Before you start filling the application form, please read the Prospectus carefully.
(ii) Any item, which is not applicable to the candidate may be filled as Not Applicable / NA.
(iii) No item should be left unfilled.

IMPORTANT:

- (a) CANDIDATES NEED SUBMIT ONLY ONE APPLICATION TO APPEAR FOR ENGINEERING OR MEDICAL ENTRANCE EXAMINATIONS. THOSE APPLYING FOR ARCHITECTURE ALONE NEED NOT APPEAR FOR THIS ENTRANCE EXAMINATION. HOWEVER THEY SHOULD FILL THE APPLICATION FORM AND SUBMIT TO THE CEE BEFORE THE STIPULATED DATE AND TIME. THOSE APPLYING FOR ARCHITECTURE ALONG WITH OTHER COURSES SHOULD PUT THE CROSS MARK IN THE APPROPRIATE SQUARES IN THE APPLICATION FORM.
- (b) **OMR Application No:** PLEASE ENSURE THAT THE 'APPLICATION NO.' SHOWN IN THE MAIN APPLICATION FORM AND THAT PRINTED IN THE OMR DATA SHEET ALONG WITH THE BARCODES ARE THE SAME.

I. INSTRUCTIONS FOR FILLING IN THE MAIN APPLICATION FORM WITH 6 PAGES

Write the Application No. printed in the OMR Data Sheet in the space provided at the top of the Application Form.

1. **Centre chosen for Examination(s):** - (Codes are given in brackets.)
The Entrance Examinations will be conducted at **Thiruvananthapuram (TVM), Kollam (KLM), Pathanamthitta (PTA), Alappuzha (ALP), Kottayam (KTM), Ernakulam (EKM), Idukki (IDK), Thrissur (TCR), Palakkad (PKD), Malappuram (MLP), Kozhikode (KKD), Wyanad (WYD), Kannur (KNR), Kasaragod (KSD), New Delhi (DLH) and Dubai (DUB).**
Write the name of the Centre chosen for examination in the rectangular box.
2. **Name of Applicant:** Write the Name of Applicant in Block Letters with initials at the end. Care is to be taken to enter the name as entered in the SSLC or other relevant certificate.
3. **Candidate's Identification:** The applicant should use two identical photographs. One is to be affixed in the Application Form and another in the OMR Data sheet. The photograph pasted in the Application Form should be got attested by a Gazetted Officer or by the Head of the Institution where the candidate has studied/is studying for the qualifying examination. **Attestation by any other person will not be accepted.** The attesting officer should put his/her full signature over the photograph. The office seal of the attesting officer should be affixed alongside. **Attestation without the signature of the attesting officer or/and the seal of the attesting officer with the office seal will not be accepted and the application will be rejected.** The photograph pasted in the OMR Data sheet should not be attested.
4. **Address for communication:** Write your full postal address for communication in **block letters**, with the name of the Post Office and Pin Code.
- 5.(i) **Contact telephone number:** Indicate your residence telephone number or the nearest telephone number with STD code. Please furnish your mobile number & e-mail address also, if any
(ii) Candidates giving address outside India against item 4 ,should furnish a local telephone number in India
6. **Gender:** Write male or female as the case may be.
- 7.(i) **Religion:** Write the name of your religion (ii) **Caste:** Write the caste to which you belong.
8. **Date of Birth in Christian era:** Write your date of birth. Write the date in the first two boxes, the month in the next two boxes and the year of birth in the last four boxes. For example, if you were born on 3.5.1989, write as
- | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 3 | 0 | 5 | 1 | 9 | 8 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
9. **Nationality:** If you are an Indian citizen, write 'Indian'. If you are a PIO / OCI Card Holder, as defined in Clause 6.1 of the Prospectus, put cross mark (X) in the relevant boxes [9(i) / 9(ii)]. Attach a self-attested copy of the PIO/OCI card.
10. **Course(s) opted for:** Put cross mark (X) in the relevant boxes indicating the course or courses to which admission is sought for.
11. **Details of qualifying examination passed/appeared/appearing:** (See clause 6.2 of the Prospectus for conditions regarding academic eligibility).
- (i) **Name of Examination:** Write the name of qualifying examination passed/appeared/appearing, namely, Higher Secondary or equivalent examination or Diploma in Engineering or BSc.
(ii) **Passed/Appeared/Appearing:** Write, as applicable.
(iii) **Board/University:** Write name of the Board or University conducting the examination.

(iv) **Register No. & Year of appearance: Register No.** - Write Register Number (if passed or appeared). If appearing, write 'Appearing'. **Year of appearance:** Write the Year of passing/appeared/appearing for the qualifying examination.

(v) **Name of Institution & State:** Write the name of Institution where you have undergone your qualifying course with the name of State.

12. Name of Parent /Guardian, Relationship and Occupation: Write name of your Parent/Guardian with relationship and occupation.

13. Nativity: (See Clause 6.1 of the Prospectus for conditions regarding nativity)

Write whether you are Keralite, Keralite-AIS or Non-Keralite. If you are Non-Keralite, write your native State or the State of permanent residence in the box provided.

In order to prove the nativity, a candidate should invariably produce any one of the following items:

13.1 Certificate to prove nativity - Keralite

13.1 (a) The Certificate of Birth/Residence from the Village Officer/ Tahsildar or from a competent authority of local body [**Certificate 13.1(a), on page 2, to be obtained in the body of the application form**] or,

(b) The 'Certificate showing school studies in Kerala from Standards VIII to XII' from the Head of school where the candidate had completed/is completing his/her study in Standard XII, [**Certificate 13.1(b), on page 2, to be obtained in the body of the application form**] or,

(c)(i) True copy of the relevant page of the SSLC Book, of the candidate showing the place of birth in Kerala or, (ii) True copy of the relevant page of the SSLC of the candidate's father/mother showing the place of birth in Kerala with corroborative evidence showing the relationship between the candidate and father/mother whose SSLC has been submitted or, (iii) the true copy of the relevant page of the passport of the candidate or either of parents issued by the Government of India showing place of birth in Kerala with corroborative evidence showing the relationship between the parent and candidate in case copy of passport of parent is enclosed or (iv) True Copy of birth certificate of candidate or his/her, father/mother showing the place of birth in Kerala with corroborative evidence showing the relationship between the candidate and father/mother whose birth certificate has been submitted. For claiming Keralite-AIS, certificate from competent authority should be attached.

13.2 Certificate to prove Nativity - Non-Keralites (Category I) [NK I] Such candidates should produce the 'Certificate to be issued by the Employer' along with the 'Certificate showing school studies in Kerala in Standards XI & XII' obtained from the Principal/Head of Institution where the candidate has undergone/is undergoing the qualifying course in Kerala. In case the institution is situated outside Kerala, the certificate will not be valid. [**Both the Certificates 13.2(a) and 13.2(b) on page 3 to be obtained in the body of the application form**].

13.3 Certificate to prove nativity - Non-Keralites (Category II) [NK II] Such candidates should produce the 'Certificate of Completion of Qualifying Examination' obtained from the Principal/Head of Institution where the candidate has studied/is studying in class XII. [**Certificate 13.3 on page 3, to be obtained in the body of the application form**].

14. (a) Examinations passed/appeared/appearing: Tick any one or more of the examinations you have passed/appeared/are appearing against the items shown. In the case of Diploma in Engineering candidates, those appearing for the final Diploma examination also can mark this item, whereas BSc. Graduates can mark this item only if they have **already passed** the examination at the time of applying.

(b) Subject of study in Plus Two/Equivalent: Write all the subjects of study in the Plus Two or equivalent examination. All applicants should obtain the **course certificate** below item 14, showing all the subjects, second language and date of birth of the applicant as per school records.

15. Communal Reservation:

Note: There are separate application forms for the **General** and **SC/ST** Candidates. Candidates other than those belonging to SC/ST categories and those referred to in clause 5.4.2(h) will be treated as General candidates for this purpose. Candidates may go through the relevant instructions given below for filling in this item.

GENERAL FORMS: Candidates claiming reservation under SEBC and those claiming OEC benefit [except those referred to in clause 5.4.2 (h)] should apply in the 'General' form. If such candidates apply in the form meant for SC/ST, their application will be rejected even if supporting documents are attached.

(a) Reservation under SEBC:

(i) **Categories eligible for claiming SEBC Reservation:** The following categories are eligible for reservation under SEBC:

- | | |
|-------------------------|---|
| a. Ezhava | d. Other Backward Christian |
| b. Muslim | e. Latin Catholic other than Anglo Indian |
| c. Other Backward Hindu | f. Kudumbi |

The full list of Socially and Educationally Backward Classes (SEBC) showing the names of the communities included under each of the six main categories specified above, is given in Annexure XI of the Prospectus.

(ii) **Income limit for claiming SEBC Reservation: SEBC candidates whose annual family income* does not exceed Rs. 2.5 lakhs** alone are eligible for reservation under this category.

(iii) **Certificates to be produced for claiming SEBC Reservation: Candidates satisfying conditions (i) and (ii) above should furnish both the Community and Income Certificates given on Page 5 of the Application in support of their claim. They should write the name** of the community under which reservation is claimed in the box given against

item 15(i). [Please also see item (c) below]. *Note: In the case of candidates whose parents are salaried class, for the purpose of calculating total annual family income from salary, the Basic Pay and Dearness Allowance of the employee(s) of the previous financial year are to be taken into account. Inclusion of interim relief in the annual family income will be as per the orders of Revenue Department. HRA, Special pay, Deputation Pay/allowances, TA, PTA, honorarium, etc., will not be reckoned for calculating income. See Annexure XVIII(i) of the Prospectus for the "Guidelines" for the assessment of income for the purpose of issuing the Income Certificate.

- (iv) In the case of 'Latin Catholic other than Anglo-Indian', the Community Certificate should clearly specify that the candidate belongs to 'Latin Catholic other than Anglo-Indian' or 'Latin Christian other than Anglo-Indian'. If the entry in the Community Certificate show only as 'Latin Catholic' or 'Latin Christian', the claim under the above category will not be allowed.
- (v) If the item is not applicable, please write 'NA'.

(b) Under Other Eligible Communities (OEC) :

- (i) The list of Other Eligible Communities (OEC) is given in Annexure X of the Prospectus.
- (ii) **Certificates to be produced for admitting OEC claim:** OEC candidates should furnish Community Certificate and Income Certificate given on Page 5 of the Application for inclusion under OEC category. The annual family income limit of Rs.2.5 Lakhs is applicable for inclusion under OEC category. OEC candidates have no separate quota. They will be considered only against the seats unavailed by SC/ST candidates. If you belong to OEC Community, please write the name of community against the item 15(ii). If the item is not applicable please write 'NA'. [Please also see item (c) below].

Note:- Candidates listed under OEC category, if eligible for reservation under SEBC, should furnish Community and Income Certificate given on Page 5 of the Application Form. Such candidate should write the name of the community (for reservation under SEBC) in the box given against item 15(i) also.

- (iii) Reservation for Anglo-Indian/Jew Community: Candidates claiming reservation under Anglo-Indian/Jew Community, should obtain Community Certificate on Page 5 of the Application Form, and should write the name of community as 'Anglo-Indian' or 'Jew' as the case may be, against item 15(ii) in the application form. They need not produce the Income Certificate for claiming this reservation. But those who wish to avail the benefits such as fee concession/scholarships based on annual family income, that may be notified by the Government or admitting authorities or college authorities subsequently, should furnish the Income Certificate below item 16 in the body of the application itself
- (iv) If the item is not applicable, please write 'NA'.

(c) Sons or daughters of Inter-caste married couples:

There can be instances, where the candidate is a son or a daughter of parents, who have contracted an Inter-caste marriage. In any case, if at least one of the parents is from the Socially and Educationally Backward Classes (SEBC) or Other Eligible Communities (OEC) or Anglo-Indian/Jew Community, a son or a daughter born out of such a union is eligible for reservation under the relevant quota (SEBC/JW/AI), claim under the relevant category (OEC). **SUCH CANDIDATES SHOULD WRITE THE NAME OF THE COMMUNITY UNDER WHICH RESERVATION IS CLAIMED/CLAIM IS PREFERRED AS APPLICABLE AGAINST ITEM 15(i) or 15(ii) (AS APPLICABLE TO HIM/HER) IN THE APPLICATION FORM. They should also write as "Inter-caste" against item 15(iii) in the Application Form.** They should produce an 'Inter-Caste Marriage Certificate' obtained from the Revenue Official not below the rank of Village Officer in the Proforma given in Annexure XV of the Prospectus. They need not produce the Income Certificate for claiming this reservation / claim.

- (d) **Scheduled Castes / Scheduled Tribes (SC/ST) should apply in the form meant for them. Applicants who come under clause 5.4.2(h) of prospectus should apply in the form meant for SC/ST only. If such candidates apply in the 'GENERAL' form, their claims will not be considered even if supporting documents are attached.**

(PLEASE ALSO SEE CLAUSE 5.4.3 OF THE PROSPECTUS AND THE 'WARNING' GIVEN UNDER THE CLAUSE)

- (i) Write the name of Community in the Box given against the item 15 of the SC/ST Application form.

Note: Only natives of Kerala and who belong to communities listed in the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment Act 2002) are eligible for reservation under Scheduled Castes/ Scheduled Tribes quota. [The lists are given in Annexure - VIII & IX of the Prospectus]. Such candidates should furnish the Community Certificate to be obtained from the Tahsildar, on page 5, in the body of the application form itself, in support of their claim. Certificate obtained as per G.O (MS) No. 136/07/RD dated 27.04.2007 will be accepted.

- (ii) There can be instance, where the candidate is a son or daughter of parents, who have contracted into an inter caste marriage with either father/mother belonging to SC/ST but children not eligible for SC/ST reservation. Such children will be eligible for reservation under SEBC if either father/mother belongs to SEBC as per clause 5.4.2(h). In such a case the candidate should produce an Inter caste marriage certificates obtained from Revenue Officials not below the rank of village officer in the Proforma given in Annexure XV. They need not produce the income certificate for claiming such reservation. Religion and Community of father and mother must be noted in the application form.
- iii) If intercaste, write religion and community of father.
- iv) If intercaste, write religion and community of mother
- v) Write whether the SC/ST claim of the candidate has been rejected previously
- vi) If not applicable, write 'NA'

16. Annual family income:

Candidates applying in 'General' form, belonging to 'Keralite' category, who are not eligible for any communal reservation under SEBC and not eligible to be included under OEC categories and those who wish to avail the benefits such as fee concession/scholarships that may be notified by the Government or admitting authorities or college authorities subsequently, based on annual family income, should furnish the Income Certificate below item 16 in the body of the application itself. (This item is not applicable to SC / ST candidates). Candidates claiming reservation under SEBC/OEC based on Inter-Caste marriage of parents as well as candidates of Anglo-India/Jew community should also obtain this certificate if they wish to be considered for this particular benefit.

17. Special Reservation claimed, if any: (See Clause 5.2.1. to 5.2.20 of the Prospectus)

(a) Reservation under this item comes under the following categories:

Sl.No	Quotas	Codes	Course(s) under which reservation is available
i	Ex-serviceman/Son or daughter of Ex-serviceman	XS	ENGG, MBBS, BHMS, BAMS.
ii	Son/daughter of Serving Defence Personnel from Kerala	SD	ENGG, MBBS, BHMS, BAMS, B.Sc Hons. (Ag), BVSc & A.H.
iii	Son/daughter, or widows of those who have been in the Defence Services during the recent hostilities, and who have lost their lives, including those missing in action and disabled in action	DK	ENGG, MBBS, BDS, B.Sc Hons. (Ag), BFSc, BVSc & A.H.
iv	Son/daughter or widows of Defence Personnel who died-in-harness	HR	ENGG, MBBS, BDS, B.Sc. Hons. (Ag), BFSc, BVSc & A.H.(In the event of non-availability of candidates mentioned under items (iii))
v	Son/daughter of Personnel serving in Paramilitary Forces, including CRPF, BSF, CISF, ITBSF	RP	ENGG.
vi	Anglo Indian Community	AI	MBBS, BDS
vii	Jewish / Anglo Indian Community	JW/AI	ENGG, BVSc & A.H.
viii	Degree/Diploma holders in MBBS / BHMS / DHMS	OA	BAMS
ix	Degree / Diploma holders in Ayurveda	DA	MBBS
x	Degree / Diploma holders in Homoeopathy	DH	MBBS
xi	Degree holders in MBBS / BAMS / BVSc & AH/ BSc(Ag) / BFSc / BSc (Forestry)	OH	BHMS
xii	BDS degree holders for MBBS	DM	MBBS
xiii	Nurses Allopathy	NQ	MBBS
xiv	Nurses Homoeopathy	NH	BHMS
xv	Nurses Ayurveda	NY	BAMS
xvi	Son/daughter of Agriculturists	CA	B.Sc Hons. (Ag), BVSc & AH
xvii	Farm Labourers, son/daughter of Farm Labourers	FL	B.Sc Hons. (Ag), BVSc & AH
xviii	Son/daughter of Fishermen	CF	BFSc
xix	Son/daughter of Freedom Fighters	FF	B.Sc Hons. (Ag), B.Sc Hons. (Forestry)
xx	Repatriates from Ceylon/ Burma	CB	B.Sc Hons. (Ag), BVSc & AH
xxi	Scouts & Guides	SG	ENGG.
xxii	Village Level Workers/ Agriculture Demonstrators/ Livestock Inspectors/ Farm Asst (Agri)/Farm Asst (Vety)	VL/AD/LS/FA/FV	B.Sc Hons. (Ag), BVSc & AH, B.Tech (Ag. Engg), B.Tech (DSc & Tech) as applicable
xxiii	Diary Farm Instructors	DF	B. Tech. (DSc & Tech.)
xxiv	Sports Quota	SP	ENGG, MBBS, BDS, B.Sc Hons. (Forestry), BHMS, BAMS, BSc (Ag), BFSc, BVSc & A.H.
xxv	NCC Quota	CC	ENGG, MBBS, BDS, BHMS, BAMS, BVSc & AH.

(b) For details regarding the eligibility for these reservations and the Certificates to be furnished along with the Application, in support of their claim for each item, please refer clause 5.2 of the Prospectus.

- (c) If you claim any one or more of the above Special Reservation items, please write the name of item, or items, to which you seek claim, against the items Special 17(i) / Special 17 (ii) in the application form.
- (d) It may be noted that for claim under Special Reservation, attested copy (ies) of the relevant certificate(s) is/are to be furnished. If the format of the certificate is given in the Annexure of the Prospectus, the certificate has to be in that format itself. Claims made without supporting certificates will not be admitted.
- (e) Write the details of certificates attached in the place provided.
- (f) If no claim is made, write NA.

18. Reservation for Person With Disabilities (PWD):

Candidates claiming reservation under seats reserved for 'Persons With Disabilities (PWD)' should write 'YES' in the box. They should attach a self-attested copy of certificate issued by the District Medical Board within 3 months from the date of submission of application, showing their degree of disability, if they wish to be considered for MBBS/BDS/BAMS/BHMS/BSMS/BVSc & AH courses and that issued within 12 months from the date of submission of application, showing their degree of disability, if they wish to be considered only for other courses. **NO OTHER CERTIFICATE WILL BE ACCEPTED.** The claim for this reservation will not be considered in the absence of this certificate. (See clause 5.3 also for details). If the item is not applicable please write NA.

19. Details of DD attached:

If you are opting for examination center in Dubai, an additional remittance of Rs.8500/- by way of DD as explained in Clause 7.2.2 is to be attached to the Application form.

Details of the DD enclosed may be entered in 19

20. Details of 10th Standard Certificate: Write Register No. and year of passing.

21. Details of Income Certificate: Write annual income with name of Village, Taluk and District from where the income certificate is procured

22. List of Enclosures;

The list of enclosures attached to the Application form may be entered. (OMR data sheet, Copies of certificates, DD etc.). OMR data sheet should not be stapled or tied with the other enclosures. It should be kept separately.

Note: Candidate and parent should sign with place and date, below the declaration.

II. INSTRUCTIONS FOR FILLING IN THE OMR DATA SHEET

Candidates are supplied with an OMR Data Sheet along with the Application Form. PLEASE ENSURE THAT THE 'APPLICATION NO.' SHOWN IN THE OMR DATA SHEET ALONG WITH THE BARCODE AND THAT SHOWN IN THE MAIN APPLICATION FORM ARE THE SAME.

IMPORTANT : THE OMR DATA SHEET IS TO BE HANDLED CAREFULLY. DO NOT FOLD THE SHEET. DO NOT PIN, TAG OR STAPLE THE OMR SHEET WITH ANY OTHER DOCUMENT.

Note: Entries against each item in the OMR Data Sheet should tally with the corresponding entries in the main application form.

Special Instructions:-

- (i) The OMR Data Sheet consists of blocks known as 'boxes' and ovals known as 'bubbles'.
- (ii) First fill-in all the entries in the boxes with one letter or numeral in a box using **Black ballpoint pen**, and then mark the appropriate bubbles corresponding to the item, by darkening the bubbles with **HB pencil**.
- (iii) Changing an entry:

If a candidate wishes to change any marking in 'BUBBLES' already made, he/she must ERASE completely the already darkened bubble, using a good quality eraser, and then make the fresh mark. The corresponding data in the box (es) should also be changed.

ITEM-WISE INSTRUCTIONS TO FILL-IN THE OMR DATA SHEET

(A specimen copy of filled-in OMR Data Sheet with sample entries is given at the end of this Annexure)

Use Black ball-point pen for filling in the boxes and HB pencil for marking the bubbles.

Use BLOCK letters only while filling the boxes.

SIDE-1:

Item 1. Name of Candidate:

Please write your name as in Class X certificate with one letter in a box with initials at the end of your name and darken the corresponding bubbles. If your name exceeds the available boxes, please abbreviate your name suitably. For example, if the candidate's name is 'Abdu Rahman Niyas Kalathingal', the name should be abbreviated by taking the initial of the least important part, such as, 'Abdu Rahman N Kalathingal' or 'Abdu Rahman Niyas K' leaving one blank box between the names and initials. Do not use commas or full stop anywhere.

2. Course(s) opted for:

Darken the bubble(s) against 'YES' corresponding to the course(s) to which admission is sought for.

3. Gender: Darken the bubble against **Male** or **Female** as the case may be.

4. Nativity: Mark the appropriate bubbles corresponding to your Nativity status (a) Keralite (b) Keralite – AIS (c) Non-Keralite (Category I) [NK I] (d) Non-Keralite (Category II) [NK II]

5. Citizenship:

If you are an Indian citizen darken the bubble against 'Indian'. If you are a PIO Card Holder as defined in Clause 6.1 of the Prospectus, darken the bubble against PIO Card Holder. If you are an overseas citizen of India, darken the bubble against 'OCI'. Otherwise darken the bubble against 'Foreign'.

6. Date of Birth:

Write your date of birth with the date in the first two boxes, the month in next two boxes and the last two digits of the year of birth in the last two boxes. For eg., if you were born on May 3rd, 1989, please write as

0	3	0	5	8	9
---	---	---	---	---	---

7. Centre chosen for Exam:

Mark the appropriate bubble corresponding to the name of the centre where the candidate wishes to appear for the Entrance Examination(s).

Thiruvananthapuram -	TVM	Ernakulam -	EKM	Kannur -	KNR
Kollam -	KLM	Thrissur -	TCR	Kasaragod -	KSD
Pathanamthitta -	PTA	Palakkad -	PKD	New Delhi -	DLH
Alappuzha -	ALP	Malappuram -	MLP	Dubai -	DUB
Kottayam -	KTM	Kozhikode -	KKD		
Idukki -	IDK	Wyanad -	WYD		

8. Communal Reservation Claim (1): [SEBC / OEC / AI / JW]

If you are claiming communal reservation under the Ezhava/Thiyya community, write E Z;

If making a claim under Muslim quota, write M U;

If making a claim under the Other Backward Hindu quota, write B H;

If making a claim under the **Latin Catholic other than Anglo-Indian** quota, write L C;

If making a claim under the Other Backward Christian quota, write B X;

If making a claim under Kudumbi quota, write K U

For the above, **darken the appropriate bubble also.**

If making a claim under "Other Eligible Communities", darken the bubble against OE .

If making a claim under Anglo-Indian community, darken the bubble against A I, or if under Jewish community darken the bubble against J W;

If none of the above is applicable, write N A.

Mark the appropriate bubble also.

9. Communal Reservation Claim (2): [SC/ST]

If you claim reservation under the Scheduled Castes quota, write SC. If under the Scheduled Tribes quota, write ST. If not applicable, write "N A".

Mark the appropriate bubble also.

10. SPECIAL RESERVATION:

Note: Claims for Special Reservation should be supported by necessary certificates. If supporting certificates are not submitted with the application form, the claims will not be allowed.

Special Reservation (For Keralites only): Darken the appropriate bubble

Reservation Claimed	Bubble to be darkened
Ex-servicemen/Son or daughter of Ex-servicemen	XS
Sons and daughters or widows of those who have been in the Defence Service during the recent hostilities, and who have lost their lives, including those missing in action and disabled in action	DK
Son /daughter or widows of Defence Personnel who died-in-harness	HR
Son / daughter of serving Defence Personnel from Kerala	SD
Paramilitary forces quota	R P
MBBS/BHMS/DHMS degree/diploma holders, claiming reservation to BAMS course	O A
'Degree/Diploma holder in Ayurveda' quota for MBBS	D A
BDS degree holder	DM

'Degree/Diploma Holder in Homoeopathy' quota for MBBS	D H
'MBBS/BAMS/BVSc/BSc(Ag)/BFSc/BSc(Forestry) degree holder' claiming reservation for BHMS	O H
Applicant in Govt. service, claiming reservation under 'Nurse (Allopathy)'	N Q
Applicant in Govt. service, claiming reservation under 'Nurse (Homoeo)'	N H
Applicant in Govt. service, claiming reservation under 'Nurse (Ayurveda)'	N Y
'Children of Agriculturist' quota	C A
'Farm labourer' quota	F L
'Children of fisherman' quota	C F
'Freedom Fighter' quota	F F
'Repatriate from Ceylon/ Burma' quota	C B
'Scouts & Guides' quota	S G
If Not Applicable	N A

(Special reservation under SP, CC, VL, AD, LS, FA, FV, DF are not included in the list as they are based on the recommendation of the bodies concerned and inter-se merit)

11. Sanskrit.

If you have chosen *Sanskrit* as Second Language, for the qualifying examination and furnished proof for the same, mark the bubble against "YES".

12. Parents Inter-caste:

If you are a son or a daughter of parents, who have contracted an Inter-caste marriage and have claimed communal reservation (against item 15 in the Application Form) under Socially and Educationally Backward Classes or Scheduled Castes or Scheduled Tribes or Anglo-Indian or Jewish Community or Other Eligible Communities mark the bubble against "YES". If father is SC/ST bubble against "YES". If mother is SC/ST bubble against "YES".

13. Person with Disability:

If you have claimed reservation under the seats reserved for "Persons With Disabilities" against item 18 in the Application Form (as per clause 5.3 of the Prospectus), mark the bubble against "YES".

14. Statistics:

Statistical Data are needed for statistical study of the performance of the candidates. Such studies will help, educational planning in future, and are also necessary to make improvements in the Entrance Examination System. Candidates are advised to give correct information, as these data may also be used for processing.

Candidates have to fill in the codes for eleven items, as given below, with the code for one item in a box starting from left. The items not applicable to a candidate may be left unfilled. Mark the appropriate bubble for each item.

i. District of permanent residence:

Thiruvananthapuram	-	A	Palakkad	-	I
Kollam	-	B	Malappuram	-	J
Pathanamthitta	-	C	Kozhikode	-	K
Alappuzha	-	D	Wynad	-	L
Kottayam	-	E	Kannur	-	M
Idukki	-	F	Kasaragod	-	N
Ernakulam	-	G	Others	-	O
Thrissur	-	H			

ii. Parents/Guardian's occupation:

Use the following code to indicate the occupation of your Parent/Guardian. The occupation of either father, mother or guardian may be considered for filling this item.

Agriculture	-	A	School Teacher	-	G
Business	-	B	Other Govt. Servant	-	H
Industrialist	-	C	Other Salaried person	-	I
Doctor	-	D	Petty Trade/Casual Labour	-	J
Engineer	-	E	Others	-	K
College/University teacher	-	F			

iii. Residential Area:

Indicate the residential area to which you belong using the following code.

Corporation	-	A	Panchayat	-	D
Municipality	-	B	Others	-	E
Township	-	C			

iv. *Parents/Guardian's Education:*

Use the following code to indicate the education of your parent/guardian. The education of either father, mother, or guardian may be considered for filling this item.

Illiterate	-	A	Graduation	-	D
School level	-	B	Post Graduation	-	E
Pre-degree/Plus Two level	-	C	Professional Education	-	F

v. *Community:*

Indicate the community to which the candidate belongs using the following code:

Ezhava	-	A	Scheduled Castes	-	H
Muslim	-	B	Scheduled Tribes	-	I
Other Backward Hindu	-	C	Other Eligible Communities	-	J
Latin Catholic	-	D	Forward Hindu	-	K
Converts from SC to Christianity	-	E	Forward X'ian	-	L
Other Backward Christian	-	F	Others	-	M
Kudumbi	-	G			

vi. *No. of appearances:*

If you are appearing for the Entrance Examination in Kerala, for the first time, please indicate A; for the second time, please indicate B; for the third time, please indicate C; and if for the fourth time or more, please indicate D.

vii. *Course undergone at Secondary Level:*

SSLC(Kerala)	-	A	ISCE(CISCE)	-	D
SSLC (Outside Kerala)	-	B	Others	-	E
AISSCE(CBSE)		C			

viii. *Course undergone at +2 Level:*

HSE(Kerala)	-	A	AISSCE(CBSE)	-	D
VHSE (Kerala)	-	B	ISCE(CISCE)	-	E
HSE/VHSE (Outside Kerala)	-	C	Others	-	F

ix. *Medium of Instruction at +2 Level:*

Malayalam	-	A	Other Languages	-	C
English	-	B			

x. *Location of School where +2 course was undergone:*

Rural	-	A			
Urban	-	B			

xi. *Annual Family income (Formal Sources):*

Below Rs. 50,000	-	A	Rs. 2.5 Lakh – 4 Lakhs	-	D
Rs. 50,000 – Rs. 1 Lakh	-	B	Rs. 4 Lakh – 5 Lakhs	-	E
Rs. 1 Lakh – 2.5 Lakhs	-	C	Rs. 5 Lakhs & above	-	F

15. QUALIFYING EXAMINATION:

Qualifying Examination (1) :

Write the Code of the examination *passed or appeared or appearing* and darken the corresponding bubble.

Higher Secondary / Pre-Degree	-	QH	THSS	-	TH
VHSE	-	QB	Others	-	OT
AISSCE / ISCE	-	QC			

Qualifying Examination (2) :

Write the code of any one or more of the following examinations you have passed/appearing. *Diploma (Three year) in Engg.* candidates can mark this item even if they are appearing for the examination whereas BSc Graduates can mark this item only if they have already passed the examination at the time of applying. Please insert the appropriate letters in the boxes.

Diploma in Engineering	-	DE	BSc Zoology	-	ZO
BSc (Physics)	-	PH	BSc (Bio Chemistry)	-	BI
BSc (Chemistry)	-	CH	Not Applicable	-	NA
BSc Botany	-	BO			

16. Your Complete Mailing Address:

Write your full address for communication neatly and clearly in BLOCK LETTERS including the PIN CODE in the box provided.

17. MOBILE NUMBER & LAND LINE TELEPHONE NO. :

Write your Mobile Phone No., if available and contact Telephone Number (with STD code).

18. Photograph:

Paste your recent photograph (of size 3 cm x 4 cm), identical with that pasted on the facing page of the Application Form, in the space provided. **Do not attest the photograph pasted in the OMR data sheet or write anything above the Photograph.**

19. Permanent Account Number (PAN) of Father

If your father has PAN write the same in the box provided.

20. Permanent Account Number (PAN) of Mother

If your mother has PAN write the same in the box provided

21. SIGNATURE: Affix your signature in the box provided.

SIDE - 2:

22. Communication Address:

Write your full address for communication (excluding Name), with one letter or numeral, or special characters such as '/' (slash) or '-' (hyphen) or ',' (comma) in a box, starting from the box on left.

The communication address that you mark in the bubbles here will be read by the Scanning Machine. The Admit Card will be sent to the candidate in this address only. Hence, fill up this item carefully and correctly. Leave one bubble blank at the end of each word and a comma (,) at the end of each line of your address as shown in the specimen.

Note: There are more than 65 boxes available for writing the address. If you are not able to give your full communication address in the available boxes, fill in the address possible up to the last box, leaving the rest of your address to be completed by the Office. You have to ensure that you have furnished the full and correct communication address against item 16 on Side-1

Darken the appropriate bubbles using HB pencil.

23. PIN Code: Indicate the PIN CODE of your address for communication.

24. Telephone STD Code: Starting from the left end box, write the STD Code of the place where your telephone is installed and mark the appropriate bubbles. For example, write 0471 for Thiruvananthapuram.

25. Telephone Number: Starting from the left end box, write your telephone number and mark the appropriate bubbles.

26. State of Permanent Residence:

Indicate your native State/Union Territory or your State/Union Territory of permanent residence using the numeric code given below. If you are a foreign national, indicate the code as 37.

State	Numeric Code	State	Numeric Code	Union Territories & others	Numeric Code
Andhra Pradesh	1	Maharashtra	16	Andaman & Nicobar Islands	30
Arunachal Pradesh	2	Manipur	17	Chandigarh	31
Assam	3	Meghalaya	18	Dadra & Nagar Haveli	32
Bihar	4	Mizoram	19	Daman & Diu	33
Chattisgarh	5	Nagaland	20	Lakshadweep	34
Delhi (National Capital Region)	6	Orissa	21	Puducherry	35
Goa	7	Punjab	22	PIO/OCI Card Holder	36
Gujarat	8	Rajasthan	23	Foreign National.	37
Haryana	9	Sikkim	24		
Himachal Pradesh	10	Tamil Nadu	25		
Jammu & Kashmir	11	Tripura	26		
Jharkhand	12	Uttar Pradesh	27		
Karnataka	13	Uttaranchal	28		
Kerala	14	West Bengal	29		
Madhya Pradesh	15				

27. Address Status: If you were able to give your full communication address in item 22, darken bubble against 'YES' or else, darken the bubble against "NO".

28. Candidate and Parent to sign with place and date, below the declaration.

SIDE-1

GOVERNMENT OF KERALA
Office of the Commissioner for Entrance Examinations
ADMISSION TO PROFESSIONAL DEGREE COURSES - 2009
OMR DATA SHEET

IMPORTANT

- Use H.B. Pencil for marking the bubbles.
Any item not applicable for the candidate should be marked as 'NA' whenever it is shown.
Please refer to the instructions given in Annexure XX of the Prospectus for filling the OMR Data Sheet.
WARNING : ANY ERROR IN FILLING THIS SHEET MAY PREJUDICE YOUR SELECTION.

2. COURSE(S) OPTED FOR :

Engineering YES
Architecture YES
Medical / Agricultural YES

1. NAME OF CANDIDATE (as per Class X Certificate)

ANUPAMA S
Bubble grid for name entry

3. GENDER

Male
Female

4. NATIVITY

Kerala
Kerala-AS
NK I
NK II

5. CITIZENSHIP

Indian
OCI
Foreign
PIO Card Holder

7. CENTRE CHOSEN FOR EXAMINATION

TVM
KLM
PTA
ALP
KTM
IDK
ENM
TCR
PKD
MLP
KRD
WFD
KSD
DLH
DUB

6. DATE OF BIRTH

Date: 17/02/90
Month: 02
Year: 90

8. COMMUNAL RESERVATION (1)

Reservation claimed:
Society & Educationally Backward Classes (SEBC)
Ezhava
Muslim
Other Backward Hindu
Latin Catholic other than A.I.
Other Backward X'ian
Kadumbi
Other Eligible Community
Anglo-Indian
Jew
Not Applicable

9. COMMUNAL RESERVATION (2)

Reservation claimed:
Scheduled Caste
Scheduled Tribe
Not Applicable
14. STATISTICS
Bubble grid for statistics

10. SPECIAL RESERVATION

Ex-Serviceman
Defense Guard
Defense Govt / In-Parsons
Serving Defense Personnel
CRPF / Para Military
MBBS/MS/DMS for Ayurveda
Dip. / Dip. in Ayurveda
Dip. / Dip. in Homoeopathy
SDS Caste for MBBS
Medical/Agricultural for BAMS
Nurse (Majesty-Govt. Ser.)
Nurse (Honour-Govt. Ser.)
Nurse (Ayurveda-Govt. Ser.)
Children of Agricultural
Children of KAU Farm Labourer
Children of Fisherman
Freedom Fighter
Ceylon / Burma expatriates
Scouts & Guides
Not Applicable

16. COMPLETE MAILING ADDRESS INCLUDING NAME

NAME : ANUPAMA S
ADDRESS : TC 09/140
ATHANI LANE
KAITHAMUKKU . P.O
TRIVANDRUM PIN CODE : 695024

18. PHOTOGRAPH

PASTE (DO NOT STAPLE) A RECENT PHOTOGRAPH
PHOTOGRAPH MUST NOT BE LARGER THAN THIS BOX.
DO NOT ATTEST THE PHOTOGRAPH

19. PAN NO. FATHER

ACP6278P

20. PAN NO. MOTHER

APN6131P

17. TELEPHONE NUMBER

MOBILE NO. 9495019300
PHONE WITH STD CODE 0471 2489562

Signature in black ink

21. SIGNATURE (IN BLACK INK)

P.T.O.

SLASH HYPHEN COMMA	NUMERALS	ALPHABETS
00	00	T
01	01	C
02	02	0
03	03	9
04	04	/
05	05	1
06	06	4
07	07	6
08	08	A
09	09	T
10	10	T
11	11	R
12	12	A
13	13	N
14	14	I
15	15	L
16	16	A
17	17	M
18	18	E
19	19	I
20	20	K
21	21	A
22	22	L
23	23	T
24	24	R
25	25	H
26	26	A
27	27	M
28	28	U
29	29	K
30	30	K
31	31	X
32	32	U
33	33	U
34	34	P
35	35	Q
36	36	T
37	37	R
38	38	I
39	39	V
40	40	A
41	41	N
42	42	D
43	43	R
44	44	U
45	45	M
46	46	U
47	47	U
48	48	U
49	49	U
50	50	U
51	51	U
52	52	U
53	53	U
54	54	U
55	55	U
56	56	U
57	57	U
58	58	U
59	59	U
60	60	U
61	61	U
62	62	U
63	63	U
64	64	U
65	65	U
66	66	U
67	67	U
68	68	U
69	69	U
70	70	U
71	71	U
72	72	U
73	73	U
74	74	U
75	75	U
76	76	U
77	77	U
78	78	U
79	79	U
80	80	U
81	81	U
82	82	U
83	83	U
84	84	U
85	85	U
86	86	U
87	87	U
88	88	U
89	89	U
90	90	U
91	91	U
92	92	U
93	93	U
94	94	U
95	95	U
96	96	U
97	97	U
98	98	U
99	99	U

22. COMMUNICATION ADDRESS (Do not write name)
 IMPORTANT : PLEASE INDICATE EACH WORD OR ADDRESS IS SEPARATED BY A SLASH, DASH, AND EACH LINE OF ADDRESS IS SEPARATED BY A COMMA (,)

23. Pin Code 675024	24. Telephone No. / STD Code 0471	25. Telephone No. 9489242	26. Address Details TRIVANDRUM
------------------------	--------------------------------------	------------------------------	-----------------------------------

28. DECLARATION

Certified that the entries made in this sheet are true and based on the details furnished and certificates produced in the Application.

Place TRIVANDRUM Signature of the Candidate [Signature]

Date 10-02-2009 Signature of Parent / Guardian [Signature]

പ്രോസ്പെക്സിലെ പ്രധാന വകുപ്പുകളുടെ സംക്ഷിപ്ത മലയാള പരിഭാഷ

(ഇംഗ്ലീഷിലുള്ള പ്രോസ്പെക്സിലെ ചില പ്രധാന വകുപ്പുകളുടെ പരിഭാഷ മാത്രമാണ് ഇത്. മലയാളം പരിഭാഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വ്യാഖ്യാനത്തിൽ അഭിപ്രായഭിന്നത ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം ഇംഗ്ലീഷ് വേർഷൻ ആധികാരികമായി കണക്കാക്കും)

1.6 സംസ്ഥാന റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും സ്വാശ്രയ കോളേജിലെ വിവിധ കോഴ്സുകളിലേക്കുള്ള അലോട്ട്മെന്റ്, സ്വാശ്രയ കോളേജുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഇൻഡ്യൻ സൂപ്രീം കോടതി / കേരള ഹൈക്കോടതി വിധികളുടേയും കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ ഉത്തരവുകൾക്കും വിധേയമായിരിക്കും.

2 കോഴ്സുകൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ, സീറ്റുകൾ

2.1 സർക്കാർ, എയിഡഡ് സ്ഥാപനങ്ങളിലെ സീറ്റുകൾ

2.1.1 ഗവൺമെന്റ് സീറ്റുകൾ: പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ അലോട്ട്മെന്റ് നൽകുന്ന മെരിറ്റ് സീറ്റുകൾ.

2.1.1 (a) ഗവൺമെന്റ് സീറ്റുകൾ: എല്ലാ ഗവൺമെന്റ്/എയ്ഡഡ് സ്ഥാപനങ്ങളിലും ലഭ്യമാണ്.

2.1.1 (b) സർക്കാർ നിയന്ത്രണത്തിലും സ്വകാര്യ നിയന്ത്രണത്തിലുമുള്ള സ്വാശ്രയ കോളേജുകളിലെ സർക്കാർ സീറ്റുകളുടെ ലഭ്യത പ്രത്യേക വിജ്ഞാപനത്തിലൂടെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

2.1.2 മാനേജ്മെന്റ് സീറ്റുകൾ: എയ്ഡഡ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ മാനേജ്മെന്റിന് നീക്കിവച്ചിട്ടുള്ള സീറ്റുകൾ

2.2 സ്വാശ്രയ സ്ഥാപനങ്ങളിലുള്ള സീറ്റുകൾ:

സ്വാശ്രയ സ്ഥാപനങ്ങളിലുള്ള വിവിധയിനം സീറ്റുകളെക്കുറിച്ച് പ്രത്യേക വിജ്ഞാപനത്തിലൂടെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

4 വിവിധ കോഴ്സുകൾക്കുള്ള സീറ്റ് സംവരണങ്ങൾ :

4.1 വിവിധ കോഴ്സുകൾക്കു ലഭ്യമായ മൊത്തം സീറ്റുകൾ 4.1.1 മുതൽ 4.1.5 വരെയുള്ള വകുപ്പുകളിലെ വിഭാഗങ്ങൾക്കായി സംവരണം ചെയ്യുന്നതാണ്.

4.1.1 അഖിലേന്ത്യാ കോട്ട :

സി.ബി.എസ്.ഇ നടത്തുന്ന അഖിലേന്ത്യാ പ്രീ മെഡിക്കൽ/ പ്രീഡെന്റൽ പ്രവേശന പരീക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സംസ്ഥാനത്തെ ഗവൺമെന്റ് മെഡിക്കൽ/ ഡെന്റൽ കോളേജുകളിലെ എം.ബി.ബി.എസ്/ ബി.ഡി.എസ് കോഴ്സുകളിൽ അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിക്കുന്നവർക്ക് മാറ്റിവയ്ക്കപ്പെടുന്ന സീറ്റുകളാണിവ.

4.1.2 നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്നവർക്കുള്ള സംവരണം :

ഇന്ത്യാഗവൺമെന്റോ കേന്ദ്രഭരണപ്രദേശങ്ങളോ മറ്റു സംസ്ഥാനങ്ങളോ വിവിധ കോഴ്സുകൾക്കു നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്നവർക്കായി നീക്കിവയ്ക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സീറ്റുകൾ. ഈ വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന അപേക്ഷകർ പ്രവേശന പരീക്ഷ എഴുതേണ്ടതില്ല.

4.1.3 ശാരീരികവൈകല്യമുള്ളവർക്കുള്ള സംവരണം :

4.1.1, 4.1.2 വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സീറ്റുകൾ കഴിച്ച് സംസ്ഥാന പ്രവേശനപരീക്ഷാ റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും സംസ്ഥാനത്തിന് അലോട്ട്മെന്റിനായി ലഭിക്കുന്ന സീറ്റുകളുടെ മൂന്ന് ശതമാനം എല്ലാ സർക്കാർ/ എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലെയും എല്ലാ കോഴ്സുകൾക്കും ശാരീരിക വൈകല്യമുള്ളവർക്കു സംവരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. വിശദ വിവരങ്ങൾക്ക് വകുപ്പ് 5.3 കാണുക.

4.1.4 പ്രത്യേക സംവരണം :

നിശ്ചിത വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവർക്ക് ഓരോ കോഴ്സിനും സംവരണം ചെയ്യപ്പെട്ട സീറ്റുകളാണിവ. വിശദ വിവരങ്ങൾക്ക് വകുപ്പ് 5.2 നോക്കുക.

4.1.5 നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണം :

അഖിലേന്ത്യാ കോട്ട, ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റ് നോമിനികൾ, പ്രത്യേക സംവരണം, ശാരീരിക വൈകല്യമുള്ളവർ, എന്നിവർക്കായി നീക്കിവച്ച സീറ്റുകൾ പോകെ ഓരോ കോഴ്സിനും അവശേഷിക്കുന്ന സീറ്റുകൾ കാലാകാലങ്ങളിൽ ഭേദഗതി ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള 2.5.1966-ലെ G.O.(P)208/66/Edn. ഉത്തരവിലെയും 06.10.2008-ലെ G.O.(Ms)No.95/08/SCSTDD ഉത്തരവിലെയും തത്വങ്ങൾക്കനുസൃതമായി വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ്. നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണം ഇപ്രകാരമാണ്. (ശതമാന കണക്കിൽ)

(A)	സ്റ്റേറ്റ് മെരിറ്റ് (SM)	-	64%
(B)	സാമൂഹികവും വിദ്യാഭ്യാസപരവുമായി പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങൾ (SEBC)	-	26%
(a)	ഈഴവ (EZ)	-	9%
(b)	മുസ്ലീം (MU)	-	8%
(c)	മറ്റു പിന്നോക്ക ഹിന്ദു (BH)	-	5%
(d)	ആംഗ്ലോഇന്ത്യൻ ഒഴികെയുള്ള ലത്തീൻ കത്തോലിക്കർ (LC)	-	2%

(e)	മറ്റു പിന്നോക്ക ക്രിസ്ത്യൻ (BX)	-	1%
(f)	കുഡുംബി (KU)	-	1%
(C)	പട്ടികജാതികളും പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളും	-	10%
(a)	പട്ടികജാതി (SC)	-	8%
(b)	പട്ടികവർഗ്ഗം (ST)	-	2%

4.1.6 വിവിധ കോഴ്സുകൾക്ക് ലഭ്യമായ മൊത്തം സീറ്റുകളുടെ എണ്ണം കേന്ദ്രീകൃത അലോട്ട്മെന്റ് നടപടിക്രമം 2009 (CAP 2009) ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുമ്പു പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണ്.

4.1.7 എം.ബി.ബി.എസ്/ബി.ഡി.എസ് കോഴ്സുകളിലെ അവിഭേദിത വിഹിതം, നോമിനികൾ എന്നിവയൊഴികെ എല്ലാ ഗവൺമെന്റ് സീറ്റുകളിലേക്കുമുള്ള പ്രവേശനം പ്രവേശന പരീക്ഷയിലെ (പരീക്ഷകളുടെ) റാങ്കിന്റെ/ഇന്റർസേ മെറിറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കും.

5. സംവരണത്തിനുള്ള അവകാശവും ഹാജരാക്കേണ്ട സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും :

കുറിപ്പ് :

- (i) പ്രത്യേക/നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണ അവകാശം, സമർപ്പിക്കേണ്ട രേഖകളുമായി പ്രവേശന പരീക്ഷയ്ക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ഉന്നയിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷാഫോറത്തിലും OMR ഡേറ്റാ ഷീറ്റിലും യഥാസ്ഥാനത്ത് അവകാശവാദം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച ശേഷം ഉന്നയിക്കുന്ന അവകാശവാദം തെളിവുകൾ ഹാജരാക്കിയാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. അപേക്ഷാ ഫോറത്തിലും OMR ഡേറ്റാ ഷീറ്റിലും ഒരിക്കൽ അവകാശവാദം ഉന്നയിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ പിന്നീട് ഒരു സാഹചര്യത്തിലും അപേക്ഷകൻ അതു ഭേദഗതി ചെയ്യാൻ പാടില്ല.
- (ii) പ്രോസ്പെക്സിൽ പ്രത്യേകം നിർദ്ദേശിക്കാത്ത പക്ഷം, നിർദ്ദേശാനുസൃതവും പ്രത്യേകവുമായ സംവരണ സീറ്റുകൾ വകുപ്പ് 6 അനുസരിച്ചുള്ള 'കേരളീയർക്കു' മാത്രം അവകാശപ്പെട്ടതായിരിക്കും.

5.1 നോമിനികൾക്കുള്ള സംവരണം :

MBBS/BDS പ്രവേശനത്തിന് കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റിന്റെ സംവരണ സീറ്റുകൾക്ക് അർഹതയുള്ള വിഭാഗങ്ങളുടെയും, ആർക്കാണ് അവർ അപേക്ഷ അയക്കേണ്ടതെന്നതിന്റെയും, വിവരങ്ങൾ അനുബന്ധം III (3)-ൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. BHMS, BAMS കോഴ്സുകൾക്ക് നോമിനികളുടെ വിഭാഗത്തിൽ സംവരണത്തിന് അർഹതയുള്ളവരുടെ വിവരം അനുബന്ധം IV(2), V(2) എന്നിവയിൽ ലഭ്യമാണ്.

5.2 പ്രത്യേക സംവരണത്തിനുള്ള അവകാശങ്ങൾ :

- (i) **MBBS, BDS കോഴ്സുകളിൽ പ്രത്യേക സംവരണ വിഭാഗങ്ങളുടെ തിരഞ്ഞെടുപ്പ്:**

സംസ്ഥാനത്തെ മെഡിക്കൽ/ഡെന്റൽ കോളേജുകളിൽ MBBSനും BDSനും കൂടിയുള്ള ഏകജാലക സംവിധാനത്തിൽ വരുന്ന സീറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ ഏഴിരട്ടിവരെയുള്ളതും മെഡിക്കൽ പ്രവേശനപരീക്ഷയിൽ കുറഞ്ഞത് 50% (പേപ്പർ ഒന്നും രണ്ടും ഉൾപ്പെടെ) മാർക്ക് നേടിയിട്ടുള്ളവരെയും മാത്രമേ MBBS/BDS പ്രവേശനത്തിനു പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.

പ്രവേശന പരീക്ഷയിലെ റാങ്കിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ MBBS / BDS കോഴ്സുകളിൽ മാറ്റിവെച്ചിട്ടുള്ള പ്രത്യേക സംവരണ സീറ്റുകളിലെ പ്രവേശനത്തിന് ഏകജാലക സംവിധാനത്തിൽ വരുന്ന MBBS-നും BDS-നും ഉള്ള ആകെ സീറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ ഏഴ് ഇരട്ടി വരെയുള്ള റാങ്കുകാരെ മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. ഉദാഹരണത്തിന് മെഡിക്കൽ കോളേജുകളിൽ MBBS-ന് 800-ഉം ഡെന്റൽ കോളേജുകളിൽ BDS-ന് 200-ഉം സീറ്റുകൾ ആണെങ്കിൽ മെഡിക്കൽ റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ 7000 റാങ്കുവരെയുള്ള അപേക്ഷകരെ മാത്രമേ MBBS / BDS കോഴ്സുകളിലെ പ്രത്യേക സംവരണത്തിനു പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. (മെഡിക്കൽ പ്രവേശന പരീക്ഷയുടെ ഫലം 2009 മേയ് മാസം പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന ദിവസം ഉള്ള സീറ്റുകൾ മാത്രമേ ഇതിനായി പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ) വകുപ്പ് 5.2.11(i) പ്രകാരമുള്ള പ്രത്യേക സംവരണസീറ്റുകൾക്ക് ഈ വ്യവസ്ഥ ബാധകമല്ല.

MBBS/BDS കോഴ്സുകളിലേക്ക് ഇന്റർസേ മെറിറ്റ് ലിസ്റ്റിനകത്തുനിന്നു പ്രവേശനം ലഭിക്കേണ്ട അപേക്ഷകരെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം, ഇന്റർസേ മെറിറ്റ് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ മുൻബന്ധികയിൽ പറഞ്ഞതിന് പ്രകാരം പ്രവേശന പരീക്ഷയിൽ റാങ്ക് നേടിയവരെ മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.

- (ii) പ്രത്യേക സംവരണ വിഭാഗങ്ങളുടെ കീഴിൽ പ്രവേശനം തേടുന്ന എല്ലാ അപേക്ഷകരും പ്രവേശന പരീക്ഷയ്ക്ക് (പരീക്ഷകൾക്ക്) ഹാജരാകേണ്ടതും റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ സ്ഥാനം നേടേണ്ടതുമാണ്. ഇന്റർസേ മെറിറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് പ്രവേശനമെങ്കിൽ പ്രവേശന പരീക്ഷയിൽ റാങ്ക് ലഭിക്കുന്നവരെ മാത്രമേ, ഇന്റർസേ മെറിറ്റ് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കാൻ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.
- (iii) അപേക്ഷകർ ആവശ്യപ്പെടുന്ന പ്രത്യേക സംവരണം ഏതിനത്തിൽപ്പെടുമെന്ന് അപേക്ഷാ ഫോറത്തിലും OMR ഡേറ്റാ ഷീറ്റിലും നിശ്ചിത കോളത്തിൽ സൂചിപ്പിക്കേണ്ടതും വകുപ്പ് 6 അനുസരിച്ച് അവർക്ക് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.
- (iv) അപേക്ഷകർ തങ്ങളുടെ അവകാശവാദം തെളിയിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ, സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ കൂടി അപേക്ഷയോടൊപ്പം അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(v) ഈ വിഭാഗത്തിൽ 5.2.1 മുതൽ 5.2.17 വരെയുള്ള സീറ്റുകളിലേക്കുള്ള അലോട്ട്മെന്റ് പ്രവേശന പരീക്ഷയിലെ റാങ്കിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നടത്തുന്നതായിരിക്കും. 5.2.18 മുതൽ 5.2.20 വരെയുള്ള സീറ്റുകളിലേക്കുള്ള തിരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രസ്തുത ആവശ്യത്തിനുവേണ്ടി തയ്യാറാക്കുന്ന ഇന്റർസേ മെരിറ്റ് ലിസ്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കും.

(vii) സ്വാശ്രയ കോളേജുകളിൽ പ്രത്യേക സംവരണത്തിന് സീറ്റ് ലഭിക്കുകയാണെങ്കിൽ അത് പ്രത്യേകം വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും. അപ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന സീറ്റുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലേക്ക് മാറ്റുകയില്ല. സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലെ പ്രത്യേക സംവരണ സീറ്റുകളുടെ വിശദാംശം അനുബന്ധം II(2), III(2), IV(2), V(2), VII(2) എന്നിവയിൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

5.3 ശാരീരിക വൈകല്യമുള്ളവർക്കുള്ള സംവരണം

1995ലെ 'പേഴ്സൺസ് വിത്ത് ഡിസ്എബിലിറ്റീസ് ആക്ട്'-ലെ VI-ാം അദ്ധ്യായം 39-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം എല്ലാ സർക്കാർ /എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലെയും എല്ലാ കോഴ്സുകൾക്കും, സംസ്ഥാനത്തിന് സംസ്ഥാന റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും അലോട്ടു ചെയ്യുവാനായി ലഭിക്കുന്ന സീറ്റുകളുടെ 3 ശതമാനം സീറ്റുകൾ ശാരീരിക വൈകല്യമുള്ളവർക്കു സംവരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ ആക്ടിലെ 1-ാം അദ്ധ്യായം, 2(t) വകുപ്പനുസരിച്ച്, ഒരു മെഡിക്കൽ അതോറിറ്റി, 40 ശതമാനത്തിൽ കുറയാതെയുള്ള വൈകല്യമുള്ളയാൾ എന്നു സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ഒരാളെ 'ശാരീരിക വൈകല്യമുള്ള യാൾ' എന്ന ഗണത്തിൽപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. ഇന്ത്യൻ മെഡിക്കൽ കൗൺസിൽ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശമായിരിക്കും ബി.എച്ച്.എം.എസ് ഒഴികെയുള്ള മെഡിക്കൽ കോഴ്സുകൾക്ക്, ശാരീരിക വൈകല്യമുള്ളവരുടെ യോഗ്യത നിശ്ചയിക്കാൻ പരിഗണിക്കുന്നത്. ഇതനുസരിച്ച്, കാഴ്ച വൈകല്യമുള്ളവർക്കും കേഴ്വി വൈകല്യമുള്ളവർക്കും കൈകളുടെ ചലന സംബന്ധമായ വൈകല്യമുള്ളവർക്കും മെഡിക്കൽ കോഴ്സുകളിലെ പ്രവേശനത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കില്ല. 50 ശതമാനത്തിനും 70 ശതമാനത്തിനുമിടയ്ക്ക് കാലുകൾക്ക് ചലന സംബന്ധമായ വൈകല്യമുള്ളവർക്ക് ഈ ആക്ട് പ്രകാരം മെഡിക്കൽ കോഴ്സുകൾക്ക് ഉള്ള സംവരണ സീറ്റുകളിലേയ്ക്ക് പരിഗണിക്കുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കും. സെൻട്രൽ കൗൺസിൽ ഓഫ് ഹോമിയോപ്പതി മെഡിസിൻ മാർഗ്ഗരേഖയനുസരിച്ച് കാഴ്ച വൈകല്യമോ (കളർ ബ്ലൈൻഡ്നെസ്സ് ഉൾപ്പെടെ), ശ്രവണവൈകല്യം അഥവാ സംസാരശേഷിയില്ലായ്മ അഥവാ രണ്ടും ഉള്ളവർക്ക് ബി.എച്ച്.എം.എസ് കോഴ്സിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കില്ല.

MBBS / BDS / BAMS / BHMS / BSMS / BVSc & AH എന്നീ കോഴ്സുകൾക്ക് ഈ സംവരണ ആനുകൂല്യത്തിന് അവകാശം ഉന്നയിക്കാൻ, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ബോർഡ്, പ്രവേശന പരീക്ഷയുടെ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് 3 മാസത്തിനകം നൽകിയ ശാരീരിക വൈകല്യത്തിന്റെ തോത് സൂചിപ്പിക്കുന്ന ഒരു സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. മറ്റു കോഴ്സുകളിലേയ്ക്ക് പരിഗണിക്കുന്നതിനും ഈ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മതിയാകും. അഗ്രിക്കൾച്ചർ കോഴ്സുകൾ, എഞ്ചിനീയറിംഗ്, ആർക്കിടെക്ചർ കോഴ്സുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് മാത്രം അപേക്ഷിക്കുന്നവർക്ക്, അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് 12 മാസങ്ങൾക്കകം നൽകിയ മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയാൽ മതിയാകും. മറ്റൊരു തരത്തിലുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും ഈ ആനുകൂല്യം അനുവദിയ്ക്കാൻ പരിഗണിക്കില്ല. സമർപ്പിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, ഈ ആനുകൂല്യം താൽക്കാലികമായി അനുവദിക്കും. ഈ കോട്ടയിൽ അപേക്ഷിക്കുന്നവരുടെ മെരിറ്റ് ലിസ്റ്റ് പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ പ്രസിദ്ധീകരിക്കും. പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണറുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ, ജനറൽ മെഡിസിൻ, ഇ.എൻ.റ്റി, ന്യൂറോളജി, ഓർത്തോപീഡിക് സർജറി, ഓഫ്ത്താൽമോളജി, കമ്മ്യൂണിറ്റി & റീഹാബിലിറ്റേഷൻ മെഡിസിൻ എന്നീ വിഭാഗങ്ങളിലെ മെഡിക്കൽ വിദഗ്ദ്ധരുടേതായ ഒരു സംസ്ഥാനതലസമിതി, ഒരു കോഴ്സിനുള്ള ഈ അപേക്ഷകരുടെ യോഗ്യത പരിശോധിക്കും. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ബോർഡുകൾ നൽകുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ പുന:പരിശോധിക്കാനുള്ള അധികാരം ഈ സംസ്ഥാനതല സമിതിയ്ക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. മേൽപറഞ്ഞ സമിതിയിൽ മെഡിക്കൽ വിദഗ്ദ്ധന്മാരെ കൂടാതെ മെഡിക്കൽ/അഗ്രിക്കൾച്ചർ/എഞ്ചിനീയറിംഗ് മേഖലയിലുള്ള പ്രത്യേക ക്ഷണിതാക്കളെയും ഉൾപ്പെടുത്തി, അതാതു കോഴ്സുകളിലേക്കുള്ള അപേക്ഷകന്റെ ശാരീരികക്ഷമതയും അനുയോജ്യതയും നിർണ്ണയിക്കും. ശാരീരികമായി യോഗ്യതയുള്ളവർക്കു മാത്രമേ ഒരു പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സിൽ പഠിക്കുവാൻ കഴിയുകയുള്ളൂ എന്നതിനാൽ ഈ സമിതി അനുയോജ്യരെന്നു നിർദ്ദേശിക്കുന്നവരെ മാത്രമേ ഒരു കോഴ്സിലേക്കു തിരഞ്ഞെടുക്കുകയുള്ളൂ. ഈ സമിതിയുടെ തീരുമാനം അംഗീകരിക്കാൻ വിദ്യാർത്ഥിക്കു ബാധ്യതയുണ്ട്. ശാരീരിക വൈകല്യമുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളെ ഇങ്ങനെ തിരഞ്ഞെടുക്കുമ്പോൾ പ്രവേശന പരീക്ഷയിലെ മികവും ശാരീരിക യോഗ്യതയുമായിരിക്കും പരിഗണിക്കുക. മറിച്ച് അംഗവൈകല്യത്തിന്റെ തോതായിരിക്കില്ല. മാനദണ്ഡം.

**** മെഡിക്കൽ കൗൺസിൽ ഓഫ് ഇൻഡ്യയുടെ നിബന്ധനയനുസരിച്ച് മെഡിക്കൽ പ്രവേശനപരീക്ഷയിൽ കുറഞ്ഞത് 50% മാർക്കെങ്കിലും വാങ്ങിയവർക്കു മാത്രമേ പ്രവേശനത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.**

5.4 നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണത്തിനുള്ള അവകാശം

5.4.1 സ്റ്റേറ്റ് മെരിറ്റ് (SM)

അപേക്ഷകൻ ഉൾപ്പെടുന്ന വിഭാഗമോ സമുദായമോ ഏതായാലും, സ്റ്റേറ്റ് മെരിറ്റിലുള്ള സീറ്റുകളിലേക്ക് സംസ്ഥാനാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള മെരിറ്റു മാത്രം ആധാരമാക്കിയാണ് അലോട്ട്മെന്റ് നടത്തുന്നത്.

5.4.2 സാമൂഹികമായും വിദ്യാഭ്യാസപരമായും പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ള (Socially and Educationally Backward Classes – SEBC) സാമുദായിക സംവരണം.

കുറിപ്പ്:

കാലാകാലങ്ങളിൽ ഭേദഗതി ചെയ്യപ്പെട്ട 2-5-1966 ലെ G.O.(P) 208/66/Edn. ഉത്തരവിലെയും കാലാകാലങ്ങളിൽ ഇവയിലുള്ള ഭേദഗതികളുടേയും 06.10.2008ലെ G.O.(Ms)No.95/08/SCSTDD ഉത്തരവിലേയും അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കും സാമൂഹികവും വിദ്യാഭ്യാസപരവുമായി പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ള സംവരണം അനുവദിക്കുന്നത്.

- (a) 2-5-1966 ലെ G.O.(P) 208/66/Edn. ഉത്തരവു പ്രകാരം സാമൂഹികമായും സാമ്പത്തികമായും പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങളിൽപ്പെട്ട, വാർഷിക വരുമാനം (അതായത്, 28.10.2006 ലെ G.O.(Ms)No.304/06/RD പ്രകാരം 2007-08 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ കുടുംബത്തിലെ എല്ലാ അംഗങ്ങളുടെയും എല്ലാ ശ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്നുമുള്ള മൊത്തവരുമാനം) 2.5 ലക്ഷം രൂപ (രണ്ടര ലക്ഷം രൂപ) വരെയുള്ള കുടുംബങ്ങളിലെ അപേക്ഷകരാണ് ഈ വകുപ്പനുസരിച്ച് സംവരണത്തിന് അർഹതയുള്ളവർ. SEBCയുടെ കീഴിൽ വരുന്ന ജാതികളുടെയും സമുദായങ്ങളുടെയും പേരുകൾ അനുബന്ധം XI-ൽ ഉണ്ട്. 2009-ലെ പ്രോസ്പെക്ടസിൽ അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള പട്ടികയിലുൾപ്പെടുത്തിയ സമുദായങ്ങളിൽപ്പെട്ട അപേക്ഷകരുടെ അവകാശവാദങ്ങൾ മാത്രമേ പരിഗണിക്കപ്പെടുകയുള്ളൂ. അനുബന്ധത്തിലുൾപ്പെടാത്ത മറ്റു സമുദായാംഗങ്ങളുടെ അവകാശവാദങ്ങൾ, അവയ്ക്കൊപ്പം ബന്ധപ്പെട്ട റവന്യൂ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുണ്ടായിരുന്നാൽപ്പോലും തിരസ്കരിക്കപ്പെടും.
- (b) SEBC കോട്ടയിൽ സംവരണം തേടുന്ന ഈഴവ, മുസ്ലീം, പിന്നോക്ക ഹിന്ദുക്കൾ, ആംഗ്ലോ ഇന്ത്യൻ ഒഴികെയുള്ള മറ്റു ലത്തീൻ കത്തോലിക്കർ, മറ്റു ക്രിസ്ത്യൻ പിന്നോക്കക്കാർ, ക്യൂഡംബി എന്നിവർ ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജ് ഓഫീസറിൽ നിന്നുമുള്ള ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റും വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റും നിർബന്ധമായും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്പറഞ്ഞ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ തന്നെയാണ് വാങ്ങേണ്ടത്. കുടുംബത്തിന്റെ വാർഷിക വരുമാനം 2.5 ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ളവർ സംവരണത്തിന് അർഹരല്ല. (വിശദവിവരങ്ങൾക്ക് അനുബന്ധം XVIII (i) നോക്കുക).

കുറിപ്പ് :

ശമ്പളത്തിൽ നിന്നുമുള്ള വരുമാനം: അപേക്ഷകന്റെ മാതാപിതാക്കൾ ശമ്പളം പറ്റുന്നവരാണെങ്കിൽ കുടുംബത്തിന്റെ മൊത്തം വാർഷിക വരുമാനം കണക്കാക്കുന്നതിന് അടിസ്ഥാന ശമ്പളവും ക്ഷാമ ബത്തയും ഉൾപ്പെടുത്തണം. റവന്യൂ അധികാരികളുടെ ഉത്തരവനുസരിച്ചായിരിക്കും ഇടക്കാലാശ്വാസം വാർഷികവരുമാനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത്. വീട്ടു വാടക, അലവൻസ്, സ്പെഷ്യൽപേ, ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ പേ, യാത്രാബത്ത, സ്ഥിരം യാത്രാബത്ത (PTA), ഓണറേറിയം മുതലായവ വാർഷിക വരുമാനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതില്ല

- (c) വില്ലേജ് ഓഫീസർമാർ നൽകുന്ന സമുദായ/വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സംവരണത്തിനുള്ള അർഹത, 12-3-1993ലെ G.O(Rt) No.621/93/ H&FWD ഉത്തരവു പ്രകാരം ബന്ധപ്പെട്ട തഹസീൽദാർ പ്രസ്തുത വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ പുന:പരിശോധന നടത്തുന്നതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കും.
- (d) എസ്.ഇ.ബി.സി സംവരണം അവകാശപ്പെടുന്ന അപേക്ഷാർത്ഥികളുടേയും അവരുടെ രക്ഷാകർത്താക്കളുടേയും പേര്, വിലാസം, ജാതി, കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം എന്നിവ "www.cce-kerala.org" എന്ന വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണ്.
- (e) തെറ്റായ വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷാർത്ഥികളുടെ “കാൻഡിഡേച്ചർ/അലോട്ട്മെന്റ്/അഡ്മിഷൻ” എന്നിവ റദ്ദാക്കപ്പെടാവുന്നതും പ്രസ്തുത അപേക്ഷാർത്ഥികളെ അടുത്ത രണ്ടു വർഷത്തിലധികമല്ലാത്ത കാലയളവിൽ പ്രവേശന പരീക്ഷ എഴുതുന്നതിൽ നിന്നും ഡിബാർ ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതുമാണ്. 01.04.2008-ലെ G.O.(Rt)No.1227/08/RD സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം പരാതികൾ ലഭിച്ചാൽ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
- (f) ആംഗ്ലോ ഇന്ത്യനല്ലാത്ത ലത്തീൻ കത്തോലിക്കാ വിഭാഗത്തിൽ സംവരണം തേടുന്ന അപേക്ഷകർ അവർ ആംഗ്ലോ ഇന്ത്യനല്ലാത്ത ലത്തീൻ കത്തോലിക്ക സമുദായത്തിൽപ്പെടുന്നു എന്നു കാണിക്കുന്ന വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, പ്രസ്തുത ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പം ഓഫീസ് മുദ്രയും സഹിതം അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. വാങ്ങുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ പിന്നീടൊരിക്കലും മാറ്റം വരുത്താൻ പാടുള്ളതല്ല.

സമുദായ സർട്ടിഫിക്കറ്റു നൽകുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ബന്ധപ്പെട്ട കോളത്തിൽ ‘ആംഗ്ലോ ഇന്ത്യനല്ലാത്ത ലത്തീൻ കത്തോലിക്കൻ’ എന്നെഴുതി ഒപ്പിട്ട് ഓഫീസ് മുദ്രയും പതിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് അപേക്ഷകൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കണം.

- (g) അച്ഛനോ അമ്മയോ SEBC വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന ഒരു ജാതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവരുടെയോ, അച്ഛനും അമ്മയും SEBC വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വ്യത്യസ്ത ജാതികളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവരുടെയോ മക്കൾക്ക്, SEBC വിഭാഗത്തിൽ സംവരണത്തിന് അർഹതയുണ്ട്. ഇവർ, വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകുന്ന ഒരു മിശ്ര വിവാഹസർട്ടിഫിക്കറ്റ് അനുബന്ധം XV-ലെ ഫോറത്തിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ഈ സംവരണത്തിന് ഇവർ വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതില്ല. അച്ഛനും അമ്മയും SEBC ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വ്യത്യസ്ത ജാതികളിൽപ്പെട്ടവരാണെങ്കിൽ മക്കൾ SEBC സംവരണം ഉന്നയിക്കുമ്പോൾ, അച്ഛന്റെയോ അമ്മയുടെയോ ഏതെങ്കിലും ഒരു ജാതിയുടെ ആനുകൂല്യം മാത്രമേ അവർക്ക് അവകാശപ്പെടാനാവൂ. അത് അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (ഉദാഹരണത്തിന്, ഈഴവ – മുസ്ലീം മിശ്രവിവാഹത്തിൽ ജനിച്ച അപേക്ഷകന് ഈഴവ സമുദായത്തിലോ മുസ്ലീം സമുദായത്തിലോ സംവരണത്തിന് അപേക്ഷിക്കാം. രണ്ടും ഒന്നിച്ചു പാടില്ല.) അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ ഉന്നയിക്കുന്ന അവകാശവാദം പിന്നീട് മാറ്റാൻ അനുവാദമില്ല.

(h) 20-6-2005 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ G.O.(MS)No. 25/2005/SCSTDD പ്രകാരം മിശ്രവിവാഹിതരായ പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗവിഭാഗങ്ങളിൽ വരുന്ന രക്ഷിതാക്കളുടെ മക്കൾക്ക് പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങളിൽപ്പെടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള എല്ലാ സാമ്പത്തിക ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതാണ്. റവന്യൂ അധികാരികൾ നൽകുന്ന, അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്ന മിശ്രവിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ജാതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ SEBC വിഭാഗങ്ങളിലെ സാമുദായിക സംവരണത്തിന് ഇവർ അർഹരാണെങ്കിൽ, SEBC വിഭാഗത്തിലെ സംവരണം ഇവർക്ക് അനുവദിക്കുന്നതാണ്.

5.4.3 പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ കോട്ടയിലെ സംവരണത്തിനുള്ള അവകാശം

(a) പട്ടികജാതി / പട്ടികവർഗ്ഗ സംവരണ സീറ്റുകളിലേക്ക് അവകാശം ഉന്നയിക്കുന്ന അപേക്ഷാർത്ഥികൾ, അവർക്കുള്ള പ്രത്യേക അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ തന്നെ തഹസിൽദാരിൽ നിന്നു ജാതി/ സമുദായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വാങ്ങേണ്ടതാണ്. മിശ്രവിവാഹിതരുടെ കുട്ടികളുടെ പട്ടികജാതി/ പട്ടികവർഗ്ഗ അവകാശവാദം 20-6-2005ലെ GO(MS)No.25/2005/SCSTDD, 20.11.2008 ലെ GO(MS)No.109/08/SCSTDD, ബഹു.കേരള ഹൈക്കോടതി പുൾബെഞ്ചിന്റെ 10-08-2005ലെ റിട്ട് പെറ്റിഷൻ 2483/2005ലെയും മറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട കേസുകളിലെയും വിധി എന്നിവയെ ആശ്രയിച്ചിരിക്കും. ക്രിസ്തു മതത്തിൽ നിന്നും പരിവർത്തനം ചെയ്ത് പിന്നീട് ഹിന്ദുമതം സ്വീകരിച്ചവരും അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ ജാതി/സമുദായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. “ഈ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 15-12-1987ലെ 18421/E2/SCSTDD നമ്പർ സർക്കുലറിലെ മാർഗ്ഗ രേഖയനുസരിച്ചാണ് നൽകുന്നത്” എന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട റവന്യൂ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ആ സർട്ടിഫിക്കറ്റിനു താഴെ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗലിസ്റ്റ് അനുബന്ധം VIII, IX എന്നിവയിൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

തഹസിൽദാരിൽ നിന്നുമുള്ള ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷാ ഫോറത്തിൽ തന്നെ വാങ്ങേണ്ടതാണ്

(b) തഹസിൽദാരിൽ നിന്നും അപേക്ഷാ ഫോറത്തിൽ വാങ്ങിയ പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റില്ലാത്ത അപേക്ഷകൾ, പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾക്കായി സംവരണം ചെയ്തിട്ടുള്ള സീറ്റുകളിലെ പ്രവേശനത്തിനായി ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. (25-5-1990ലെ GO (MS) 31/90/SCSTDD ഉത്തരവു പ്രകാരം) അപേക്ഷകൻ/അപേക്ഷക, പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗത്തിൽപ്പെടുന്നു എന്നു തന്നെ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്. (അച്ഛനോ അമ്മയോ പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗത്തിൽപ്പെടുന്നു എന്നു പോരാ). സർക്കാർ ഉത്തരവ് (MS) 136/07/RD തീയതി 27-4-2007 പ്രകാരം ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ക്രിസ്തുമതത്തിൽ നിന്നും ഹിന്ദു മതത്തിലേയ്ക്കു പുന:പരിവർത്തനം ചെയ്തിട്ടുള്ള, മുമ്പ് പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടിരുന്നവർ, തഹസിൽദാരിൽ നിന്നുള്ള ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റിനൊപ്പം മതപരിവർത്തനത്തിന്റെ ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനവും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

(c) പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ കാട്ടയിലേക്കുള്ള അവകാശവാദങ്ങൾ, കേരള (പട്ടികജാതി, പട്ടികവർഗ്ഗ) റെഗുലേഷൻ ഓഫ് ഇഷ്യൂ ഓഫ് കമ്മ്യൂണിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ആക്ട്, 1996 (1996 ലെ 11-ാം ആക്ട്) ആറാം വകുപ്പ് പ്രകാരം അധികാരപ്പെടുത്തിയതും, 20-4-2002 ലെ GO (P) 19/2002/ SCSTDD ഉത്തരവു പ്രകാരം രൂപീകരിച്ച സ്ക്രീനിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ പരിശോധനയ്ക്കും തീരുമാനത്തിനും വിധേയമായിരിക്കും.

(d) ഒരു സംസ്ഥാനത്തു നിന്നും മറ്റൊന്നിലേയ്ക്കു കുടിയേറിയിട്ടുള്ളവരുടെ പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ അവകാശ വാദം 12-2-1986ലെ GO (MS) 10/86/ SCSTDD ഉത്തരവിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായിരിക്കും. 1950ലെ ഭരണഘടന (പട്ടികജാതി) ഉത്തരവ്, 1950ലെ ഭരണഘടന (പട്ടികവർഗ്ഗ) ഉത്തരവ് എന്നിവ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനു മുമ്പ്, ഈ സംസ്ഥാനത്തേയ്ക്കു കുടിയേറിയവരും സാധാരണ ഗതിയിൽ ഈ സംസ്ഥാനത്തു താമസിക്കുന്നവരുമായവർക്കു മാത്രമേ ഈ സംസ്ഥാനത്തെ പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ ആനുകൂല്യങ്ങൾ അവകാശപ്പെടാൻ കഴിയുകയുള്ളൂ. ആവശ്യമെങ്കിൽ ഇവർ ഇതു തെളിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(f) **പട്ടികജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗവിഭാഗങ്ങൾ ഉപയോഗപ്പെടുത്താത്ത സീറ്റുകളിലേക്ക് OECകാർക്കുള്ള അവകാശം**
 പട്ടികജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗവിഭാഗങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കപ്പെടാതെ പോകുന്ന സീറ്റുകളിലേക്ക് അവകാശം ഉന്നയിക്കുന്ന OEC അപേക്ഷകർ ജനറൽ അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ തന്നെ അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസർ നൽകുന്ന ജാതി, വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ അവർ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. വാർഷിക കുടുംബ വരുമാനം 2.5 ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ള OEC അപേക്ഷകർക്കേ ഈ സീറ്റുകൾക്ക് അർഹതയുള്ളൂ. SEBC വിദ്യാർത്ഥികൾക്കനുവദിച്ച മാർക്കിളവ് OEC വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും ലഭിക്കും.
ജനറൽ അപേക്ഷാഫോറത്തിലല്ലാതെ സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ, മറ്റൊരറിയിപ്പില്ലാതെ നിരാകരിക്കുന്നതാണ്.
OEC സമുദായങ്ങളുടെ പട്ടിക അനുബന്ധം Xൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

(g) OEC വിഭാഗം വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഫീസില്ലവിനുള്ള അവകാശം: 3-7-2007 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ (MS) 36/07/ SCSTDD പ്രകാരം OEC വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികളെ (വാർഷിക കുടുംബ വരുമാന പരിധി കണക്കാക്കാതെ) പ്രൊഫഷണൽ ഡിഗ്രി കോഴ്സുകളിലേയ്ക്കുള്ള (ഗവൺമെന്റ്/കമ്മ്യൂണിറ്റി കോട്ട) അലോട്ട്മെന്റ് സമയത്ത് ഫീസ് അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

5.5 പ്രത്യേക / നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണത്തെ സംബന്ധിച്ച മറ്റു പൊതു നിയമങ്ങൾ

5.5.1 പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കു സംവരണം ചെയ്ത സീറ്റുകളിൽ പ്രയോജനപ്പെടുത്താത്ത സീറ്റുകൾ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കും നേരേ തിരിച്ചും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

- 5.5.2 പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ അപേക്ഷകർ പ്രയോജനപ്പെടുത്താത്ത സീറ്റുകളിലേക്ക് മറ്റ് അർഹ സമുദായത്തിൽപ്പെട്ട (Other Eligible Community-OEC) അപേക്ഷകരെ തിരഞ്ഞെടുക്കും. അതു കഴിഞ്ഞും മിച്ചമുള്ള സീറ്റുകൾ സ്റ്റേറ്റ് മെറിറ്റിൽ (സംസ്ഥാനാടിസ്ഥാനത്തിൽ) ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.
- 5.5.3 SEBC വിഭാഗത്തിൽ ഒഴിവു വരുന്ന സീറ്റുകൾ സ്റ്റേറ്റ് മെറിറ്റ് സീറ്റുകളിലേക്ക് മാറ്റി അലോട്ട്മെന്റ് നൽകുന്നതാണ്.
- 5.5.4 പ്രത്യേക സംവരണ കോട്ടയിലെ ഏതെങ്കിലും സീറ്റിന് പ്രസ്തുത വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട അപേക്ഷകരില്ലാതെ വന്നാൽ ആയത്, പ്രത്യേക പരാമർശിക്കാത്ത പക്ഷം നിർദ്ദേശാനുസരണ സംവരണ വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്.
- 5.5.5 എം.ബി.ബി.എസ്/ബി.ഡി.എസ് കോഴ്സുകളിൽ അഖിലേന്ത്യാ കോട്ടയിൽ ഒഴിവ് വരുന്ന സീറ്റുകൾ സംസ്ഥാനത്തിനു വിട്ടുകിട്ടുമ്പോൾ അവയും, 17.09.2009നു ശേഷം ഈ വിഭാഗങ്ങളിൽ നികത്തപ്പെടാതെ കിടക്കുന്ന നാമനിർദ്ദേശവിഭാഗം സീറ്റുകളും (വകുപ്പ് 4.1.11(a)&(b) പ്രകാരം) നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണ വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പുനർനിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണ സീറ്റുകൾ നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണ തത്വങ്ങളനുസരിച്ചു പുനർവിതരണം നടത്തുന്നതുമായിരിക്കും. ഈ സീറ്റുകളെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ 18-09-2009 നോ മുന്പോ പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണറെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
- 5.5.6 എഞ്ചിനീയറിംഗ്/ആർക്കിടെക്ച്ചർ കോഴ്സുകളിൽ കേന്ദ്രഗവൺമെന്റ് നോമിനി / റസിപ്രോക്കൽ കോട്ട എന്നിവയിൽ 17-10-2009നു ശേഷം നികത്താത്ത സീറ്റുകൾ നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണ വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും പുനർനിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണ സീറ്റുകൾ നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണ തത്വങ്ങളനുസരിച്ചു പുനർവിതരണം നടത്തുന്നതുമായിരിക്കും. സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ, ഇത്തരം സീറ്റുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ 18-10-2009നോ മുന്പോ പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണറെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
- 5.5.7 ICAR/VCI എന്നീ കോട്ടയിൽ ഒഴിവ് വരുന്ന BVSc & AH സീറ്റുകൾ സംസ്ഥാനത്തിനു വിട്ടുകിട്ടുമ്പോൾ അവ നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണ വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പുനർനിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണ സീറ്റുകൾ നിർദ്ദേശാനുസൃത സംവരണ തത്വങ്ങളനുസരിച്ചു പുനർവിതരണം നടത്തുന്നതുമായിരിക്കും. കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാലാ രജിസ്ട്രാർ ഈ സീറ്റുകളെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിശദാംശങ്ങൾ 18-10-2009നോ മുന്പോ പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണറെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

6 പ്രവേശന യോഗ്യതയുടെ മാനദണ്ഡങ്ങൾ

6.1 ജനനം:

മറിച്യാരു നിർദ്ദേശമില്ലെങ്കിൽ ഭാരതീയർക്കു മാത്രമേ പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സിലെ പ്രവേശനത്തിനു അർഹതയുള്ളൂ.

Persons of Indian Origin (PIO) / Overseas Citizenship of India (OCI) കാർഡ് ഉള്ളവരെയും, പ്രവേശനത്തിന്റെ അർഹതയ്ക്കായി ഭാരതീയന് ഒപ്പം പരിഗണിക്കും.

പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സ് പ്രവേശനത്തിനു അപേക്ഷിക്കുന്നവരെ, കേരളീയൻ, കേരളീയേതരൻ I-ാം വിഭാഗം (NK-I), കേരളീയേതരൻ II-ാം വിഭാഗം (NK-II) എന്നിങ്ങനെ തരംതിരിക്കും.

- (i) **കേരളീയൻ:** കേരളത്തിൽ ജനിച്ച അപേക്ഷാർത്ഥിയെ കേരളീയനായി തരംതിരിക്കും. കേരളീയരല്ലാത്ത കേരള കേഡറിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന അഖിലേന്ത്യാ സർവ്വീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ കുട്ടികളേയും കേരളീയരായി പരിഗണിക്കും (G.O.(Rt)No.822/08/H,Edn, dt: 29.05.2008). ഈ വിദ്യാർത്ഥികൾ സാമുദായിക/പ്രത്യേക/ശാരീരിക അവശത വിഭാഗ സംവരണത്തിന് അർഹരല്ല.
- (ii) **കേരളീയേതരൻ I-ാം വിഭാഗം :** കേരളത്തിൽ ജനിക്കാതെ കേരളത്തിൽ യോഗ്യതാ പരീക്ഷയ്ക്കു പഠിച്ച താഴെ കൊടുക്കുന്ന കേരളീയേതരരായ രക്ഷകർത്താക്കളുടെ മകനെ/മകളെ കേരളീയേതരൻ (I-ാം വിഭാഗം) ആയി തരംതിരിക്കും.
 - (a) കേരളത്തിൽ ജോലിക്കു നിയോഗിക്കപ്പെട്ട ഇന്ത്യാ ഗവ: ജീവനക്കാരും പ്രതിരോധ വകുപ്പു ജീവനക്കാരും.
 - (b) കേരളത്തിലോ അല്ലെങ്കിൽ കേരള സംസ്ഥാനത്തിനു വേണ്ടിയോ കുറഞ്ഞതു രണ്ടു വർഷമെങ്കിലും സേവനമനുഷ്ഠിച്ചിരിക്കണമെന്ന വ്യവസ്ഥയ്ക്കു വിധേയമായി കേരള സർക്കാരിനു കീഴിൽ ജോലി നോക്കുന്നവർ.

കേരളീയേതരൻ I-ാം വിഭാഗം : അപേക്ഷാർത്ഥികളെ എഞ്ചിനീയറിംഗ്/മെഡിക്കൽ അനുബന്ധ കോഴ്സുകളിലെ 'സ്റ്റേറ്റ് മെറിറ്റ്' സീറ്റുകളിലേയ്ക്കു മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. സാമുദായിക/പ്രത്യേക/ശാരീരിക അവശത വിഭാഗ സംവരണത്തിനു ഇവർക്കു അർഹതയില്ല.
- (iii) **കേരളീയേതരൻ II-ാം വിഭാഗം :** കേരളീയൻ, കേരളീയേതരൻ I-ാം വിഭാഗം എന്നീ വിഭാഗങ്ങളിൽപെടാത്ത അപേക്ഷാർത്ഥികളെ കേരളീയേതരൻ II-ാം വിഭാഗം ആയി തരംതിരിക്കും. സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിലേയ്ക്കും, സർക്കാർ/എയ്ഡഡ്/കേരള അഗ്രിക്കൾച്ചർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി/സാഗ്രയ കോളേജുകളിലെ മെഡിക്കൽ/അഗ്രിക്കൾച്ചർ കോഴ്സുകളിലേയ്ക്കും പ്രവേശനത്തിനു ഇവർ അർഹരല്ല. സർക്കാർ നിയന്ത്രിത സാഗ്രയ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിലെ മാനേജ്മെന്റ് സീറ്റുകളിലേയ്ക്കും സ്വകാര്യ സാഗ്രയ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിലെ ഗവൺമെന്റ് സീറ്റുകളിലേയ്ക്കും മാത്രമേ ഇവരെ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.

കുറിപ്പ്:

- (a) താഴെ പറയുന്ന വിഭാഗങ്ങൾ മുകളിലെ (i), (ii), (iii) വകുപ്പുകളുടെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടില്ല.

ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റും പുതുച്ചേരി ഗവൺമെന്റും ആൻഡമാൻ നിക്കോബാർ ദ്വീപുകൾ, ലക്ഷദ്വീപ്, ജമ്മു-കാശ്മീർ, കേന്ദ്രഭരണ പ്രദേശങ്ങളിലെ ഭരണകൂടങ്ങളും നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുന്നവർക്കു വേണ്ടി സംവരണം ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സീറ്റുകളിൽ പ്രവേശനം നൽകപ്പെടുന്ന അപേക്ഷകർ, MBBS/BDS കോഴ്സുകൾക്ക്, അഖിലേന്ത്യാ പ്രവേശന പരീക്ഷ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നവർ, കർണ്ണാടക, തമിഴ്നാട് ഗവൺമെന്റുകൾ റെസിപ്രോക്കൽ കോട്ടയിൽ നിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുന്നവർ.

(b) UNICEF ന്റെയോ ഐക്യരാഷ്ട്ര സഭയുടെ മറ്റേതെങ്കിലും ഏജൻസിയുടെയോ ജീവനക്കാരുടെ മക്കളും, കേരളത്തിൽ താമസിക്കുന്നവരല്ലെങ്കിലും, ഗവൺമെന്റിന്റെ അംഗീകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനത്തിൽ സ്ഥിരമായി ജോലി ചെയ്യുന്നവരുടെ സന്താനങ്ങളും എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിഗ്രി കോഴ്സ് പ്രവേശനത്തിന് അർഹരാണ്. ഇവരെ കേരളീയേതരൻ (I-ാം വിഭാഗം) ആയി പരിഗണിക്കും.

6.1.1 നേറ്റിവിറ്റി തെളിയിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ രേഖകൾ :

- (a) ഒരു അപേക്ഷകൻ കേരളീയനായ ഇന്ത്യൻ പൗരനായി പ്രവേശനത്തിനു യോഗ്യത തെളിയിക്കുക എന്ന പരിമിതമായ ലക്ഷ്യം നിറവേറ്റുന്നതിനു താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും ഒരു രേഖ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
- (i) അപേക്ഷകന്റെ കേരളത്തിലെ ജന്മസ്ഥലം കാണിക്കുന്ന SSLC യോ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെയോ ശരിപകർപ്പ്
അല്ലെങ്കിൽ
- (ii) അപേക്ഷകന്റെ മാതാപിതാക്കളിൽ ആരുടെയെങ്കിലും കേരളത്തിലെ ജന്മസ്ഥലം കാണിക്കുന്ന SSLC യുടെ ശരിപകർപ്പും, കുട്ടിയും മാതാവ്/ പിതാവ് തമ്മിലുള്ള ബന്ധം തെളിയിക്കുന്ന രേഖയും
അല്ലെങ്കിൽ
- (iii) അപേക്ഷകന്റെയോ മാതാപിതാക്കളുടെയോ കേരളത്തിലെ ജന്മസ്ഥലം കാണിക്കുന്ന പാസ്പോർട്ടിന്റെ പകർപ്പാണ് സമർപ്പിക്കുന്നതെങ്കിൽ, കുട്ടിയും മാതാവ്/പിതാവ് തമ്മിലുള്ള ബന്ധം തെളിയിക്കുന്ന രേഖയും
അല്ലെങ്കിൽ
- (iv) ജനനം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുവാൻ അധികാരമുള്ള (പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷൻ) വകുപ്പിലെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നൽകുന്ന, അപേക്ഷകന്റെയോ, അപേക്ഷകന്റെ അച്ഛന്റെയോ അമ്മയുടെയോ (എങ്കിൽ അപേക്ഷകനും അച്ഛൻ/അമ്മയും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള തെളിവു) കേരളത്തിലെ ജന്മസ്ഥലം കാണിക്കുന്ന ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പും
അല്ലെങ്കിൽ
- (v) അപേക്ഷകനോ അപേക്ഷകന്റെ അച്ഛനോ അമ്മയോ കേരളത്തിലാണ് ജനിച്ചതെന്നു കാണിക്കുന്ന വില്ലേജ് ആഫീസർ/തഹസീൽദാർ നൽകുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് [അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ പേജ് 2-ൽ 13.1(a) ൽ തന്നെ വാങ്ങിയത്.]
അല്ലെങ്കിൽ
- (vi) പന്ത്രണ്ട് വർഷക്കാലയളവിൽ അഞ്ചുവർഷക്കാലം അപേക്ഷകൻ കേരളത്തിൽ താമസക്കാരനായിരുന്നു എന്നു കാണിക്കുന്ന വില്ലേജ് ആഫീസർ/തഹസീൽദാരുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് [അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ പേജ് 2-ൽ 13.1(a)ൽ തന്നെ വാങ്ങിയത്.]
അല്ലെങ്കിൽ
- (vii) കേരളത്തിൽ സ്കൂൾ വിദ്യാഭ്യാസം നടത്തിയിട്ടുള്ള അപേക്ഷകരെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം, അപേക്ഷകൻ VIII മുതൽ XII വരെയുള്ള ക്ലാസ്സുകളിൽ കേരളത്തിലെ സ്കൂളുകളിലാണ് പഠിച്ചതെന്നു തെളിയിക്കുന്ന, കേരളത്തിലെ വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിലെ മേലധികാരിയുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് [അപേക്ഷാഫോറത്തിലെ പേജ് 2ൽ 13.1.(b)ൽ തന്നെ വാങ്ങിയത്.] (സ്കൂൾ വിദ്യാഭ്യാസ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾക്ക് അനുബന്ധം XII കാണുക)
- (viii) കേരളീയരല്ലാത്ത കേരള കേന്ദ്രിത ജോലി ചെയ്യുന്ന അഖിലേന്ത്യാ സർവ്വീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ കുട്ടികളെ കേരളീയരായി പരിഗണിക്കുന്നതിന് രക്ഷിതാവ് കേരള കേന്ദ്രിത ജോലി ചെയ്യുന്ന ALS ഉദ്യോഗസ്ഥനാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന സർക്കാർ/അധികാരികളിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.

6.2 വിദ്യാഭ്യാസയോഗ്യത

6.2.1 മെഡിക്കൽ, അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ കോഴ്സുകൾ

- (a) കേരള ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ ബോർഡിന്റെ ഹയർ സെക്കണ്ടറി പരീക്ഷയോ തത്തുല്യമെന്ന് അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട മറ്റേതെങ്കിലും പരീക്ഷകളോ, ബയോളജിക്കു മാത്രം 50 ശതമാനവും ഫിസിക്സ്, കെമിസ്ട്രി, ബയോളജി എന്നിവയ്ക്കു മൊത്തത്തിൽ 50 ശതമാനവും മാർക്കോടെ ജയിച്ചവർ അർഹരാണ്.
- (b) 1993-ലെ വെറ്റിനറി എഡ്യൂക്കേഷൻ ഡിഗ്രികോഴ്സ് (BVSc & AH) റെഗുലേഷൻ 5 അനുസരിച്ച്, BVSc & AH കോഴ്സിനു പ്രവേശനം നേടുന്നതിന് അപേക്ഷകർ 6.2.1 (a) വകുപ്പിൽ പറയുന്ന നിബന്ധനയ്ക്കു പുറമേ യോഗ്യതാ പരീക്ഷയിൽ ഇംഗ്ലീഷ്, ഫിസിക്സ്, കെമിസ്ട്രി, ബയോളജി എന്നീ വിഷയങ്ങളിൽ മൊത്തം 50 ശതമാനത്തിൽ കുറയാതെ മാർക്ക് നേടിയിരിക്കണം. വകുപ്പ് 6.2.4-ൽ പരാമർശിക്കുന്ന ഇളവുകൾ അനുവദനീയമാണ്.
- (c) ഫിസിക്സും, കെമിസ്ട്രിയും ബയോളജിയും ഐച്ഛിക വിഷയങ്ങളായി കേരള പ്രീഡിഗ്രി/ഹയർ സെക്കണ്ടറി അല്ലെങ്കിൽ തത്തുല്യമെന്ന് അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും പരീക്ഷകൾ പാസ്സായിരിക്കണമെന്ന നിബന്ധനയ്ക്കു വിധേയമായി, മുഖ്യ വിഷയത്തിനും ഉപവിഷയത്തിനും മൊത്തത്തിൽ 50% മാർക്കോടെ ഫിസിക്സ്, കെമിസ്ട്രി, സുവോളജി, ബോട്ടണി അല്ലെങ്കിൽ ബയോകെമിസ്ട്രി മുഖ്യവിഷയമായും ഇവയിൽ ഒന്നോ രണ്ടോ എണ്ണം ഉപവിഷയമായും എടുത്ത് B.Sc ഡിഗ്രി (ത്രിവത്സരകോഴ്സ്) പാസ്സായ അപേക്ഷകർക്ക് MBBS, BDS, BAMS, BHMS, BSMS കോഴ്സുകളിൽ പ്രവേശനത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കും.

6.2.2 എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോഴ്സുകൾ

[കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാലയുടെ കീഴിലുള്ള ബി.ടെക്. (അഗ്രി. എഞ്ചിനീയറിംഗ്) ബി.ടെക് (ഡെയറി സയൻസ് & ടെക്നോളജി) കോഴ്സുകൾ ഉൾപ്പെടെ].

- (a) കേരള ഹയർ സെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ ബോർഡിന്റെ ഹയർ സെക്കന്ററി പരീക്ഷയോ തത്തുല്യമെന്ന് അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട മറ്റേതെങ്കിലും പരീക്ഷകളോ, മാത്തമാറ്റിക്സിനു മാത്രം 50 ശതമാനവും മാത്തമാറ്റിക്സ്, ഫിസിക്സ്, കെമിസ്ട്രി/ബയോടെക്നോളജി/കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസ്/ബയോളജി എന്നിവയ്ക്കു മൊത്തത്തിൽ 50 ശതമാനവും മാർക്കോടെ ജയിച്ചവർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോഴ്സുകളിലെ പ്രവേശനത്തിന് അർഹരാണ്.
- (b) ബോർഡ് ഓഫ് ടെക്നിക്കൽ എക്സാമിനേഷൻസ് നൽകുന്ന എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിപ്ലോമ, അല്ലെങ്കിൽ, തത്തുല്യമെന്ന സ്റ്റേറ്റ് ബോർഡ് ഓഫ് ടെക്നിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളതും കുറഞ്ഞ പക്ഷം മൂന്നു വർഷം വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിലെ കോഴ്സ് കഴിഞ്ഞു നടന്നതുമായ ഫൈനൽ ഡിപ്ലോമ പരീക്ഷയ്ക്ക് കുറഞ്ഞത് 50% മാർക്കോടെ ജയിച്ചവർ അർഹരാണ്.
- (c) മാത്തമാറ്റിക്സ് അഥവാ ബയോളജിക്കു പ്രത്യേകമായി 50% മാർക്കും, ഫിസിക്സ്, കെമിസ്ട്രി, മാത്തമാറ്റിക്സ്/ബയോളജി എന്നിവയ്ക്കു മൊത്തത്തിൽ 50% മാർക്കും നേടി കേരള ഹയർ സെക്കണ്ടറിയോ തത്തുല്യമായ പരീക്ഷയോ ജയിച്ചവർക്ക്, ബി.ടെക് (ഡയറി സയൻസ് & ടെക്നോളജി) കോഴ്സിൽ ഡയറി ഡവലപ്മെന്റ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിലെ ജീവനക്കാർക്ക് സംവരണം ചെയ്ത സീറ്റുകളിലെ പ്രവേശനത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കും.

കുറിപ്പ് :

- (i) എഞ്ചിനീയറിംഗിലുള്ള ഡിപ്ലോമ, കാർഷിക സർവ്വകലാശാലയുമായി അഫിലിയേറ്റു ചെയ്ത എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിലെ പ്രവേശനത്തിനുള്ള വിദ്യാഭ്യാസയോഗ്യതയായി അംഗീകരിച്ചിട്ടില്ല.
- (ii) കേരള വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കണ്ടറി പരീക്ഷ, കേരളത്തിലെ ഹയർ സെക്കണ്ടറി പരീക്ഷയ്ക്കു തുല്യമാണെന്ന് അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

6.2.3 ആർക്കിടെക്ച്ചർ കോഴ്സ്

- (a) **ബി.ആർക്ക് കോഴ്സിനുള്ള കുറഞ്ഞ യോഗ്യത :** മാത്തമാറ്റിക്സ് ഐച്ഛിക വിഷയമായെടുത്ത് മൊത്തത്തിൽ 50% മാർക്കോടെ 10+2 സ്കീമിലുള്ള സീനിയർ സെക്കന്ററി സ്കൂൾ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പരീക്ഷയോ തത്തുല്യമായ പരീക്ഷയോ പാസ്സായവരായിരിക്കണം.

അല്ലെങ്കിൽ

കേന്ദ്ര സർക്കാർ/സംസ്ഥാന സർക്കാർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സ്കീമിലുള്ള 10+3 ഡിപ്ലോമയിൽ മൊത്തത്തിൽ 50% മാർക്കോടെ പാസ്സായിരിക്കണം.

അല്ലെങ്കിൽ

പത്ത് വർഷ സ്കൂൾ വിദ്യാഭ്യാസത്തിനു ശേഷം മാത്തമാറ്റിക്സ് ഒരു നിർബന്ധ വിഷയമായി പഠിച്ച് മൊത്തത്തിൽ 50% മാർക്കോടെ പാസ്സായ ഇന്റർനാഷണൽ ബക്കാലാററ്റ് ഡിപ്ലോമ.

- (b) 6.2.3 (a) വകുപ്പിൽ പറയുന്ന നിബന്ധനയ്ക്കു പുറമെ, അപേക്ഷാർത്ഥികൾ നാറ്റാ (നാഷണൽ ആപ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ടെസ്റ്റ് ഇൻ ആർക്കിടെക്ച്ചർ) യിൽ 40% സ്കോർ (200ൽ 80 മാർക്ക്) വാങ്ങിയിരിക്കണം. 11.03.2008ലെ കൗൺസിൽ ഓഫ് ആർക്കിടെക്ച്ചറിന്റെ Lr.No.CA/5/Academic-NATA എന്ന ലെറ്റർ പ്രകാരം സാമുദായിക സംവരണത്തിന് അർഹതയുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളും നാറ്റാ സ്കോർ 40% നേടിയിരിക്കണം.
- (c) 5 വർഷം ദൈഘ്യമുള്ള ആർക്കിടെക്ച്ചർ കോഴ്സിലേക്ക് രണ്ടാം വർഷമോ മറ്റോ ലാറ്ററൽ പ്രവേശനം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
- (d) ബോർഡ് ഓഫ് ടെക്നിക്കൽ എക്സാമിനേഷൻസ് നൽകുന്ന എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിപ്ലോമ അല്ലെങ്കിൽ തത്തുല്യമെന്ന സ്റ്റേറ്റ് ബോർഡ് ഓഫ് ടെക്നിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളതും കുറഞ്ഞപക്ഷം മൂന്നുവർഷം വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിലെ കോഴ്സ് കഴിഞ്ഞു നടന്നതുമായ ഫൈനൽ ഡിപ്ലോമ പരീക്ഷയ്ക്ക് കുറഞ്ഞത് 50% മാർക്കോടെ ജയിച്ചവർ അർഹരാണ്.

6.2.4 മാർക്കുകളിൽ ഇളവ്

10+2 കോഴ്സിൽ ജയിച്ചാൽ മാത്രം മതിയെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള കോഴ്സുകളൊഴികെയുള്ള മറ്റു കോഴ്സുകളിലേക്ക് സാമൂഹികവും വിദ്യാഭ്യാസപരവുമായി പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങളിൽപ്പെട്ട (2.5.1966ലെ G.O. (P)208/66/Edn ഉത്തരവ്, അതിന്റെ ഭേദഗതികൾ, എന്നിവ പ്രകാരം), വാർഷിക മൊത്തവരുമാനം 2.5 ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ള അപേക്ഷകർക്ക് 5% മാർക്ക് ഇളവ് അനുവദിക്കുന്നതാണ്. അതായത്, ബയോളജിക്/മാത്തമാറ്റിക്സിന് 45 ശതമാനവും ഐച്ഛിക വിഷയങ്ങൾക്ക് മൊത്തത്തിൽ 45 ശതമാനവും. പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾ യോഗ്യതാപരീക്ഷ ജയിച്ചാൽ മാത്രം മതിയാകും. SC / ST വിഭാഗ വിദ്യാർത്ഥികളെ MBBS/BDS കോഴ്സുകളിലേക്ക് പരിഗണിക്കണമെങ്കിൽ യോഗ്യതാപരീക്ഷയിൽ ഫിസിക്സ്, കെമിസ്ട്രി, ബയോളജി എന്നീ ഐച്ഛിക വിഷയങ്ങളിൽ, മൊത്തത്തിൽ 40% മാർക്ക് നേടിയിരിക്കണം (മെഡിക്കൽ കൗൺസിൽ ഓഫ് ഇൻഡ്യ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശപ്രകാരം). OEC അപേക്ഷകർക്ക് പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽ ഒഴിവുള്ള സീറ്റുകൾ നൽകിയാലും യോഗ്യതാ പരീക്ഷയിൽ SEBC അപേക്ഷകർക്ക് അനുവദിക്കുന്ന സൗജന്യം മാത്രമേ ലഭ്യമാകുകയുള്ളൂ.

- 6.2.5 ഹയർ സെക്കണ്ടറിയോ തത്തുല്യമോ ആയ പരീക്ഷ/എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിപ്ലോമ പരീക്ഷ എഴുതുന്ന അപേക്ഷകരെ സോപാധികമായി പ്രവേശനപരീക്ഷയ്ക്കിരിക്കാൻ അനുവദിക്കുന്നതാണ്. പ്രവേശന പരീക്ഷയ്ക്കു മുമ്പ് അവർ യോഗ്യതാ പരീക്ഷ എഴുതിയിരിക്കണം. പ്രവേശനം തേടുന്ന ദിവസം അപേക്ഷകൻ വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത തെളിയിച്ചാൽ മാത്രമേ പ്രവേശനത്തിന് അർഹതനേടുകയുള്ളൂ.

6.2.7 മാർക്ക് അടുത്ത പൂർണ്ണ സംഖ്യയിലേക്ക് നിജപ്പെടുത്താവുന്നതല്ല. 100ൽ 50 മാർക്ക് അല്ലെങ്കിൽ 300ൽ 150 മാർക്ക് ലഭിച്ചാൽ മാത്രമേ 50% മാർക്ക് ലഭിച്ചതായി പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. അതുപോലെ 100ൽ 45 മാർക്കോ, 300ൽ 135 മാർക്കോ ലഭിച്ചാലേ 45 ശതമാനം മാർക്ക് ലഭിച്ചതായി പരിഗണിക്കൂ.

7.4 അപേക്ഷാഫോറം പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- (a) അപേക്ഷയിലെ ഓരോ ഇനവും പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള വിശദമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഈ പ്രോസ്പെക്ടിന്റെ അനുബന്ധം XX-ൽ കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.
- (b) അപേക്ഷ സർവ്വമാ പൂർണ്ണമായിരിക്കണം. അർഹതയുടെയോ അല്ലെങ്കിൽ, ഏതെങ്കിലും വിഭാഗത്തിലെ സംവരണത്തിനുള്ള അവകാശത്തിന്റേയോ തെളിവായി പ്രോസ്പെക്ടിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഹാജരാക്കിയാൽ മാത്രമേ പ്രവേശന പരീക്ഷയ്ക്കോ പ്രവേശനത്തിനോ അപേക്ഷകനെ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.
- (c) പ്രധാന അപേക്ഷാഫോറത്തോടൊപ്പം ഒരു OMR ഡേറ്റാഷീറ്റുകളുടേയും OMR ഡേറ്റാഷീറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ OMR മെഷീൻ ഒപ്പിയെടുത്ത് കമ്പ്യൂട്ടറിൽ ഉപയോഗിക്കും. അതുകൊണ്ട്, OMR ഡേറ്റാ ഷീറ്റിലെ വിവരങ്ങൾ പ്രധാന അപേക്ഷാഫോറത്തിലെ ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങളുമായി പൊരുത്തപ്പെടണം. ഈ ഷീറ്റ് പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ ഏതെങ്കിലും തെറ്റുപറ്റുന്നതും അപൂർണ്ണമായോ, അസത്യമായോ അബദ്ധമോ ആയ വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നതും അപേക്ഷകന്റെ പ്രവേശനത്തിനോ ഏതെങ്കിലും വിഭാഗത്തിലുള്ള സംവരണത്തിനോ പ്രതിബന്ധമാകും. പ്രധാന അപേക്ഷാഫോറത്തിലെയും OMR ഡേറ്റാ ഷീറ്റിലെയും എല്ലാ വിവരങ്ങളും അപേക്ഷകർ നിർബന്ധമായും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

7.5 സമർപ്പിക്കേണ്ട സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ

7.5.1 നേറ്റിവിറ്റി തെളിയിക്കുന്നതിന് :

- (a) **കേരളീയർ :**
 - (i) അപേക്ഷകന്റെ കേരളത്തിലെ ജന്മസ്ഥലം കാണിക്കുന്ന SSLCയോ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റേയോ ശരി പകർപ്പ്. **അല്ലെങ്കിൽ**
 - (ii) അപേക്ഷകന്റെ മാതാപിതാക്കളിൽ ആരുടെയെങ്കിലും കേരളത്തിലെ ജന്മസ്ഥലം കാണിക്കുന്ന SSLCയുടെ ശരി പകർപ്പും, കുട്ടിയും മാതാവ്/പിതാവ് തമ്മിലുള്ള ബന്ധം തെളിയിക്കുന്ന രേഖയും. **അല്ലെങ്കിൽ**
 - (iii) അപേക്ഷകന്റേയോ, മാതാപിതാക്കളുടെയോ പാസ്പോർട്ടിൽ കേരളത്തിലെ ജന്മസ്ഥലം കാണിക്കുന്ന പ്രസക്ത പേജിന്റെ ശരിപകർപ്പും, മാതാപിതാക്കളുടെ പാസ്പോർട്ടിന്റെ പകർപ്പാണ് സമർപ്പിക്കുന്നതെങ്കിൽ, വിദ്യാർത്ഥിയും മാതാപിതാക്കളും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള തെളിവും. **അല്ലെങ്കിൽ**
 - (iv) ജനനം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുവാൻ അധികാരമുള്ള (പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷൻ) വകുപ്പിലെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നൽകുന്ന, അപേക്ഷകന്റെയോ, അപേക്ഷകന്റെ അച്ഛന്റെയോ അമ്മയുടെയോ (എങ്കിൽ അപേക്ഷകനും അച്ഛൻ/അമ്മയും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള തെളിവും) കേരളത്തിലെ ജന്മസ്ഥലം കാണിക്കുന്ന ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പും. **അല്ലെങ്കിൽ**
 - (v) അപേക്ഷകനോ അപേക്ഷകന്റെ അച്ഛനോ അമ്മയോ കേരളത്തിലാണ് ജനിച്ചതെന്നു കാണിക്കുന്ന വില്ലേജ് ആഫീസർ/തഹസീൽദാർ നൽകുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്. അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ നിശ്ചിത സ്ഥലത്തു തന്നെ ഇത് വാങ്ങേണ്ടതാണ്. സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ 13.1(a) പേജ് 2. **അല്ലെങ്കിൽ**
 - (vi) പന്ത്രണ്ട് വർഷക്കാലയളവിൽ അഞ്ചുവർഷക്കാലം അപേക്ഷകൻ കേരളത്തിൽ താമസക്കാരനായിരുന്നു എന്നു കാണിക്കുന്ന വില്ലേജ് ആഫീസർ/തഹസീൽദാരുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്. ഇതും അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ തന്നെ വാങ്ങേണ്ടതാണ്. സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ 13.1(a) പേജ് 2. **അല്ലെങ്കിൽ**
 - (vii) കേരളത്തിൽ സ്കൂൾ വിദ്യാഭ്യാസം നടത്തിയിട്ടുള്ള അപേക്ഷകരെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം, അപേക്ഷകൻ VIII മുതൽ XII വരെയുള്ള ക്ലാസ്സുകളിൽ കേരളത്തിലെ സ്കൂളുകളിലാണ് പഠിച്ചതെന്നു തെളിയിക്കുന്ന, കേരളത്തിലെ വിദ്യാഭ്യാസസ്ഥാപനത്തിലെ മേലധികാരിയുടെ ഒരു സർട്ടിഫിക്കറ്റ്. അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ തന്നെയാണ് ഈ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടത്. സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ 13.1(b) പേജ് 2.
 - (viii) കേരളീയരല്ലാത്ത കേരള കേന്ദ്രിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന അവിഭാഗ്യ സർവ്വീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ കുട്ടികളെ കേരളീയരായി പരിഗണിക്കുന്നതിന് രക്ഷിതാവ് കേരള കേന്ദ്രിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന AIS ഉദ്യോഗസ്ഥനാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന സർക്കാർ/അധികാരികളിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.

7.5.2 സാമുദായിക സംവരണം അവകാശപ്പെടാൻ :

- കേരളീയർക്കു മാത്രമേ ഈ സംവരണത്തിനു അർഹതയുള്ളൂ.
- (a) ഗവൺമെന്റ് സീറ്റിൽ SEBC സംവരണത്തിനും OEC വിഹിതത്തിനും സമുദായത്തെയും വരുമാനത്തെയും സംബന്ധിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ജനറൽ അപേക്ഷാഫോറത്തിലെ പേജ് 5-ൽ തന്നെ വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
 - (b) ഗവൺമെന്റ് സീറ്റുകളിൽ SC/ST സംവരണം ആവശ്യപ്പെടുന്നതിന് സമുദായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് SC/ST വിഭാഗത്തിൽ പെട്ടവർക്കുള്ള അപേക്ഷാ ഫോറത്തിന്റെ പേജ് 5-ൽ തന്നെ വാങ്ങണം.

(c) 5.4.2(g) വകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥയനുസരിച്ച് SEBC സംവരണത്തിന് ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികളിൽ നിന്നും, നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിലുള്ള മിശ്രവിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റും, 5.4.2(h) എന്ന വകുപ്പിൽ വരുന്നവർക്ക് SEBC സംവരണം ലഭിക്കാൻ റവന്യൂ അധികാരികളിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന മിശ്രവിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ മാതൃക അനുബന്ധം XV-ൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

7.5.3 പ്രത്യേക സംവരണം അവകാശപ്പെടുമ്പോൾ :

അപേക്ഷകർ അവരുടെ പ്രത്യേക സംവരണ അവകാശവാദങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികളിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ പകർപ്പുകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ് (വകുപ്പ് 5.2 നോക്കുക).

7.5.4 ശാരീരിക വൈകല്യമുള്ളവർക്കുള്ള സംവരണം അവകാശപ്പെടുമ്പോൾ :

വകുപ്പ് 5.3 ൽ പറഞ്ഞിരിക്കും പ്രകാരം മെഡിക്കൽ ബോർഡിൽ നിന്നുമുള്ള മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

7.5.5 ഏതെങ്കിലും ഫീസ് ആനുകൂല്യം/സ്കോളർഷിപ്പ് അവകാശപ്പെടുമ്പോൾ :

സാമൂഹിക സംവരണത്തിനു അർഹതയില്ലാത്ത, പ്രോസ്പെക്ടസ്സ് 6.1(i) പ്രകാരം 'കേരളീയൻ' എന്ന വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന അപേക്ഷകർ വാർഷിക കുടുംബ വരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സർക്കാരോ കോളേജ് പ്രവേശന അധികൃതരോ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച ശേഷം പ്രഖ്യാപിച്ചേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും സ്കോളർഷിപ്പ് അഥവാ ഫീസ് ആനുകൂല്യത്തിനു പരിഗണിക്കപ്പെടണമെങ്കിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന വേളയിൽ വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികളിൽ നിന്നു അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ തന്നെ (അപേക്ഷാഫോറത്തിലെ 16-ാം ഇനത്തിനു താഴെയുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്) വാങ്ങി നൽകേണ്ടതാണ്. ഇത്തരം ആനുകൂല്യം അനുവദിക്കുന്നതിനു പിന്നീട് സമർപ്പിക്കുന്ന വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അപേക്ഷയോടൊപ്പം പ്രത്യേകം സമർപ്പിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

കുറിപ്പ് :

സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്ന അധികാരി ഒപ്പിടാതെ നൽകുന്നതോ അപൂർണ്ണമായതോ ആയ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപാകതയുള്ളതായി പരിഗണിക്കും. അവകാശവാദങ്ങൾ അനുവദിക്കാൻ ഇത്തരം സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ പരിഗണിക്കില്ല.

7.6 അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ട മറ്റു രേഖകൾ

- (a) പുരിപ്പിച്ച OMR ഡേറ്റാഷീറ്റ്
- (b) അപേക്ഷാഫോറത്തിലെ കോഴ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ സ്ഥാപനമേധാവി, ജനനത്തീയതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ ജനനത്തീയതി തെളിയിക്കുന്ന എസ്. എസ്. എൽ. സി അഥവാ തത്തുല്യ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
- (c) BSc ഡിഗ്രിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വകുപ്പ് 6.2.1.(c) ലെ കോഴ്സുകളിലേക്ക് അപേക്ഷിക്കുന്നവർ BSc പരീക്ഷയുടെ എല്ലാ പാർട്ടുകളുടെയും, ഫിസിക്സ്, കെമിസ്ട്രി, ബയോളജി വിഷയങ്ങളെടുത്തു പാസ്സായ ഹയർ സെക്കണ്ടറി അഥവാ തത്തുല്യ പരീക്ഷയുടെയും സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ മാർക്ക് ലിസ്റ്റുകൾ.
- (d) പ്രത്യേക സംവരണ ആനുകൂല്യത്തിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്
- (e) മിശ്രവിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് (ബാധകമെങ്കിൽ)
- (f) ശാരീരിക വൈകല്യമുള്ളവർക്കുള്ള സംവരണത്തിനുള്ള മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് (ബാധകമെങ്കിൽ)

- 7.7 (i) BSc ക്കാരായ അപേക്ഷകരെന്ന നിലയ്ക്കു 6.2.1 വകുപ്പ് പ്രകാരം പ്രവേശനം തേടുന്നവരെ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന വേളയിൽ അക്കാഡമിക് യോഗ്യത നേടിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ പ്രവേശന പരീക്ഷയ്ക്കിരിക്കാൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.
- (ii) ഹയർ സെക്കണ്ടറി അഥവാ തത്തുല്യമായ പരീക്ഷ എഴുതുന്ന അപേക്ഷകരെ സോപാധികമായി പ്രവേശന പരീക്ഷയെഴുതാൻ അനുവദിക്കുന്നതാണ്. യോഗ്യതാപരീക്ഷ പാസ്സായതിന്റെ ഒറിജിനൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ പ്രവേശന സമയത്ത് ഹാജരാക്കണം.

7.8 മുഖ്യ അറിയിപ്പ് :

- (a) അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഹാജരാക്കുന്ന രേഖകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കപ്പെടുന്നതല്ല.
- (b) അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം മറ്റേതെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താൻ അവസരം നൽകുന്നതല്ല. *
* 1995 (2) KLT 629, 1999 (2) KLJ 836, 1999 (3) KLT 773 എന്നിവയിൽ ബഹുമാനപ്പെട്ട കേരള ഹൈക്കോടതിയുടെ ഉത്തരവുകൾ കാണുക.

9.2.6 ആർക്കിടെക്ചർ കോഴ്സിന് പരിഗണിക്കപ്പെടാൻ താല്പര്യമുള്ളവർ നാഷണൽ ആപ്റ്റിറ്റ്യൂഡ് ടെസ്റ്റ് ഇൻ ആർക്കിടെക്ചർ (നാറ്റാ) പരീക്ഷയെഴുതി യോഗ്യത നേടിയാൽ മാത്രമേ ആർക്കിടെക്ചർ റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയുള്ളൂ. എൻജിനീയറിംഗ് റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവരെ ആ റാങ്കിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബി.ആർക്ക് കോഴ്സ് പ്രവേശനത്തിന് പരിഗണിക്കുകയില്ല.

9.4 പരീക്ഷാ രീതി

9.4.1 ഒബ്ജക്ടീവ് രീതിയിൽ ഒരൊറ്റ ശരി ഉത്തരം കണ്ടെത്തുന്നതായിരിക്കും എഞ്ചിനീയറിംഗ്, മെഡിക്കൽ പ്രവേശന പരീക്ഷകളുടെ പരീക്ഷാക്രമം. അതായത്, ഓരോ ചോദ്യത്തിനും അഞ്ച് ഉത്തരങ്ങൾ തന്നിട്ടുള്ളതിൽ ഏറ്റവും അനുയോജ്യമായ

റെറെണ്ണമുണ്ടാകും. പരീക്ഷാർത്ഥി ആ ഉത്തരം തിരഞ്ഞെടുത്ത് അതിന്റെ ആൽഫബെറ്റ് (A, B, C, D, E) ഉത്തരക്കടലാസിൽ അടയാളപ്പെടുത്തണം. (മാതൃകാ ഉത്തരക്കടലാസ് അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്).

9.4.2 ബ്ലേക്ക്ബോർഡ് പരീക്ഷകളുടെ ചോദ്യങ്ങൾ ചെറുപുസ്തകങ്ങളുടെ രൂപത്തിലായിരിക്കും നൽകുന്നത്. പരീക്ഷ കഴിഞ്ഞാൽ പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്ക് ചോദ്യപുസ്തകങ്ങൾ കൊണ്ടുപോകാം.

9.4.3 എഞ്ചിനീയറിംഗ്, മെഡിക്കൽ പരീക്ഷയുടെ ഓരോ പേപ്പറിലും 120 ചോദ്യങ്ങൾ വീതമാണുണ്ടാവുക. 150 മിനിറ്റു സമയവും ലഭിക്കും.

9.4.4 മാർക്കിടുന്നതും നെഗറ്റീവ് മാർക്കും

എഞ്ചിനീയറിംഗ്, മെഡിക്കൽ പരീക്ഷകളിൽ ഓരോ ശരിയുത്തരത്തിനും 4 മാർക്കുവീതം കിട്ടും. തെറ്റായ ഓരോ ഉത്തരത്തിനും ഒരു മാർക്കു കുറയ്ക്കും. ഒരു ചോദ്യത്തിന് ഉത്തരമെഴുതാൻ വിട്ടുപോയാൽ (അതായത്, ഉത്തരക്കടലാസിൽ ഉത്തരം അടയാളപ്പെടുത്താത്ത പക്ഷം) മൊത്തം മാർക്കിൽ കുറവു വരുത്തുന്നതല്ല. ഒരു ചോദ്യത്തിന് ഒന്നിൽ കൂടുതൽ ഉത്തരം നൽകിയാൽ ആ ഉത്തരം തെറ്റിയതായി കണക്കാക്കുന്നതും നെഗറ്റീവ് മാർക്കിടുന്നതുമാണ്. അതുകൊണ്ട്, ഉത്തരം കൃത്യമായറിഞ്ഞുകൂടാത്ത പരീക്ഷാർത്ഥികൾ ഉത്തരമെഴുതാൻ ശ്രമിക്കാതിരിക്കുന്നതാണ് നല്ലത്. എന്തെന്നാൽ ഊഹിച്ചെഴുതുന്നത് തെറ്റായ ഉത്തരത്തിലേക്ക് നയിക്കുകയും നെഗറ്റീവ് മാർക്കിന് ഇട വരുത്തുകയും ചെയ്യും.

9.5 പരീക്ഷയുടെ നിലവാരം

9.5.1 ഹയർ സെക്കണ്ടറി അല്ലെങ്കിൽ തത്തുല്യമായ പരീക്ഷയുടെ നിലവാരത്തിലുള്ളതായിരിക്കും പ്രവേശന പരീക്ഷ. പ്രവേശന പരീക്ഷയ്ക്കുള്ള എല്ലാ വിഷയങ്ങളുടെയും നിലവസ് പ്രോസ്പെക്ടസിന്റെ അനുബന്ധം I-ൽ കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

9.5.2 പരീക്ഷയ്ക്കുള്ള വിഷയങ്ങളുടെ ഒരു രൂപരേഖ മാത്രമാണ് പ്രോസ്പെക്ടസിനോടൊപ്പം പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള നിലവസ്സിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്നത്. ശക്തമായ മത്സര സ്വഭാവമുള്ള പരീക്ഷകളാകയാലും, മത്സരിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളിൽ ഏറ്റവും മികച്ചവരെ ഒഴിവാക്കാൻ പ്രക്രിയയിലൂടെ കണ്ടെത്തണമെന്നതുകൊണ്ടും, പ്രസിദ്ധീകരിച്ച പാഠ്യ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിഷയങ്ങളിൽ ഉയർന്ന നിലവാരത്തിലുള്ള ചോദ്യങ്ങൾ പ്രതീക്ഷിക്കാം. NCERT ടെക്സ്റ്റ് ബുക്കോ മറ്റേതെങ്കിലും പാഠപുസ്തകമോ മാത്രം ആധാരമാക്കിയിരിക്കുകയില്ല ചോദ്യങ്ങൾ.

9.6.2 അഡ്മിറ്റ് കാർഡുകൾ

- (a) അർഹതയുള്ള പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്ക് റോൾ നമ്പറുകൾ നൽകി, പ്രവേശന പരീക്ഷകൾക്കുള്ള അഡ്മിറ്റ് കാർഡുകൾ അയച്ചു കൊടുക്കുന്നതാണ്.
- (b) പരീക്ഷയുടെ സ്ഥലവും ടൈംടേബിളും അഡ്മിറ്റ് കാർഡിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കും. കൂടാതെ അനുവദിക്കപ്പെട്ടതും നിരാകരിക്കപ്പെട്ടതുമായ സംവരണങ്ങൾ ഇതിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കും.
- (c) **അഡ്മിറ്റ് കാർഡ് കിട്ടാതിരുന്നത്** : അർഹതയുള്ള പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്ക് OMR ഡേറ്റാ ഷീറ്റിലെ മേൽവിലാസത്തിൽ അഡ്മിറ്റ് കാർഡുകൾ അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷ നിരസിക്കപ്പെട്ടവർക്ക് റിജക്ഷൻ മെമ്മോ അയയ്ക്കുന്നതാണ്. അഡ്മിറ്റ് കാർഡ് ലഭിക്കാത്ത, അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കപ്പെട്ട പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്ക് 9.6.3 വകുപ്പിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള സ്ഥലങ്ങളിൽ 19-04-2009, 9am.നും 1pm.നും ഇടയ്ക്കു ലെയിസൺ ഓഫീസർമാർ മുഖേന “തിരിച്ചറിയൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ” നൽകുന്നതാണ്. ഇതിനായി അപേക്ഷകൻ തന്റെ ഒരു ഫോട്ടോ പേപ്പറിൽ പതിപ്പിച്ച് വിദ്യാർത്ഥി പഠിക്കുന്ന/പഠിച്ചിരുന്ന സ്ഥാപനമേധാവിയെയോ/ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറെയോ കൊണ്ട് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയും, ഈ ഫോട്ടോയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്താത്ത മറ്റൊരു കോപ്പിയുമായി നേരിട്ട് ലെയിസൺ ഓഫീസറെ സമീപിക്കണം. അഡ്മിറ്റ് കാർഡ് കിട്ടാത്തപക്ഷം ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് അഡ്മിറ്റ് കാർഡുകളോ തിരിച്ചറിയൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളോ പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണറുടെ ഓഫീസിൽ നിന്നു നേരിട്ട് പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്ക് നൽകുന്നതല്ല.
- (d) അഡ്മിറ്റ് കാർഡോ, ലെയിസൺ ഓഫീസർ നൽകിയ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡോ ഇല്ലാത്ത പരീക്ഷാർത്ഥിയെ യാതൊരു കാരണവശാലും പരീക്ഷാ ഹാളിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നതല്ല.

9.6.4 മുഖ്യ അറിയിപ്പ് :

ഏതെങ്കിലുമൊരു പരീക്ഷാർത്ഥിയ്ക്ക് പരീക്ഷ നടത്തിപ്പിനെക്കുറിച്ചു ന്യായമായ എന്തെങ്കിലും പരാതിയുള്ള പക്ഷം, പരീക്ഷ കഴിഞ്ഞാലുടനെ, ആവശ്യമായ വിശദാംശങ്ങൾ/വിവരങ്ങൾ സഹിതം പരീക്ഷാ കേന്ദ്രത്തിലെ ചീഫ് സൂപ്രണ്ടു മുമ്പാകെ പരാതി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. പരീക്ഷ നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച് പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണറുടെ ഓഫീസിൽ നേരിട്ടു ലഭിക്കുന്ന പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

9.7 ഫലപ്രഖ്യാപനം

9.7.1 പരീക്ഷയ്ക്കു ശേഷം പ്രവേശന പരീക്ഷയുടെ എല്ലാ ബ്ലേക്ക്ബോർഡ് പേപ്പറുകളുടെയും ഉത്തര സൂചികകൾ ‘www.cee-kerala.org’ എന്ന വെബ്സൈറ്റിലും, പ്രമുഖ പത്രങ്ങളിലും പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും

9.7.2 ഉത്തരസൂചിക സംബന്ധിച്ച് പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്ക് ആക്ഷേപമുള്ള പക്ഷം അവ 'www.cce-kerala.org' എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ സൂചിക പ്രസിദ്ധീകരിച്ച് 7 ദിവസത്തിനകം ആവശ്യമായ രേഖകൾ സഹിതം പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്കു ശേഷം ലഭിക്കുന്ന പരാതികളും, e-mail, ഫാക്സ് എന്നിവയിലൂടെ ലഭിക്കുന്ന പരാതികളും ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കില്ല.

9.7.3 തർക്കങ്ങൾ പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ രൂപീകരിക്കുന്ന വിദഗ്ധ സമിതികൾക്കു വിടുന്നതാണ്. സമിതികളുടെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കും. സമിതികളുടെ തീരുമാനപ്രകാരം, പ്രസിദ്ധീകരിച്ച ഉത്തരസൂചികകളിൽ വേണ്ട ഭേദഗതികൾ വരുത്തുന്നതാണ്. സമിതികളുടെ തീരുമാനത്തിന്മേൽ വ്യക്തിപരമായ മറുപടി ആർക്കുംതന്നെ അയയ്ക്കുന്നതല്ല.

9.7.4 റാങ്കുലിസ്റ്റു തയ്യാറാക്കൽ :

- (a) നാല് വ്യത്യസ്ത റാങ്കുലിസ്റ്റുകളുണ്ടായിരിക്കും.
 - (i) എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോഴ്സ്
 - (ii) ആർക്കിടെക്ചർ കോഴ്സ്
 - (iii) മെഡിക്കൽ/അഗ്രിക്കൾച്ചർ കോഴ്സ്
 - (iv) ബി.എ.എം.എസ് കോഴ്സ്
- (b) എഞ്ചിനീയറിംഗ് പ്രവേശന പരീക്ഷയിൽ മാത്തമാറ്റിക്സ്, ഫിസിക്സ് & കെമിസ്ട്രി പേപ്പറുകൾക്കു ലഭിച്ച മൊത്തം മാർക്കിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കും എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോഴ്സുകൾക്കുള്ള റാങ്ക് ലിസ്റ്റുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത്.
- (c) NATA സ്കോറിനും യോഗ്യതാ പരീക്ഷയ്ക്കും തുല്യപ്രാധാന്യം നൽകിയിരിക്കും ആർക്കിടെക്ചർ റാങ്ക് ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നത്. NATA പരീക്ഷയിൽ 200ൽ ലഭിക്കുന്ന മാർക്ക്, യോഗ്യതാ പരീക്ഷയിൽ ലഭിക്കുന്ന മാർക്ക് 200ൽ ആക്കി, ലഭിക്കുന്ന മാർക്കിനോട് ചേർക്കും. ഇപ്രകാരം 400ൽ ലഭിക്കുന്ന മാർക്കിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആർക്കിടെക്ചർ റാങ്ക് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കും.
- (d) മെഡിക്കൽ പ്രവേശനപരീക്ഷയിൽ ബയോളജി, കെമിസ്ട്രി & ഫിസിക്സ് പേപ്പറുകൾക്കു ലഭിച്ച മൊത്തം മാർക്കിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കും മെഡിക്കൽ/അഗ്രിക്കൾച്ചർ കോഴ്സുകളിലേക്കുള്ള റാങ്ക് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നത്.
- (e) പ്ലസ് 2 തലത്തിൽ സംസ്കൃതം രണ്ടാം ഭാഷയായി പഠിച്ചിട്ടുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അവർ മെഡിക്കൽ പ്രവേശന പരീക്ഷയിൽ നേടിയ മാർക്കിനോടൊപ്പം 10 മാർക്ക് കൂട്ടി ചേർത്ത് ആയുർവ്വേദ റാങ്ക് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതാണ്.
- (f) **റാങ്ക് നിർണ്ണയിക്കുമ്പോൾ സമനിലയുണ്ടായാൽ :**
 - (i) **എഞ്ചിനീയറിംഗ് :** എഞ്ചിനീയറിംഗ് പ്രവേശന പരീക്ഷയിൽ ഒന്നിൽ കൂടുതൽ പേർക്ക് ഒരേ മാർക്ക് കിട്ടി സമനിലയിലായാൽ, പ്രവേശന പരീക്ഷയിലെ മാത്തമാറ്റിക്സ് വിഷയത്തിൽ കൂടുതൽ മാർക്ക് ലഭിച്ചവരെ റാങ്കിങ്ങിൽ മുകളിൽ നിർത്തും. വീണ്ടും സമനില വന്നാൽ പ്രവേശന പരീക്ഷയിൽ ഫിസിക്സ് & കെമിസ്ട്രി പേപ്പറിലെ ഫിസിക്സ് ഭാഗത്തിനു കൂടുതൽ മാർക്കു നേടിയവർക്ക് ഉയർന്ന റാങ്ക് നൽകും. സമനില തുടർന്നാൽ പ്രായം കൂടിയ അപേക്ഷാർത്ഥിക്ക് ഉയർന്ന റാങ്ക് നൽകും.
 - (ii) **ആർക്കിടെക്ചർ :** ആർക്കിടെക്ചർ റാങ്ക് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ 400ൽ കണക്കാക്കുന്ന മാർക്ക് ഒന്നിൽ കൂടുതൽ പേർക്ക് തുല്യമായി വന്നാൽ NATA സ്കോർ കൂടുതലായി ലഭിക്കുന്ന പരീക്ഷാർത്ഥിയെയും തുല്യത തുടർന്നാൽ യോഗ്യതാ പരീക്ഷയിൽ മാത്തമാറ്റിക്സിന്റെ മാർക്കിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൂടുതൽ മാർക്കുള്ള പരീക്ഷാർത്ഥിയെയും റാങ്കിംഗിൽ മുകളിൽ ചേർക്കും. വീണ്ടും തുല്യതയുണ്ടെങ്കിൽ കൂടുതൽ പ്രായമുള്ള പരീക്ഷാർത്ഥിക്ക് ഉയർന്ന റാങ്ക് നൽകും.
 - (iii) **മെഡിക്കൽ/അഗ്രിക്കൾച്ചർ/ആയുർവ്വേദ** പ്രവേശന പരീക്ഷയിൽ മാർക്കിൽ സമനില വന്നാൽ ആദ്യം ബയോളജിക്കും തുടർന്നും സമനിലയെങ്കിൽ കെമിസ്ട്രി-ഫിസിക്സ് പേപ്പറിൽ കെമിസ്ട്രിക്കും കൂടുതൽ മാർക്കുള്ളവർക്ക് ഉയർന്ന റാങ്ക് നൽകും. വീണ്ടും സമനില തുടർന്നാൽ പരീക്ഷാർത്ഥിയുടെ വയസ്സ് കണക്കിലെടുത്ത് പ്രായം കൂടിയ വ്യക്തിക്കു മുൻഗണന നൽകും.

9.7.5 റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ സ്ഥാനം പിടിക്കുന്നതിന് ഒരു പരീക്ഷാർത്ഥിക്ക് പേപ്പർ Iനും പേപ്പർ IIനും കുറഞ്ഞത് 10 മാർക്ക് വീതമെങ്കിലും ലഭിച്ചിരിക്കണം. SC/ST പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്ക് മിനിമം മാർക്ക് വേണമെന്ന നിബന്ധനയില്ല. മിനിമം മാർക്ക് നേടി റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ സ്ഥാനം പിടിക്കാൻ യോഗ്യത നേടാത്ത പരീക്ഷാർത്ഥികളുടെ ഫലം 'disqualified' എന്നായിരിക്കും റിസൾട്ടിൽ കാണിക്കുക. എന്നാൽ മെഡിക്കൽ പ്രവേശന പരീക്ഷയിൽ 50% മാർക്ക് (പേപ്പർ ഒന്നിലും രണ്ടിലുമായി) ലഭിക്കുന്നവരെ മാത്രമേ MBBS/BDS കോഴ്സിലേയ്ക്ക് പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. ഈ കോഴ്സുകളിലേയ്ക്ക് പരിഗണിക്കപ്പെടാൻ പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ/SEBC വിഭാഗത്തിൽ വരുന്നവർ പ്രവേശന പരീക്ഷയിൽ 40% മാർക്ക് നേടിയിരിക്കണം. (മെഡിക്കൽ കൗൺസിൽ ഓഫ് ഇൻഡ്യയുടെ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശമനുസരിച്ച്)

9.7.6 ഒപ്ഷിക്കൽ മാർക്ക് റീഡിംഗ് (OMR) സമ്പ്രദായമുപയോഗിച്ച് ഒബ്ജക്ടീവ് ഉത്തരക്കടലാസുകളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തുന്നതിനും റാങ്ക് ലിസ്റ്റുകളും വിവിധ മെരിറ്റു ലിസ്റ്റുകളും തയ്യാറാക്കുന്നതിനും പൂർണ്ണമായി കമ്പ്യൂട്ടർവൽക്കരിക്കപ്പെട്ട സംവിധാനം ഏർപ്പാടാക്കിയിട്ടുണ്ട്. മൂല്യനിർണ്ണയവും സ്കോറിംഗും തെറ്റുകയില്ലെന്നതിനാൽ പുന:പരിശോധനയ്ക്കോ പുനർമൂല്യ നിർണ്ണയത്തിനോ വകുപ്പില്ല.

9.7.7 റിസൾട്ട് പ്രസിദ്ധീകരണം :

എഞ്ചിനീയറിംഗ്, മെഡിക്കൽ/അഗ്രിക്കൾച്ചർ/ആയുർവ്വേദം, ആർക്കിടെക്ച്ചർ റാങ്ക് ലിസ്റ്റുകൾ പ്രത്യേകം പ്രസിദ്ധീകരിക്കും. ഇവ 'www.cee-kerala.org' എന്ന ജാലികയിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്.

9.7.8 എഞ്ചിനീയറിംഗ്, മെഡിക്കൽ ഫലവും റാങ്ക് ലിസ്റ്റും 25-05-2009 നോ മുമ്പോ പ്രഖ്യാപിക്കും.

9.7.9 ആർക്കിടെക്ച്ചർ കോഴ്സിന് പ്രവേശനം ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ 1.4, 6.2.3, 9.2.7, 9.7.5 എന്നീ വകുപ്പുകൾക്കനുസൃതമായി നാറ്റാ ടെസ്റ്റ് എഴുതേണ്ടതാണ്. ഇവർ താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

- (i) യോഗ്യതാ പരീക്ഷയിൽ അവർക്ക് ലഭിച്ച മാർക്ക് ലിസ്റ്റിന്റെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്
- (ii) നാറ്റാ സ്കോർ ഷീറ്റിന്റെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
- (iii) പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണറുടെ വെബ്സൈറ്റിൽ (www.cee-kerala.org) നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത വന്ന പുരിപ്പിച്ച പെർഫോമ.

മേൽപറഞ്ഞ രേഖകൾ 12.06.2009നോ മുമ്പോ പ്രവേശനപരീക്ഷാ കമ്മീഷണർക്ക് എത്തിച്ചു കൊടുക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ പ്രവേശനപരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ പിന്നാലെ വിജ്ഞാപനത്തിലൂടെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

12-06-2009നോ മുമ്പോ ലഭിക്കുന്ന മാർക്കുകൾ മാത്രമേ ഈ റാങ്ക് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കാൻ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന റാങ്ക് ലിസ്റ്റ് അന്തിമമായിരിക്കും. പിന്നീട് ലഭിക്കുന്ന മാർക്ക് ലിസ്റ്റുകൾ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. 12-06-2009നോ മുമ്പോ മാർക്ക് ലിസ്റ്റും/നാറ്റാ സ്കോർഷീറ്റും സമർപ്പിക്കാത്തവരെ റാങ്കിംഗിനു പരിഗണിക്കില്ല. യോഗ്യതാപരീക്ഷയുടെ ഫലപ്രഖ്യാപനത്തിലെ താമസത്തിന് പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കില്ല.

9.7.10 പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന റാങ്ക് ലിസ്റ്റിന് 31-10-2009 വരെ സാധുതയുണ്ടായിരിക്കും.

9.7.11 കാറ്റഗറി ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരണം :

- (a) സമുദായ സംവരണം, പ്രത്യേക സംവരണം, ശാരീരിക വൈകല്യമുള്ളവർക്കുള്ള സംവരണം എന്നിങ്ങനെ ഇനം തിരിച്ചുള്ള പ്രൊവിഷണൽ ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണ്.

കാറ്റഗറി ലിസ്റ്റിനെ സംബന്ധിച്ച പരാതികൾ ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തി പത്ത് ദിവസത്തിനകം നൽകേണ്ടതാണ്.

പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന വിവിധ മെരിറ്റ്/കാറ്റഗറി പ്രൊവിഷണൽ ലിസ്റ്റുകൾ പരീക്ഷാർത്ഥികൾ പരിശോധിച്ച് ലിസ്റ്റിൽ തങ്ങൾക്കുള്ള സ്ഥാനം, വ്യത്യസ്ത വിഭാഗങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തൽ, സാമുദായിക/പ്രത്യേക സംവരണത്തിനുള്ള അർഹത മുതലായവ ബോധ്യപ്പെടുന്നതു നന്നായിരിക്കും. ഇക്കാര്യത്തിൽ എന്തെങ്കിലും പരാതിയുള്ള പക്ഷം ബന്ധപ്പെട്ട ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തി പത്ത് ദിവസത്തിനകം ആവശ്യമായ നടപടിക്കായി പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണറുടെ ഓഫീസിനെ സമീപിക്കേണ്ടതാണ്. അതിനു ശേഷം ലഭിക്കുന്ന പരാതികൾ പരിഗണിക്കപ്പെടുന്നതല്ല. സെലക്ട് ലിസ്റ്റോ, വെയിറ്റ് ലിസ്റ്റോ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

- (b) എഞ്ചിനീയറിംഗ്, ആർക്കിടെക്ച്ചർ, മെഡിക്കൽ, ആയുർവ്വേദ റാങ്ക് ലിസ്റ്റുകളെ അടിസ്ഥാനമാക്കി പ്രത്യേകം കാറ്റഗറി ലിസ്റ്റുകളുണ്ടായിരിക്കും.
- (c) പ്രോസ്പെക്ടസിൽ പറയുന്ന യോഗ്യതകളില്ലാത്ത പക്ഷം, പ്രവേശന പരീക്ഷയെഴുതാനുള്ള അനുമതി ലഭിച്ചതുകൊണ്ടോ, പ്രവേശന പരീക്ഷകളിലെ റാങ്കോ, മെരിറ്റ് ലിസ്റ്റിൽ പേര് ഉൾപ്പെടുത്തിയതുകൊണ്ടോ മാത്രം അപേക്ഷകൻ പ്രവേശനത്തിന് അർഹത നേടുന്നില്ല. തെറ്റായ വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നത് അപേക്ഷകന് അയോഗ്യത കല്പിക്കപ്പെടാനിടവരും. കൂടാതെ, കോഴ്സിലേക്കു പ്രവേശനം റദ്ദാക്കപ്പെടുന്നതും ക്രിമിനൽ നിയമങ്ങളിലെ ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകൾ ബാധകമാക്കപ്പെടുന്നതുമാണ്. അപേക്ഷാർത്ഥി നൽകിയ ഏതെങ്കിലും വിവരമോ, അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ച ഏതെങ്കിലും രേഖയോ, വ്യാജമെന്നു കാണുകയോ പ്രവേശനത്തിനുള്ള അയോഗ്യത പ്രവേശനത്തിനു മുമ്പോ പിമ്പോ കണ്ടുപിടിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ അപേക്ഷകന്റെ സ്ഥാനാർത്ഥിത്വം പിൻവലിക്കുന്നതും, പ്രവേശനം നൽകിയിട്ടുള്ള പക്ഷം അതു റദ്ദാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

10.3 ഉത്തരക്കടലാസുകൾ

10.3.1 ഒബ്ജക്ടീവ് പരീക്ഷകൾക്ക് ഉത്തരങ്ങൾ അടയാളപ്പെടുത്താൻ പ്രത്യേകം ഉത്തരക്കടലാസുകൾ (OMR Answer Sheet) അതുമായി ചേർന്നുള്ള അതിന്റെ ഒരു പകർപ്പോടെ നൽകുന്നതാണ്. പരീക്ഷാവേളയിൽ ഈ പകർപ്പ് വിദ്യാർത്ഥി അസ്സലിൽ നിന്നും മാറ്റുവാൻ പാടില്ല. അസ്സൽ ഷീറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നവയെല്ലാം പകർപ്പിലേയ്ക്കു മാറുമെന്നതിനാൽ രണ്ടു ഷീറ്റുകളും ഒരേ പോലെ വയ്ക്കുവാൻ വിദ്യാർത്ഥി ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലെങ്കിൽ രണ്ടു ഷീറ്റുകളിലെയും രേഖകൾ വ്യത്യസ്ത സ്ഥലങ്ങളിൽ ആകുവാൻ സാധ്യതയുണ്ട്. പകർപ്പ് അസ്സലിൽ നിന്നും പരീക്ഷ തീരുന്നതിനു മുമ്പ് മാറ്റിയാൽ അപേക്ഷകന്റെ സ്ഥാനാർത്ഥിത്വം റദ്ദു ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

10.3.2 ഈ പരീക്ഷയുടെ ഒബ്ജക്ടീവ് മാതൃകയിലുള്ള ഉത്തരക്കടലാസുകൾ ഒപ്ഷിക്കൽ മാർക്ക് റീഡിംഗ് (OMR) സംവിധാനമുപയോഗിച്ച് മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തുന്നതാണ്. അതുകൊണ്ട്, അതിനു യോജിച്ച രീതിയിലാണ് ഉത്തരക്കടലാസുകൾ രൂപകല്പന ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

10.3.3 OMR ഉത്തരക്കടലാസിന്റെ ഒരു മാതൃക നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഓരോ ഉത്തരക്കടലാസിലും മുൻകൂട്ടി പ്രിന്റു ചെയ്ത ഒരു പ്രത്യേക ബാർകോഡ് ഉണ്ടായിരിക്കും. ഈ രഹസ്യ കോഡ് ഉപയോഗിച്ചാണ് മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തുന്നത്. ബാർകോഡ് വിദ്യാർത്ഥി വികലമാക്കരുത്. ഒരു അപേക്ഷകൻ ബാർകോഡ് വികലമാക്കുകയോ നശിപ്പിക്കുകയോ അതിനു കേടു വരുത്തുകയോ ചെയ്താൽ അയാൾക്ക് അയാൾക്ക് അയാൾക്ക് കല്പിക്കപ്പെടുന്നതും ആ അപേക്ഷ റദ്ദാക്കുന്നതുമാണ്. അയാളുടെ ഉത്തരക്കടലാസ് മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തുന്നതല്ല. പ്രവേശന പരീക്ഷയെഴുതുന്നതിൽ നിന്നും അയാളെ രണ്ടു വർഷത്തിൽ കവിയാത്ത കാലത്തേക്ക് വിലക്കുകയും ചെയ്യും.

10.3.4 മുഖ്യ അറിയിപ്പ് :

OMR ഉത്തരക്കടലാസ് കൈകാര്യം ചെയ്യുമ്പോൾ താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങളിൽ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധ പതിപ്പിക്കണം.

- (i) പിൻ/സ്റ്റേപ്പിൾ ചെയ്യാൻ പാടില്ല.
- (ii) പഞ്ചുചെയ്യുകയോ ടാഗ് കോർക്കുകയോ ചെയ്യരുത്.
- (iii) ഒരിടത്തും ദ്വാരമിടരുത്.
- (iv) ഇററനാക്കുകയോ, അഴുക്കു പുരട്ടുകയോ ചെയ്യരുത്.
- (v) കീറുകയോ വികലമാക്കുകയോ ചെയ്യരുത്
- (vi) മടക്കുകയോ ചുരുട്ടുകയോ ചെയ്യരുത്.

10.4 OMR ഉത്തരക്കടലാസ് പുരിപ്പിക്കുന്ന വിധം:

10.4.1 മുഖ്യ അറിയിപ്പ് :

- (i) OMR ഉത്തരക്കടലാസിലെ എല്ലാ എൻട്രികളും നീലയോ കറുപ്പോ ബോൾ പോയിന്റു പേന കൊണ്ടു മാത്രമേ പാടുള്ളൂ.
- (ii) ഫൗണ്ടൻ പേന, ജെൽ പേന, സ്കെച്ച് പേന, പെൻസിൽ എന്നിവ ഉപയോഗിച്ചുള്ള മാർക്കിംഗ് അനുവദനീയമല്ല.
- (iii) കറുപ്പോ നീലയോ അല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും നിറത്തിലുള്ള മഷി ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ല.
- (iv) ഒരിക്കൽ പേന കൊണ്ട് അടയാളപ്പെടുത്തിയത് അന്തിമവും മാർക്കിംഗ് പാടില്ലാത്തതുകൊണ്ട് അടയാളമിടുന്നതു വളരെ ശ്രദ്ധിച്ചു വേണം.

10.4.2 ഉത്തരക്കടലാസിനു രണ്ടു ഭാഗങ്ങളുണ്ട്

“പരീക്ഷാർത്ഥിയുടെ വിവരങ്ങൾ” ഇടതു വശത്തും “ഉത്തരങ്ങൾ” വലതു വശത്തും, രണ്ടിനും നടുവിലായി നെടുക്ക ചെറു സൂഷിരങ്ങളും ഉണ്ട്. ഉത്തരമെഴുതാൻ തുടങ്ങുന്നതിനു മുമ്പ് ഇടതുഭാഗത്തെ എൻട്രികളെല്ലാം (പരീക്ഷാർത്ഥിയെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ) പുരിപ്പിക്കുക.

(a) പരീക്ഷാർത്ഥിയുടെ വിവരങ്ങൾ (ഷീറ്റിന്റെ ഇടതു വശം)

കള്ളികളും അവയ്ക്ക് അനുസൃതമായ വൃത്തങ്ങളും (bubbles) നീലയോ കറുപ്പോ ബോൾപോയിന്റ് പേന കൊണ്ട് അടയാളപ്പെടുത്തുക.

1. **റോൾ നമ്പർ :** ബോൾപോയിന്റ് പേനകൊണ്ട്, വെട്ടിത്തീരുത്തില്ലാതെ, അഡ്മിറ്റ് കാർഡിലുള്ളതു പോലെ റോൾ നമ്പർ എഴുതുക.
2. **പേര് :** ബോൾപോയിന്റ് പേനകൊണ്ട്, അഡ്മിറ്റ് കാർഡിലുള്ളതു പോലെ പേര് ശരിയായും വ്യക്തമായും എഴുതുക.
3. റോൾ നമ്പർ വീണ്ടും എഴുതുക.
4. **ചോദ്യപേപ്പർ പുസ്തക ക്രമനമ്പർ :** നിങ്ങളുടെ ചോദ്യപേപ്പറിന്റെ മുകളിൽ വലതു ഭാഗത്തുള്ളതു പോലെ ക്രമനമ്പർ എഴുതുക.
5. **പരീക്ഷാർത്ഥിയുടെ ഒപ്പ് :** ഈ കള്ളിയിൽ പരീക്ഷാർത്ഥി ഒപ്പിടണം. ഒപ്പ്, അഡ്മിറ്റ് കാർഡിലെയും അറ്റൻറൻസ് ഷീറ്റിലെയും ഒപ്പിനു സമാനമായിരിക്കണം.
6. പരീക്ഷയ്ക്കു മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നയാളുടെ ഒപ്പ് എന്ന കോളം ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തി പുരിപ്പിക്കുന്നതാണ്.

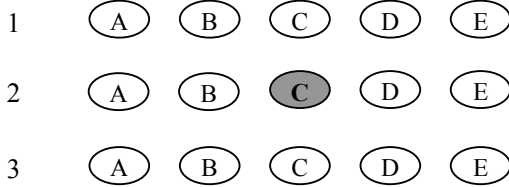
(b) OMR ഷീറ്റിൽ ഉത്തരങ്ങളുടെ ഭാഗം (ഷീറ്റിന്റെ വലതുവശം)

ഉത്തരക്കടലാസിന്റെ ഈ ഭാഗത്ത് നിങ്ങളുടെ പേരോ റോൾ നമ്പരോ മറ്റേതെങ്കിലും അഭിപ്രായങ്ങളോ എഴുതാൻ പാടില്ല. ഉത്തരങ്ങൾ അതിനു വേണ്ടിയുള്ള സ്ഥലങ്ങളിൽ (ബബിൾസ്) മാത്രം അടയാളപ്പെടുത്തുക.

10.4.3 അടയാളപ്പെടുത്തുന്ന രീതി :

(a) OMR ഷീറ്റിലെ ഉത്തരങ്ങളുടെ ഭാഗത്ത് (വലതു വശം) അന്ധാകൃതിയിലുള്ള 'ബബിൾസ്' കാണാം. ഇവ പുരിപ്പിക്കുന്നതിന് (അടയാളപ്പെടുത്തുന്നതിന്) ബോൾപോയിന്റ് പേന (നീലയോ കറുപ്പോ) മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക. മറ്റേതെങ്കിലും നിറമോ സ്കെച്ച്/ജെൽ പേനയോ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ല.

(b) ഓരോ ചോദ്യത്തിനും (A), (B), (C), (D), (E) എന്നിങ്ങനെ അഞ്ച് ഉത്തരങ്ങളുണ്ടായിരിക്കും. ഇതിൽ ഏറ്റവും അനുയോജ്യമായതു തിരഞ്ഞെടുക്കണം. എന്നിട്ട്, ബോൾപോയിന്റ് പേന (നീലയോ കറുപ്പോ നിറം) ഉപയോഗിച്ച് അതിനു നേർക്കുള്ള ബബിളിൽ അടയാളപ്പെടുത്തുക. ഉദാഹരണത്തിന്, ചോദ്യം 2-ന്റെ ഉത്തരം 'C' ആണെങ്കിൽ ബബിൾ 'C' താഴെ കാണിച്ചിട്ടുള്ളതുപോലെ കറുപ്പിക്കണം.



(c) ഓരോ ചോദ്യത്തിനും ഓരോ ബബിൾ മാത്രം അടയാളപ്പെടുത്തുക. ബബിൾ പൂർണ്ണമായും നിറയണം. ഇരുണ്ടു കാണുകയും വേണം.

(d) ഉത്തരങ്ങൾ തെറ്റായ രീതിയിൽ അടയാളപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

	ശരി അടയാളമിടുന്നത്
	ഗുണന ചിഹ്നമിടുന്നത്
	പുള്ളിയിടുന്നത്
	വരയിടുന്നത്
	ഭാഗികമായി, അല്ലെങ്കിൽ, പകുതി മാത്രം കറുപ്പിക്കുന്നത്.
	ബബിളിനു വെളിയിൽ അടയാളപ്പെടുത്തുന്നത്.
	ഒന്നിലധികം ബബിൾസ് കറുപ്പിക്കൽ

മുകളിൽ കാണിച്ച ഉദാഹരണങ്ങളിൽ പരീക്ഷാർത്ഥി സൂചിപ്പിച്ച ഉത്തരം ശരിയായാൽ പോലും, തെറ്റായ രീതിയിൽ അടയാളപ്പെടുത്തിയതു കാരണം 'സ്കാനർ' അതു വായിക്കുകയില്ല.

- (e) ബബിൾ പൂർണ്ണമായും നിറയ്ക്കണം.
- (f) പേനകൊണ്ട് ഒരിക്കൽ അടയാളപ്പെടുത്തിയത് അന്തിമമാണ്.
- (g) ഒരിക്കൽ അടയാളപ്പെടുത്തിയതു മാത്രമാണ് ശ്രമിച്ചാൽ ബബിളിൽ പാടോ, അടയാളമോ അവശേഷിക്കുമെന്നതിനാൽ, അതിനെ ഉത്തരമായി കണക്കാക്കും.
- (h) ഒരിക്കൽ അടയാളപ്പെടുത്തിയതു മാച്ച് കളഞ്ഞ് പുതിയ ഒരു ഉത്തരം അടയാളപ്പെടുത്തുന്നപക്ഷം ഒന്നിൽ കൂടുതൽ അടയാളങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കപ്പെടുകയും മാർക്ക് കുറയാനിടവരുത്തുകയും ചെയ്യും.

10.4.4 പരീക്ഷയ്ക്കു ശേഷം പരീക്ഷാർത്ഥി ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്തിയതനുസരിച്ചുള്ള OMR ഷീറ്റിന്റെ പകർപ്പ് അവർക്ക് ലഭിക്കുന്നതാണ്. അസ്സൽ OMRനോടു ചേർന്നുള്ള ഈ പകർപ്പ്, പരീക്ഷാർത്ഥിയുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഇൻവിജിലേറ്റർ വേർപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. ഈ പകർപ്പ് വിദ്യാർത്ഥിക്ക് കൊണ്ടുപോകാവുന്നതാണ്.

10.5 ഓരോ പേപ്പറിന്റെയും പരീക്ഷ തുടങ്ങുന്നതിന് 5 മിനിട്ടു മുമ്പു മാത്രമേ പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്കു ചോദ്യ പേപ്പർ വിതരണം ചെയ്യുകയുള്ളൂ. അതു കൊണ്ട്, ഉത്തരങ്ങളെഴുതാൻ തുടങ്ങുന്നതിനു തൊട്ടുമുമ്പ് ചോദ്യപേപ്പറിലും OMR ഉത്തര കടലാസിലുമുള്ള എൻട്രികൾ പുരിപ്പിക്കാൻ പരീക്ഷാർത്ഥികൾ മനസ്സീരുത്തണം.

10.6 പരീക്ഷ തുടങ്ങിയാലുടനെ പരീക്ഷാർത്ഥി ചോദ്യ പേപ്പർ ശരിയായ രൂപത്തിലുള്ളതാണോ എന്നും, ക്രമനമ്പർ പ്രകാരമുള്ള 120 ചോദ്യങ്ങളും അതിലുണ്ടോ എന്നും പരിശോധിക്കണം. ചോദ്യപേപ്പർ പുസ്തകത്തിൽ അച്ചടിക്കാത്തതോ കീറിയതോ ഇളകിപ്പോയതോ ആയ പേജുകളുണ്ടാവാൻ പാടില്ല. എന്തെങ്കിലും തകരാറുണ്ടെങ്കിൽ അതു തിരുത്താനും, ആവശ്യമെങ്കിൽ പുതിയ ചോദ്യപേപ്പർ നൽകാനും വേണ്ടി, ഉടൻ തന്നെ വിവരം പരീക്ഷയ്ക്കു മേൽ നോട്ടം വഹിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ടുവരണം. എന്തെങ്കിലും പിഴവുള്ള പക്ഷം ശരിയായ ചോദ്യപേപ്പർ പരീക്ഷാർത്ഥിക്ക് നൽകാൻ ഇൻവിജിലേറ്റർ അടിയന്തിര നടപടി എടുക്കണം. പുതിയ ചോദ്യക്കടലാസ് നൽകിയ ശേഷമേ പഴയത് തിരികെ വാങ്ങാവൂ.

10.7 OMR ഉത്തരക്കടലാസിൽ (ഇടതുഭാഗത്ത്) ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ മാത്രമേ പരീക്ഷാർത്ഥികൾ നൽകാൻ പാടുള്ളൂ. ആവശ്യപ്പെടാത്തതും, പരീക്ഷാർത്ഥിയെ തിരിച്ചറിയാൻ സഹായിക്കുന്നതുമായ കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ OMR ഷീറ്റിൽ എവിടെയെങ്കിലും രേഖപ്പെടുത്തിയാൽ പരീക്ഷാർത്ഥിയ്ക്ക് അയോഗ്യത കല്പിക്കുന്നതും, മറ്റൊരറിയിപ്പു മില്ലാതെ അയാളുടെ അപേക്ഷ റദ്ദു ചെയ്യുന്നതുമാണ്. കൂടാതെ അടുത്ത രണ്ടു ചാൻസുകളിൽ പരീക്ഷയെഴുതുന്നതിൽ നിന്ന് അയാൾ വിലക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യും.

10.8 OMR ഉത്തരക്കടലാസ് പുരിപ്പിക്കുന്നതിലോ ഉത്തരങ്ങൾ അടയാളപ്പെടുത്തുന്നതിലോ എന്തെങ്കിലും തെറ്റുപറ്റിയാൽ അത് മുല്യനിർണ്ണയത്തെ പ്രതികൂലമായി ബാധിക്കും.

10.9 മുന്നറിയിപ്പ് : പരീക്ഷയിൽ ഏതെങ്കിലും വിധത്തിലുള്ള ക്രമക്കേട് നടത്തുകയോ നടത്താൻ ശ്രമിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നത് പരീക്ഷാർത്ഥിക്ക് അയോഗ്യത കല്പിക്കാൻ കാരണമാകും.

11. കേന്ദ്രീകൃത അലോട്ട്മെന്റ് സമ്പ്രദായം (CAP)

പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ തയ്യാറാക്കുന്ന എഞ്ചിനീയറിംഗ്, മെഡിക്കൽ, ആയുർവ്വേദ, ആർക്കിടെക്ചർ, റാങ്ക് ലിസ്റ്റിലുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്നും ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ വഴി ഓപ്ഷൻ സീകരിച്ചായിരിക്കും അലോട്ട്മെന്റ് നടത്തുക. വിദ്യാർത്ഥി നൽകുന്ന ഓപ്ഷൻ, ലഭിച്ച റാങ്ക്, അർഹതപ്പെട്ട റിസർവേഷൻ എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കും അലോട്ട്മെന്റ് നൽകുക.

11.1 നാഷണൽ ഇൻഫർമാറ്റിക് സെന്ററിന്റെ സാങ്കേതിക സഹായത്തോടെ ഏകജാലക സംവിധാനത്തിലൂടെയായിരിക്കും പ്രവേശനപരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ അലോട്ട്മെന്റ് നടത്തുന്നത്.

11.2 സർക്കാർ/എയിഡഡ് കോളേജുകളിലെ സീറ്റുകൾ ഒരു ഏകജാലക സംവിധാനത്തിലൂടെയായിരിക്കും പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ അലോട്ട്മെന്റ് ചെയ്യുന്നത്. സ്വാശ്രയ മാനേജ്മെന്റിന്റെ കീഴിലുള്ള സീറ്റുകളുടെ അലോട്ട്മെന്റിന്റെ രീതി പ്രത്യേക വിജ്ഞാപനത്തിലൂടെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

11.3 എൻജിനീയറിംഗ്, ആർക്കിടെക്ചർ, മെഡിക്കൽ, ഡെന്റൽ, ആയുർവേദം, ഹോമിയോ, സിദ്ധ കോഴ്സുകളിലെ സീറ്റുകളും കേരള അഗ്രികൾച്ചർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി നടത്തുന്ന അഗ്രികൾച്ചർ, ഫോറസ്റ്റ്രി, ഫിഷറീസ്, വെറ്റിനറി എന്നിവയുടെയും അനുബന്ധ കോഴ്സുകളുടെയും സീറ്റുകളും പ്രവേശനപരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ അലോട്ട്മെന്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്.

11.4 ഓപ്ഷൻ സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിബന്ധനകൾ.

11.4.1 പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ നടത്തിയ പരീക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ എൻജിനീയറിംഗ്, മെഡിക്കൽ, ആയുർവ്വേദ എന്നിവയുടെ 2009 റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ ഉള്ള വിദ്യാർത്ഥികളും ആർക്കിടെക്ചർ 2009 റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ (നാറ്റാ സ്കോറിന്റെയും യോഗ്യതാ പരീക്ഷയുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയത്) നിന്നും ഉള്ള വിദ്യാർത്ഥികളും അവരുടെ സ്ത്രീമിത ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. (വകുപ്പ് 11.5 കാണുക)

11.4.2 ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന വിധം :

“www.cee.kerala.gov.in/keam” എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ മാത്രമേ ഓപ്ഷൻ നൽകാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ഒന്നോ അതിലധികമോ സ്ത്രീമിതകളിൽ (അവരവരുടെ യോഗ്യതയനുസരിച്ച്) മേൽപ്പറഞ്ഞ വെബ്സൈറ്റിൽ ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. വിവിധ കോഴ്സുകളിലേക്കും കോളേജുകളിലേക്കും ഓപ്ഷൻ നൽകുന്ന വിധം വകുപ്പ് 11.5.ൽ വിശദമായി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഫാക്സ്, പോസ്റ്റ്, നേരിട്ടുള്ള കൈമാറ്റം എന്നിവയ്ക്കായി പ്രവേശനപരീക്ഷാ കമ്മീഷണർക്ക് കിട്ടുന്ന യാതൊരു ഓപ്ഷനും അലോട്ട്മെന്റിന് പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

11.4.3 ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം :

ഇന്റർനെറ്റ് സൗകര്യം ലഭ്യമായ ഏതൊരു കമ്പ്യൂട്ടറിൽ നിന്നും നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ഓപ്ഷനുകൾ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഇന്റർനെറ്റ് സൗകര്യം സ്വന്തമായി ലഭിക്കാത്ത വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക്, സർക്കാർ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഓപ്ഷൻ ഫെസിലിറ്റേഷൻ സെന്ററിലൂടെയും (OFC), ഹെൽപ്പ് ഡെസ്കിലൂടെയും (HD) ഓപ്ഷനുകൾ സൗജന്യമായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. OFC, HD എന്നിവയുടെ ലിസ്റ്റ് പിന്നാലെ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണ്.

11.4.4 ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സമയപരിധി :

പ്രവേശനപരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ മാത്രമേ ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. സമയപരിധിയെക്കുറിച്ചും അനുബന്ധ വിഷയങ്ങളെക്കുറിച്ചുമുള്ള കാര്യങ്ങൾ വിവിധയിനം മാദ്ധ്യമങ്ങളിലൂടെ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാത്ത വിദ്യാർത്ഥിക്ക് പിന്നീട് അതിന് അവസരം ലഭിക്കുകയില്ല. **ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാത്ത വിദ്യാർത്ഥിയെ യാതൊരു കാരണവശാലും അലോട്ട്മെന്റിന് പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.**

11.4.5 വിവിധ റാങ്ക് ലിസ്റ്റിലുള്ളവർ ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന വിധം :

ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലഭിക്കുന്നതാണ്. വിവിധ റാങ്ക് ലിസ്റ്റുകളിൽ പേരുള്ള വിദ്യാർത്ഥി ഒരു തരത്തിലുള്ള ഓപ്ഷൻ നൽകിയാൽ മതിയാകും. ഉദാഹരണത്തിന് എൻജിനീയറിംഗിലും, മെഡിക്കൽ സ്ത്രീമിതവും റാങ്കുള്ള വിദ്യാർത്ഥിക്ക്, ഇവ രണ്ടുംകൂടി ഒരുമിച്ച് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

ഓരോ പ്രത്യേക സ്ത്രീമിതലേക്കും ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാൻ പ്രത്യേക സമയപരിധി ഉണ്ടായിരിക്കുകയില്ല. ഏതൊരു സ്ത്രീമിതവും ഓപ്ഷൻ നൽകാനുള്ള സമയപരിധി ഒരു കാരണവശാലും ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതല്ല.

11.4.6 ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുവാനുള്ള യോഗ്യത :

പ്രവേശനപരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ 2009ൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന റാങ്ക് ലിസ്റ്റിലുള്ളവർക്കു മാത്രമെ ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുവാനുള്ള അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ. ഇതുകൂടാതെ ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് നേറ്റിവിറ്റി (വകുപ്പ് 6.1), വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത (വകുപ്പ് 6.2) വയസ്സ് (വകുപ്പ് 6.3) മുതലായവയും പ്രോസ്പക്ടസ് വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ഉണ്ടായിരിക്കണം. **പ്രവേശനം നേടുന്ന ദിവസം വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത നേടിയിരിക്കണം.**

പ്രവേശനസമയത്ത് വിദ്യാർത്ഥിയുടെ യോഗ്യതയെക്കുറിച്ചുള്ള എല്ലാ വിവരങ്ങളും ശരിയാണോ എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടത് പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ / സ്ഥാപനത്തിന്റെ തലവന്റെ വ്യക്തിപരമായ ചുമതലയാണ്. പ്രോസ്പക്ടസ് വ്യവസ്ഥകളനുസരിച്ച് ഇത്തരത്തിലുള്ള യോഗ്യതയുള്ള അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ച വിദ്യാർത്ഥികൾക്കു മാത്രമെ കോളേജിൽ / സ്ഥാപനത്തിൽ പ്രവേശനം നൽകാവൂ.

11.4.7 ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാൻ അത്യാവശ്യമുള്ള കാര്യങ്ങൾ :

റോൾ നമ്പർ, ആപ്ലിക്കേഷൻ നമ്പർ, കീ നമ്പർ എന്നിവ വിദ്യാർത്ഥി അത്യാവശ്യമായി അറിഞ്ഞിരിക്കണം. എന്നാൽ മാത്രമെ വെബ്സൈറ്റിൽ ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

11.5.10 ട്രയൽ അലോട്ട്മെന്റ് :

വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വിവിധ കോഴ്സുകളിലേക്ക് പ്രവേശനം ലഭിക്കാനുള്ള സാധ്യത മനസ്സിലാക്കുന്നതിനു വേണ്ടി പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ കഴിയുന്നത്രയും തവണ ട്രയൽ അലോട്ട്മെന്റ് നടത്തി വിവരം വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. ട്രയൽ അലോട്ട്മെന്റ് വഴി ലഭിച്ചതായിട്ടുള്ള കോഴ്സോ, കോളേജോ അപേക്ഷാർത്ഥിക്ക് ലഭിക്കുമെന്ന് ഇത് അർത്ഥമാക്കുന്നില്ല.

11.6 ഓപ്ഷൻ പ്രോസസ്സ് ചെയ്യുന്നതും അലോട്ട്മെന്റും

11.6.1 ആദ്യത്തെ അലോട്ട്മെന്റ്: ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുവാനുള്ള സമയപരിധി കഴിഞ്ഞയുടൻ ഓപ്ഷനുകൾ പ്രോസസ്സ് ചെയ്ത് ആദ്യത്തെ അലോട്ട്മെന്റ് www.cce.kerala.gov.in/keam എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണ്. അലോട്ട്മെന്റ് ലിസ്റ്റിൽ വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്, അലോട്ട് ചെയ്ത കോഴ്സ്, കോളേജ്, അടക്കേണ്ട ഫീസ് എന്നിവയുടെ വിവരങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കും.

11.6.2 ഫീസ് ഒടുക്കുന്ന വിധം:

അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിക്കുന്നവർ നിശ്ചിത ഫീസ് നിശ്ചിത ബാങ്കിന്റെ നിജപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ശാഖകളിൽ നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ഫീസ് ഒടുക്കുമ്പോൾ അതിനുള്ള രസീത് ബാങ്കിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

11.6.8(i)മെഡിക്കൽ കൗൺസിൽ ഓഫ് ഇൻഡ്യയുടെയും, ഡെന്റൽ കൗൺസിൽ ഓഫ് ഇൻഡ്യയുടെയും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശകരേഖകൾ പ്രകാരം മെഡിക്കൽ/ ഡെന്റൽ കോഴ്സുകളിലേയ്ക്ക് അതത് വർഷം സെപ്തംബർ 30നു ശേഷം വിദ്യാർത്ഥികളെ പ്രവേശിപ്പിക്കാൻ പാടില്ല. ആയതിനാൽ 2009 - 2010 അദ്ധ്യയനവർഷത്തിൽ എം.ബി.ബി.എസ്/ബി.ഡി.എസ് കോഴ്സുകളിലേയ്ക്ക് 2009 സെപ്തംബർ 30നു ശേഷം അലോട്ട്മെന്റ് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

11.6.8(ii)2009-2010 അദ്ധ്യയന വർഷത്തിൽ ആയുർവ്വേദ, സിദ്ധ, ഹോമിയോ കോഴ്സിലേയ്ക്കുള്ള അലോട്ട്മെന്റ് 2009 ഒക്ടോബർ 31നു ശേഷം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

11.7.1 അഡ്മിഷൻ സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ :

- (a) പ്രവേശന പരീക്ഷയുടെ അഡ്മിറ്റ് കാർഡ്.
- (b) ജനനത്തീയതി തെളിയിക്കാനുള്ള ഒറിജിനൽ രേഖ.
- (c) വിടുതൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (TC), സ്വഭാവ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
- (d) യോഗ്യതാ പരീക്ഷയുടെ മാർക്ക് ലിസ്റ്റ്
- (e) കേരളത്തിനു പുറത്തു നിന്നു CBSE, ICSE, ISE എന്നിവയല്ലാത്ത വിദ്യാഭ്യാസയോഗ്യത നേടിയ അപേക്ഷകർ കേരളത്തിലെ ഏതെങ്കിലുമൊരു സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്നു നേടിയ യോഗ്യതാപത്രയുടെയോ അംഗീകാരത്തിന്റെയോ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ.
- (f) മൈഗ്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ആവശ്യമെങ്കിൽ)
- (g) ശാരീരിക ക്ഷമത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ആവശ്യമെങ്കിൽ)
- (h) ഫീസ് അടച്ച രസീത്.
- (i) അലോട്ട്മെന്റ് വിജ്ഞാപനത്തിൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും രേഖകൾ.

വിദ്യാർത്ഥിക്ക് അനുവദിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള കീ നമ്പർ അഡ്മിഷൻ സമയത്ത് വിദ്യാർത്ഥി സ്ഥാപനത്തിൽ നൽകാൻ പാടില്ല.

11.8 സീറ്റുകളുടെ വീതം വയ്ക്കലും, കോഴ്സിന്റെയും കോളേജിന്റെയും തിരഞ്ഞെടുപ്പും അലോട്ട്മെന്റും
സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിൽ പ്രവേശനത്തിനും മാൻഡേറ്റി സീറ്റുകളുടെ അലോട്ട്മെന്റിനും സംസ്ഥാന വ്യാപകമായ ഒരു തിരഞ്ഞെടുപ്പു രീതിയാണ് അവലംബിക്കുന്നത്. അതനുസരിച്ച് ഒരു പ്രത്യേക കോഴ്സിന്/ബ്രാഞ്ചിന് സംസ്ഥാനത്തെ എല്ലാ സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലും ആകെ കൂടിയുള്ള ഗവണ്മെന്റ് സീറ്റുകളുടെ എണ്ണം

കണക്കാക്കും. അതിനെ വകുപ്പ് 4.1.5-ൽ പറയുന്ന നിയമാനുസൃത സംവരണ സിദ്ധാന്തപ്രകാരം സംസ്ഥാന വ്യാപകമായി വിവിധ കോഴ്സുകളിലേക്ക് വീതിച്ചുനൽകും. ഇത്തരത്തിൽ സംസ്ഥാന വ്യാപകമായി വീതിക്കുമ്പോൾ, സംവരണതത്വങ്ങളനുസരിച്ചുള്ള ഓരോ കോളേജിലെയും ഓരോ കോഴ്സിനുമുള്ള സീറ്റുകൾ സംരക്ഷിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

അപേക്ഷകന്റെ റാങ്കും സീറ്റ് ലഭ്യതയും അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് ഏതെങ്കിലും കോഴ്സിലേക്ക്/കോളേജിലേക്ക് വിദ്യാർത്ഥിയെ അലോട്ട് ചെയ്യുന്നത്. മാൻഡേറ്റി സീറ്റുകളിലെ പ്രവേശനം നടത്തുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം 7.10.1998ലെ GO(MS)No.122/98/H.Edn, പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. പ്രസ്തുത ഗവണ്മെന്റ് ഉത്തരവനുസരിച്ച്, സ്വാഭാവികമായും ഓപ്പൺ മെരിറ്റ് ലിസ്റ്റിൽ വരാനിടയുള്ള സംവരണ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട അപേക്ഷകനെ അയാളുടെ ഇഷ്ടാനുസരണമുള്ള കോളേജിലേക്ക് അലോട്ട് ചെയ്യാം. പക്ഷേ, അയാൾ സംവരണകാട്ടയിലുൾപ്പെട്ട അപേക്ഷകനായി പരിഗണിക്കപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ ആ കോളേജിൽ അയാൾക്ക് പ്രവേശനത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കണം. മെരിറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രവേശനം കിട്ടാനർഹതയുള്ള സംവരണ വിഭാഗത്തിലുൾപ്പെട്ട ഒരപേക്ഷകന് സംവരണ വിഭാഗത്തിനു വേണ്ടി ഒരു നിശ്ചിത എണ്ണം സീറ്റുകൾ നീക്കി വച്ചിട്ടുള്ള കോളേജുകളിൽ പ്രവേശനം നേടാൻ അവകാശമുണ്ടെങ്കിലും, സംവരണത്തിന്റെ ശതമാനം കണക്കാക്കുമ്പോൾ അയാളെ സംവരണ വിഭാഗത്തിൽ പെടുമ്പോൾ, പൊതുവിഭാഗത്തിലെ അപേക്ഷകനായാണ് പരിഗണിക്കുക. വികലാംഗ വിഭാഗം, പ്രത്യേക സംവരണം എന്നിവയിലെ സീറ്റ് അലോട്ട്മെന്റിന് ഈ തത്വം ബാധകമായിരിക്കില്ല. പ്രോസ്പെക്ടസ് വ്യവസ്ഥയനുസരിച്ച്, അനുവദിക്കപ്പെട്ട സീറ്റുകൾ നിശ്ചിത കോളേജിൽ മാത്രമേ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.

ഓരോ കോളേജിലും ഓരോ കോഴ്സിനുമുള്ള സീറ്റുകളുടെ എണ്ണമനുസരിച്ചാണ് വിദ്യാർത്ഥികളെ അലോട്ട് ചെയ്യുന്നത്. പക്ഷേ മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച തിരഞ്ഞെടുപ്പു തത്വത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചില കോളേജുകളിൽ അലോട്ട്മെന്റിനുള്ള സീറ്റുകളുടെ വിഭജനത്തിൽ മാറ്റം വരാം.

12.2.4 (a) പഠനം ഇടയ്ക്ക് വച്ച് നിർത്തി പോകുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്നും ലിക്വിഡേറ്റഡ് ഡാമേജസ് ഈടാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് :

- (i) സർക്കാർ/എയ്ഡഡ്/സ്വകാര്യ സ്വാശ്രയ കോളേജുകളിൽ സർക്കാർ സീറ്റിൽ പ്രവേശനം നേടിയ MBBS/BDS വിദ്യാർത്ഥികൾ, അതേ അദ്ധ്യയന വർഷത്തിൽ പ്രവേശന നടപടികൾ പൂർത്തിയായതിനുശേഷം, മറ്റു കോഴ്സുകളിൽ ചേരാനായോ മറ്റാവശ്യങ്ങൾക്കായോ ഇടയ്ക്ക് വച്ച് പഠനം നിർത്തിയാൽ 1,50,000/- രൂപയും മറ്റ് കോഴ്സുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾ 75,000/- രൂപയും ലിക്വിഡേറ്റഡ് ഡാമേജസ് ആയി നൽകാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. സർക്കാർ എൻജിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിൽ നിന്നും പഠനം നിർത്തിപോകുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ 50,000/- രൂപ ലിക്വിഡേറ്റഡ് ഡാമേജസ് ആയി നൽകേണ്ടതാണ്. ലിക്വിഡേറ്റഡ് ഡാമേജസ് നൽകിയാൽ മാത്രമേ മേൽപറഞ്ഞ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികളിൽ നിന്ന് ട്രാൻസ്ഫർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ/മറ്റു വിഭാഗം വിദ്യാർത്ഥികളേയും, 75,000/- രൂപയിൽ താഴെ വാർഷിക വരുമാനമുള്ള, 2009ലെ അപേക്ഷയോടൊപ്പം വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള കേരളീയരായ വിദ്യാർത്ഥികളേയും (clause 6.1(i)) ഈ നിയമത്തിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. യൂണിവേഴ്സിറ്റി നടപടിക്രമമനുസരിച്ച്, ഒരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും മറ്റൊരു സ്ഥാപനത്തിലേക്ക് മാറിപോകുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളേയും ലിക്വിഡേറ്റഡ് ഡാമേജ് അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

സ്വകാര്യ സ്വാശ്രയ എൻജിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിലെ പ്രവേശന നടപടികൾ പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതിയും, ഈ കോളേജുകളിൽ നിന്ന് വിട്ടുതൽ വാങ്ങി പോകുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ ലിക്വിഡേറ്റഡ് ഡാമേജസ് ഒടുക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും, പ്രത്യേക വിജ്ഞാപനമായി പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതാണ്.

- (ii) സർക്കാർ നിയന്ത്രിത സ്വകാര്യ സ്വാശ്രയ കോളേജുകളിൽ മാനേജ്മെന്റ് സീറ്റിൽ പ്രവേശനം നേടിയ വിദ്യാർത്ഥികൾ, അതേ അദ്ധ്യയനവർഷം തന്നെ പ്രവേശന നടപടികൾ പൂർത്തിയായതിനു ശേഷം പഠനം നിർത്തി പോവുകയാണെങ്കിൽ, MBBS/BDS കോഴ്സുകൾക്ക് 1,50,000/- രൂപയും മറ്റ് മെഡിക്കൽ/എൻജിനീയറിംഗ് കോഴ്സുകൾക്ക് 75,000/- രൂപയും ലിക്വിഡേറ്റഡ് ഡാമേജസ് ആയി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ നിബന്ധനയിൽ നിന്നും വാർഷിക കുടുംബ വരുമാനം 75,000/- രൂപയിൽ താഴെയുള്ള കേരളീയരായ വിദ്യാർത്ഥികൾ, സാമൂഹിക സംവരണത്തിന് അർഹതയുള്ളവർ, തുടങ്ങി ആരേയും ഒഴിവാക്കിയിട്ടില്ല.

(b) ആദ്യ അദ്ധ്യയന വർഷത്തിനുശേഷം ഏതെങ്കിലും കോഴ്സിൽ നിന്നും പഠനം നിർത്തി പോവുകയാണെങ്കിൽ താഴെ പറയുന്ന രീതിയിൽ ലിക്വിഡേറ്റഡ് ഡാമേജസ് നൽകേണ്ടതാണ് :

- (i) സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലെ സർക്കാർ സീറ്റുകളിൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Sub clause 12.2.4 (a)(i) അനുസരിച്ച് ലിക്വിഡേറ്റഡ് ഡാമേജസ് നൽകേണ്ടതാണ്.
- (ii) സ്വകാര്യ സ്വാശ്രയ കോളേജുകളിലേയും സർക്കാർ നിയന്ത്രിത സ്വാശ്രയ കോളേജുകളിലേയും സർക്കാർ സീറ്റുകളിൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Sub clause 12.2.4 (a) (i) അനുസരിച്ചുള്ള തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ശേഷിക്കുന്ന വർഷങ്ങളിലെ ഫീസോ, ഏതാണോ കൂടുതൽ ആ തുക ലിക്വിഡേറ്റഡ് ഡാമേജസ് ആയി നൽകേണ്ടതാണ്.
- (iii) സർക്കാർ നിയന്ത്രിത സ്വാശ്രയ കോളേജുകളിൽ മാനേജ്മെന്റ് സീറ്റുകളിൽ പഠനം നിർത്തി പോകുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ, ശേഷിക്കുന്ന വർഷങ്ങളിലെ ഫീസ് ലിക്വിഡേറ്റഡ് ഡാമേജസ് ആയി നൽകേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷാഫോറം പുരിപ്പിക്കേണ്ടതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

[ക്ലോസ് 7.4 (a) കാണുക]

അപേക്ഷ പുരിപ്പിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ മലയാളത്തിൽ തന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിലും അപേക്ഷ ഇംഗ്ലീഷിൽ തന്നെ പുരിപ്പിക്കണം. പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷയുടെയും OMR ഡേറ്റാ ഷീറ്റിന്റെയും ഒരു ഫോട്ടോകോപ്പി, ഭാവിയിലെ ആവശ്യത്തിനായി സൂക്ഷിക്കുക.

- കുറിപ്പ്: (i) അപേക്ഷ പുരിപ്പിച്ചു തുടങ്ങുന്നതിനു മുമ്പ്, പ്രോസ്പെക്ടസ് ശ്രദ്ധയോടെ വായിക്കുക
 (ii) അപേക്ഷാർത്ഥിക്ക് ബാധകമല്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഇനം ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിനു നേരെ 'Not Applicable' (NA) എന്നെഴുതുക
 (iii) ഒരു ഇനവും പുരിപ്പിക്കാതെ വിടരുത്.

പ്രധാനം :

(a) എഞ്ചിനീയറിംഗ്/മെഡിക്കൽ/അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ പ്രവേശന പരീക്ഷകളിൽ ഒന്നിനോ അതിൽ കൂടുതലോ പരീക്ഷകൾക്ക് അപേക്ഷിക്കുന്നവർ ഒരു അപേക്ഷാ ഫോറം സമർപ്പിച്ചാൽ മതി. ആർക്കിടെക്ച്ചർ കോഴ്സിനു മാത്രം അപേക്ഷിക്കുന്നവർ പ്രവേശനപരീക്ഷാ കമ്മീഷണർ നടത്തുന്ന പ്രവേശനപരീക്ഷ എഴുതേണ്ടതില്ല. എന്നാൽ അവർ അപേക്ഷാഫോറം പുരിപ്പിച്ച് നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ പ്രവേശനപരീക്ഷാ കമ്മീഷണർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. മറ്റു കോഴ്സുകൾക്കൊപ്പം ആർക്കിടെക്ച്ചറിനും അപേക്ഷിക്കുന്നവർ അപേക്ഷാ ഫോറത്തിലെ നിർദ്ദിഷ്ട ചതുരത്തിൽ 'X' രേഖപ്പെടുത്തണം.

(b) OMR അപേക്ഷ നമ്പർ :

അപേക്ഷാ ഫോറത്തിലെ നമ്പരും OMR ഡേറ്റാ ഷീറ്റിൽ ബാർ കോഡിനോട് ചേർന്ന് ഉള്ള നമ്പരും ഒന്നു തന്നെയെന്നു ഉറപ്പു വരുത്തുക. OMR ഡേറ്റാ ഷീറ്റിൽ അച്ചടിച്ചിട്ടുള്ള അപേക്ഷാ നമ്പർ പ്രധാന അപേക്ഷാ ഫോറത്തിന്റെ മുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തുക.

1. പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങൾ : (കോഡ് ബ്രാക്കറ്റിൽ)

തിരുവനന്തപുരം (TVM), കൊല്ലം (KLM), പത്തനംതിട്ട (PTA), ആലപ്പുഴ (ALP), കോട്ടയം (KTM), എറണാകുളം (EKM), ഇടുക്കി (IDK), തൃശ്ശൂർ (TCR), പാലക്കാട് (PKD), മലപ്പുറം (MLP), കോഴിക്കോട് (KKD), വയനാട് (WYD), കണ്ണൂർ (KNR), കാസർഗോഡ് (KSD), ന്യൂഡെൽഹി (DLH), ദുബായ് (DUB) എന്നീ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ വച്ച് പ്രവേശന പരീക്ഷകൾ നടത്തുന്നതാണ്.

ദീർഘചതുര ബോക്സിൽ തിരഞ്ഞെടുത്ത പരീക്ഷാ കേന്ദ്രത്തിന്റെ പേര് എഴുതുക.

2. അപേക്ഷകന്റെ പേര് : വലിയ അക്ഷരത്തിൽ ഇനിഷ്യൽ അവസാനമാക്കി അപേക്ഷകന്റെ പേര് എഴുതുക. SSLC അഥവാ തത്തുല്യ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ മാറ്റം വരുത്താതെ പേര് എഴുതുക.

3. വിദ്യാർത്ഥിയെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ : ഒരേ പോലെയുള്ള രണ്ടു ഫോട്ടോഗ്രാഫുകൾ അപേക്ഷാർത്ഥി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. ഒന്ന് അപേക്ഷാഫോറത്തിലും രണ്ടാമത്തേത് ഡേറ്റാ ഷീറ്റിലും ഒട്ടിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷാഫോറത്തിലെ ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ/ അപേക്ഷകൻ യോഗ്യതാ പരീക്ഷയ്ക്ക് പഠിച്ച/പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ മേലധികാരി, ഫോട്ടോയുടെ മുകളിൽ കൂടി ഒപ്പിട്ട് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നത് സ്വീകരിക്കുകയില്ല. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഓഫീസ് സീൽ ഫോട്ടോയുടെ വശത്ത് പതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പോ, ഓഫീസ് മുദ്രയോ അപേക്ഷയിൽ ഇല്ലാത്ത പക്ഷം അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നതാണ്. OMR ഡേറ്റാ ഷീറ്റിൽ ഒട്ടിക്കുന്ന ഫോട്ടോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തരുത്.

4. മേൽവിലാസം : നിങ്ങളുടെ പൂർണ്ണ മേൽവിലാസം (capital letterൽ) എഴുതുക. പോസ്റ്റ് ഓഫീസും പിൻ കോഡും എഴുതണം.

5. i) ബന്ധപ്പെടാനുള്ള ടെലഫോൺ നമ്പർ : നിങ്ങളുടെ വീട്ടിലെയോ, ബന്ധപ്പെടാൻ സൗകര്യമുള്ളതോ ആയ ടെലഫോൺ നമ്പർ STD കോഡ് സഹിതം രേഖപ്പെടുത്തുക. ലഭ്യമാണെങ്കിൽ മൊബൈൽ നമ്പരും ഇ-മെയിൽ വിലാസവും എഴുതുക.

ii) ഇൻഡ്യക്ക് പുറത്ത് മേൽവിലാസം നൽകുന്നവർ, ഇൻഡ്യയിൽ ബന്ധപ്പെടാനുള്ള ഒരു ടെലഫോൺ നമ്പരും നൽകുക.

6. പുരുഷൻ(Male) എന്നോ സ്ത്രീ(Female) എന്നോ രേഖപ്പെടുത്തുക.

7. നിങ്ങളുടെ മതം (i)ലും, ജാതി (ii)ലും എഴുതുക.

8. ജനനത്തീയതി : നിങ്ങളുടെ ജനനത്തീയതി എഴുതുക. ആദ്യ രണ്ടു കളങ്ങളിൽ തീയതിയും അടുത്ത രണ്ടു കളങ്ങളിൽ ജനന മാസവും അവസാന നാലു കളങ്ങളിൽ ജനന വർഷവും എഴുതുക. ഉദാഹരണത്തിന് നിങ്ങൾ 1989 ഡിസംബർ 3നാണ് ജനിച്ചതെങ്കിൽ

0	3
---	---

1	2
---	---

1	9	8	9
---	---	---	---

 എന്നെഴുതണം.

9. ദേശീയത : ഇന്ത്യൻ പൗരൻ എങ്കിൽ 'Indian' എന്നെഴുതുക. പ്രോസ്പെക്ടസ്സ് വകുപ്പ് 6.1 പ്രകാരമുള്ള PIO/OCI കാർഡ് ഹോൾഡർ ആണെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട കളത്തിൽ [9(i)/9(ii)] ഗുണന ചിഹ്നം (X) ഇടേണ്ടതാണ്.

10. അപേക്ഷിക്കുന്ന കോഴ്സുകൾ : പ്രവേശനം ആഗ്രഹിക്കുന്ന കോഴ്സുകളുടെ ബന്ധപ്പെട്ട കളങ്ങളിൽ ഗുണന ചിഹ്നം (X) ഇടുക.

11. യോഗ്യതാ പരീക്ഷ പാസ്സായത്/എഴുതിക്കഴിഞ്ഞത്/എഴുതാൻ പോകുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ: (പരീക്ഷാ യോഗ്യത സംബന്ധിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് പ്രോസ്പെക്ടസിലെ വകുപ്പ് 6.2 നോക്കുക)

- (i) യോഗ്യതാ പരീക്ഷയുടെ പേര് : പാസ്സായ/എഴുതിക്കഴിഞ്ഞ/എഴുതാൻ പോകുന്ന യോഗ്യതാ പരീക്ഷയുടെ പേര് എഴുതുക: ഹയർ സെക്കന്ററി അഥവാ തത്തുല്യ പരീക്ഷ അഥവാ എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിപ്ലോമ അഥവാ ബി.എസ്.സി.
- (ii) പാസ്സായി/എഴുതിക്കഴിഞ്ഞു/എഴുതുവാൻ പോകുന്നു. ബാധകമായത് എഴുതുക.
- (iii) ബോർഡ് അഥവാ സർവ്വകലാശാലയുടെ പേര് എഴുതുക.
- (iv) രജിസ്റ്റർ നമ്പരും യോഗ്യതാ പരീക്ഷ പാസ്സായ/പരീക്ഷ എഴുതുന്ന വർഷവും എഴുതുക.
- (v) യോഗ്യതാ പരീക്ഷയ്ക്കു പഠിച്ച സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേരും സംസ്ഥാനവും എഴുതുക.

12. രക്ഷകർത്താവിന്റെ പേര് : നിങ്ങളുടെ രക്ഷകർത്താവിന്റെ പേരും ബന്ധവും തൊഴിലും എഴുതുക.

13. നേറ്റിവിറ്റി : (നേറ്റിവിറ്റി സംബന്ധിച്ച വ്യവസ്ഥകൾക്ക് 6.1 വകുപ്പ് കാണുക). നിങ്ങൾ കേരളീയനോ, കേരളീയേതരനോ എന്നു രേഖപ്പെടുത്തുക. കേരളീയേതരൻ എങ്കിൽ നിങ്ങളുടെ ജനനസംസ്ഥാനമോ അഥവാ സ്ഥിരമായി താമസിക്കുന്ന സംസ്ഥാനമോ ഏതെന്നു കോളത്തിൽ എഴുതുക.

13.1 നേറ്റിവിറ്റി കേരളമാണെന്നു തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് .

നേറ്റിവിറ്റി തെളിയിക്കുവാൻ അപേക്ഷാർത്ഥി താഴെ പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും ഒരു സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

- (a) ജനനം/താമസം സംബന്ധിച്ച് വില്ലേജ് ഓഫീസർ/തഹസീൽദാർ/തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിലെ അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നൽകുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (അപേക്ഷാഹോരത്തിൽ 2-ാം പേജിൽ 13.1(a) സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫോമിൽ തന്നെ ലഭ്യമാക്കണം). **അല്ലെങ്കിൽ**
- (b) അപേക്ഷാർത്ഥി കേരളത്തിലെ സ്കൂളുകളിൽ VIII മുതൽ XII വരെയുള്ള ക്ലാസ്സുകളിൽ പഠിച്ചുവെന്ന്, XII-ാം ക്ലാസ്സിൽ പഠിക്കുന്ന/പഠിച്ച വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേധാവി നൽകുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്. (അപേക്ഷാഹോരത്തിൽ 2-ാം പേജിൽ 13.1(b) സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷാഹോരത്തിൽ തന്നെ ലഭ്യമാക്കണം). **അല്ലെങ്കിൽ**
- (c) (i) അപേക്ഷകന്റെ കേരളത്തിലെ ജന്മസ്ഥലം കാണിക്കുന്ന SSLCയുടെ ശരിപകർപ്പ് (ജന്മസ്ഥലം രേഖപ്പെടുത്താത്ത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സ്വീകരിക്കുകയില്ല). **അല്ലെങ്കിൽ** (ii) അപേക്ഷകന്റെ മാതാപിതാക്കളിൽ ആരുടെയെങ്കിലും കേരളത്തിലെ ജന്മസ്ഥലം കാണിക്കുന്ന SSLCയുടെ ശരിപകർപ്പും കൂടിയും ഈ വ്യക്തിയും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം തെളിയിക്കുന്ന രേഖയും. **അല്ലെങ്കിൽ** (iii) വിദ്യാർത്ഥിയുടെയോ രക്ഷിതാക്കളുടെയോ ജന്മസ്ഥലം കേരളത്തിലാണെന്ന് കാണിക്കുന്ന ഇൻഡ്യാ ഗവൺമെന്റ് നൽകിയ പാസ്പോർട്ടിന്റെ പ്രസക്തഭാഗത്തിന്റെ ശരിപകർപ്പും, കൂടിയും ഈ വ്യക്തിയും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം തെളിയിക്കുന്ന രേഖയും. (iv) ജനനം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുവാൻ അധികാരമുള്ള വകുപ്പിലെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നൽകുന്ന, അപേക്ഷകന്റെയോ, അപേക്ഷകന്റെ അച്ഛന്റെയോ അമ്മയുടെയോ (എങ്കിൽ അപേക്ഷകനും ഈ വ്യക്തിയും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള തെളിവും) ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ്. (v) കേരളീയരല്ലാത്ത കേരള കേന്ദ്രീയർ ജോലി ചെയ്യുന്ന അവിഭാജ്യ സർവ്വീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ കുട്ടികളെ കേരളീയരായി പരിഗണിക്കുന്നതിന് രക്ഷിതാവ് കേരള കേന്ദ്രീയർ ജോലി ചെയ്യുന്ന AIS ഉദ്യോഗസ്ഥനാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന സർക്കാർ/അധികാരികളിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.

13.2 കേരളീയേതരൻ - I എന്നു തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.

കേരളീയേതരൻ വിഭാഗം Iൽ പെടുന്നവർ അവരുടെ മക്കൾ യോഗ്യതാ പരീക്ഷയെഴുതുന്നതിനു മുമ്പുള്ള രണ്ടു വർഷം കേരളത്തിലെ സ്കൂളിലാണ് പഠിച്ചിരുന്നത്/പഠിക്കുന്നതെന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റിനോടൊപ്പം രക്ഷിതാവിന്റെ തൊഴിൽദായകന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റും (അപേക്ഷയിലെ പേജ് 3ൽ 13.2(a), 13.2(b) സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷയിൽ തന്നെ വാങ്ങി സമർപ്പിക്കണം. കേരളത്തിന് പുറത്തു നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന സ്കൂൾ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സ്വീകാര്യമല്ല.

13.3 കേരളീയേതരൻ - II എന്നു തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.

കേരളീയേതരൻ വിഭാഗം - IIൽ പെടുന്ന അപേക്ഷകർ ഇവരുടെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസം പൂർത്തിയാക്കിയ/പൂർത്തിയാക്കുന്ന സ്കൂളിലെ മേലധികാരിയിൽ നിന്നും വിദ്യാർത്ഥി ഹയർ സെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസം പൂർത്തിയാക്കിയെന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷയിലെ പേജ് 3ൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 13.3ൽ അപേക്ഷാഫോമിൽ തന്നെ പുരിപ്പിച്ച് നൽകേണ്ടതാണ്.

14. പഠനവിഷയങ്ങൾ : വിദ്യാർത്ഥി പാസ്സായ/എഴുതിയ/എഴുതുന്ന യോഗ്യതാ പരീക്ഷയുടെ പേര് (പേരുകൾ) ‘✓’മാർക്ക് ചെയ്യുക. എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിപ്ലോമ അവസാന പരീക്ഷ എഴുതുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും മുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരം അടയാളപ്പെടുത്താം. എന്നാൽ BSc യോഗ്യതാ പരീക്ഷയായി കണക്കാക്കേണ്ടുന്നവർ, ഈ പരീക്ഷ അപേക്ഷിക്കുന്ന വേളയിൽ പാസ്സായിരുന്നാൽ മാത്രമേ ഇതിന് യോഗ്യതയുള്ളൂ. ഹയർ സെക്കന്ററി/തത്തുല്യ പരീക്ഷയ്ക്കുള്ള വിഷയങ്ങളും യഥാസ്ഥാനത്ത് എഴുതേണ്ടതാണ്. എല്ലാ അപേക്ഷാർത്ഥികളും പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപന മേധാവിയിൽ നിന്നും അവർ യോഗ്യതാ പരീക്ഷയ്ക്കു പഠിക്കുന്ന എല്ലാ വിഷയങ്ങളും, ജനനത്തീയതിയും, രണ്ടാം ഭാഷയും കാണിക്കുന്ന കോഴ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അപേക്ഷയുടെ പേജ് 4ൽ 14-ാം ഇനത്തിന് താഴെയായി പുരിപ്പിച്ച് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

15. സാമുദായിക സംവരണം :

കുറിപ്പ്: പൊതുവിഭാഗത്തിലും SC/ST വിഭാഗത്തിലുംപെട്ട അപേക്ഷകർക്ക് പ്രത്യേകം അപേക്ഷാഫോറങ്ങളുണ്ട്. ഈ വിവരം പുരിപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് അപേക്ഷകർ ബന്ധപ്പെട്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ വായിക്കേണ്ടതാണ്.

SEBC/OEC വിഭാഗത്തിൽ സംവരണം ആഗ്രഹിക്കുന്നവരും SEBC റിസർവേഷൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന മിശ്രവിവാഹദമ്പതിമാരുടെ [5.4.2(h) വ്യവസ്ഥയിൽ പെടുന്നവർ ഒഴികെയുള്ളവർ] മക്കളും പൊതു വിഭാഗത്തിലുള്ള അപേക്ഷയിൽ (General Form) ആണ് അപേക്ഷിക്കേണ്ടത്. ഇവർ SC/ST വിഭാഗക്കാർക്കുള്ള അപേക്ഷയിൽ അപേക്ഷിച്ചാൽ അവരുടെ അപേക്ഷ റദ്ദാക്കുന്നതാണ്.

(a) SEBC വിഭാഗം

(i) സാമൂഹികമായും വിദ്യാഭ്യാസപരമായും പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്നവർക്കുള്ള (SEBC) സംവരണം താഴെ പറയുന്ന പ്രധാന വിഭാഗങ്ങളിൽ പെടുന്നു.

- (a) ഈഴവ
- (b) മുസ്ലീം
- (c) മറ്റു പിന്നോക്ക ഹിന്ദു
- (d) മറ്റു പിന്നോക്ക ക്രിസ്ത്യൻ
- (e) ആംഗ്ലോ ഇൻഡ്യനല്ലാത്ത ലത്തീൻ കത്തോലിക്കർ
- (f) കുഡുംബി

SEBC സമുദായങ്ങളുടെ പട്ടിക പ്രോസ്പെക്ടസിന്റെ അനുബന്ധം XIൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

(ii) വാർഷിക കുടുംബ വരുമാനം 2.5 ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ള * SEBC അപേക്ഷകർ ഈ വിഭാഗത്തിൽ സംവരണത്തിന് അർഹരാണ്.

(iii) മുകളിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള (i)ഉം (ii)ഉം വ്യവസ്ഥകളനുസരിച്ചുള്ള വിഭാഗങ്ങളിലെ അപേക്ഷകർ, തങ്ങളുടെ അവകാശവാദം തെളിയിക്കുന്നതിന് അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ 5-ാം പേജിലുള്ള സമുദായ സർട്ടിഫിക്കറ്റും വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. സമുദായത്തിന്റെ പേര് ഇനം 15(i)നു നേർക്കുള്ള കളളിയിൽ എഴുതണം. [താഴെ നിർദ്ദേശം (c) കൂടി കാണുക]

* **കുറിപ്പ് :** മാതാപിതാക്കൾ ശമ്പളം പറ്റുന്ന വിഭാഗത്തിൽപെടുന്ന അപേക്ഷകരാണെങ്കിൽ, കുടുംബത്തിന്റെ മൊത്ത വരുമാനം കണക്കാക്കുന്നതിന് അടിസ്ഥാന ശമ്പളവും ക്ഷാമബത്തയുമാണ് പരിഗണിക്കേണ്ടത്. റവന്യൂ അധികാരികളുടെ ഉത്തരവുകളെ ആസ്പദമാക്കിയാണ്, കുടുംബവാർഷികവരുമാനം കണക്കാക്കുന്നതിന്, ഇടക്കാലാശ്വാസം പരിഗണിക്കേണ്ടത്. വീട്ടുവാടക അലവൻസ്, സ്പെഷ്യൽ പേ, ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ പേ/അലവൻസുകൾ, യാത്രാബത്ത, PTA, ഓണറേറിയം മുതലായവ മൊത്തം വരുമാനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതല്ല. വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകുന്നതിന് വരുമാനം കണക്കാക്കാനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് പ്രോസ്പെക്ടസിന്റെ അനുബന്ധം XVIII(i) കാണുക.

(iv) ആംഗ്ലോ ഇന്ത്യൻ അല്ലാത്ത ലത്തീൻ കത്തോലിക്കരെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം, സമുദായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ, അവർ “ആംഗ്ലോ ഇൻഡ്യനല്ലാത്ത ലത്തീൻ കത്തോലിക്കൻ”, അല്ലെങ്കിൽ “ആംഗ്ലോ ഇൻഡ്യനല്ലാത്ത ലത്തീൻ ക്രിസ്ത്യൻ” എന്നു സ്പഷ്ടമായി പറഞ്ഞിരിക്കണം. “ലത്തീൻ കത്തോലിക്കൻ” അല്ലെങ്കിൽ “ലത്തീൻ ക്രിസ്ത്യൻ” എന്നു മാത്രമാണു സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ളതെങ്കിൽ ഈ വിഭാഗത്തിലേക്കുള്ള അവകാശവാദം അംഗീകരിക്കുന്നതല്ല.

(v) ഇതു ബാധകമല്ലെങ്കിൽ ‘NA’ എന്നെഴുതുക.

(b) മറ്റർഹ സമുദായങ്ങൾ (OEC) :

(i) മറ്റർഹ സമുദായങ്ങളുടെ (OEC) പട്ടിക പ്രോസ്പെക്ടസിലെ അനുബന്ധം X ൽ കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

(ii) OEC വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ അർഹത നേടുന്നതിന് അപേക്ഷാഫോറത്തിന്റെ 5-ാം പേജിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള സമുദായ സർട്ടിഫിക്കറ്റും വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഹാജരാക്കണം. OEC അപേക്ഷകർക്കു പ്രത്യേകം ക്യാട്ടയില്ല. SC/ST അപേക്ഷകർ പ്രയോജനപ്പെടുത്താത്ത സീറ്റുകളിൽ മാത്രമേ അവരെ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. നിങ്ങൾ OEC സമുദായത്തിലുൾപ്പെടുമെങ്കിൽ സമുദായത്തിന്റെ പേര് 15(ii)നു നേരെ എഴുതുക. ബാധകമല്ലെങ്കിൽ 'NA' എന്നെഴുതണം. [ചുവടെയുള്ള (c) കൂടി കാണുക].

കുറിപ്പ് : OEC വിഭാഗത്തിലെ അപേക്ഷകർ SEBC യിൽ കൂടി സംവരണത്തിന് അർഹരാണെങ്കിൽ അപേക്ഷാഫോറത്തിലെ 5-ാം പേജിലെ സമുദായ സർട്ടിഫിക്കറ്റും വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഹാജരാക്കണം. ഇവർ ഇനം 15 (i)നു നേരെയുള്ള കള്ളിയിലും സമുദായത്തിന്റെ പേരെഴുതണം.

(iii) ആംഗ്ലോ ഇൻഡ്യൻ/ജൂത സമുദായത്തിനുള്ള സംവരണം : ഇത്തരം അപേക്ഷകർ അപേക്ഷാഫോറത്തിലെ 5-ാം പേജിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള സമുദായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം. അപേക്ഷാഫോറത്തിലെ ഇനം 15(ii) ന് എതിരെ "ആംഗ്ലോ ഇൻഡ്യൻ/ജൂതൻ" എന്നാണെഴുതേണ്ടത്. ഇവർ സീറ്റ് സംവരണം ലഭിക്കുന്നതിന് മാത്രമായി വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതില്ല. പക്ഷെ, ഇവരെ കോളേജ് പ്രവേശന സമയത്ത് ഏതെങ്കിലും സ്കോളർഷിപ്പ് ഫീസ് ആനുകൂല്യത്തിനു പരിഗണിക്കണമെങ്കിൽ അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ തന്നെ വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അധികാരികളിൽ നിന്ന് പുരിപ്പിച്ചു നൽകേണ്ടതാണ്.

(iv) ഇതു ബാധകമല്ലെങ്കിൽ 'NA' എന്നെഴുതുക.

(c) മിശ്രവിവാഹദമ്പതിമാരുടെ മക്കൾ : അപേക്ഷകരിൽ മിശ്രവിവാഹിതരായ ദമ്പതിമാരുടെ മക്കളുമുണ്ടാവാം. മാതാപിതാക്കളിലൊരാൾ മറ്റർഹ സമുദായങ്ങളിലോ (OEC), അല്ലെങ്കിൽ സാമൂഹ്യമായും വിദ്യാഭ്യാസപരമായും പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന സമുദായങ്ങളിലെ (SEBC), അല്ലെങ്കിൽ ആംഗ്ലോ ഇൻഡ്യൻ/ജൂത (AI/JW), സമുദായത്തിലോ ഉൾപ്പെട്ടയാളാണെങ്കിൽ അവരുടെ മകനോ മകൾക്കോ ബന്ധപ്പെട്ട കോട്ടയിൽ - സാമൂഹ്യമായും വിദ്യാഭ്യാസപരമായും പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന സമുദായങ്ങളുടെ, അല്ലെങ്കിൽ ആംഗ്ലോ ഇൻഡ്യൻ/ജൂത സമുദായത്തിന്റെ കോട്ടയിൽ സംവരണത്തിനും മറ്റർഹവിഭാഗ ആനുകൂല്യത്തിനും അർഹതയുണ്ടായിരിക്കും. ഈ അപേക്ഷകർ തങ്ങൾ സംവരണ ആനുകൂല്യം അവകാശപ്പെടുന്ന സമുദായത്തിന്റെ പേര്, അപേക്ഷാഫോറത്തിലെ 15(i) അല്ലെങ്കിൽ 15 (ii) ഏതാണോ ബാധകമായത്, അതിനു നേർക്ക് എഴുതേണ്ടതാണ്. ഇവർ അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ ഇനം 15(iii)നു നേരെ 'INTERCASTE' എന്നു കൂടി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. പ്രോസ്പെക്ടസിലെ അനുബന്ധം XVൽ നൽകിയിട്ടുള്ള മാതൃകയിൽ വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ പദവിയിൽ കുറയാത്ത ഒരു റവന്യൂ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പക്കൽ നിന്നുള്ള "മിശ്ര വിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്" ഇവർ ഹാജരാക്കണം. ഇവർ സംവരണ ആനുകൂല്യം/OEC ആനുകൂല്യം ലഭിക്കുന്നതിന് വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതില്ല.

(d) പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർ : SC/ST ക്യാട്ടയിൽ സംവരണം അവകാശപ്പെടുന്ന അപേക്ഷകരും പ്രോസ്പെക്ടസ് വകുപ്പ് 5.4.2(h) വിഭാഗത്തിൽ വരുന്നവരും SC/ST അപേക്ഷകർക്കായി ഉദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ മാത്രമേ അപേക്ഷിക്കാൻ പാടുള്ളൂ. ഇവർ പൊതു അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ അവശ്യം വേണ്ടുന്ന രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയാലും ഇവർക്ക് സംവരണം അനുവദിക്കുകയില്ല. [പ്രോസ്പെക്ടസിലെ 5.4.3 വകുപ്പും, അതിന്റെ താഴെയുള്ള മുന്നറിയിപ്പും കാണുക].

(i) SC/ST അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ ഇനം 15-നു നേരെ സമുദായത്തിന്റെ പേരെഴുതുക.

കുറിപ്പ് : കേരളത്തിൽ ജനിച്ചവരും ഷെഡ്യൂൾഡ് കാസ്റ്റ്സ് & ഷെഡ്യൂൾഡ് ട്രൈബ്സ് ഓർഡിനൻസ് (അമെന്റ്മെന്റ് ആക്ട് 2002) ലെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതുമായ സമുദായങ്ങളിൽപ്പെട്ടവർക്കു മാത്രമേ പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ കോട്ടയിൽ സംവരണത്തിനു അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ. (പട്ടിക, പ്രോസ്പെക്ടസിന്റെ VIII & IX അനുബന്ധങ്ങളിലുണ്ട്). ഇത്തരം അപേക്ഷാർത്ഥികൾ അപേക്ഷാഫോറത്തിന്റെ 5-ാം പേജിൽ തന്നെ സമുദായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് തഹസിൽദാരിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയോടൊപ്പം പ്രത്യേകമായി ഹാജരാക്കുന്ന സമുദായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

(ii) **മിശ്രവിവാഹദമ്പതിമാരുടെ മക്കൾ :**

പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ സംവരണത്തിന് അർഹതയില്ലാത്ത മിശ്രവിവാഹിതരായ ദമ്പതിമാരുടെ മക്കളും അപേക്ഷകരായുണ്ടാകാം. പ്രോസ്പെക്ടസ് ക്ലോസ് 5.4.2(h) വകുപ്പനുസരിച്ച് മിശ്രവിവാഹിതരായ ദമ്പതിമാരിൽ ഒരാൾ പട്ടികജാതി/ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുകയും മറ്റെയാൾ SEBC വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുകയും ചെയ്താൽ ഇവരുടെ കുട്ടികൾക്ക് SEBCയിൽ സംവരണം ലഭിക്കുന്നതിന് വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ റാങ്കിൽ കുറയാത്ത റവന്യൂ അധികാരിയിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന മിശ്രവിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (അനുബന്ധം-XV) അപേക്ഷയോടൊപ്പം നൽകേണ്ടതാണ്. ഇവർ ഇതിനായി വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷയിൽ നൽകേണ്ടതില്ല. അപേക്ഷകന്റെ പിതാവിന്റെയും മാതാവിന്റെയും മതം, ജാതി എന്നിവ കൂടി അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ നൽകണം. [ക്ലോസ് 5.4.3(c) കൂടി കാണുക]

(iii) മിശ്രവിവാഹദമ്പതിമാരുടെ മക്കളാണെങ്കിൽ പിതാവിന്റെ മതവും ജാതിയും എഴുതുക.

- (iv) മിശ്രവിവാഹദമ്പതിമാരുടെ മക്കളാണെങ്കിൽ മാതാവിന്റെ മതവും ജാതിയും എഴുതുക.
- (v) മുൻപ് പട്ടികജാതി / പട്ടികവർഗ്ഗ സംവരണം നിരസിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്ന് എഴുതുക.
- (vi) ബാധകമല്ലാത്ത ഇനത്തിനു നേർക്ക് 'NA' എന്നെഴുതുക.

16. വാർഷിക കുടുംബ വരുമാനം : വാർഷിക കുടുംബ വരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ SEBC വിഭാഗത്തിൽ സംവരണം അവകാശപ്പെടുന്നവരും സ്വാഗ്രഹകോളേജുകളിൽ സർക്കാർ അനുവദിച്ചേക്കാവുന്ന ഫീസ് സൗജന്യങ്ങൾ ലഭിക്കുവാൻ താൽപര്യമുള്ളവരും അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ ഇനം 16നു താഴെയുള്ള വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പൂരിപ്പിച്ചു നൽകേണ്ടതാണ്. മിശ്രവിവാഹ ദമ്പതികളുടെ മക്കൾ എന്ന നിലയിൽ SEBC/OEC സംവരണം അവകാശപ്പെടുന്നവരും, ആംഗ്ലോ ഇന്ത്യൻ/ജൂത വിഭാഗക്കാരും, ഈ ഫീസ് സൗജന്യം ആഗ്രഹിക്കുന്നെങ്കിൽ വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. (പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും ക്ലോസ് 5.4.2(h) വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നവർക്കും ഈ ഇനം ബാധകമല്ല).

17. പ്രത്യേക സംവരണം (സംവരണങ്ങൾ) : (പ്രോസ്പെക്ടസിലെ വകുപ്പ് 5.2.1 മുതൽ 5.2.20 വരെയുള്ള വകുപ്പുകൾ കാണുക.)

(a) താഴെ പറയുന്ന വിഭാഗങ്ങൾക്ക് ഈയിനത്തിലുള്ള സംവരണം ബാധകമാണ്.

ക്രമ നമ്പർ	കോട്ട	കോഡ്	സംവരണമുള്ള കോഴ്സുകൾ
i	ഡിഫൻസ് കോട്ട (വിമുക്തഭടൻമാരും, വിമുക്തഭടൻമാരുടെ മക്കളും)	XS	ENGG, MBBS, BHMS, BAMS
ii	കേരളത്തിൽ നിന്നുള്ള പ്രതിരോധസേനാംഗങ്ങളുടെ മക്കൾ	SD	ENGG, MBBS, BHMS, BAMS, B.Sc Hons.(Ag), BVSc & AH
iii	സമീപകാലത്തെ ആക്രമണങ്ങളുടെ സമയത്ത് പ്രതിരോധ സേനയിൽ സേവനമനുഷ്ഠിച്ചിരുന്നവരിൽ മരിച്ചു പോയവരുടെ വിധവകൾ/മക്കൾ, കാണാതായവരുടെയും അംഗവൈകല്യം സംഭവിച്ചവരുടെയും മക്കൾ	DK	ENGG, MBBS, BDS, BVSc & AH, BFSc, B.Sc Hons. (Ag)
iv	സർവ്വീസിലിരിക്കെ മരിച്ചു പോയ/കാണാതായ/അംഗവൈകല്യം സംഭവിച്ച പ്രതിരോധസേനാംഗങ്ങളുടെ വിധവകൾ/മക്കൾ	HR	ENGG, MBBS, BDS, B.Sc Hons. (Ag), BFSc, BVSc & AH (മുന്തമത്തെ ഇനത്തിൽ ആളില്ലെങ്കിൽ)
v	CRPF ലുൾപ്പെടെയുള്ള അർദ്ധസൈനിക വിഭാഗത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവരുടെയും അംഗവൈകല്യം സംഭവിച്ചവരുടെയും കൃത്യനിർവ്വഹണത്തിനിടയിൽ കൊല്ലപ്പെട്ടവരുടെയും മക്കൾ	RP	ENGG
vi	ആംഗ്ലോ ഇൻഡ്യക്കാർ	AI	MBBS, BDS
vii	ജൂതർ/ആംഗ്ലോ ഇൻഡ്യക്കാർ	JW/AI	ENGG, BVSc & AH
viii	MBBS/DHMS/BHMS ഡിഗ്രി/ഡിപ്ലോമ ഉള്ളവർ	OA	BAMS
ix	ആയുർവ്വേദത്തിൽ ഡിഗ്രി/ഡിപ്ലോമ ഉള്ളവർ	DA	MBBS
x	ഹോമിയോപ്പതിയിൽ ഡിഗ്രി/ഡിപ്ലോമ ഉള്ളവർ	DH	MBBS
xi	MBBS/ BAMS/ BVSc & AH/ BSc (Ag)/BFSc/ BSc (Forestry) ഡിഗ്രി കാർ	OH	BHMS
xii	BDS ഡിഗ്രിയുള്ളവർ	DM	MBBS
xiii	നഴ്സുമാർക്കുള്ള കോട്ട (അലോപ്പതി)	NQ	MBBS
xiv	നഴ്സുമാർക്കുള്ള കോട്ട (ഹോമിയോ)	NH	BHMS
xv	നഴ്സുമാർക്കുള്ള കോട്ട (ആയുർവ്വേദം)	NY	BAMS
xvi	കർഷകരുടെ മക്കൾ	CA	B.Sc Hons. (Ag), BVSc & AH
xvii	കർഷകത്തൊഴിലാളികളും അവരുടെ മക്കളും	FL	B.Sc Hons. (Ag), BVSc & AH
xviii	മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ മക്കൾ	CF	BFSc
xix	സ്വാതന്ത്ര്യ സമരസേനാനികളുടെ മക്കൾ	FF	B.Sc Hons. (Forestry)
xx	ബർമ്മയിലും സിലോണിലും നിന്നും മടങ്ങിവന്നവർ	CB	B.Sc Hons. (Ag), BVSc & AH
xxi	സ്കൗട്ട്സ് & ഗൈഡ്സ്	SG	ENGG
xxii	വില്ലേജ് വർക്കേഴ്സ് / അഗ്രിക്കൾച്ചർ ഡെമോൺസ്ട്രേഷൻ/ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഇൻസ്പെക്ടർ/ ഫാം അസിസ്റ്റന്റ് (അഗ്രി & വെറ്റിനറി)	VL/AD/LS/FA/FV	B.Sc Hons.(Ag) / BVSc & AH/ B.Tech (Ag.Engg) / B.Tech (D.Sc Tech) as applicable
xxiii	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ	DF	B.Tech (Dairy Science & Tech.)

xxiv	സ്പോർട്ട്സ് കോട്ട	SP	ENGG, MBBS, BDS, B.Sc Hons. Forestry, BHMS, BAMS, B.Sc Hons. (Ag), BFSc, BVSc & AH
xxv	NCC കോട്ട	CC	ENGG, MBBS, BDS, BHMS, BAMS, BVSc & AH

- (b) സംവരണങ്ങൾക്കുള്ള അർഹത, അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ട സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ, തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾക്ക് പ്രോസ്പെക്ടസിലെ വകുപ്പ് 5.2 കാണുക.
 - (c) മുകളിൽ പരാമർശിച്ചവയിൽ ഒന്നോ അതിലധികമോ പ്രത്യേക സംവരണങ്ങൾ നിങ്ങൾ അവകാശപ്പെടുന്നുണ്ടെങ്കിൽ, അതിന്റെ (അവയുടെ) പേര് അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ സ്പെഷ്യൽ 17(i), സ്പെഷ്യൽ 17(ii) എന്നീ ഇനങ്ങൾക്കു നേരെ എഴുതുക.
 - (d) അപേക്ഷയോടൊപ്പം അവകാശവാദം തെളിയിക്കുന്നതിനു ആവശ്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സ്പെഷ്യൽ റിസർവേഷനു അവകാശവാദം ഉന്നയിക്കുന്നവർ പ്രോസ്പെക്ടസിലെ ബന്ധപ്പെട്ട അനുബന്ധങ്ങളിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പക്ഷം സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ അതേ മാതൃകയിൽ തന്നെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആവശ്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ അഭാവത്തിൽ അവകാശവാദം അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
 - (e) സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ വിവരം യഥാസ്ഥാനത്തു എഴുതുക.
 - (f) ബാധകമല്ലാത്തതിനു നേർക്ക് 'NA' എന്നെഴുതണം.
18. ശാരീരിക വൈകല്യമുള്ളവർക്കു സംവരണം ചെയ്തിട്ടുള്ള സീറ്റുകളിലേക്ക് അവകാശവാദം ഉന്നയിക്കുന്നവർ 19-ാം ഇനത്തിനു നേരെയുള്ള കള്ളിയിൽ "Yes" എന്നു രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. (ബാധകമല്ലെങ്കിൽ 'NA' എന്നെഴുതുക).
- MBBS, BDS, BAMS, BHMS, BSMS, BVSc & AH കോഴ്സിലേക്ക് പരിഗണിക്കപ്പെടണമെങ്കിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു 3 മാസത്തിനുള്ളിൽ ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ബോർഡ് നൽകിയ ശാരീരികവൈകല്യ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പും മറ്റു പ്രൊഫഷണൽ ഡിഗ്രി കോഴ്സുകൾക്ക് 12 മാസത്തിനുള്ളിലുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പും അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. മറ്റു സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളൊന്നും തന്നെ സ്വീകരിക്കുകയില്ല. സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ അഭാവത്തിൽ ഈ സംവരണ ആനുകൂല്യത്തിനുള്ള അവകാശവാദം അംഗീകരിക്കുന്നതല്ല. (ക്ലോസ് 5.3 കാണുക). ഈ ഇനം ബാധകമല്ലെങ്കിൽ 'NA' എന്നെഴുതുക.
19. ഇന്ത്യക്ക് പുറത്ത് പരീക്ഷാകേന്ദ്രം (DUBAI) തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നവർ അധികമായി 8,500/- രൂപയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം നൽകേണ്ടതാണ്. (പ്രോസ്പെക്ടസ് ക്ലോസ് 7.2.2 കാണുക)
ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റിന്റെ വിശദാംശം യഥാസ്ഥാനത്ത് എഴുതുക.
20. പത്താം ക്ലാസ് പരീക്ഷയുടെ വിവരങ്ങൾ : പത്താം ക്ലാസ് പരീക്ഷയുടെ രജിസ്റ്റർ നമ്പരും പാസ്സായ വർഷവും.
21. വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ വിവരങ്ങൾ : വാർഷിക കുടുംബ വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വാങ്ങിയ വില്ലേജിന്റെ പേര്, താലൂക്കിന്റെ പേര്, ജില്ലയുടെ പേര് എന്നിവ.
22. അപേക്ഷയോടൊപ്പം ചേർക്കുന്ന രേഖകൾ ഏതൊക്കെയാണെന്നുള്ളത് രേഖപ്പെടുത്തുക. (OMR അപേക്ഷ, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പകർപ്പ് മുതലായവ) OMR Data Sheet യാതൊരു കാരണവശാലും മറ്റു രേഖകളോടൊപ്പം സ്റ്റേപ്പിൾ ചെയ്യുകയോ, തുന്നിക്കെട്ടുകയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ല.

കുറിപ്പ്: പ്രസ്താവനയ്ക്കു താഴെ അപേക്ഷാർത്ഥിയും രക്ഷകർത്താവും ഒപ്പിടേണ്ടതാണ്.

* * * * *

**ഓൺ ലൈനിലൂടെ ഓപ്ഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്യുവാനുള്ള
നടപടി ക്രമങ്ങൾ**

**പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സ് പ്രവേശനം-2009
സീറ്റ് അലോട്ട്മെന്റ് നടപടിക്രമം**

സീറ്റ് അലോട്ട്മെന്റ് ഒരു ഏകജാലക സംവിധാനത്തിലൂടെ ഓൺലൈനായി നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ഇന്റർനെറ്റ് സൗകര്യം ഉപയോഗിച്ച് വിദ്യാർത്ഥികളുടെ സൗകര്യം ഓപ്ഷനുകൾ സ്വീകരിച്ച് അലോട്ട്മെന്റ് നൽകുന്ന സംവിധാനമാണ് ഇത്. www.cee.kerala.gov.in/keam എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓപ്ഷൻ സമർപ്പിക്കുന്ന നടപടിയാണ് ഈ സംവിധാനത്തിലെ ആദ്യ ഘട്ടം. റാങ്ക് ലിസ്റ്റിലുള്ള വിദ്യാർത്ഥി ആ വെബ് സൈറ്റിലേക്ക് ആദ്യം കടക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഇതിനായി ഇന്റർനെറ്റ് സൗകര്യം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. വെബ്സൈറ്റിൽ കയറുമ്പോൾ കാണുന്ന പേജിൽ പരീക്ഷയെ സംബന്ധിച്ച വിദ്യാർത്ഥിയുടെ വ്യക്തിപരമായ ചില വിവരങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടും. അവ രേഖപ്പെടുത്തണം. റോൾ നമ്പർ, അപേക്ഷാ നമ്പർ, കീ നമ്പർ എന്നിവയാണ് വിദ്യാർത്ഥി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. ഇത് മൂന്നും ശരിയാണെങ്കിൽ മാത്രമേ, വിദ്യാർത്ഥിക്ക് തന്റെ ഓപ്ഷനുകൾ രേഖപ്പെടുത്താനുള്ള അവസരം ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. ഒരു വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേരിൽ മറ്റൊരാൾ തെറ്റായ ഓപ്ഷനുകൾ സമർപ്പിക്കുന്നത് ഒഴിവാക്കാനാണ് ഈ മൂന്നു വിവരങ്ങളും ആദ്യം തന്നെ ആവശ്യപ്പെടുന്നത്. ഈ മൂന്നു നമ്പരുകളും വിദ്യാർത്ഥിക്ക് മാത്രം അറിയാവുന്നവയായതിനാൽ രഹസ്യ സ്വഭാവമുള്ളവയാണ്. യഥാർത്ഥ വിദ്യാർത്ഥിയാണ് ഓപ്ഷൻ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് എന്ന് ഇതിലൂടെ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നു. ഈ നമ്പരുകൾ മറ്റുള്ളവർക്ക് കൈമാറാൻ പാടുള്ളതല്ല. അത്തരത്തിൽ നമ്പരുകൾ കൈമാറിയോ കൈമോശംവന്നോ വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ഹോം പേജിൽ ആരെങ്കിലും മാറ്റം വരുത്തിയാൽ അതിന് സർക്കാരോ കമ്മീഷണറോ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുകയില്ല.

വിദ്യാർത്ഥി നൽകിയ വിവരങ്ങൾ ശരിയാണെങ്കിൽ വിദ്യാർത്ഥിയെ മറ്റൊരു പേജിലേക്ക് നയിക്കുന്നു. ഒരു പാസ്‌വേർഡ് ക്രമപ്പെടുത്തുവാൻ വിദ്യാർത്ഥിക്ക് ഇവിടെ സൗകര്യമുണ്ടായിരിക്കും. തന്റെ പേജിന്റേയും ഓപ്ഷന്റേയും സുരക്ഷിതത്വം ഉറപ്പു വരുത്തുവാൻ വിദ്യാർത്ഥിക്ക് താൻ നിശ്ചയിക്കുന്ന ഒരു കോഡ് ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്താം. ഉദാ: ANDREWS, SANThYDElhi, MILAN123, XY289EY, WE578surya235 ഇത് നിർബന്ധമാണ്. പാസ്‌വേർഡ് രേഖപ്പെടുത്താത്തവർക്ക് ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാനാവില്ല. പാസ്‌വേർഡ് സുരക്ഷിതമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടത് അപേക്ഷകന്റെ ഉത്തരവാദിത്വമാണ്. പാസ്‌വേർഡ് സുഹൃത്തുക്കൾക്കോ മറ്റുള്ളവർക്കോ കൈമാറിയാൽ അവർ അത് ദുരുപയോഗപ്പെടുത്തി അപേക്ഷകന്റെ പേജിൽ കടന്ന് ഓപ്ഷനുകൾ, റദ്ദാക്കാനോ, മാറ്റുവാനോ സാധ്യതയുണ്ട്. ഇക്കാരണങ്ങളാൽ പാസ്‌വേർഡ് എത്രയും സുരക്ഷിതമായി സൂക്ഷിക്കുവാൻ അപേക്ഷകൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അപേക്ഷകന്റെ പിഴവുമൂലം പാസ്‌വേർഡ് മറ്റുള്ളവർക്കു ലഭിക്കുകയും മറ്റുള്ളവർ ദുരുപയോഗം ചെയ്യുകയുമാണെങ്കിൽ പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണറോ സർക്കാരോ അതിന് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുകയില്ല. പാസ്‌വേർഡ് ക്രമപ്പെടുത്തിയ ശേഷം ഓപ്ഷനുകൾ രേഖപ്പെടുത്താനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ വിദ്യാർത്ഥിയുടെ മുന്നിൽ തെളിയുന്നതാണ്.

ഓപ്ഷനുകൾ രേഖപ്പെടുത്താനുള്ള സംവിധാനത്തിൽ കോഴ്സ് അനുസരിച്ചുള്ള ഓപ്ഷനുകൾ വിദ്യാർത്ഥിയുടെ മുന്നിൽ തെളിയുന്നു. ഓരോ ഓപ്ഷനിലും വിദ്യാർത്ഥിയുടെ താല്പര്യക്രമം രേഖപ്പെടുത്താൻ സൗകര്യം ലഭിക്കും. വിവിധ കോഴ്സുകൾ ലഭ്യമായിട്ടുള്ള കോളേജുകളുടെ ലിസ്റ്റ് വിദ്യാർത്ഥിക്ക് മുന്നിൽ തെളിയുന്നു. അതിൽ താല്പര്യമനുസരിച്ച് മുൻഗണനാക്രമം രേഖപ്പെടുത്താം. ഇത് എങ്ങനെ രേഖപ്പെടുത്തണമെന്ന് വ്യക്തമാക്കുന്ന വിശദാംശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട പേജിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് ഓപ്ഷൻ ക്രമം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ഒരു സ്‌ട്രീമിൽ മാത്രം ഓപ്ഷൻ രേഖപ്പെടുത്താൻ അർഹതയുള്ള വിദ്യാർത്ഥിക്ക് ആ സ്‌ട്രീമിലെ ഓപ്ഷനുകൾ പേജിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്. ഒന്നിൽ കൂടുതൽ സ്‌ട്രീമിൽ ഓപ്ഷൻ സമർപ്പിക്കാൻ അർഹതയുള്ള വിദ്യാർത്ഥിക്ക് അർഹതയുള്ള എല്ലാ ഓപ്ഷനുകളും കാണാവുന്നതാണ്.

വെബ്സൈറ്റിൽ ഓപ്ഷൻ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനു മുമ്പായി തന്റെ മുൻഗണനാക്രമം നിശ്ചയിക്കുന്നതിലേക്ക്, കോഴ്സുകളുടെയും, കോളേജുകളുടെയും കോഡുകൾ അടങ്ങിയ ലിസ്റ്റിന്റെ പ്രിന്റൗട്ട് സൈറ്റിൽ നിന്നെടുത്ത് മുൻഗണനാക്രമം അതിൽ രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്. ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരങ്ങൾ കമ്പ്യൂട്ടറിൽ രേഖപ്പെടുത്താം. വിദ്യാർത്ഥി രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ഓപ്ഷന്റെ പ്രിന്റൗട്ടും വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നെടുക്കാം. അതിനുശേഷം വിദ്യാർത്ഥി നിർബന്ധമായും ഹോം പേജിൽ നിന്നും ലോഗ്ഔട്ട് (Logout) ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ഓപ്ഷനുകൾ രേഖപ്പെടുത്താൻ നിശ്ചിത സമയപരിധി അനുവദിക്കുന്നതാണ്. ഈ കാലയളവിൽ വിദ്യാർത്ഥിക്ക് ഒരിക്കൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ ഓപ്ഷനുകൾ മാറ്റാൻ അവസരം ലഭിക്കും. പുതിയവ ചേർക്കാനും ഇഷ്ടപ്പെടാത്തത് ഒഴിവാക്കാനും, മുൻഗണനാക്രമം മാറ്റാനും ഈ കാലയളവിൽ അവസരമുണ്ടായിരിക്കും. പക്ഷെ ഓപ്ഷൻ സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള സമയപരിധി കഴിഞ്ഞാൽ യാതൊരു മാറ്റവും അനുവദിക്കില്ല. പ്രവേശന സമയത്ത് വിദ്യാർത്ഥി, വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത നേടിയിരിക്കണം.

ഓപ്ഷനുകൾ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുമ്പോൾ വിദ്യാർത്ഥികൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട ചില കാര്യങ്ങൾ:

- (i) തനിക്ക് ലഭിച്ചിരിക്കുന്ന റാങ്കിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രവേശനം ലഭിക്കുവാൻ സാധ്യതയുള്ള കോഴ്സുകളും കോളേജുകളും സംബന്ധിച്ച് ഒരു ധാരണ രൂപപ്പെടുത്തുക.
- (ii) അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ചാൽ സ്വീകരിക്കുമെന്നുറപ്പുള്ള കോഴ്സുകളിലേക്കും കോളേജുകളിലേക്കും മാത്രം ഓപ്ഷൻ നൽകുക.
- (iii) അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ചാൽ പ്രവേശനം എടുക്കുവാൻ താല്പര്യമില്ലാത്ത കോഴ്സുകളിലേക്കും കോളേജുകളിലേക്കും ഓപ്ഷൻ നൽകാതിരിക്കുക.
- (iv) പ്രവേശന പരീക്ഷാ കമ്മീഷണറുടെ വിജ്ഞാപനമനുസരിച്ച്, അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ഫീസ് ഒടുക്കാതിരിക്കുകയോ, ഫീസ് ഒടുക്കിയതിനുശേഷം കോളേജിൽ നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ അഡ്മിഷൻ നേടാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ അലോട്ട്മെന്റ് നഷ്ടപ്പെടുകയും കേന്ദ്രീകൃത അലോട്ട്മെന്റിൽ നിന്നും പുറത്താകുന്നതുമാണ്. ഇവരെ ഒരു കാരണവശാലും ഭാവിയിലുള്ള അലോട്ട്മെന്റുകളിൽ ഒരു സ്ത്രീമിലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- (v) ഒന്നാമത്തെ അലോട്ട്മെന്റിനുശേഷം MBBS/BDS കോഴ്സുകൾക്ക് അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ച വിദ്യാർത്ഥികൾ, വിജ്ഞാപനമനുസരിച്ചുള്ള സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ഫീസ് അടയ്ക്കേണ്ടതും അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ച കോളേജുകളിൽ ഹാജരായി അഡ്മിഷൻ നേടേണ്ടതുമാണ്. ആദ്യ അലോട്ട്മെന്റിന്റെ ഈ വേളയിൽ MBBS/BDS ഒഴിച്ച് ബാക്കി കോഴ്സുകളിലേയ്ക്ക് അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ചവർ ഫീസ് മാത്രം ഒടുക്കിയാൽ മതിയാകും. ഇവർക്ക് ഈ സമയം കോളേജുകളിൽ അഡ്മിഷൻ നേടാനായുള്ള അവസരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. രണ്ടാമത്തെ അലോട്ട്മെന്റ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതിനുശേഷം മാത്രമേ ഇവർക്ക് അതാത് കോളേജുകളിൽ ഹാജരായി അഡ്മിഷൻ നേടാൻ അവസരമുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ സമർപ്പിച്ച ഓപ്ഷനുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അഡ്മിഷൻ വ്യവസ്ഥകളും സംവരണ തത്വങ്ങളും പാലിച്ച് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അലോട്ട്മെന്റ് നൽകും. അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥി നിശ്ചിത സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ തന്നെ ലഭിച്ച കോഴ്സിന് ബാധകമായ ഫീസ് നിശ്ചിത ബാങ്ക് ശാഖയിൽ (ലിസ്റ്റ് സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്) ഒടുക്കി അലോട്ട്മെന്റ് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത തീയതികളിൽ ഫീസ് അടയ്ക്കാത്ത വിദ്യാർത്ഥികളുടെ അലോട്ട്മെന്റ് നഷ്ടപ്പെടുന്നതും കേന്ദ്രീകൃത അലോട്ട്മെന്റിൽ നിന്നും പുറത്താകുന്നതുമാണ്. പിന്നീടുള്ള അലോട്ട്മെന്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൂടുതൽ ഫീസ് അടയ്ക്കേണ്ടവർ ആ തുകയും. ആദ്യമായി അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ചവർ ബാധകമായ ഫീസും നിശ്ചിത തീയതിക്കകം ബാങ്കിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ലഭിച്ച അലോട്ട്മെന്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ എല്ലാ സ്ത്രീമിലുമുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളും നിശ്ചിത തീയതിയിൽ കോളേജിൽ ഹാജരായി പ്രവേശനം നേടേണ്ടതാണ്. ആവശ്യമായ എല്ലാ രേഖകളും പ്രവേശന സമയത്ത് കോളേജിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത പ്രവേശന സമയത്ത് പരിശോധിക്കുന്നതായിരിക്കും. യോഗ്യത ഇല്ലാത്ത വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രവേശനം അനുവദിക്കുന്നതല്ല. അവരുടെ അലോട്ട്മെന്റ് റദ്ദുചെയ്യപ്പെടുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്കകം ഫീസ് അടച്ച വിദ്യാർത്ഥിക്ക് അവശേഷിക്കുന്ന തന്റെ ഓപ്ഷനുകൾ (ലഭിച്ച

ഓപ്ഷന്റെ മുകളിലുള്ളവ) നിലനിർത്തുവാനോ പൂർണ്ണമായി റദ്ദു ചെയ്യുവാനോ ഒരു സ്ത്രീയിലെ ഏതാനും ചിലതുമാത്രം റദ്ദു ചെയ്യുവാനോ പുനഃക്രമീകരിക്കുവാനോ അവസരം ലഭിക്കുന്നതാണ്. ഇതിനും സമയപരിധി ഉണ്ടായിരിക്കും. പുതിയ ഓപ്ഷനുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും ഉൾപ്പെടുത്താൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല. ആ സമയപരിധിക്കു ശേഷം അടുത്ത അലോട്ട്മെന്റ് പ്രഖ്യാപിക്കും. അതിനാൽ ആദ്യ അലോട്ട്മെന്റിൽ തൃപ്തരായവർ മറ്റൊരു മാറ്റം ആഗ്രഹിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ ഈ കാലയളവിൽ അവശേഷിക്കുന്ന ഓപ്ഷനുകൾ റദ്ദു ചെയ്യേണ്ടതാണ്. റദ്ദു ചെയ്യുന്നില്ലെങ്കിൽ മാറ്റത്തിനുള്ള സാധ്യത തള്ളിക്കളയാനാവില്ല. **അങ്ങനെയൊരു മാറ്റം ലഭിച്ചാൽ നിർബന്ധമായും അത് സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. നേരത്തെ ലഭിച്ചിരുന്ന അലോട്ട്മെന്റ് നഷ്ടപ്പെടുകയും ചെയ്യും.**

ഓരോ അലോട്ട്മെന്റിനു ശേഷവും ലഭിച്ച ഓപ്ഷനു മുകളിലുള്ള മറ്റ് ഓപ്ഷനുകൾ പുനഃക്രമീകരിക്കാനും റദ്ദാക്കാനും വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അവസരം ലഭിക്കും. അലോട്ട്മെന്റ് മുൻകൂട്ടി പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന സമയക്രമമനുസരിച്ച് സൈറ്റിൽ കൊടുക്കുന്നതാണ്. അതനുസരിച്ച് വിദ്യാർത്ഥികൾ അഡ്മിഷൻ നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കണം.

ഈ പ്രക്രിയയിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് കമ്പ്യൂട്ടറും ഇന്റർനെറ്റ് സൗകര്യവും അത്യന്താപേക്ഷിതമാണ്. ഈ സൗകര്യങ്ങൾ ലഭ്യമല്ലാത്ത വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഇതിലേക്ക് സർക്കാർ ഒരുക്കുന്ന സംവിധാനം ഉപയോഗപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്. ഈ സംവിധാനത്തെക്കുറിച്ച് വേണ്ട മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുവാനും വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഓപ്ഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തുവാനും കമ്പ്യൂട്ടർ/ഇന്റർനെറ്റ് സൗകര്യം ലഭ്യമായ 'ഓപ്ഷൻ ഫെസിലിറ്റേഷൻ സെന്ററുകൾ' (OFC) എല്ലാ ജില്ലകളിലേയും തിരഞ്ഞെടുത്ത കേന്ദ്രങ്ങളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതാണ്. സൗജന്യമായി ലഭിക്കുന്ന ഈ സൗകര്യം താല്പര്യമുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾ പ്രയോജനപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

OFC കേന്ദ്രം പ്രവർത്തിക്കുന്ന കോളേജിലെ പ്രിൻസിപ്പൽ നിയോഗിക്കുന്ന അദ്ധ്യാപകനായിരിക്കും കേന്ദ്രത്തിന്റെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുക. അദ്ദേഹത്തെ സഹായിക്കുവാനും വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വേണ്ട മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുവാനും മറ്റ് അദ്ധ്യാപകരും ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർമാരും കേന്ദ്രത്തിൽ ഉണ്ടായിരിക്കും. ഈ കേന്ദ്രത്തിൽ എത്തുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഓപ്ഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ നടപടിക്രമം ഇവർ വിശദമാക്കിക്കൊടുക്കുന്നതാണ്. വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഓപ്ഷൻ രേഖപ്പെടുത്തുവാനുള്ള ഫോം ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. അതിൽ ഓപ്ഷൻ ക്രമം രേഖപ്പെടുത്തിയ ശേഷം ആ രീതിയിൽ ഓപ്ഷൻ കമ്പ്യൂട്ടറിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാൻ അവിടെയുള്ള ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ വിദ്യാർത്ഥിയെ സഹായിക്കുന്നതായിരിക്കും. ഓപ്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുമ്പോൾ വിദ്യാർത്ഥിയുടെ താല്പര്യങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കപ്പെടുന്നുണ്ടെന്ന് വിദ്യാർത്ഥി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

ഇതു കൂടാതെ ഓപ്ഷനുകൾ സൗജന്യമായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുവാൻ സഹായിക്കുന്ന 'ഹെൽപ്പ് ഡസ്കുകളും' (HD) വിവിധ ജില്ലകളിലെ തിരഞ്ഞെടുത്ത കേന്ദ്രങ്ങളിൽ ഈ കാലയളവിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതാണ്. ഹെൽപ്പ് ഡസ്കുകളിൽ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഇന്റർനെറ്റ് കണക്ഷനുള്ള കമ്പ്യൂട്ടർ സൗകര്യം ലഭിക്കുന്നതായിരിക്കും. വിദ്യാർത്ഥി നേരിട്ടോ അവിടെ ലഭിച്ചേക്കാവുന്ന ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്ററുടെ സഹായത്തോടെയോ ഓപ്ഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തേണ്ടതാണ്. അലോട്ട്മെന്റ് പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന ദിവസങ്ങളിലും, ഓപ്ഷൻ റദ്ദാക്കുവാൻ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള കാലയളവിലും ഈ കേന്ദ്രങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നതായിരിക്കും. **വിദ്യാർത്ഥി പാസ് വേർഡ്, കീ നമ്പർ എന്നിവ മറ്റുള്ളവർക്ക് നൽകുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.**
